



Verksamhets-
berättelse
och bokslut

2024

VARMA

Innehåll

Verksamhetsberättelse 3

Sammandrag4

Det ekonomiska läget.....5

Arbetspensionssystemet.....5

Arbetspensionsavgifter och avkastningskrav
på ansvarsskulden.....5

Varmas ekonomiska utveckling.....5

Försäkringsverksamhet6

Pensioner7

Hantering av risker för arbetsoförmåga och rehabilitering.....7

Ansvarsskulden8

Förändringar i försäkringsbeståndet8

Eget kapital.....8

Placeringsverksamhet8

Driftskostnader.....9

Personal9

Koncern- och intressebolag9

Bolagets förvaltning9

Riskhantering10

Framtidsutsikter.....10

Hållbarhetsrapport.....11

Allmän information15

Miljöinformation.....55

Social information.....80

Administrativ information.....113

Bokslut..... 125

Nyckeltal och analyser131

Revisionsberättelse136

Hållbarhetsgranskningsberättelse138



A man with light brown hair is sitting against a large, textured tree trunk in a forest. He is wearing a grey and white patterned turtleneck sweater, dark grey trousers, and dark sneakers with white laces. He is looking upwards and to the right. The background is a dense forest with green foliage and sunlight filtering through the trees. An orange jacket is lying on the ground next to him.

01

**Verksamhets-
berättelse**

Verksamhetsberättelse 2024

Placeringarnas värde

64,4 md.€

Placeringsavkastning

10,2 %

Solvens

16,8 md.€

Antal försäkrade

620 600



Varmas solvens låg på en stark nivå genom hela året, och solvenskapitalet uppgick till 16,8 (14,0) miljarder euro i slutet av året. Placeringarnas marknadsvärde var 64,4 (59,1) miljarder euro i slutet av året. Placeringarna avkastade 10,2 (6,0) procent. Varma's driftskostnader för ArPL- och FöPL-verksamheten minskade med 5,9 procent, d.v.s. 5 miljoner euro, till totalt 83 (88) miljoner euro.

Premieinkomst

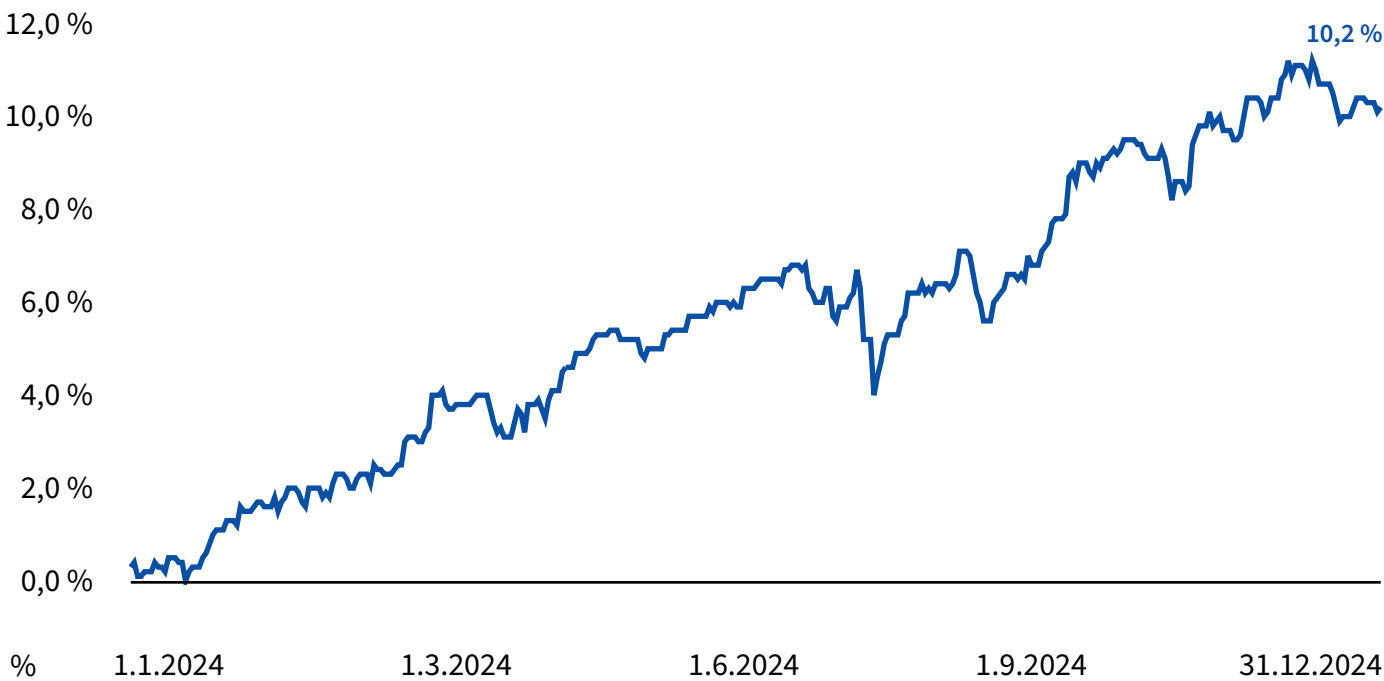
6,7 md.€

Utbetalda pensioner

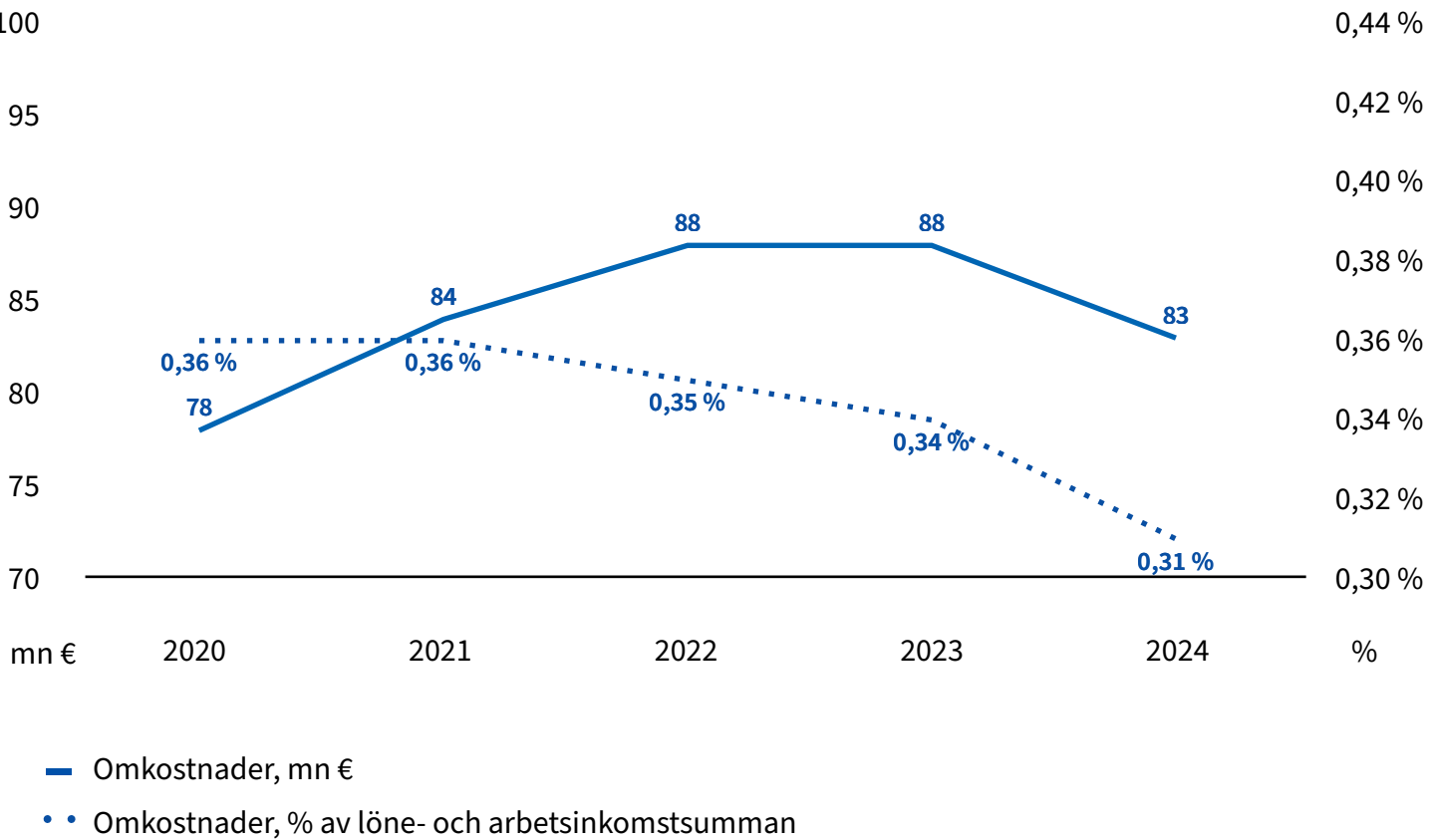
7,5 md.€



Avkastning på placeringarna (%)



Omkostnader (omkostnader av löne- och arbetsinkomstsumman)



Verksamhetsberättelse för räkenskapsperioden 2024

Det ekonomiska läget

Världsekonominns ojämna tillväxt fortsatte under 2024. Servicesektorn drev på tillväxten samtidigt som fabriksindustrin låg och släpade i recessioner i flera ekonomiska regioner. Fastighetssektorn uppvisade fortsatt låg aktivitet, även om de regionala utvecklingsskillnaderna har varit omfattande. Även vad gäller sysselsättningsutvecklingen har de regionala skillnaderna varit stora. I Finland steg arbetslösheten betydligt samtidigt som sysselsättningen i USA och EU-länderna förblev förhållandevis stark.

USA var fortsatt motorn bakom den globala ekonomin. Den privata konsumentefterfrågan var fortsatt på en god nivå. I Finland hölls den ekonomiska tillväxten tillbaka av låg utländsk efterfrågan och en stram finanspolitik. Finlands ekonomiska återhämtning har varit efterlängtd under en lång tid, men en mer varaktig vändning har uteblivit.

Den globala inflationen mattades av betydligt, vilket satte igång en global cykel av penningpolitiska lättnader. Centralbankerna i USA och EU sänkte sina styrräntor med en procentenhet. Även de flesta andra större centralbanker införde lättnader i sin penningpolitik – det enda undantaget var Japans centralbank.

Den geopolitiska osäkerheten var fortsatt hög. I USA vann republikanerna både president- och kongressvalet, vilket ledde till ökade spänningar i synnerhet i handels- och säkerhetspolitiken. Krigsaktiviteterna och oroligheterna i Mellanöstern fortsatte samtidigt som kriget i Ukraina blev intensivare och Ryssland ockuperade nya områden. Situationen var fortsatt spänd i Taiwansundet.

Arbetspensionssystemet

Social- och hälsovårdsministeriet och finansministeriet tillsatte år 2023 en arbetsgrupp för att utreda en reform av arbetspensionssystemet. Arbetsgruppens mål var att reda ut nödvändiga ändringar för att det ska gå att säkerställa en hållbar finansiering av arbetspensionssystemet, trygga en tillräcklig förmånsnivå samt långsiktigt stabilisera pensionsförsäkringarnas avgiftsnivå med hjälp av ett regelbaserat stabiliseringssystem. Med ändringarna strävar man efter att stärka den offentliga ekonomin på lång sikt med cirka 0,4 procentenheter i förhållande till bruttonationalprodukten. Arbetsgruppen slutförde sitt arbete i januari 2025, och regeringen avser att inleda ett lagberedningsarbete baserat på utredningen.

Finlands regering har inlett en bedömning av utvecklingsbehoven för lagen om pension för företagare (FöPL). Social- och

hälsovårdsministeriet tillsatte i slutet av 2024 en utredare för bedömningen, vars mandattid började i början av 2025. Planen är att utredningen ska vara avslutad senast i slutet av november 2025. Syftet med utredningen är att utveckla lösningar för fastställandet av arbetsinkomsten, som utgör grunden för företagares pensionsavgifter och pension. Utredningen inbegriper även en bedömning av övriga förändringar som behövs för att utveckla FöPL-systemet.

Ändringarna i avgiftsklassmodellen som används vid finansiering av invalidpensioner fastställdes i slutet av 2023 och trädde i kraft i början av 2024. Trots detta har ändringarna som trätt i kraft en lång övergångstid. Ändringarna påverkar försäkringsavgifterna för första gången år 2025, då företagens självrisk av invalidpensionsavgiften i enlighet med avgiftsklassen sänks till 90 procent av den föregående nivån.

Social- och hälsovårdsministeriet fastställde arbetspensionsförsäkringsavgifterna för 2025. Försäkringsavgiften enligt lagen om pension för arbetstagare är i genomsnitt 24,85 procent av lönen, medan den år 2024 var 24,81 procent. Arbetsgivarnas avgiftsandel inkluderar en höjning på 0,45 procentenheter för att ta igen effekterna av den tillfälliga sänkningen av arbetsgivarnas avgiftsandel på grund av

coronapandemin 2020. Höjningen observeras i arbetsgivarnas avgiftsandel för sista gången 2025. Företagarnas pensionsavgift förblir 2025 på samma nivå som år 2024. Löpande pensioner justeras årligen i januari enligt arbetspensionsindexet för att bevara pensionernas köpkraft. Social- och hälsovårdsministeriet fastställde höjningen av arbetspensionsindexet för år 2025 till 1,3 procent.

Arbetspensionsavgifter och avkastningskrav på ansvarsskulden

År 2024 var den genomsnittliga ArPL-avgiften 24,81 procent av lönerna. Löntagarnas avgiftsandel var 7,15 procent för personer under 53 år och över 62 år och 8,65 procent för 53–62-åringar. Den genomsnittliga avgiften inkluderade en höjning på 0,41 procentenheter för att ta igen effekterna av den tillfälliga sänkningen av arbetsgivarnas avgiftsandel på grund av coronapandemin 2020. FöPL-avgiften för 2024 var 24,10 procent av den fastställda arbetsinkomsten för personer under 53 år och över 62 år och 25,60 procent för 53–62-åringar.

Avkastningskravet på ansvarsskulden år 2024 var 6,84 procent och utgjordes av fondräntan (3,00 procent), avsättningskoefficienten för pensionsansvaret och aktieavkastningskoefficienten. År 2024 var

avsättningskoefficienten i genomsnitt cirka 0,76 procent. Aktieavkastningskoefficienten var 15,39 procent under 2024, varvid dess effekt på avkastningskravet var cirka 3,08 procentenheter (en femtedel av aktieavkastningskoefficienten).

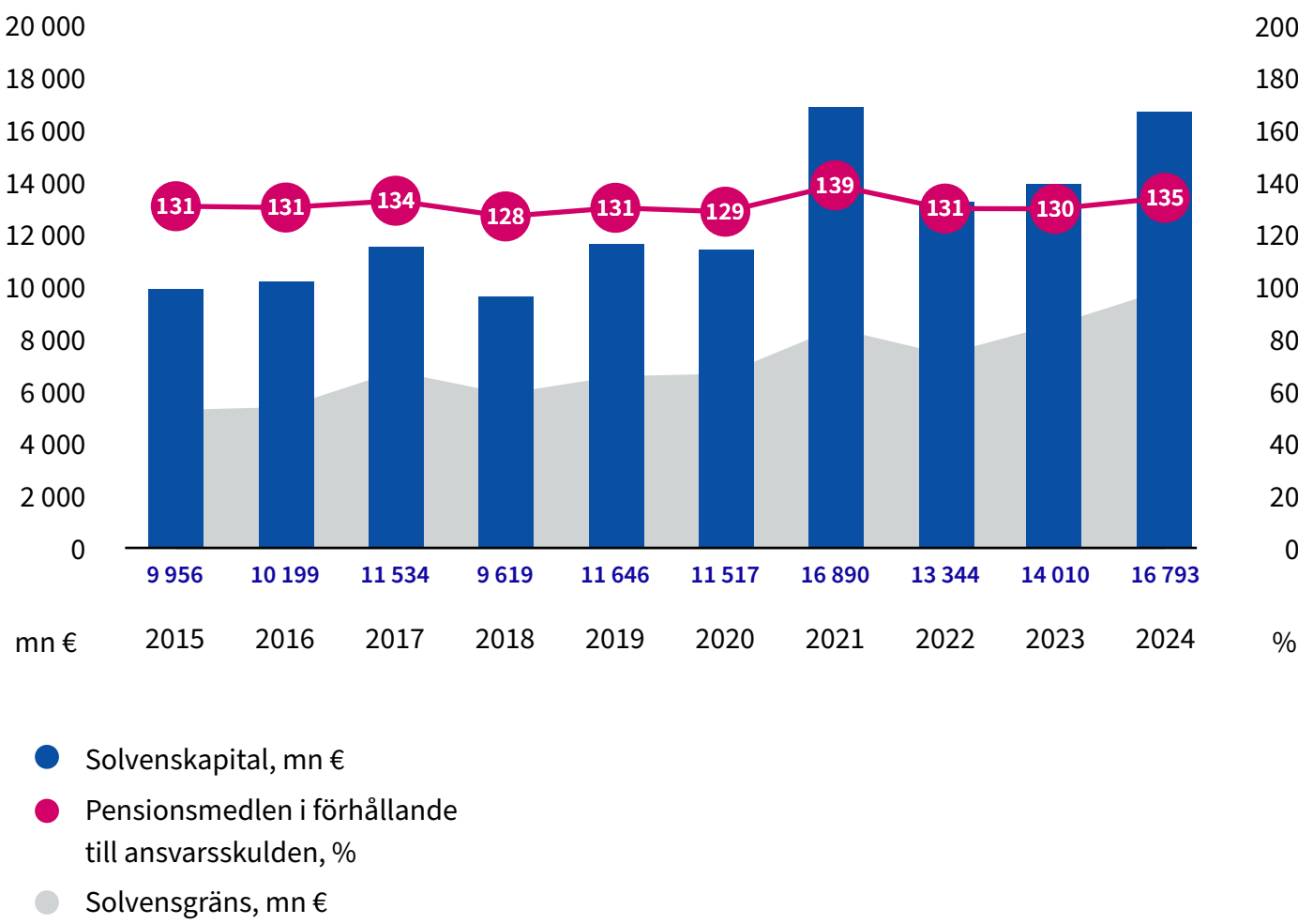
Försäkringsavgiftsräntan, som används vid beräkning av försäkringsavgiften, var 4,10 procent under årets första hälft och 3,75 procent under årets andra hälft. I början av 2025 sjunker försäkringsavgiftsräntan till 2,65 procent. Beräkningsräntan för de äldsta återlånen och vissa andra poster var 4,50 procent under årets första hälft och 5,00 procent under årets andra hälft.

Varmas ekonomiska utveckling

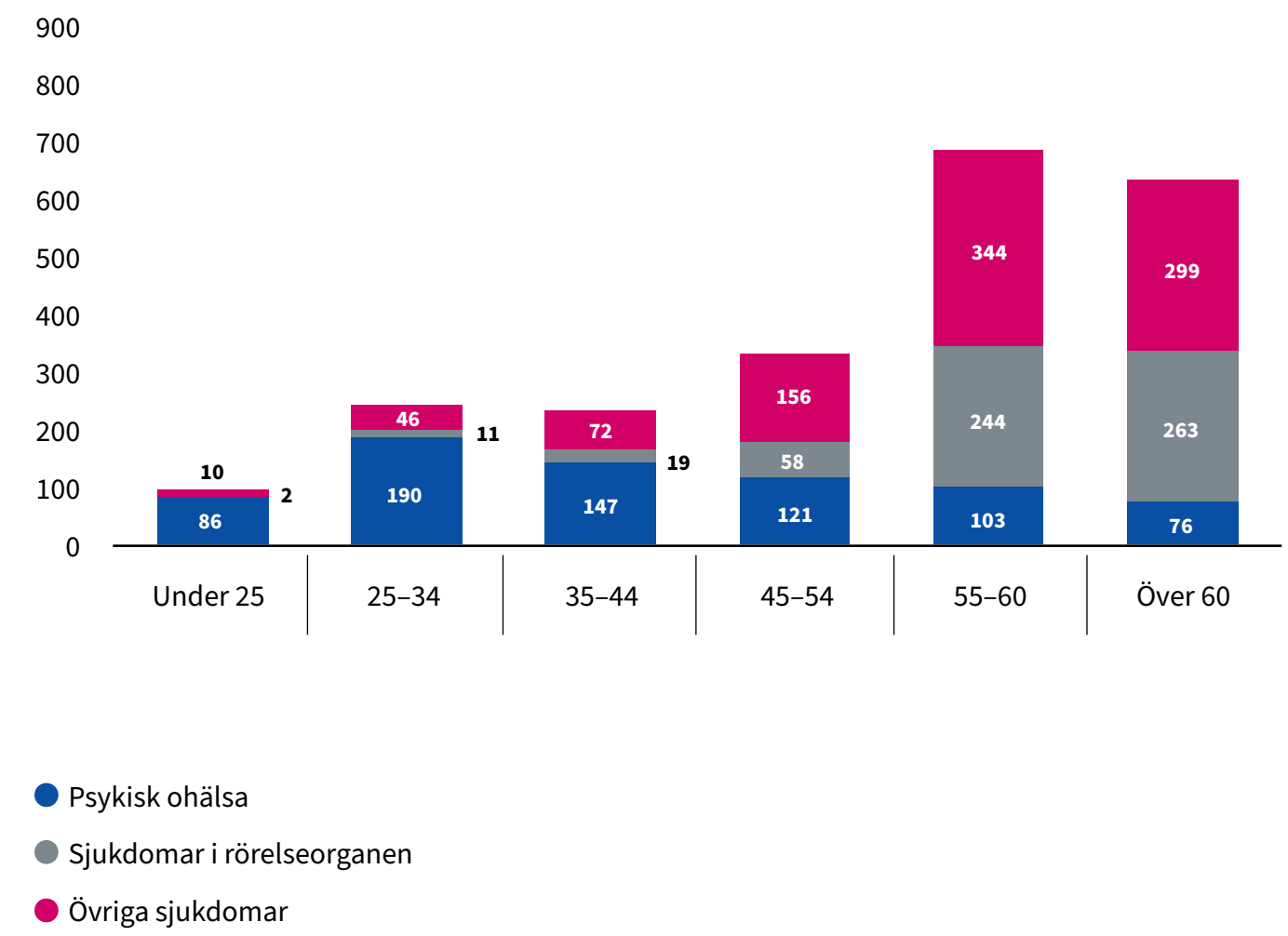
Varmas totalresultat enligt verkligt värde var 2 956 (815) miljoner euro.

Varmas solvens låg på en stark nivå genom hela året. Solvenskapitalet var vid utgången av räkenskapsperioden 16 793 (14 010) miljoner euro. Varmas pensionsmedel i förhållande till ansvarsskulden (solvensgraden) var 134,6 (130,4) procent. Solvenskapitalet var 1,7 (1,6) gånger högre än solvensgränsen, det vill säga på en betryggande nivå. Solvensgränsen justeras enligt placeringarnas riskfylldhet. Varma har som strategiskt mål att bibehålla

Solvens



Nya invalidpensioner enligt åldersgrupp 2024



sin starka solvens med hjälp av en stabil avkastning.

Varmas placeringsavkastning till verkligt värde var 6 026 (3 363) miljoner euro, d.v.s. 10,2 (6,0) procent på det placerade kapitalet. Den avkastning som gottskrivs ansvars-skulden var 3 112 (2 624) miljoner euro. Placeringsresultatet för 2024 uppgick således till 2 914 (739) miljoner euro. Varmas totala driftskostnader uppgick till 135 (137) miljoner euro. Omkostnadsresultatet var 2 (4) miljoner euro. Med införandet av den bolagsspecifika omkostnadsdelen har försäkringsavgiftens omkostnadsdel dimensionerats till att motsvara Varmas utgifter. Försäkringsrörelsens resultat var 38 (70) miljoner euro och det övriga resultatet 2 (2) miljoner euro. Den huvudsakliga förklaringen för försäkringsrörel-sens resultat är att invalidpensionsutgifterna var lägre än väntat.

Varma betalar ut en procent av solven-skapitalet som kundåterbäringar. I slutet av 2024 överfördes 170 (142) miljoner euro till det fördelade tilläggsförsäkringsansvaret för att delas ut i form av kundåterbäringar. Överföringen till återbäringar utgjorde cirka 0,6 (0,6) procent av de försäkrades lönesumma. Fram till år 2022 ingick även omkostnadsöver-skottet i överföringen till återbäringar. Varmas starka solvens möjliggör konkurrenskraftiga kundåterbäringar, och den effektiva verksam-heten minskar försäkringsavgiftens omkost-nadsdel. Den starka solvensen och effektiva verksamheten gynnar därmed Varmas kunder.

Försäkringsverksamhet

År 2024 var den sammanlagda ArPL-lönesumman för de försäkrade i Varma cirka 26,1 (25,4) miljarder euro. Lönesumman ökade med 2,9 procent jämfört med året innan. Bolagets premieinkomst var 6 656 (6 466) miljoner euro, varav ArPL-försäkringarna stod för 6 416 (6 254) miljoner euro och FöPL-försäkringarna för 240 (213) miljoner euro.

Vid räkenskapsperiodens slut var 620 592 (607 535) personer försäkrade hos Varma. Antalet gällande försäkringar uppgick vid utgången av 2024 till 82 381 (77 797) och omfattade 45 799 (43 955) företagare och 574 793 (563 580) arbetstagare.

Under år 2024 trädde 4 639 (4 651) nya ArPL-försäkringar och 6 843 (7 011) nya FöPL-försäkringar i kraft.

Under året genomförde Varma de regel-bundna arbetsinkomstjusteringarna som ska göras vart tredje år enligt lagen om pension för företagare genom att justera arbetsinkomsten som ligger till grund för försäkringen för 7 000

företagare. I den första fasen 2023 justerades arbetsinkomsten för företagare vars arbetsin-komst underskred 15 000 euro och som inte hade justerats väsentligt under de tre senaste åren. År 2024 justerades arbetsinkomsten enligt samma princip för företagare vars arbetsinkomst är minst 15 000 euro och högst 25 000 euro.

Försäkringsöverföringar från andra pensionsbolag innebar en nettoökning av Varmas ArPL-premieinkomst med 130 (21) miljoner euro under 2024, och bolaget sålde nya ArPL-försäkringar för 57 (77) miljoner euro. Motsvarande effekt på FöPL-premieinkomsten var 28 (33) miljoner euro.

Varma tog under 2024 emot totalt 10,3 (10,1) miljoner anmälningar om inkomst- och anställningsuppgifter från inkomstregistret. Inkomstuppgifter anmäls till inkomstregistret regelbundet efter varje löneutbetalning.

Varma betjänar försäkringstagarna förutom genom egen kundkontaktverksamhet även via If Skadeförsäkring Ab:s och Nordeakoncernens servicenät.

Antal försäkrade och försäkringar

	31.12.2024	31.12.2023	Förändring
Antal försäkrade			
ArPL	574 793	563 580	11 213
FöPL	45 799	43 955	1 844
Totalt	620 592	607 535	13 057
Antal försäkringar			
ArPL	36 582	33 842	2 740

Varmas onlinetjänst är en viktig kundservicekanal. I onlinetjänsten kan man beräkna en uppdaterad uppskattning av sin pension för den ålder då man har för avsikt att gå i pension. Av dessa beräkningar gjordes 98,7 (98,1) procent på webben. Via onlinetjänsten kan man även lämna in pensions- och rehabiliteringsansökningar och följa deras handläggning. Sammantaget uppgick webbansökningarna under året till 24 513 (20 856) stycken.

Med arbetspensionsutdraget kan de försäkrade kontrollera hur deras arbetspension har utvecklats. Pensionsutdragen kontrollerades via onlinetjänsten av totalt 195 809 (168 615) personer. Till försäkrade som inte kontrollerar sitt arbetspensionsutdrag i webbtjänsten skickar Varma pensionsutdrag vart tredje år. Under 2024 skickade Varma ut 161 661 (180 890) pensionsutdrag.

Pensioner

År 2024 utbetalades pensioner till ett bruttobelopp av sammanlagt 7 529 (7 073) miljoner euro. Antalet pensionstagare ökade något, och i slutet av året betalade Varma ut 351 000 (350 000) pensioner.

Varma har vidareutvecklat handläggningsprocessen för pensionsansökningarna för att kunderna ska få sina pensionsbeslut så snabbt som möjligt. År 2024 var den genomsnittliga handläggningstiden för samtliga pensionsansökningar 13 (15) dagar. Varmas mål är att undvika inkomstavbrott för personer som går i pension och att betala ut pensionen till personens bankkonto redan samma månad som pensionen inleds. Under året uppfylldes

detta mål för 89,7 (89,2) procent av alla nya pensionstagare.

Varma fattade 25 985 (23 687) nya pensionsbeslut under året. Antalet nya pensionsbeslut ökade med 10 procent jämfört med 2023 och det totala antalet pensionsbeslut med 4 procent jämfört med 2023. Av de nya besluten var antalet ålderspensionsbeslut 10 661 (10 126), antalet invalidpensionsbeslut 5 513 (5 350) och antalet beslut om partiell förtida ålderspension 6 298 (4 320). Antalet beslut om fortsatt tidsbunden pension var 4 754 (4 838) och antalet övriga beslut var 21 676 (21 941). Övriga beslut är bland annat beslut till följd av ändringar i rätten till pension, beslut om rehabiliteringsförmåner och utbetalningsbeslut. Jämförelsetalen har ändrats jämfört med de som rapporterades 2023 till följd av rapporteringsreformen. Av alla pensionsansökningar gjordes 73 (69) procent på webben.

Varmas ambition är att förlänga tiden i arbetslivet genom att minska antalet invalidpensioner samt genom bättre ledning av arbetsförmågan och effektiv rehabilitering. År 2024 var avgiftsklassen för invalidpension bland Varmas kundföretag i genomsnitt 3,5 (3,5).

Antalet invalidpensionsansökningar fortsatte att växa år 2024. Varma tog emot 13 631 invalidpensionsansökningar, vilket var 2,4 procent fler än 2023. Varma tog emot totalt 6 038 nya invalidpensionsansökningar, en ökning på 6,5 procent. Precis som år 2023 skedde en stor del av ökningen bland äldre åldersgrupper. Den genomsnittliga åldern för beviljande av full invalidpension var 52,4 år. Andelen män bland

beviljade invalidpensioner var 63,5 procent, vilket återspeglar Varmas försäkringsbestånd. Antalet förhandsansökningar om delinvalidpension ökade år 2024 jämfört med 2023 (3,2 procent). Särskilt kvinnor ansökte om förhandsbeslut om delinvalidpension i större mängd än 2023 – en ökning på 5,1 procent. Under 2024 avslog Varma 46,7 (41,1) procent av alla nya invalidpensionsansökningar. Andelen avslagna ansökningar inom den privata arbetspensionssektorn var 43,3 (40,8) procent. Besvärsnämnden för arbetspensionsärenden ändrade Varmas beslut om invalidpension i 11,1 (10,1) procent av alla handlagda fall. Motsvarande siffra för hela den privata arbetspensionssektorn var 11,2 (10,3) procent.

Psykisk ohälsa var den största orsaken till arbetsoförmåga bland de nya invalidpensionerna, med en andel på 32,2 procent. Bland kvinnor var andelen hela 40,3 procent. Bland männen betydligt lägre, 27,6 procent. Som andra vanligaste orsak till arbetsoförmåga angavs sjukdomar i rörelseorganen, 26,6 procent. Störst antal invalidpensioner beviljades till arbetstagare inom bygg- och transportbranscherna. Som vanligaste orsak till deras arbetsoförmåga var sjukdomar i rörelseorganen. Näst flest invalidpensioner beviljades till arbetstagare inom social- och hälsovårdsbranschen. Antalet beviljade pensioner återspeglar belastningen i branscherna, men även social- och hälsovårdsbranschens omfattande andel av Varmas försäkringsbestånd. Andelen avslag av nya invalidpensionsansökningar var relativt stor, precis som under de föregående åren. Orsakerna till den höga

Antal pensionstagare

	31.12.2024	31.12.2023	Förändring
Antal pensionstagare			
Ålderspension	259 639	260 393	-754
Förtida ålderspension	9 240	9 894	-654
Partiell förtida ålderspension	14 549	11 663	2 886
Invalidpension	14 876	15 165	-289
Delinvalidpension	2 970	3 066	-96
Familjepension	49 841	50 255	-414
Arbetslivspension	70	52	18
Sammanlagt ¹⁾	351 185	350 488	697
¹⁾ FöPL-pensionstagare	28 385	28 425	-40
ArPL/FöPL-tilläggs pensionstagare	39 950	40 814	-864

avslagsprocenten var ansökningar med en större andel avslag än genomsnittet dels från unga personer och invalidpensionsansökningar på grund av psykisk ohälsa.

Hantering av risker för arbetsoförmåga och rehabilitering

Antalet rehabiliteringsansökningar började minska år 2024 efter att ha ökat 2023. Varma tog sammanlagt emot 2 099 ansökningar, vilket var 7,6 procent färre än året innan. Av ansökningarna gjordes 51 procent av män. Andelen avslagna rehabiliteringsansökningar förblev på samma nivå som året innan. Genomsnittsåldern för nya rehabiliteringsklienter var 48 år. Av de nya rehabiliteringsklienterna var 59 procent män.

Rehabiliteringsresultaten höll fortsatt hög nivå under 2024. Av klienterna som deltog i ett rehabiliteringsprogram återvände 82 (86) procent till arbetsmarknaden. Det vanligaste hotet mot arbetsförmågan bland Varmas rehabiliteringsklienter var sjukdomar i rörelseorganen och det näst vanligaste var psykisk ohälsa.

De digitala företagskundstjänsterna för hantering av risker för arbetsoförmåga vidareutvecklades genom att uppdatera Varma-Akademins plattform, publicera ett nytt verktyg för kunskapsbaserad ledning och erbjuda kunderna stöd gällande behov som uppkommit med anledning av reformen av avgiftsklassmodellen. Inom analyser gjordes förbättringar i bedömningen av hur

effektivt risker för arbetsoförmåga hanteras. Utbudet av experttjänster gallrades och ett nytt koncept togs fram för mindre kunder. Vad gäller forskningen offentliggjordes en rapport om ungas arbetsförmåga och psykiska hälsa samt en rapport om framtidens ledning av arbetsförmågan, som sammanställdes i samarbete med kunder. Varma fortsatte det gemensamma utvecklingsarbetet och den aktiva dialogen på temat arbetsförmåga med kunder samt andra intressenter och partner.

Ansvarsskulden

Varmas ansvarsskuld ökade med 7,0 (3,5) procent till 50 261 (46 966) miljoner euro. I ansvarsskulden ingår förutom de ökade faktiska försäkringsavgifts- och ersättningsansvaren även det fördelade tilläggsförsäkringsansvaret, som används för kundåterbärningar, till ett belopp av 170 (142) miljoner euro, det ofördelade tilläggsförsäkringsansvaret som ingår i solvenskapitalet, till ett belopp av 1 657 (892) miljoner euro och det aktieavkastningsbundna tilläggsförsäkringsansvaret, till ett belopp av 1 334 (-17) miljoner euro.

Förändringar i försäkringsbeståndet

Under räkenskapsperioden har Varma inte tagit emot eller överlåtit några försäkringsbestånd.

Eget kapital

Varmas eget kapital på 159 miljoner euro består av en grundfond på 12 miljoner euro, övriga fonder på 134 miljoner euro, 7 miljoner euro i balanserade vinstmedel från tidigare

räkenskapsperioder samt räkenskapsperiodens vinst på 7 miljoner euro.

Placeringsverksamhet

Placeringsåret präglades av den kraftigt positiva marknadsutvecklingen i USA. Oron på marknaden ökade dock stundtals när USA:s ekonomiska statistik visade på tillfällig osäkerhet. Bland Varmas placeringstillgångar gav de noterade aktierna den bästa avkastningen. Kapitalfonderna hamnade efter dem för andra året i rad. Räntemarknaden gav måttlig avkastning. Avkastningsutvecklingen dämpades av räntehöjningen i slutet av året. Den kraftiga avkastningen på hedgefondplaceringar kompenserade för den svaga utvecklingen inom fastigheter.

Varmas placeringsavkastning 2024 steg till 10,2 (6,0) procent, och placeringarnas värde var 64 354 (59 078) miljoner euro i slutet av året. Varmas solvens stärktes till 134,6 procent (130,4 procent vid utgången av 2023).

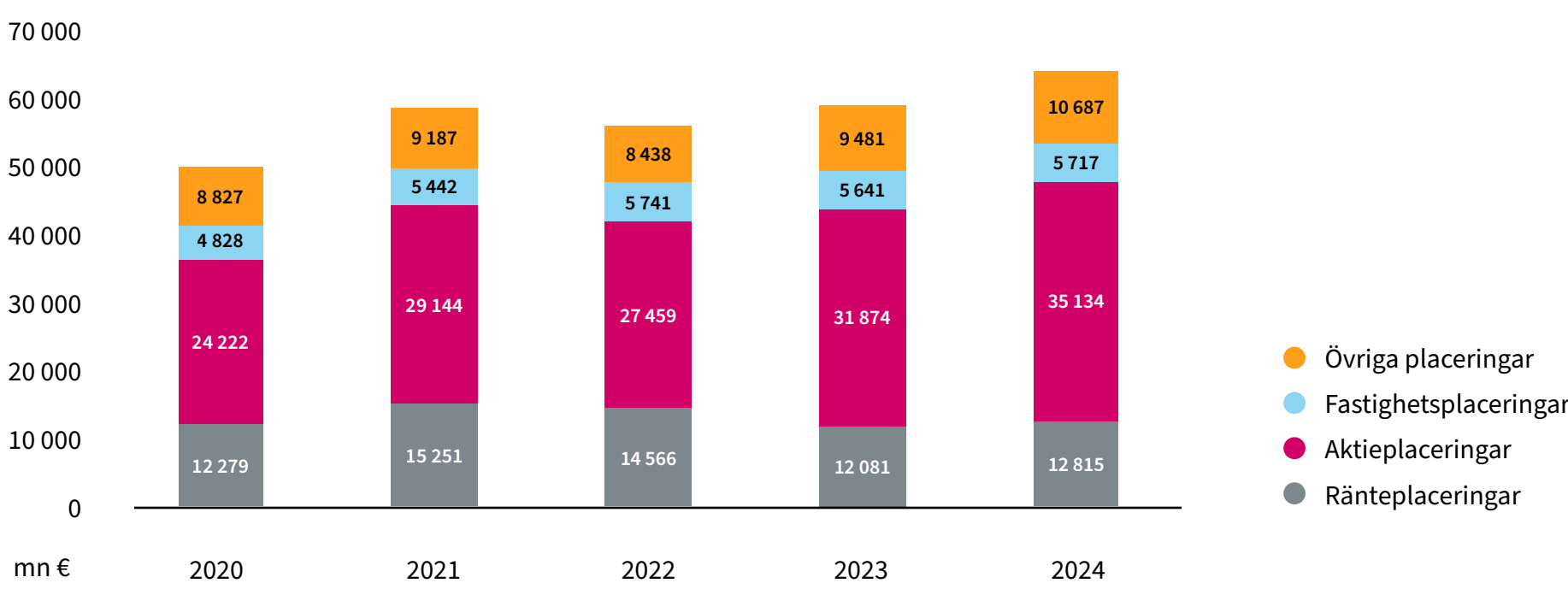
Aktieplaceringarna avkastade 14,9 (8,6) procent. Avkastningen på noterade aktier uppgick till 16,5 (10,3) procent med draghjälp från amerikanska aktier. Skillnaderna mellan olika geografiska områden och mellan olika sektorer förblev dock stora, och avkastningen på finländska aktier dalade ner till nära noll. De europeiska och japanska aktierna samt aktierna från tillväxtmarknader gav relativt god avkastning under hela 2024, men utvecklingen dämpades betydligt under årets sista kvartal. Kapitalplaceringarna halkade efter de noterade aktierna, men de avkastade ändå 12,0 (5,5) procent.

Förväntningar på USA:s centralbanks penningpolitik skakade om räntorna under året. Avkastningen på statslån blev blygsammare på grund av de stigande räntorna i slutet av året, men företagslånen fick hjälp av den betydliga åtstramningen av kreditriskpremierna. Placeringslånen avkastade bäst bland ränteplaceringarna, främst tack vare deras lägre ränterisk.

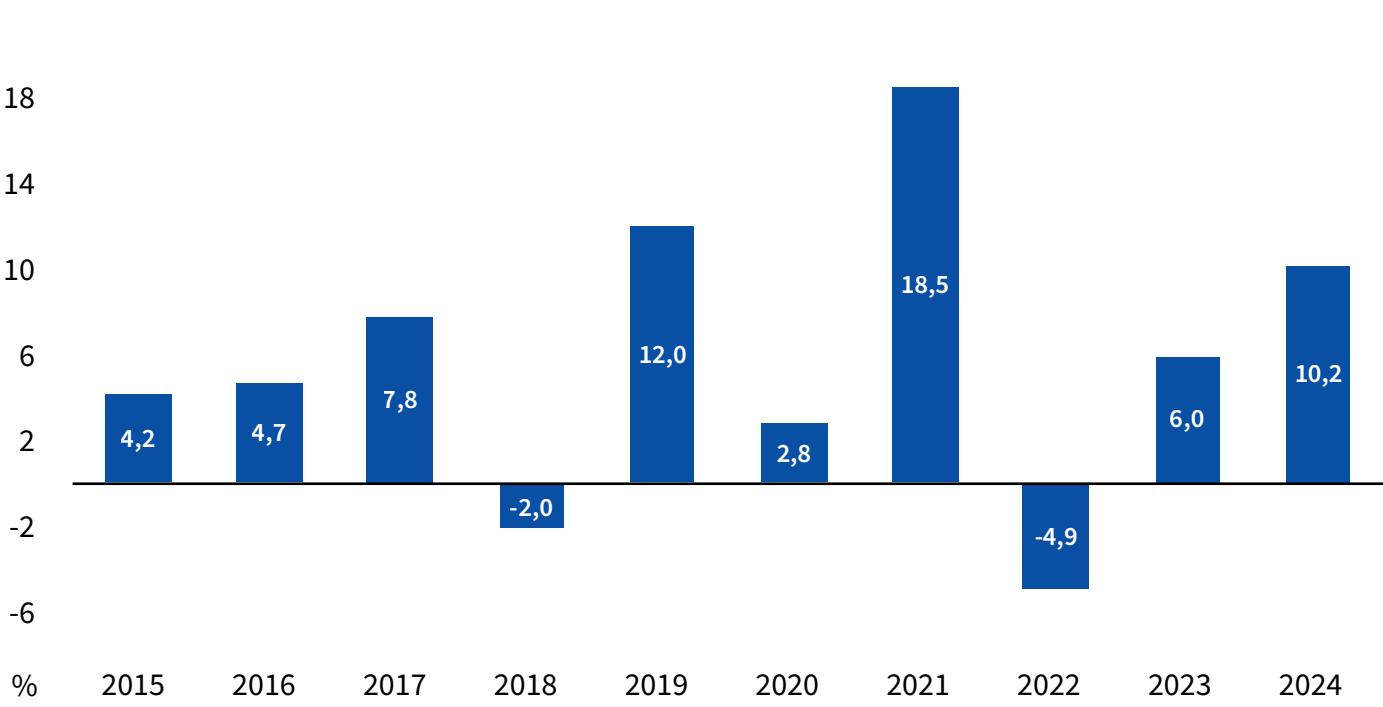
Fastighetsplaceringarnas avkastningar blev negativa -2,8 (-4,3) procent. Den låga fastighetstransaktionsvolymen fortsätter att pressa avkastningsförväntningarna när köpare och säljare försöker hitta en gemensam uppfattning om avkastningskraven, trots en svag nedgång i räntenivåerna. Vakansgraden har förblivit jämförelsevis hög, men inflations-skyddet som fastighetsplaceringarna erbjuder har delvis balanserat värdeförändringen, och hyrorna har följt inflationsutvecklingen. I enlighet med normal praxis inom Varma genomfördes i december en extern bedömning av det verkliga värdet av Varmas hela direkta fastighetsinnehav, vilket ledde till en nedskrivning på 139 miljoner euro av fastigheternas verkliga värden.

Avkastningen på Varmas övriga placeringar uppgick till 10,5 (5,6) procent. Hedgefondplaceringarnas utveckling under året gynnades stadigt och starkt av de höga penningmarknadsräntorna och kreditriskpremierna, som var högre än på marknaden för noterade företagslån. Tack vare sin korta duration drabbades hedgefondplaceringarna betydligt mindre än ränteplaceringarna av räntefluktuationernas effekter.

Placeringar (miljoner euro)



Avkastning på placeringarna (%)



Varma har placeringar noterade i dollar i alla tillgångsslag. I enlighet med placeringspolicyn är en del av valutakursrisken skyddad. Operativt sett hanteras valutarisken som en helhet. I resultatsiffrorna ingår valutaeffekten i avkastningen inom de olika tillgångsklasserna. Under året stärktes den amerikanska dollarn avsevärt gentemot euron, vilket bidrog till Varmas placeringsavkastning. Mest stärktes dollarn gentemot euron under årets sista kvartal.

Inom placeringsverksamheten låg fokus på att bibehålla en betryggande solvens, mångsidig spridning av placeringar och en stark satsning på riskhantering. I riskhanteringen användes derivat i säkringssyfte och för att

reglera risknivån i portföljen. Marknadsrisken för placeringar utgör den största risken för bolagets resultat och solvens. Aktieplaceringarna är den mest betydande källan till marknadsrisk. VaR-talet, som anger den totala risken i Varmas placeringar, var 2 331 (2 311) miljoner euro.

Driftskostnader

Effektiv hantering av driftskostnaderna utgör ett centralt mål och Varma satsar också på att utveckla sin operativa effektivitet. År 2023 gjordes en ändring när det gäller ArPL-avgiftens omkostnadsdel som innebär att arbetspensionsbolagets operativa effektivitet direkt påverkar kundernas avgift.

Försäkringsavgiftens omkostnadsdel har dimensionerats så att den motsvarar Varmas omkostnader.

Högre effektivitet förutsätter kontinuerlig styrning av personalresurserna, och i synnerhet IT-systemkostnaderna, som står för merparten av Varmas driftskostnader. De totala driftskostnaderna minskade med 2,0 procent till 135 (137) miljoner euro. Varmas driftskostnader (omkostnader) för ArPL- och FöPL-verksamheten minskade med 5,9 procent, d.v.s. 5 miljoner euro, till totalt 83 (88) miljoner euro.

Varma deltar aktivt i utvecklingen och administrationen av arbetspensionsbranschens gemensamma datasystem. Varma förutsätter kostnadseffektivitet även av gemensamma system och transparens i kostnaderna.

Personal

I tabellen nedan anges det genomsnittliga antalet anställda i moderbolaget och de utbetalda lönerna under räkenskapsperioden.

Vid utgången av året arbetade 14 (16) procent av Varmas anställda med pensions-tjänster, 13 (12) procent med försäkrings- och

aktuarietjänster, 16 (17) procent med kundservice, 13 (13) procent med hantering av risken för arbetsoförmåga, 14 (13) procent inom placeringsfunktionen och 29 (30) procent inom övriga funktioner.

Kompletterande uppgifter om Varmas personal återfinns även under Hållbarhetsförklaring i punkten Den egna arbetskraften i denna verksamhetsberättelse.

Koncern- och intressebolag

I slutet av 2024 omfattade Varma-koncernen 108 (107) dotterbolag och 16 (16) intressebolag. De viktigaste intressebolagen är Alcobendas Investments SL (50,0 procent) och Aros Sundbyberg Holding AB (48,4 procent). Därtill äger Varma-koncernen 50 procent av garantikapitalet i Ömsesidiga Försäkringsbolaget Kaleva. Merparten av dotter- och intressebolagen är fastighetsbolag.

Bolagets förvaltning

Rösträtt på Varmas bolagsstämma innehas av försäkringstagarna och de försäkrade i Varma. Varmas ordinarie bolagsstämma hölls den 15 mars 2024. Bolagsstämman

valde två nya ledamöter till förvaltningsrådet, Simo Pöyhönen och Janne-Olli Järvenpää. Bolagsstämman fastställde bokslutet och beviljade ledamöterna i styrelsen och förvaltningsrådet samt verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 2023.

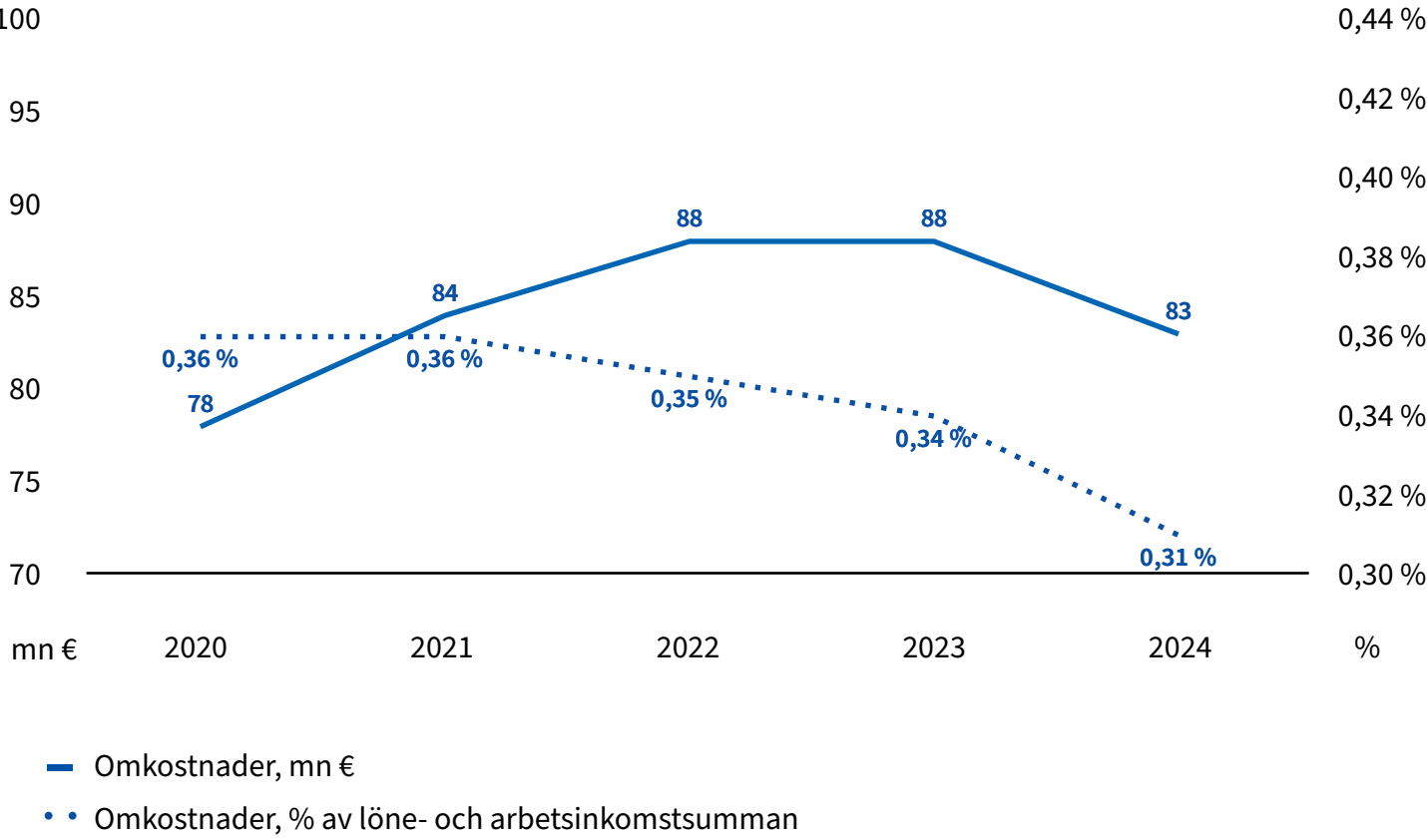
Som ledamöter i förvaltningsrådet fortsatte Christoph Vitzthum (ordförande), Päivi Leiwo (vice ordförande), Petri Vanhala (vice ordförande), Juri Aaltonen, Ari Akseli, Eero Broman, Petri Castrén, Kim Forsström, Lasse Heinonen, Marko Hovinmäki, Olavi Huhtala, Mika Joukio, Jukka Jäämaa, Risto Kalliorinne, Anne Karjalainen, Ville Kopra, Tapio Korpeinen, Katariina Kravi, Pekka Kuusniemi, Elisa Markula, Maria Mäkynen, Pasi Pesonen, Marko Piirainen, Perttu Puro, Mika Rautiainen, Eeva Sipilä, Pekka Tiitinen, Jorma Vehviläinen, Anssi Vuorio och Sauli Vääntti (avgick ur förvaltningsrådet den 1 januari 2025).

Varmas förvaltningsråd konstituerade sig på sitt möte den 22 maj 2024. Christoph Vitzthum fortsätter som rådets ordförande medan Päivi Leiwo och Petri Vanhala fortsätter som vice ordförande.

Varmas revisor och granskare av hållbarhetsrapporteringen var revisionssammanslutningen Ernst & Young Ab, som utsåg CGR, HBR Kristina Sandin till huvudansvarig revisor och granskare av hållbarhetsrapporteringen.

Under 2024 bestod Varmas styrelse av Jaakko Eskola (ordförande), Antti Palola (vice ordförande), Risto Penttinen (vice ordförande),

Omkostnader (omkostnader av löne- och arbetsinkomstsumman)



Personalen

	2024	2023	2022	2021	2020
Personal i genomsnitt	578	584	551	544	554
Löner och arvoden, mn euro	49,7	49,3	46,3	43,6	37,7

Riku Aalto, Anu Ahokas, Anja Frada, Ari Kaperi, Kristiina Mäkelä, Teo Ottola, Pekka Piispanen, Merja Ranta-aho och Saana Siekkinen samt suppleanterna Jari Elo, Jouni Hakala och Ville Talasmäki.

På sitt möte den 27 november 2024 valde Varmas förvaltningsråd Nina Arkilahti, Eveliina Dahl och Simon-Erik Ollus till nya styrelseledamöter från och med den 1 januari 2025. Styrelseuppdraget i Varmas styrelse avslutades den 31 december 2024 för ledamöterna Ari Kaperi, Risto Penttinen och Merja Ranta-aho. På sitt möte den 16 januari 2025 valde styrelsen presidiet för styrelseperioden 2025. Jaakko Eskola fortsätter som ordförande och Antti Palola fortsätter som vice ordförande. Anu Ahokas valdes till ny vice ordförande.

Varmas styrelse består sedan början av 2025 av Jaakko Eskola (ordförande), Antti Palola (vice ordförande), Anu Ahokas (vice ordförande), Riku Aalto, Nina Arkilahti, Eveliina Dahl, Anja Frada, Kristiina Mäkelä, Simon-Erik Ollus, Teo Ottola, Pekka Piispanen och Saana Siekkinen samt suppleanterna Jari Elo, Jouni Hakala och Ville Talasmäki.

Varma har på sin webbplats publicerat en uppdaterad bolagsstyrningsrapport som grundar sig på rekommendationerna i den finska koden för bolagsstyrning.

Riskhantering

Målet för Varmas riskhantering är att fastställa en riskaptit och utifrån den identifiera och hantera samtliga risker som bolaget

exponeras för och som orsakas av eller ingår i dess verksamhet. Med riskhanteringen säkerställs även verksamhetens kontinuitet. Som ansvarsfull aktör är det viktigt för Varma att bolagets lagstadgade uppgift att verkställa pensionsskyddet tryggas och utförs på ett effektivt sätt i alla lägen.

Varmas styrelse genomför årligen en risk- och solvensbedömning i enlighet med lagen om arbetspensionsförsäkringsbolag. Bedömningen uppdaterades i slutet av 2024. Varmas riskhantering styrs dessutom av principerna för riskhanteringssystemet som godkänns årligen av styrelsen. På bolagsnivå utgör riskhanteringen en del av ekonomi- och aktuariiefunktionen. På så sätt säkerställer bolaget att rapporteringen och övervakningen av risker sker oberoende av de verksamheter som tar riskerna.

Som arbetspensionsförsäkrare är Varmas mest betydande risker förknippade med solvenshanteringen, där den största enskilda riskfaktorn utgörs av placeringarnas avkastningsutveckling. När placeringarnas avkastning överstiger avkastningskravet för ansvarsskulden förbättras bolagets solvensgrad och när avkastningen understiger kravet försämras solvensgraden. Principerna för hanteringen av placeringsrisker fastställs i bolagets placeringsplan, som utarbetas av styrelsen. I planen dokumenteras bland annat allmänna mål för placeringssäkerhet, målen för placeringarnas spridning och likviditet samt principerna för valutarörelsen. Styrelsen bedömer riskerna i

bolagets placeringar, som kan vara relaterade till värdeförändring, förväntad avkastning, säkerhet och valutarörelse samt solvensställningens utveckling. Styrelsen bedömer dessutom placeringarnas säkerhet och bolagets risktolerans när det gäller placeringar inklusive en bedömning av solvensställningens utveckling.

De mest omfattande operativa riskerna för år 2024 gällde trygghandlet av verksamhetens kontinuitet under potentiella externa och interna datasystemstörningar. Ytterligare risker hänförde sig till verksamhetsutvecklingen i en föränderlig affärsmiljö. I noterna till bokslutet ingår mer detaljerade redogörelser över strategiska, finansiella och operativa risker samt placeringsrisker, inklusive kvantitativa uppgifter.

Framtidsutsikter

Verksamhetsmiljöns ekonomiska utsikter är osäkra. Den globala ekonomiska tillväxten fortsätter på en måttlig nivå och inflationen ser ut att gradvis sakta ned mot centralbankernas inflationsmål. Det finns dock betydande regionala skillnader i tillväxten och inflationen, vilket sannolikt kommer att leda till skillnader mellan de större ekonomiska områdena även vad gäller penningpolitiska åtgärder. Räntenivån, som är högre än under det föregående årtiondet, lär begränsa möjligheterna för finanspolitiska stimulanåtgärder, och hushållens köpkraft kommer förmodligen att återhämta sig långsamt från

inflationschocken som coronapandemin förde med sig. Prissättningen av marknadsrisker är måttlig och värderingen av flera tillgångsklasser är på en historiskt hög nivå. Lättnaderna i centralbankernas penningpolitik underlättar läget för skuldsatta företag och hushåll, men osäkerheten gällande räntenivån under de kommande åren, i synnerhet i USA, kan göra att långa räntor hålls på en betydligt högre nivå än under årtiondet som följde finanskrisen. Höjda kapitalkostnader i en miljö av svag ekonomisk tillväxt är fortfarande en utmaning för vissa branschers och företags skuldhanteringsförmåga. Situationen är särskilt utmanande för de med skuldfinansiering och kontorsfastigheter som är svåra att ändra om.

De geopolitiska riskerna är fortsatt höga, vilket i kombination med de osäkra ekonomiska utsikterna kan ha en hämmande effekt på företagets investeringsbeslut. Inflationen har börjat minska, men finns det fortfarande en osäkerhet kring dess framtida utveckling, särskilt med avseende på den kommande ekonomiska politiken i USA. Kostnadstrycket på grund av en åldrande befolkning och utmaningar orsakade av säkerhets- och energipolitiska problem samt en högre nivå av skuldhanteringskostnader jämfört med tidigare år gör det utmanande att driva en hållbar ekonomisk politik. Det internationella samarbetet lider av den ökade polariseringen samtidigt som det är mycket utmanande att genomföra ekonomiska och politiska reformer som strävar efter

att stärka produktivitsutvecklingen i en miljö av långsam tillväxt och politisk instabilitet. Den hastiga utvecklingen av artificiell intelligens kan stöda produktivitsutvecklingen i framtiden, men dess effekter på den globala ekonomins tillväxt, sysselsättning och produktivitet är ännu svåra att bedöma.

Varmas starka solvensställning och omsorgsfulla riskhantering skapar goda förutsättningar för placeringsavkastningarnas gynnsamma utveckling samt tryggar de försäkrade pensionsförmånerna oavsett marknadsklimat. Varma fortsätter den effektiva tillämpningen av arbetspensionssystemet.

Hållbarhets- rapport

Allmän information15
Miljöinformation55
Social information80
Administrativ information113



Sammanfattning av hållbarhets- rapporten

Varma publicerar för första gången en hållbarhetsrapport som en del av 2024 års verksamhetsberättelse. Rapporten är i enlighet med EU:s direktiv om företagens hållbarhetsrapportering (CSRD, Corporate Sustainability Reporting Directive), som trädde i kraft 2024. Varma ingår i rapporteringens första omgång, där rapporteringen genomförs av företag med fler än 500 anställda.

Hållbarhetsrapporteringen grundar sig på 2023 års dubbla väsentlighetsbedömning, där Varmas väsentliga hållbarhetsteman samt de därtill tillhörande konsekvenserna, riskerna och möjligheterna fastställdes. I Varmas väsentliga hållbarhetsteman ligger tonvikten på att motarbeta klimatförändringarna och anpassa sig till dem, verkställa kundernas rättigheter och trygga deras utkomst samt värna om Varma-personalens arbetsförhållanden och likabehandling.

I hållbarhetsrapporteringen 2024 tillämpar Varma delvis övergångsbestämmelserna.

Miljöinformation

Varmas miljöansvar styrs av miljöpolicy som antogs i februari 2024. I miljöpolicyen identifieras och beskrivs metoder för att hantera de miljörelaterade riskerna och möjligheterna för Varmas verksamhet, placeringsobjekt och leveranskedja. Miljöpolicyen styr all verksamhet hos Varma.

Varmas viktigaste hållbarhetsmål är utsläppsminskningarna i enlighet med initiativet Science Based Targets, som antogs 2023. Varmas SBT-mål är att

- minska scope 1- och scope 2-växthusgasutsläppen med 60 procent fram till 2030 jämfört med 2021 års nivå
- gällande indirekta växthusgasutsläpp (scope 3) öka andelen företag som förbundit sig till det gemensamma SBT-initiativet till 51 procent senast 2027 i aktier, noterade ränteplaceringar och fastighetsfonder.

År 2024 var Varmas sammanlagda scope 1- och scope 2-utsläpp 68 procent lägre än resultatet för 2021, vilket innebär att målet uppnåddes i förtid. Vad gäller scope 3-målet uppnåddes en andel på 47,5 procent.

Klimatförändringarna bedöms fortsätta, och år 2024 genomförde Varma en resiliensanalys av klimatförändringarnas risker i form av en Climate Value at Risk (VaR)-beräkning. Analysen omfattar 41 procent av Varmas placeringar. Enligt resiliensanalysen skulle scenariot Koldioxidneutralt 2050 orsaka förluster på 11,2 procent inom noterade aktieplaceringar och 1,8 procent inom noterade ränteplaceringar med en tidshorisont på 30 år. Detta skulle sänka Varmas solvensgrad med 2,4 procentenheter. Förlusterna är betydelsefulla, även om Varmas solvensgrad trots dem förblir på en god nivå. Ur ett helhetsperspektiv är effekterna av klimatförändringarna på Varmas placeringar små på kort och medellång sikt.

Avseende rapportering av biologisk mångfald och ekosystem samt resursanvändning och cirkulär ekonomi tillämpar Varma övergångsbestämmelserna, och kommer att inkludera dessa i projektet för utveckling av företagsansvarsprogrammet, som kommer att uppdateras under 2025.

Social information

Det sociala ansvaret omfattar Varmas personal och kunder samt leveranskedjan och placeringsobjekten.

Ansvaret för personalen innebär stöd för arbetsförmågan, en särpräglad arbetskultur, kompetensutveckling enligt de senaste rönerna, uppmuntrande belöningar och lika-behandling. År 2024 var indexet för att trygga arbetsförmågan för Varmas personal 81,7 på skalan 1–100. Enligt en personalundersökning upplevde 90 procent av Varmas anställda att de kan vara sig själva på arbetsplatsen. År 2024 gjordes kontinuerlig kompetensutveckling och utveckling av arbetskulturen till en central del av den nya strategin.

Att trygga kundernas pensioner och betala ut dem i tid utgör hörnstenen i Varmas verksamhet. År 2024 fick 89,7 procent av kunderna pensionen inbetald på sitt bankkonto samma månad som pensionen inleddes. För Varma är det viktigt att kunderna har tillgång till punktlig, högkvalitativ och smidig betjäning. Kundernas betyg till Varmas kundtjänst år 2024 var 3,6 på skalan 1–4.

Varma har förbundit sig att verka i enlighet med FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och förutsätter detsamma av sin leveranskedja. År 2024 genomförde Varma en hållbarhetsundersökning bland sina leverantörer för att kartlägga de största leverantörernas risker och processer avseende mänskliga rättigheter. Enligt undersökningen har 88 procent av leverantörerna förbundit sig att följa principerna i FN:s Global Compact-initiativ.

Varma förutsätter att placeringsobjekten utöver nationell lagstiftning även följer internationella normer och avtal, som FN:s Global Compact.

Avseende rapportering av uppgifter om berörda samhällen tillämpar Varma övergångsbestämmelserna för 2024, och kommer att inkludera dessa i projektet för utveckling av företagsansvarsprogrammet, som kommer att uppdateras under 2025.

Administrativ information

Varmas affärsverksamhet styrs av de etiska affärsprinciperna, policyn mot mutor, de etiska verksamhetsprinciperna för Varmas leverantörer, miljöpolicyn och skattepolicyn. Utöver dessa styrs den ansvarsfulla placeringsverksamheten av principerna för ansvarsfulla placeringar, principerna för aktivt ägande och påverkan samt principerna för ägarstyrning.

Verksamhetsprinciperna styr verksamheten i Varmas hela värdekedja.

Datasäkerhet och dataskydd är en central del av Varmas verksamhet, för att skydda Varmas information och tjänster både under normala förhållanden och undantagsförhållanden. Varmas datasäkerhetspolicy uppdaterades 2024.



Hållbarhetsrapport 2024

Varmas viktigaste hållbarhetsmål är utsläppsminskningarna i enlighet med initiativet Science Based Targets. Varmas SBT-mål är att minska verksamhetens scope 1- och scope 2-växthusgasutsläpp med 60 procent senast år 2030 från 2021 års nivå och gällande indirekta växthusgasutsläpp (scope 3) öka andelen företag som förbundit sig till det gemensamma SBT-initiativet till 51 procent senast 2027 i aktier, noterade ränteplaceringar och fastighetsfonder.

Scope 1- och scope 2-utsläpp jämfört med 2021

-68%

Andel företag som förbundit sig till SBT-initiativet

47,5%

Andel kvinnor i Varmas ledningsgrupp

50%

Varma-personalens betyg för möjligheten att kombinera arbete med familjeliv (på skalan 1-4)

3,51

Index för att trygga arbetsförmågan för Varmas personal

81,7

Första pensionen betalas in på bankkontot samma månad som pensionen inleds

89,7%

Betyg till Varmas kundtjänst (på skalan 1-4)

3,6

Allmän information

ESRS 2 Allmänna upplysningskrav 16

BP-1 – Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten16

BP-2 – Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter20

GOV-1 – Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll.....20

GOV-2 – Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan25

GOV-3 – Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem28

GOV-4 – Förklaring om tillbörlig aktsamhet i fråga om hållbarhet29

GOV-5 – Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering.....30

SBM-1 – Strategi, affärsmodell och värdekedja32

SBM-2 – Intressenters intressen och synpunkter.....34

SBM-3 – Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell38

IRO-1 – Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter41

IRO-2 – Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring47

MDR-P – Antagna policyer för hur väsentliga hållbarhetsfrågor ska hanteras47

MDR-T – Uppföljning av policyernas och åtgärdernas ändamålsenlighet genom mål.....48

Upplysningskrav och referenser..... 50



ALLMÄN INFORMATION

ESRS 2

Allmänna upplysningskrav

Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten

BP-1

Ömsesidiga arbetspensionsförsäkringsbolaget Varma tillsammans med sina dotterbolag bildar koncernen ("Varma-koncernen", "koncernen" eller "Varma"). Hållbarhetsrapporten omfattar hela koncernen, inklusive moderbolaget Ömsesidiga arbetspensionsförsäkringsbolaget Varma och alla företag där koncernen direkt eller indirekt äger mer än 50 procent av röstvärdet, om inget annat har angetts i grunden för utarbetandet av rapporten. Principerna för konsolidering av hållbarhetsrapporten är desamma som för bokslutet.¹ Dotterföretag som ingår i konsolideringen är undantagna från individuell hållbarhetsrapportering i enlighet med artikel 19a.9 i direktiv 2013/34/EU, eftersom de omfattas av moderföretagets verksamhetsberättelse för koncernen och dotterföretagens verksamhetsberättelse innehåller uppgifter om moderföretaget som rapporterar på konsoliderad grund. Hållbarhetsrapporteringen publiceras årligen som en del av Ömsesidiga arbetspensionsförsäkringsbolaget Varmas verksamhetsberättelse. Rapporteringsperioden är densamma som i den finansiella rapporteringen, det vill säga räkenskapsperioden 1.1.2024–31.12.2024.² Varma-koncernen har inte behövt använda möjligheten att utelämma sekretessbelagda eller känsliga uppgifter även om de skulle anses väsentliga.³

Hållbarhetsrapporten omfattar Varma-koncernens värdekedja i tidigare och senare led enligt följande⁴:

- Tidigare led i värdekedjan: Denna kategori omfattar konsekvenser, risker och möjligheter för tidigare led i Varmas värdekedja, exklusive placeringsportföljens och direkta fastighetsplaceringars värdekedjor. I kategorin har inköpta varor och tjänster relaterade till Varmas egen verksamhet beaktats.
- Varmas egen verksamhet: Varmas egen verksamhet omfattar alla konsekvenser, risker och möjligheter förknippade med Varmas egen direkta verksamhet. I denna kategori har Varmas interna funktioner, som personaltjänster, externa tjänster som arbetspensionsförsäkrings- och arbetsförmågetjänster samt fastigheter i Varmas eget bruk beaktats.
- Placeringsportfölj: I klassen Placeringsportfölj har konsekvenserna, riskerna och möjligheterna beaktats för Varmas samtliga placeringar förutom direkta fastighetsplaceringar. Klassen Placeringsportfölj innehåller även konsekvenserna, riskerna och möjligheterna för värdekedjorna i Varmas portföljbolag.
- Direkta fastighetsplaceringar: De direkta fastighetsplaceringarna omfattar Varmas direktägda fastigheter och deras värdekedjors konsekvenser, risker och möjligheter. Bygg-, underhålls-, rivnings- och uthyrningsverksamhet av fastigheterna har beaktats i kategorin.
- Senare led i värdekedjan: Senare led i värdekedjan består av Varmas kunder, alltså företagare, företag, arbetspensionsförsäkrade och pensionsstagare. I denna kategori har konsekvenser, risker

och möjligheter som berör dem eller härrör från dem beaktats.

Hållbarhetsrapporten har upprättats med de uppgifter som krävs för hållbarhetsrapportering enligt bokföringslagen. Hållbarhetsrapporten har sedan 2024 upprättats enligt rapporteringskraven i EU:s direktiv om företagens hållbarhetsrapportering (Corporate Sustainability Reporting Directive, CSRD), som förpliktigar Varma-koncernen.

De rapporterade hållbarhetsteman och hållbarhetsnyckeltalen grundar sig på en dubbel väsentlighetsanalys som Varma-koncernen upprättade år 2023. De väsentliga frågorna och hållbarhetsmålen avseende ersättningar som baseras på den dubbla väsentlighetsbedömningen godkändes av Varmas ledningsgrupp i december 2023. Mer information om den dubbla väsentlighetsbedömningen och dess resultat finns i hållbarhetsrapportens avsnitt Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter.

I hållbarhetsrapporten presenteras även de uppgifter som krävs enligt EU:s taxonomi för hållbar finansiering. Som arbetspensionsbolag ingår Varma enligt taxonomiförordningen i kategorin icke-finansiella företag, eftersom finländska arbetspensionsbolag inte är auktoriserade försäkringsföretag enligt artikel 18 i Solvens II-direktivet.⁵ Varma har i enlighet med ovanstående regelverk identifierat fastighetsplaceringarna som en verksamhet som omfattas av taxonomiförordningen. Den centrala resultatindikatorn för kapitalutgifter (kapitalutgiftsindikator)

¹ ESRS 2 BP-1 5 b

² ESRS 2 BP-1 5 a, b

³ ESRS 2 BP-1 5 d

⁴ ESRS 2 BP-1 5 c

⁵ ESRS 2 BP-2

enligt kommissionens förordning 2021/2178 anges i verksamhetsberättelsen med termen Andel aktiveringar som omfattas av taxonomin i förhållande till alla aktiveringar. Nyckeltalet har beräknats utifrån koncernens uppgifter enligt följande: (fastighetsplaceringars ökningar – fastighetsplaceringars minskningar exkl. fastighetsaktiers nettoaktiveringar) / (fastighetsplaceringars ökningar – fastighetsplaceringars minskningar exkl. fastighetsaktiers nettoaktiveringar + ökningar för immateriella och materiella tillgångar – minskningar för immateriella och materiella tillgångar). Den centrala resultatindikatorn för omsättning (omsättningsindikator) enligt kommissionens förordning 2021/2178 anges i verksamhetsberättelsen med termen Andel av omsättningen som omfattas av taxonomin i förhållande till hela omsättningen. Nyckeltalet har beräknats utifrån koncernens uppgifter enligt följande: (fastighetsplaceringars avkastning – fastighetsplaceringars kostnader) / (placeringsverksamhetens nettoavkastning + premieinkomst + övrig avkastning). Den centrala resultatindikatorn för driftsutgifter (driftutgiftsindikator) enligt kommissionens förordning 2021/2178 anges i verksamhetsberättelsen med termen Andel utgifter som omfattas av taxonomin i förhållande till alla driftsutgifter. Nyckeltalet har beräknats utifrån koncernens uppgifter enligt följande: utgifter

för fastighetsplaceringar / (placeringsverksamhetens utgifter + driftsutgifter).

I hållbarhetsrapporten används fotnoter som hänvisar till europeiska standarder för hållbarhetsrapportering (ESRS). Fotnoterna omfattar dock inte alla rapporteringskrav som presenteras i hållbarhetsrapporten.

Uppgifter och påståenden relaterade till hållbarhetsrapporten har granskats externt. Den översiktliga granskningen har utförts av den oberoende hållbarhetsrevisionssammanslutningen Ernst & Young Ab med CGR, HBR Kristina Sandin som huvudansvarig revisor.

Grunder för utarbetande som rör olika ämnesområden har presenterats nedan.

Miljöinformation

Klimatförändringar

Vid beräkningen av Varmas växthusgasutsläpp har man tillämpat standarder i enlighet med GHG-protokollet (Greenhouse Gas Protocol), som är den globalt mest etablerade metoden att genomföra beräkning av organisationers koldioxidavtryck.⁶

Växthusgasutsläpp inom scope 1 och scope 2

Varmas scope 1-växthusgasutsläpp inbegriper de utsläpp som orsakas av användningen av tjänstefordon som ägs eller förvaltas av Varma och de bränslen som används för

energiproduktion i fastigheter.⁷ Fordonens utsläpp har beräknats utifrån uppgifter om den totala energiförbrukningen som angetts av leasingföretaget med hjälp av de senaste utsläppsfaktorerna som publicerats av UK Government, Department for Environment, Food & Rural Affairs (Defra) samt baserat på fastigheternas bränsleförbrukning som rapporterats av fastighetsförvaltarna och utsläppsfaktorerna i Statistikcentralens bränsleklassificering 2024.⁸

Scope 2 inbegriper växthusgasutsläppen som uppstår från den inköpta energi som Varmas fastigheter och tjänstefordon förbrukar. I beräkningen av växthusgasutsläpp från de fastighetsplaceringar som förvaltas av Varma ingår koldioxidutsläpp från fastigheter som Varma har underhållsansvar över. Beräkningen omfattar fastigheternas inköpta energi, det vill säga utsläpp från el, fjärrvärme och fjärrkyla.⁹ Utsläppen beräknas utifrån område och marknad.¹⁰ De områdesspecifika utsläppen beräknas med Finlands genomsnittliga utsläppsfaktorer. De marknadsspecifika utsläppen beräknas med utsläppsfaktorn för Varmas inköpta energi. Om en utsläppsfaktor för inköpt energi inte finns tillgänglig, har man tillämpat en utsläppsfaktor som meddelats av det lokala fjärrvärmebolaget eller en ortspecifik utsläppsfaktor på Lokalkrafts webbplats och för elens del residualmixen för

Finlands elnät.¹¹ Intyg över energins ursprung för inköpt koldioxidfri energi finns tillgängliga.¹²

Värdekedjans växthusgasutsläpp (scope 3)¹³

Varma beräknade värdekedjans utsläpp (scope 3) hösten 2022, då man utifrån en separat bedömning valde ut nio utsläppskategorier som är väsentliga för Varmas verksamhet. Kategorierna omfattar inköpta varor och tjänster (1), anläggningstillgångar (2), bränsle- och energirelaterade verksamheter (3), avfall genererat i verksamheter (5), tjänsteresor (6), anställdas pendling (7), transport i senare led, det vill säga för Varmas del besökarvanor i köpcentrum (9), tillgångar som leasas (ut) i senare led (13) och investeringar (15). För investeringarnas, det vill säga placeringsobjektens, del (kategori 15) ingick Varmas noterade aktier och företagslåneplaceringar, kapital- och infrastrukturplaceringar, fastighetsfonder, företagslåneplaceringar och hedgefonder i beräkningen.¹⁴

En stor del av utsläppen i kategorierna 1 (inköpta varor och tjänster) och 2 (anläggningstillgångar) har beräknats genom att använda Exiobase-faktorer kostnadsmässigt. Andra använda källor till utsläppsfaktorer är Helsingforsregionens miljötjänster och kommunikationsministeriets publikation ”ICT-päätelaitteisiin liittyvät materiaali-, energia- ja ilmastokysymykset”.

Vid beräkningen av kategori 3 (bränsle- och energirelaterade verksamheter) har energi-användningens WTT-utsläpp (well-to-tank, utsläppen för utnyttjad energi i hela värdekedjan) utvärderats med Defras utsläppsfaktorer och mängden svinn utifrån statistiska uppgifter. Eftersom körkilometerna för leasingbilar ska i egenskap av fri bilförmån inkluderas i beräkningen av Varmas scope 1-utsläpp, har även deras WTT-utsläpp beräknats här. Vid brist på exaktare data har leasingbilarnas körkilometrar bedömts utifrån avtalskilometrarna.

Mängden avfall som produceras i fastigheterna i kategori 5 (avfall genererat i verksamheter) har extrapolerats enligt avfallstyp för att omfatta portföljens totala uthyrbara yta. Rådata har fördelats mellan affärsfastigheter (cirka 96 (46) procent av den uthyrbara ytan täcks), och bostadsfastigheter (cirka 91 (88) procent av den uthyrbara ytan täcks).

I beräkningen för kategori 6 (tjänsteresor) har utsläppen för tjänsteresor bedömts kostnadsmässigt med Exiobase-faktorer utom för flygresor, vars utsläpp bedömdes utifrån resehanteringssystemets utsläppsrapportering för flygresor.

Beräkningen för kategori 7 (anställdas pendling) genomfördes med hjälp av en undersökning av personalens pendlingsvanor från 2023, som har extrapolerats för att omfatta

⁶ ESRS E1 E1-6 AR 39 a

⁷ ESRS E1 E1-6 AR 39 b, AR 43 a

⁸ ESRS E1 E1-6 AR 39 b

⁹ ESRS E1 E1-6 AR 45 b

¹⁰ ESRS E1 E1-6 AR 39 b

¹¹ ESRS E1 E1-6 AR 39 b

¹² ESRS E1 E1-6 AR 45 d

¹³ ESRS E1 E1-6 51, AR 39 b, AR 46 a, c, d, e, g

¹⁴ ESRS E1 IRO-1 AR 9 a

Varmas alla medarbetare. Utsläppsfaktorerna som används för olika färd sätt är Defras, utom för spårvagns- och tunnelbanetrafik, som har antagits vara utsläppsfri i och med HRT:s löfte om koldioxidneutralitet. I tågtrafiken har man använt de utsläppsfaktorer som VR rapporterat för passagerartrafiken.

Fördelningen över färd sätt i kategori 9 (kunders rörelser i köpcentrum) bedömdes för köpcentrumet Willas del utifrån en besökarenkät och i köpcentrumet På Gränsen använde man Norra Finlands statistik över persontrafik i brist på exaktare data.

Utsläppen i kategori 13 (tillgångar som leasas (ut) i senare led) har beräknats med hjälp av Motivass fastighetstypsspecifika genomsnittliga energiförbrukningsfaktorer och platsbaserade energiutsläppsfaktorer.

Placeringsars växthusgasutsläpp (scope 3, kategori 15)

Beräkningen av växthusgasutsläppen från Varma s placeringar omfattar noterade aktieplaceringar, noterade företagsobligationer, kapital- och infrastrukturplaceringar, fastighetsfonder, företagslån och hedgefonder. Beräkningen omfattar företagens direkta växthusgasutsläpp (scope 1) som uppstår i den egna verksamheten, indirekta utsläpp från energi, främst utsläpp från produktion av inköpt energi (scope 2) samt utsläpp från värdekedjan (scope 3). Växthusgasutsläppen (tCO₂e) och nyckeltal som baserar sig på dem har beräknats enligt

PCAF:s (Partnership for Accounting Financials) standarder.¹⁵ Varma följer både PCAF:s och TCFD:s (Task Force on Climate-related Financial Disclosures) rekommendationer i utsläppsrapporteringen. I fall där enskilda placeringars utsläppsdata inte finns tillgängliga, har utsläppen uppskattats enligt PCAF:s standarder.

I beräkningen av växthusgasutsläppen från noterade aktier och företagslåneplaceringar har marknadsvärdet för Varma s aktier blivit satt i proportion till bolagets företagsvärde (EVIC, enterprise value incl. cash), och företagets utsläpp och omsättning allokeras utifrån detta.

I beräkningen av växthusgasutsläppen från kapital-, infrastruktur-, företagslåne- och hedgefondsplaceringar har marknadsvärdet för Varma s innehav satts i proportion till bolagets företagsvärde (EVIC, enterprise value incl. cash), och företagets utsläpp och omsättning allokeras utifrån detta om data finns tillgängliga.

Fastighetsfondernas utsläpp har beräknats med hjälp av PCAF:s utsläppsfaktorer och beräkningsstandarder. Utsläppen för en enskild fastighet i en fond har beräknats genom att multiplicera Varma s ägarandel i den fondägda fastigheten med fastighetstypens utsläppsfaktor samt med fastighetens energiklass och fondens andel av fastigheten, med beaktande av antalet kvadratmeter i fastigheten.

Beräkningarna omfattar både företagets direkta växthusgasutsläpp från den egna verksamheten (scope 1) och indirekta utsläpp, främst från inköpt energi (scope 2). Varma s

företagslån har satts i proportion till bolagets företagsvärde (EVIC) där det har varit möjligt, och utsläppen har inriktats till Varma baserat på denna andel.

Placeringsarnas viktade växthusgasintensitet (tCO₂e/M€) grundar sig på placeringens vikt i portföljen. Siffran beräknas genom att multiplicera ett företags växthusgasintensitet med dess vikt i portföljen och sedan addera dessa för de företag som inte rapporterar sina växthusgasutsläpp.

Utsläpps- och omsättningsuppgifterna som används vid beräkningen av växthusgasutsläpp gäller situationen vid slutet av året före rapporteringsåret.

Varma har i sin rapportering inte separerat olika växthusgaser som släpps ut i samband med verksamheten eftersom de tillämpade utsläppsuppgifterna mestadels finns tillgängliga i datakällorna enbart i form av koldioxidekvivalenter.¹⁶

Kategorier inom scope 3-utsläpp som är undantagna från beräkningen av växthusgasutsläpp

När det gäller scope 3-utsläpp rapporterar Varma inte utsläpp för kategori 8 (inleasade tillgångar) eller kategori 14 (franchiseavtal), eftersom dessa inte ingår i Varma s verksamhet. Dessutom orsakar Varma s verksamhet inga identifierade miljökonsekvenser i kategorierna 10 (bearbetning av sålda produkter), 11 (användning av sålda produkter) och 12 (slutbehandling av sålda produkter). Kategori

4 (transport och distribution uppströms) har bedömts ha mycket liten betydelse för Varma s verksamhet, och informationen förknippad med den utgör en integrerad del av kategori 1 (inköpta varor och tjänster), så denna kategori redovisas inte separat.¹⁷

Omsättning

Omsättningen, som är den nämnare som används i beräkningen av växthusgasintensiteten i avsnittet Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp, har beräknats med koncernens siffror. Som formel har man använt definitionen av omsättning som presenteras i avsnittet Beräkningsscheman för nyckeltalen och presentation av analyser i Finansinspektionens föreskrift (14/2012), som är: premieinkomst före kreditförluster på premiefordringar och återförsäkrars andel + nettointäkter av placeringsverksamheten i bokföringen + övriga intäkter. Omsättningen som presenterats under Nyckeltal i bokslutet har beräknats enligt moderbolagets siffror, så den motsvarar inte omsättningen som tillämpats i hållbarhetsförklaringen.¹⁸

Energianvändning och energimix

Vad gäller Varma s direkta fastighetsplaceringar rapporteras energiförbrukningen (el, värme och fjärrkyla) inom fastighetsanvändningen till den del Varma har underhållsansvar för fastigheten, i vilket fall Varma i regel ansvarar

också för inköp av energi till fastigheten. Energiförbrukningen övervakas med energistyrningssystemet EnerKey. Om mängden energiförbrukning inte har kunnat mätas med EnerKey görs en uppskattning av den saknade energin baserat på fastighetens uppgifter för föregående års energiförbrukning eller samma års energiförbrukning om uppgifterna är delvis tillgängliga. Mängden energiförbrukning innefattar både inköpt energi och energi som produceras inom fastigheten.

Energiförbrukningen delas upp i olika delområden beroende på hur energin har producerats. Detta utreds med hjälp av leverantörerna/producenterna av energin och certifikat utifrån de senaste energiproduktionsfördelningarna som har funnits tillgängliga vid tidpunkten för granskningen. Spillvärmens från energiförbrukningen har klassificerats som förnybar.

Resursanvändning och cirkulär ekonomi

Beräkningsgrunderna för resursanvändning och cirkulär ekonomi beskrivs nedan.

Resursinflöden

För Varma s direkta fastighetsplaceringar rapporteras byggmaterialen som används inom projekt för nybyggen, grundliga renoveringar och lokalförändringar samt bränsleförbrukningen i samband med underhållet av fastigheten. Varma har inga uppgifter om faktisk materialanvändning och rapporterar

¹⁵ ESRS E1 E1-6 AR 46 b

¹⁶ ESRS E1 E1-6 AR 39 c

¹⁷ ESRS E1 E1-6 AR 46 i

¹⁸ ESRS E1 E1-6 55, 56

därför utifrån en uppskattning av mängderna förbrukat material och bränsle.

Värdena som rapporteras är baserade på utgångsdata från bygg- och renoveringsprojekten samt Granlunds benchmark-databas som innehåller faktiska beräkningar av koldioxidavtryck för fler än 200 byggnader i Finland. Utöver dessa kan andra datakällor från branschlitteraturen användas vid behov.

Vid nybyggen används utgångsdata från projekten för att identifiera en typrepresentant för beräkningarna av koldioxidavtryck som gjorts för Varma samt vid behov från Granlunds benchmark-databas. Uppgifterna från bakgrundsrapporten med beräkningen av typrepresentanternas koldioxidavtryck omvandlas till massor och fördelas mellan tekniska och biologiska material enligt en standard. Samtidigt uppskattas också det typiska återvunna innehållet baserat på generiska produkttypsspecifika data från Finlands miljöcentrals databas co2data.fi.

Resultaten från beräkningarna för typrepresentanterna utökas för att gälla samtliga nybyggen med beaktande av omfattningen av och antalet projekt samt andelen av projektens byggnadstid som inföll under det granskade året.

Återanvända material har enligt uppskattningen inte använts i betydande utsträckning inom nybyggnadsprojekt.

Eftersom uppgifter om miljöcertifieringar för biologiska material eller användning av kaskadprincipen inte har samlats in för nybyggen under året kan det inte rapporteras att sådana har funnits, förutom inom nybyggnadsprojektet vid Skatuddskajen, där information om tillverkaren av trävarorna finns

tillgänglig och certifieringarna kan spåras i efterhand.

Vad gäller kritiska råmaterial och sällsynta jordartsmetaller används förteckningen över kritiska råmaterial, inklusive sällsynta jordartsmetaller, som anges i bilaga II i EU:s förordning om inrättande av en ram för säkerställande av trygg och hållbar försörjning av kritiska råmaterial (EU 2024/1252). Inom byggen förekommer dessa typiskt sett huvudsakligen i batteriuppsättningar (Varmas fastigheter innehåller inga batterier i industriell skala eller andra stora batteriuppsättningar) samt i solpaneler. För solpanelernas del görs uppskattningar av mängden sällsynta jordartsmetaller baserat på de uppgifter som tillhandahålls av tillverkaren.

Projekten för grundliga renoveringar indelas baserat på utgångsdata i följande kategorier: fasadrenoveringar, stamrenoveringar, takrenoveringar, totalrenoveringar och övriga mindre grundrenoveringar. För varje kategori uppskattas projektens omfattning och förbrukning (i euro) med beaktande av ett genomsnittligt jämförelseprojekt som väljs ut bland de genomförda beräkningarna av koldioxidavtryck. Baserat på bakgrundsrapporten för beräkningen av jämförelseprojektets koldioxidavtryck sammanställs en massförteckning där mängderna och procentandelarna uppskattas för alla grundliga renoveringar, på samma sätt som för nybyggena. Vid behov används information från andra källor i litteraturen.

Lokalförändringarna delas upp i tunga och lätta lokalförändringar baserat på projektens utgångsdata. För båda kategorierna uppskattas projektens omfattning och förbrukning (i euro)

med beaktande av ett genomsnittligt jämförelseprojekt som väljs ut bland de genomförda beräkningarna av koldioxidavtryck. Baserat på bakgrundsrapporten för beräkningen av jämförelseprojektets koldioxidavtryck sammanställs en massförteckning där mängderna och procentandelarna uppskattas för alla lokalförändringar, på samma sätt som för nybyggena.

För byggmaterialförpackningarnas del utgår avfallsrapporteringen från uppgifterna som samlas in på byggarbetsplatserna. Byggarbetsplatsernas plast- och kartongavfall bedöms bestå huvudsakligen av förpackningsmaterial.

Vad gäller bränsleförbrukningen inom fastighetsskötsel baseras uppskattningen på data från ett fåtal leverantörer för körsträckor som var nödvändiga i samband med skötsel av ett fåtal fastigheter. Dessa data generaliseras till att gälla hela byggnadsbeståndet. För att uppskatta bränsleförbrukningen multipliceras antalet körda kilometer med den genomsnittliga bränsleförbrukningen också med beaktande av den genomsnittliga graden av elektrifiering av Finlands person- och skåpbilsbestånd, baserat på statistik från Traficom. Inga biobränslen bedöms ha använts.

Resursutflöden

För Varmas direkta fastighetsplaceringars del rapporteras mängden avfall från fastigheter vars underhållsansvar ligger hos Varma till den del som information om mängden avfall finns tillgänglig, samt avfallsmängderna för de byggprojekts del inom vilka Varma har ett direkt avtal med den aktör som ansvarar för byggarbetsplatsens avfall.

Vid byggprojekt får Varma informationen som rapporteras direkt från den aktör som ansvarar för byggarbetsplatsens avfallshantering. Mängderna är vägda – varje avfallslast vägs vid avfallshanteringsanläggningen.

För bostadsplaceringar samlas avfallsuppgifterna in direkt från aktörerna som ansvarar för avfallshanteringen. Avfallsmängderna är delvis vägda och delvis uppskattade. För affärslokalers del samlas uppgifterna om avfallsmängder in månatligen till systemet ZeroWaste från aktörerna som ansvarar för avfallshanteringen. Uppgifterna samlas in genom att läsa av dem från rapporten som skickas in av aktören, genom att hämta rapportfilen från aktörens kundportal eller genom att ladda ner data från avfallsaktörens system via ett gränssnitt. Affärslokalernas avfallsmängder är delvis vägda och delvis uppskattade.

Social information

Den egna arbetskraften

Uppgifterna gällande den egna arbetskraften har beräknats med hjälp av uppgifter från Varma-koncernens moderbolag, Ömsesidiga arbetspensionsförsäkringsbolaget Varma. Moderbolagets siffror omfattar en betydande del av koncernens egna arbetskraft. Varma verkställande direktör ingår i siffrorna.

Uppgifter om företagets anställda

Uppgifterna om den egna arbetskraften utgör utfallsuppgifter för rapporteringsåret. Antalet anställda är ett genomsnitt och baseras på det realiserade genomsnittet räknat utifrån situationen under den sista dagen i varje kvartal. I

beräkningen ingår samtliga anställningsformer. Beräkningsmetoden skiljer sig från metoden som används i bokslutet. En arbetstagares kön baseras på den uppgift som arbetstagaren själv har uppgett. De rapporterade anställningsformerna är baserade på den anställningsform som fastställs i anställningsavtalet. Det totala antalet anställda som lämnade företaget under rapporteringsperioden inbegriper samtliga anställningsformer. Andelen anställda som lämnade företaget har beräknats utifrån det genomsnittliga antalet anställda.

Mångfaldsindikatorer

Indikatorerna för mångfald har beräknats vid tidpunkten för bokslutet och baseras på utfallsuppgifter.

Tillräcklig lön

Indikatorn för tillräcklig lön har beräknats utifrån utfallsuppgifterna för rapporteringsåret.

Mått för arbetsmiljö

Måtten för arbetsmiljö har beräknats utifrån utfallsuppgifterna för rapporteringsåret.

Mått för balans mellan arbete och fritid

Måtten för balans mellan arbete och fritid har beräknats utifrån utfallsuppgifterna för rapporteringsåret.

Ersättningsindikatorer (löneskillnader och total ersättning)

Ersättningsindikatorer (löneskillnader och total ersättning) har beräknats utifrån utfallsuppgifterna för rapporteringsåret. I grunddata för löneskillnader mellan könen ingår den

person i företaget som har högst ersättning (verkställande direktören).

Incidenter, anmälningar och allvarliga konsekvenser relaterade till mänskliga rättigheter

Indikatorerna för incidenter, anmälningar och allvarliga konsekvenser relaterade till mänskliga rättigheter har beräknats utifrån utfallsuppgifterna för rapporteringsåret. Uppgiften om totalt antal diskrimineringsfall är baserad på en årlig personalundersökning.

Administrativ information

Ansvarsfullt företagande

Fall av korruption och mutor

Indikatorerna för fall av korruption och mutor har beräknats utifrån utfallsuppgifter som inkommit under rapporteringsåret.

Betalningspraxis

Indikatorerna för betalningspraxis har beräknats utifrån utfallsuppgifterna för rapporteringsåret. Inköpsfakturor från försäljning och köp av byggnader har undantagits från beräkningen i de fall där betalaren är ett fastighetsdotterbolag vars bokföring har utkontrakterats till tredje part. Antalet inköpsfakturor som undantas från beräkningen är inte väsentligt.

Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter

BP-2

Beräkningen av Varmas växthusgasutsläpp har genomförts delvis med hjälp av uppskattningar från indirekta datakällor, såsom branschspecifika genomsnitt, vid beräkningar avseende både tidigare och senare led i värdekedjan. Uppskattningar har använts eftersom uppgifter om samtliga utsläpp inte finns tillgängliga, och uppskattningar har därför använts för att öka beräkningens omfattning och riktighet. Varma strävar efter att minska behovet av uppskattningar genom att utöva inflytande över sina placeringsobjekt för att få dem att beräkna sina växthusgasutsläpp. Inga väsentliga ändringar har gjorts i mättekniken under rapporteringsperioden. Uppskattningen av växthusgasutsläpp beskrivs i avsnittet Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten.

Uppskattningar har använts i beräkningen av resursinflöden och resursutflöden avseende resursanvändning och cirkulär ekonomi. Uppskattningarna beskrivs i avsnittet Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten.

Målet är att förbättra uppskattningarnas noggrannhet i framtiden med hjälp av de metoder och principer som för närvarande tillämpas för kontinuerlig förbättring av data.

Varma har avvikit från definitionen av upplysningskrav på medellång och lång sikt som presenteras i ESRS 1. Varma använder följande tidsintervall:

Kort sikt: 1–3 år
Medellång sikt: 3–6 år
Lång sikt: över 6 år

Varmas strategiperiod och målen för 2030 i omställningsplanen för klimatförändringarna har definierats som perioder på medellång sikt. Varmas dubbla väsentlighetsbedömning gjordes enligt tidshorisonten på medellång sikt. Tiden efter denna tidsperiod har definierats som lång sikt, eftersom konsekvenserna, riskerna och möjligheterna som beror på klimatförändringarna realiserar i regel på längre sikt än Varmas strategiperiod. I ESRS 2 SBM-3 scenario- och resiliensanalys för klimathållbarhet har man tillämpat ett intervall som sträcker sig fram till år 2100. Kapitalinvesteringarnas varaktighet för Varmas direkta fastighetsplaceringar avviker från tidshorisonten som definieras i ESRS 1, vilket också stöder användningen av den valda tidshorisonten.¹⁹

Varma har tillämpat övergångsbestämmelserna i enlighet med tillägg C i ESRS 1 även om hållbarhetstema som omfattas av ESRS E4, ESRS S1, ESRS S2, ESRS S3 och ESRS S4 har bedömts vara väsentliga till följd av Varmas dubbla väsentlighetsbedömning. Hur övergångsbestämmelser tillämpas beskrivs i punkten Upplysningskrav och referenser. Hållbarhetsfrågorna som listas i tabellen har bedömts vara väsentliga. Varma har i genomsnitt färre än 750 arbetstagare.²⁰

Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll

GOV-1

Varmas centrala förvaltningsorgan är förvaltningsrådet, styrelsen och verkställande direktören. Grunden för Varmas förvaltning utgörs av lagen om arbetspensionsförsäkringsbolag. Varma iakttar bolagsstyrningskoden för noterade bolag till den del den är tillämplig på arbetspensionsbolags verksamhet. Varmas förvaltningsprinciper utgår från bolagets grunduppdrag, att verkställa det lagstadgade arbetspensionsskyddet och placera pensionsmedel. Det lagstadgade arbetspensionssystemet uppkom genom en överenskommelse mellan statsmakten och arbetsmarknadsorganisationerna. Trepartsmodellen har alltså en viktig roll för systemets utveckling. Arbetsmarknadsorganisationerna deltar också i arbetspensionsbolagens förvaltning.

Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roller och ansvarsområden enligt hållbarhetsrapporteringsdirektivet avseende tillsyn över processen för att hantera väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter, däribland ledningens roll, har inte beskrivits exakt inom Varma. Hur förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganen och den högsta verkställande ledningen utövar tillsyn över uppsättandet av mål kopplade till väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter i hållbarhetsrapporteringen, och hur de övervakar framstegen i riktning mot de målen, har inte heller beskrivits exakt inom Varma. Dessa kommer att beskrivas i samband med det uppdaterade

företagsansvarsprogrammet 2025. Man kan dock konstatera att förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens uppgifter inom den interna kontrollen och riskhanteringen har definierats övergripande och de följs även i ärenden som gäller hållbarhetsfrågor. Helheten har beskrivits bland annat i följande avsnitt och i avsnittet Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering.¹ Konsekvenserna, riskerna och möjligheterna samt uppställningen av mål och hur deras framskridande övervakas har integrerats i Varmas förvaltningsmodell. Ett revisionsutskott bestående av utvalda styrelseledamöter fungerar som centralt tillsynsorgan inom den interna kontrollen.²

Utöver bilden Varmas bolagsstyrning ur perspektivet för hållbarhetsfrågor beskrivs rollen för Varmas förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan inom hållbarhetsfrågor även i bilden Styrningssystem för företagsansvar. I bilden beskrivs på övergripande nivå hur hållbarhetsrelaterade utvecklingsfrågor, inklusive företagsansvarsprogrammet, dess mål samt hållbarhetsrelaterade principer och policyer, fastställs och beslutas inom Varma. Hållbarhetsavdelningen samarbetar med hållbarhetskoordinatorerna inom Varmas olika funktioner för att utveckla hållbarheten i enlighet med externa krav och företagsansvarsprogrammet.

¹⁹ ESRS 2 BD-2, 9

²⁰ ESRS 2 BP-2, 17

¹ ESRS 2 GOV-1, 20 b, 22 b, 22 d

² ESRS 2 GOV-1, 22 a

Bild 1: Förvaltnings- och styrsystemet

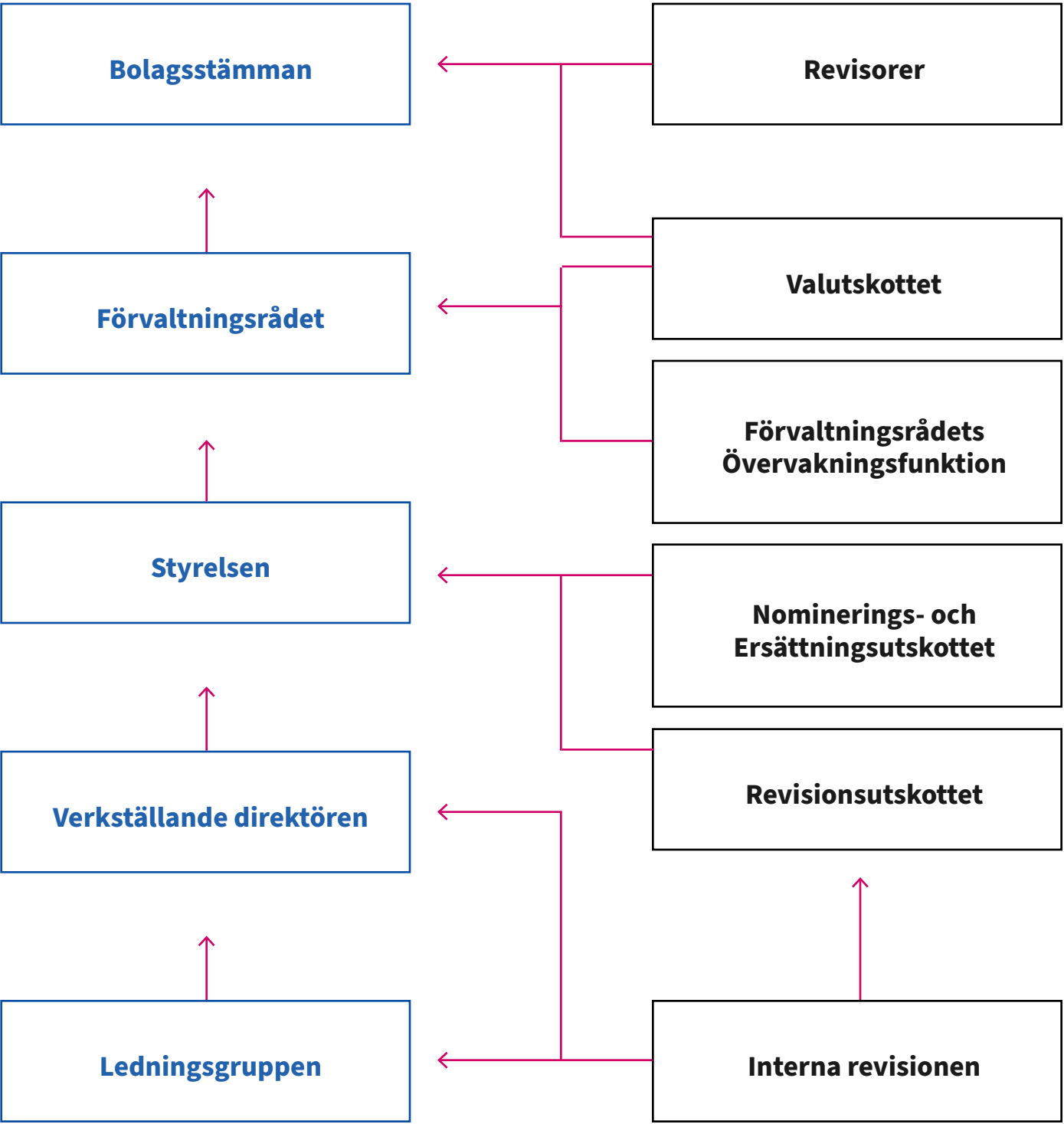


Bild 2: Varmas bolagsstyrning ur perspektivet för hållbarhetsfrågor

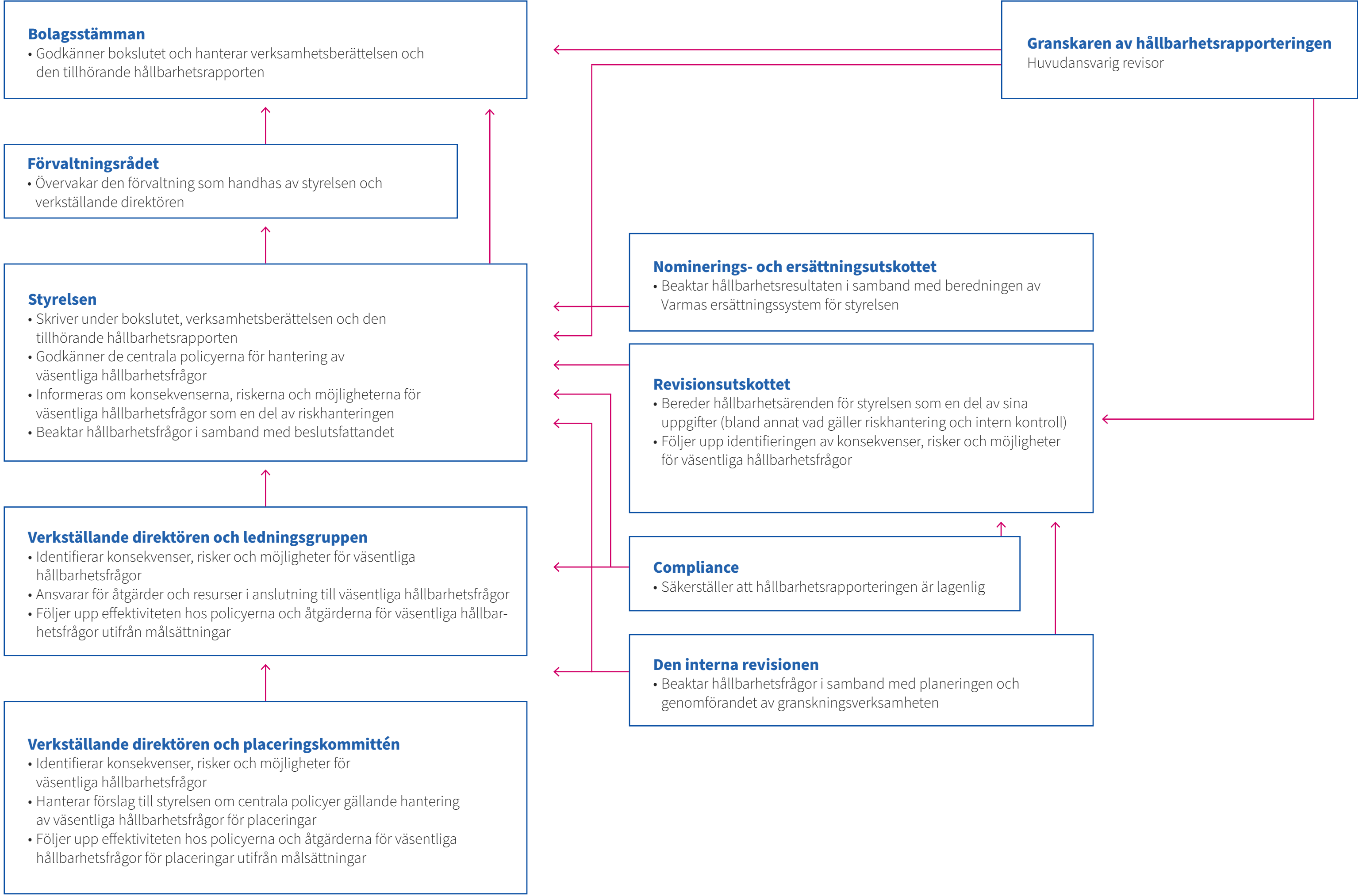
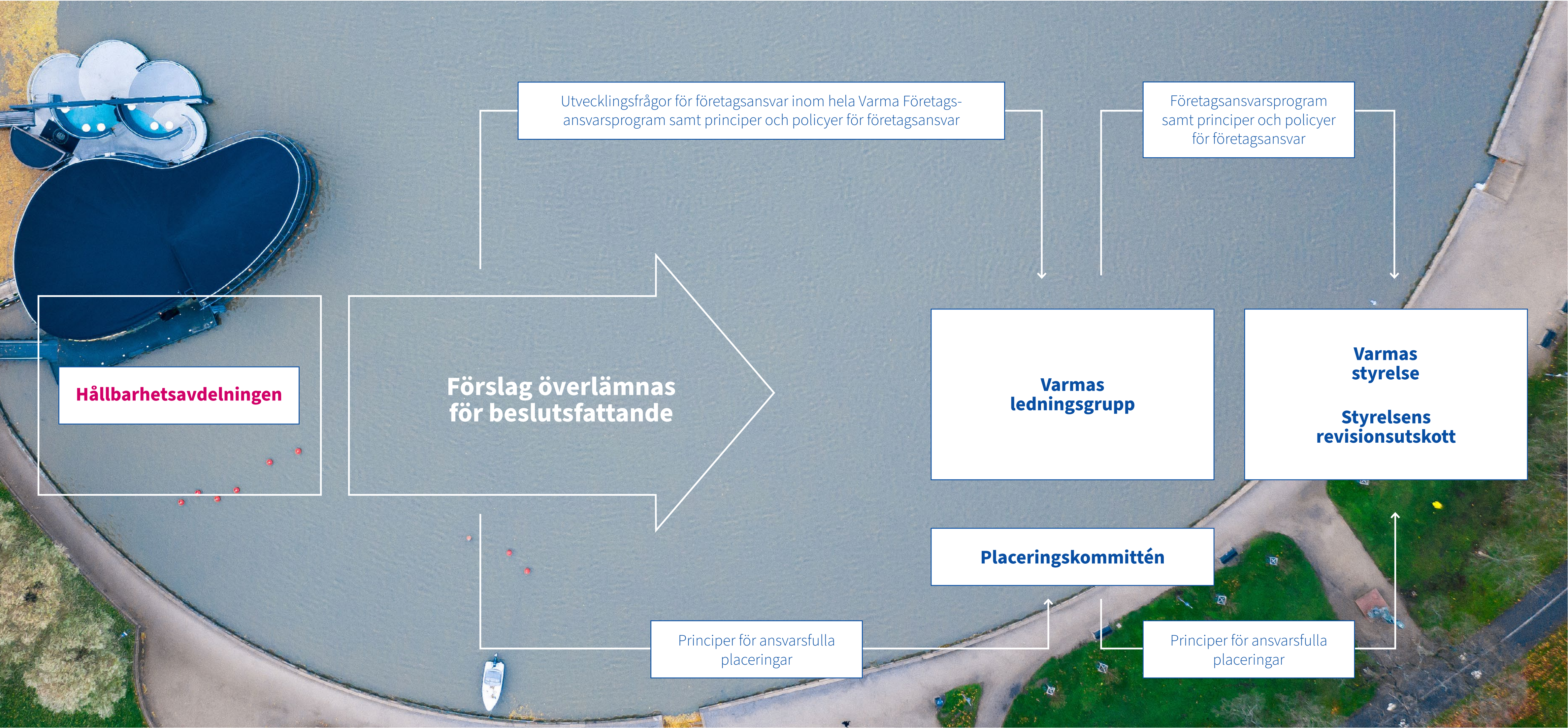


Bild 3: **Styrningssystem för företagsansvar**



Förvaltningsrådet

Förvaltningsrådet övervakar den förvaltning som handhas av styrelsen och verkställande direktören. Dessutom utnämner förvaltningsrådet styrelseledamöter och suppleanter, fastställer styrelsens arvoden samt utnämner valutskottet bland sina ledamöter eller bland styrelsens ledamöter. Förvaltningsrådet består av 32 ledamöter som väljs av den ordinarie bolagsstämman. Bolagsstämman väljer sju ledamöter till förvaltningsrådet bland personer som har föreslagits av de centrala arbetsgivarcentralorganisationerna, elva ledamöter bland personer som har föreslagits av de centrala löntagarcentralorganisationerna samt fjorton övriga ledamöter som representerar Varmas kundföretag. Förvaltningsrådet väljer varje år inom sig en ordförande och vice ordförande.

Valutskottet som valts bland förvaltningsrådets och styrelsens ledamöter bereder till bolagsstämman ett förslag om val av ledamöter till förvaltningsrådet och om deras arvoden samt ett motsvarande förslag till förvaltningsrådet om val av styrelseledamöter och deras arvoden.

För att sköta sin tillsynsuppgift har förvaltningsrådet tillsatt en övervakningsfunktion där förvaltningsrådets presidium, fyra förvaltningsrådsledamöter, styrelsens presidium och verkställande direktören diskuterar aktuella frågor inom bolaget och arbetspensionssystemet.

Tabell 1: Förvaltningsrådets sammansättning 31.12.2024

Förvaltningsrådets ledamöter	Väljs fritt	Representerar arbetsgivarna	Representerar löntagarna
Vitzthum Christoph, ordförande	x		
Leiwo Päivi, vice ordförande		x	
Vanhala Petri, vice ordförande			x
Aaltonen Juri			x
Akseli Ari		x	
Broman Eero		x	
Castrén Petri	x		
Forsström Kim		x	
Heinonen Lasse	x		
Hovinmäki Marko			x
Huhtala Olavi		x	
Joukio Mika	x		
Järvenpää Janne-Olli		x	
Jäämaa Jukka		x	
Kalliorinne Risto			x
Karjalainen Anne			x
Kopra Ville	x		
Korpeinen Tapio	x		
Kravi Katariina	x		
Kuusniemi Pekka	x		
Markula Elisa	x		
Mäkynen Maria			x
Pesonen Pasi			x
Piirainen Marko			x
Puro Perttu	x		
Pöyhönen Simo			x
Rautiainen Mika	x		
Sipilä Eeva	x		
Tiitinen Pekka	x		
Vehviläinen Jorma	x		
Vuorio Anssi			x
Väntti Sauli			x

- Av förvaltningsrådets 32 ledamöter deltar ingen i företagsledningen eller har ett anställningsförhållande med Varma eller är på annat sätt dess arbetstagare.
- Av förvaltningsrådets ledamöter representerar 34 procent lagstadgade försäkrade och har valts utifrån de centrala löntagarcentralorganisationernas förslag medan 22 procent representerar lagstadgade försäkringstagare och har valts utifrån de centrala arbetsgivarcentralorganisationernas förslag. Resterande 44 procent är försäkringstagar delägare i Ömsesidiga arbetspensionsförsäkringsbolaget Varma. Av denna orsak anger Varma inte antalet oberoende ledamöter i sin förvaltningsrapport.
- Av förvaltningsrådets ledamöter är 19 procent kvinnor och 81 procent män.³

Styrelsen

Styrelsen sköter om Varmas förvaltning och ändamålsenligt arrangemang av verksamheten samt leder bolaget med yrkesskicklighet, enligt sunda och försiktiga affärsprinciper och enligt principerna för en tillförlitlig förvaltning. Styrelsen sammanställer en arbetsordning med en beskrivning av styrelsens lagstadgade och övriga uppgifter. Enligt lagstiftningen och arbetsordningen ska styrelsen

- skapa en placeringsplan för hur bolagets medel ska placeras och övervaka dess genomförande
- göra en risk- och solvensbedömning tillsammans med den operativa ledningen som en del av det strategiska beslutsfattandet och riskhanteringen och hålla den uppdaterad

- fastställa en beskrivning av Varmas bolagsstyrning och kontinuitetsplan samt policyerna för intern kontroll, riskhanteringssystemet, intern revision, compliance-verksamhet, identifiering och förebyggande av intressekonflikter, ersättningar, utkontraktering av funktioner och ägarstyrning
- utnämna och avsätta verkställande direktören och dennes ställföreträdare vid behov
- utse de direktörer som rapporterar direkt till verkställande direktören
- bekräfta anställningsvillkoren och belöningsystemen för verkställande direktören och direktörerna i ledningsgruppen
- utse en försäkringsmatematiker och överläkare
- utvärdera verkställande direktören och dennes ställföreträdare och de direktörer som rapporterar direkt till verkställande direktören samt utvärdera ledarskapsresurserna och deras tillräcklighet
- godkänna bolagets grundorganisation och ledningsgruppens sammansättning
- arrangera bolagets förvaltning på ett sådant sätt att den effektivt och självständigt kan övervaka verkställande direktören och den övriga operativa ledningen och organisationen
- säkerställa att bolaget har ett bolagsstyrningssystem med definierade ansvarsområden och möjlighet att iaktta sunda och försiktiga affärsprinciper
- fatta beslut om ersättningssystemet för personalen

³ ESRs 2 GOV-1 21 a, b, d, e

- bekräfta bolagets värderingar och fatta beslut om strategiska mål samt den övergripande strategin
- fastställa omkostnadsbudgeten
- utöva den högsta beslutanderätten i frågor som rör placeringsverksamheten och fastställa beslutsbefogenheterna för densamma
- godkänna bokslutet, skriva under bokslutet och verksamhetsberättelsen och se till att tillsynen av bolagets bokföring och kapitalförvaltning har ordnats på ett ändamålsenligt sätt
- svara för att arrangera och organisera intern kontroll för varje organisations- och funktionsnivå samt årligen utvärdera om bolagets interna kontroll är ändamålsenligt organiserad och vid behov vidta korrigerande åtgärder
- fatta beslut om complianceverksamheten
- fatta beslut om återbäringspolicyn
- fatta beslut om både inkommande och utgående överlåtelser av försäkringsbestånd (stiftelseöverföringar)
- besluta om bolagets ansökningar gällande beräkningsgrunder
- utse ledamöter till delegationerna samt fastställa regler och arvoden för delegationerna
- besluta om firmateckningsrätter
- kalla till bolagsstämma och bereda ärenden som ska behandlas vid bolagsstämman och i förvaltningsrådet
- vid behov bekräfta operativa riktlinjer om viktiga frågor som gäller hela bolaget

- årligen utse ledamöter till revisionsutskottet och till nominerings- och ersättningsutskottet samt godkänna utskottens stadgar
- göra en årlig självbedömning av sina verksamhetsförutsättningar, rutinerna för hantering av ärenden, beslutsfattandet på möten, arbetsfördelningen och samarbetet mellan styrelsen och den högsta ledningen samt bolagets interna kontroll och riskhantering.

Styrelsen och styrelseledamöterna uppfyller de lagstadgade behörighetskraven: styrelseledamöterna har gott anseende och bra expertis inom arbetspensionsförsäkringsverksamhet, och dessutom har styrelsen som helhet bra expertis inom placeringsverksamhet. Styrelsens sammansättning planeras långsiktigt. För att arbeta effektivt måste styrelsen ha tillräckligt mångsidig expertis, kompetens och erfarenhet. Dessutom ska båda könen vara tillräckligt representerade. Teman relaterade till hållbarhetsrapporteringen har presenterats för styrelseledamöterna. Dessutom har styrelsen och ledningsgruppen under ett gemensamt tillfälle fått hållbarhetsrelaterad utbildning av en extern expert. Bland styrelseledamöterna är åtminstone Jaakko Eskola, Anja Frada, Teo Ottola och Risto Penttinen insatta i hållbarhetsfrågor via sina övriga uppdrag utanför bolaget.⁴ Styrelseledamöternas kompetens tillvaratogs genom att en del av styrelseledamöterna blev intervjuade i samband med att de väsentliga konsekvenserna, riskerna och möjligheterna fastställdes.⁵

Styrelsen består av 12 ordinarie ledamöter och tre suppleanter. Förvaltningsrådet utser två ledamöter och en suppleant till styrelsen bland personer som har föreslagits av de centrala arbetsgivarcentralorganisationerna, fyra ledamöter och en suppleant bland personer som har föreslagits av de centrala löntagarcentralorganisationerna samt sex övriga ledamöter och en suppleant. Styrelsen väljer varje år inom sig en ordförande och vice ordförande.

- Av styrelsens 12 ledamöter och 3 suppleanter deltar ingen i företagsledningen eller har ett anställningsförhållande med Varma eller är på annat sätt dess arbetstagare.
- Av styrelsens 12 ledamöter representerar 33 procent lagstadgade försäkrade och har valts utifrån de centrala löntagarcentralorganisationernas förslag medan 17 procent representerar lagstadgade försäkringstagare och har valts utifrån de centrala arbetsgivarcentralorganisationernas förslag. Resterande 50 procent är försäkringstagardelägare i Ömsesidiga arbetspensionsförsäkringsbolaget Varma. Det finns en suppleant från varje grupp. Av denna orsak anger Varma inte antalet oberoende ledamöter i sin förvaltningsrapport.
- Av styrelseledamöterna är 42 procent kvinnor och 58 procent män. Alla suppleanter är män.⁶

Styrelsen har två utskott.

Tabell 2: **Styrelsens sammansättning 31.12.2024**

Förvaltningsrådets ledamöter	Väljs fritt	Representerar arbetsgivarna	Representerar löntagarna
Eskola Jaakko, ordförande		x	
Penttinen Risto, vice ordförande		x	
Palola Antti, vice ordförande			x
Aalto Riku			x
Ahokas Anu	x		
Frada Anja	x		
Kaperi Ari	x		
Mäkelä Kristiina	x		
Ottola Teo	x		
Piispanen Pekka			x
Ranta-aho Merja	x		
Siekkinen Saana			x
Suppleanter			
Elo Jari			x
Hakala Jouni		x	
Talasmaäki Ville	x		

Till nominerings- och ersättningsutskottet hörde under räkenskapsperioden styrelseledamöterna Jaakko Eskola (ordförande), Risto Penttinen och Antti Palola. Utskottets uppgift är att för styrelsen förbereda förslag angående bolagets ersättningssystem, nominerings- och ersättningsärenden som styrelsen beslutar om, verksamhets- och arbetsavtalsvillkoren för verkställande direktören och ledningsgruppens ledamöter samt centrala förändringar i verksamhetsstrukturen. Av nominerings- och

ersättningsutskottets tre ledamöter representerar 33 procent försäkrade och 67 procent är försäkringstagardelägare. Samtliga ledamöter i nomineringsutskottet är män.

Till revisionsutskottet hörde under räkenskapsperioden styrelseledamöterna Ari Kaperi (ordförande), Antti Palola, Teo Ottola och Anja Frada. Av ledamöterna ska minst en ha expertis särskilt inom redovisnings-, bokförings- eller revisionsbranschen. Ledamöterna i revisionsutskottet har satt sig in

⁴ ESRS 2 GOV-1 23, 21 c
⁵ ESRS 2 GOV-1 23 b
⁶ ESRS 2 GOV-1 21 a, b, d, e

i hållbarhetsfrågor under sina möten och hört Varmas egna och externa experter om saken.⁷ Revisionsutskottet ägnar cirka 15 procent av mötestiden åt hållbarhetsrapportering och relaterade frågor.

Revisionsutskottet assisterar styrelsen i att verkställa tillsynsskyldigheten och bereder ärenden för styrelsen inom ramen för sina uppgifter. Det är styrelsens utskott som assisterar styrelsen i övervakningen av konsekvenser, risker och möjligheter avseende hållbarhet. Utskottets ordförande rapporterar om utskottets möten till styrelsen.

- Revisionsutskottets centrala uppgifter är att
- hantera beskrivningen av bolagsstyrningen samt tillhörande policyer
 - övervaka bolagsstyrningssystemets effektivitet
 - övervaka uppnåendet av uppsatta mål
 - övervaka verksamhetens lönsamhet, effektivitet och resultat
 - övervaka riskhanteringssystemets effektivitet och betydande risker
 - övervaka regelefterlevnaden
 - övervaka funktionaliteten hos den finansiella och övriga rapporteringen, inklusive hållbarhetsrapporteringen, kontrollsystemet och ansvarsfördelningen⁸
 - säkerställa på förhand lämpligheten hos de centrala principerna i placeringsplanen och bokslutet

- övervaka bolagets ekonomiska situation och verkställandet av placeringsplanen
- följa upp revisionens planer och iakttagelser, bedöma revisionens oberoende och bereda förslag till beslut om val av revisor
- behandla riktlinjerna och revisionsplanen för den interna revisionen samt följa upp revisionens iakttagelser och effektivitet
- utvärdera bolagets skattepolicy och föreslå nödvändiga ändringar till styrelsen
- behandla beskrivningen av huvuddragen i systemen för intern kontroll och riskhantering i anslutning till den ekonomiska rapporteringsprocessen, som ingår i bolagsstyrningsrapporten
- hantera övriga uppgifter som är nödvändiga för att utskottet ska fylla sin funktion.

Av revisionsutskottets 4 ledamöter representerar 25 procent försäkrade och 75 procent är försäkringstagardelägare i Varma. Av revisionsutskottets ledamöter är 25 procent kvinnor och 75 procent män.⁹

Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan

GOV-2

Styrelsen får vid sina möten i olika verksamhetsöversikter enligt sin årsklocka och i samband med varje möte via verkställande direktörens översiktlig information om förändringar i verksamhetsmiljön, verksamheten, verkställandet av resultatindikatorerna, möjligheter och risker samt placeringsdirektörens översikt över placeringsmarknadens utveckling och relaterade risker samt situationen för Varmas placeringsportfölj.

Styrelsen behandlar omfattande frågor relaterade till riskhantering och kontroll en gång om året i januari. Vid detta tillfälle hör styrelsen bland annat ansvariga inom riskhantering, compliance och den interna revisionen samt övriga experter. Styrelsen godkänner då även beskrivningen av bolagsstyrningssystemet, verksamhetsprinciperna för intern kontroll och riskhantering, kontinuitetsplanen samt riktlinjerna för den interna revisionen och compliance. Vid detta möte bedömer styrelsen även hur väl bolagsstyrningssystemet och den interna kontrollen fungerar.

Styrelsen hör de ansvariga personerna inom compliance och den interna revisionen samt övriga experter även vid sitt möte i juni månad.

Styrelsen bedömer årligen riskerna för Varmas hela verksamhet i den risk- och solvensbedömning som den genomför tillsammans med ledningen vid samma möte där den slutgiltigt godkänner Varmas årliga placeringsplan.

Före den preliminära behandlingen av placeringsplanen upprättar bolagets ansvarige försäkringsmatematiker en redogörelse till styrelsen om de krav som ansvarsskulden ställer på placeringsverksamheten och riskhanteringen samt ger ett utlåtande om placeringsplanen vid mötet efter dess godkännande.

Direktören som ansvarar för företagsansvar ger styrelsen en företagsansvarsrapport en gång om året. Styrelsen godkänner hållbarhetsrapporten i samband med bokslutet.¹⁰

Styrelsen och ledningsgruppen har ett gemensamt seminarium två gånger om året där de behandlar aktuella teman som ligger till grund för frågor som är viktiga för styrelsens arbete. Temat för vårens seminarium under rapporteringsåret var industriella investeringar inom grön omställning samt grön omställning och energiomställning i Varmas placeringsportfölj. Dessutom presenterades skogsplaceringsutredningen för styrelsen, i vilken man undersökte om skog är ett attraktivt placeringsobjekt för Varma med avseende på kolbalans, biologisk mångfald och avkastning.

Vid enskilda placeringsbeslut har styrelsen tillgång till en bedömning gjord av en oberoende riskhantering.

Varje månad levereras rapporter till styrelsen som innehåller information om verksamheten, konsekvenserna, möjligheterna och riskerna samt varje kvartal mer omfattande information och en separat riskrapport och vid behov ytterligare information om aktuella situationer.

Revisionsutskottet behandlar frågor mer omfattande när de bereder ärenden till styrelsen. Revisionsutskottets ordförande rapporterar om varje möte till styrelsen.

Genom den ovannämnda rapporteringen och revisionsutskottets verksamhet säkerställer styrelsen att den har tillgång till en ändamålsenlig mekanism för resultatuppföljning.

⁷ ESRS 2 GOV-1 23

⁸ ESRS 2 GOV-1 22

⁹ ESRS 2 GOV-1 21 a, b, d, e

¹⁰ ESRS 2 GOV-2 26 a

Tabell 3: **Konsekvenser, risker och möjligheter som behandlats 2024**

Ämne	Underämne	Behandlande organ (styrelsen, ledningsgruppen, revisionsutskottet, placeringskommittén)	Behandlade konsekvenser, risker och möjligheter
E1 Klimatförändringar	Begränsning av klimatförändringar	Styrelsen, ledningsgruppen	Begränsning av klimatförändringar hanteras i placeringsdirektörens placeringsmarknads- och portföljöversikt till styrelsen. I ledningsgruppens och styrelsens rapporter rapporteras framstegen mot utsläppsminskningmålen kvartalsvis. Styrelsen godkände Varmas miljöpolicy 2024.
	Energi		Styrelsen godkände Varmas miljöpolicy 2024.
	Anpassning till klimatförändringar	Styrelsen, ledningsgruppen	Anpassning till klimatförändringar hanteras i placeringsdirektörens placeringsmarknads- och portföljöversikt till styrelsen. I ledningsgruppens och styrelsens rapporter rapporteras framstegen mot utsläppsminskningmålen kvartalsvis. Styrelsen godkände Varmas miljöpolicy 2024.
E4 Biologisk mångfald och ekosystem	Direkta påverkansfaktorer som leder till förlust av biologisk mångfald	Styrelsen	En utredning om placeringar i skog presenterades för styrelsen, där man på övergripande nivå behandlade placeringsportföljbolagens eventuella konsekvenser för markanvändning, fysiska risker och lagstiftnings-, övergångs- och systemrisker relaterade till biologisk mångfald via skogsplaceringsutredningen samt råvaror som används av placeringsportföljbolagen och de eventuella konsekvenserna som införskaffandet av råvarorna har avseende förlust av biologisk mångfald. I delårsrapporten presenterade man för styrelsen en utredning av förlust av biologisk mångfald i anslutning till Varmas placeringar, som tar upp risker och konsekvenser relaterade till biologisk mångfald. Styrelsen godkände Varmas miljöpolicy 2024.
	Konsekvenser för arters tillstånd	Styrelsen	En skogsplaceringsutredning presenterades till styrelsen, där man behandlade hur placeringsportföljbolagens markanvändning eventuellt påverkar populationer, den lokala biologiska mångfalden och ekosystemen. I delårsrapporten presenterade man för styrelsen en utredning av förlust av biologisk mångfald i anslutning till Varmas placeringar, som tar upp risker och konsekvenser relaterade till biologisk mångfald.
	Konsekvenser för ekosystems omfattning och tillstånd	Styrelsen	En skogsplaceringsutredning presenterades för styrelsen, där man behandlade placeringsportföljens konsekvenser för ekosystem.
	Konsekvenser för och beroenden av ekosystemtjänster	Styrelsen	En skogsplaceringsutredning presenterades till styrelsen, där man behandlade konsekvenserna av portföljbolagens direkta utnyttjande och markanvändningsförändringar på ekosystemtjänsternas ställning.
E5 Cirkulär ekonomi	Resursinflöden, inklusive resursanvändning		Har inte behandlats under rapporteringsåret.
	Avfall		Har inte behandlats under rapporteringsåret.
S1 Den egna arbetskraften	Arbetsvillkor	Ledningsgruppen, styrelsen	Ledningsgruppen har behandlat följande helheter: personalundersökningens resultat, lönesamtal, personalöversikt, personalenkätens funktionsspecifika utvecklingsteman, löneöversikt, arbetsförmågeöversikt, modellen Tillsammans i Varma och riktlinjerna för hybridarbete. På ledningsgruppens dashboard, som sammanställs varje månad, ingår även personaldata angående arbetsförhållanden.
	Likabehandling och lika möjligheter för alla	Ledningsgruppen	Ledningsgruppen har behandlat följande helheter: likabehandling, arbetsgivaranseende och Pride-partnerskap, personalundersökningar (jämlikhets- och jämställdhetsenkät) för 2024, kartläggning av jämställda löner och marknadslönejämförelse, resultat från undersökningen Ansvarsfull arbetsplats.
	Andra arbetsrelaterade rättigheter		Har inte behandlats under rapporteringsåret.
S2 Medarbetare i värdekedjan	Arbetsvillkor	Ledningsgruppen	Resultat från Varmas undersökning om mänskliga rättigheter vid inköp presenterades för Varmas ledningsgrupp. Undersökningens syfte var att kartlägga och ställa krav på företagsansvar i leverantörernas verksamhet. I de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer kräver Varma att varje leverantör säkerställer att nationell lagstiftning, kollektivavtal och andra motsvarande avtal följs med avseende på arbetstider.
	Likabehandling och lika möjligheter för alla	Ledningsgruppen	Resultat från Varmas undersökning om mänskliga rättigheter vid inköp presenterades för Varmas ledningsgrupp. Undersökningens syfte var att kartlägga och ställa krav på företagsansvar i leverantörernas verksamhet. Varma kräver att dess leverantörer förbinder sig att tillämpa likabehandling på sina arbetsplatser och inte tillåter några former av hot, förtryck eller trakasserier i sin egen verksamhet eller i sina underleverantörers verksamhet.
	Andra arbetsrelaterade rättigheter	Ledningsgruppen	Resultat från Varmas undersökning om mänskliga rättigheter vid inköp presenterades för Varmas ledningsgrupp. Undersökningens syfte var att kartlägga och ställa krav på företagsansvar i leverantörernas verksamhet. I de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer kräver Varma att varje leverantör förbinder sig att inte använda sig av barnarbete, för att på så sätt minska de negativa människorättskonsekvenserna. I de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer kräver Varma att leverantörer inte tillåter någon form av tvångsarbete eller straffarbete, för att på så sätt minska de negativa människorättskonsekvenserna.
S3 Samhällen	Samhällens ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter	Placeringskommittén	En genomgång gjordes av överträdelser av internationella avtal och normer samt brott mot nationella lagar som registrerats på placeringskommitténs bevakningslista. Under året fanns 7 sådana överträdelser på bevakningslistan.

Ämne	Underämne	Behandlande organ (styrelsen, ledningsgruppen, revisionsutskottet, placeringskommittén)	Behandlade konsekvenser, risker och möjligheter
S4 Konsumenter och slutanvändare	Informationsrelaterade konsekvenser	Ledningsgruppen och styrelsen	En sammanställning av realiserade datasäkerhets- och dataskyddsrelaterade risker rapporteras till ledningsgruppen kvartalsvis.
	Personlig säkerhet	Ledningsgruppen, styrelsen och förvaltningsrådet	En översikt över arbetsförmågetjänsterna med rapporter för tjänsterna för ledning av arbetsförmåga, yrkesinriktad rehabilitering och invalidpensioner rapporteras årligen till ledningsgruppen, styrelsen och förvaltningsrådet. Till ledningsgruppen, styrelsen och förvaltningsrådet rapporteras årligen överläkarens översikt. I översikten ges information om ansökningar om invalidpensioner och yrkesinriktad rehabilitering indelad enligt diagnoshuvudgrupp, åldersgrupp och kön samt information om andelen beviljanden och avslag.
	Social inkludering	Ledningsgruppen och styrelsen	I ledningsgruppens rapporter rapporteras framstegen mot kundnöjdhetsmålen månadsvis. I ledningsgruppens och styrelsens rapporter rapporteras kvartalsvis andelen av Varmas beslut om nya invalidpensioner som utgör avslag. Andelen av Varmas pensionsbeslut som ändras av besvärsnämnden för arbetspensionsärenden rapporteras årligen till ledningsgruppen och styrelsen.
G1 Ansvarsfullt företagande	Företagskultur	Ledningsgruppen och styrelsen	Compliancefunktionens policyer presenterades för ledningsgruppen och styrelsen, och styrelsen antog dem.
	Skydd för visselblåsare	Ledningsgruppen och styrelsen	I compliancerapporterna som föregick compliancerapporten 1/2024 angavs antalet anmälningar som har gjorts till Whistleblowing-kanalen samt en redogörelse för vilket ärende den största andelen av anmälningarna har handlat om. Sedan Whistleblowing-kanalen etablerades har det hittills inte inkommit någon sådan anmälan till kanalen som avses i visselblåsarlagen, utan de inkomna anmälningarna har rört andra ärenden.
	Politiskt engagemang och lobbyverksamhet	Ledningsgruppen och styrelsen	I compliancerapporten 1/2024 och 2/2024 rapporterades att lagen om öppenhetsregistret trädde i kraft, Varma registrerades i öppenhetsregistret och den första verksamhetsanmälan hade lämnats till registret.
	Korruption och mutor	Ledningsgruppen och styrelsen	I compliancerapporterna som föregick compliancerapporten 1/2024 angavs antalet anmälningar som har gjorts till gåvoregistret samt en redogörelse för vilket ärende den största andelen av anmälningarna har handlat om, det vill säga vilken gåva eller representation enligt de interna riktlinjerna som getts/mottagits.
	Förbindelser med varu- och tjänsteleverantörer, inbegripet betalningspraxis		Har inte behandlats under rapporteringsåret.
	Skatter	Ledningsgruppen och revisionsutskottet	En aktuell skatteöversikt presenterades för Varmas ledningsgrupp och revisionsutskottet. Revisionsutskottet beslutade enligt finansdirektörens förslag att inte göra några ändringar i Varmas skattepolicy.

Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem

GOV-3

Varma kallar sitt incitamentssystem ersättningssystem.

De hållbarhetsrelaterade målen i Varmas ersättningssystem har beaktats enligt följande i ersättningarna år 2024:

I nyckelpersonernas och personalens ersättningssystem består minst 10 procent av ersättningsmålen på bolagsnivå av hållbarhetsmål:

- Konsumenter och slutanvändare, oavbruten utkomst: kunden får sin pension utbetald samma månad som pensionen börjar, gränsvärden: 85–90 procent. Av prestationsindikatorerna relaterade till hållbarhet utgör indikatorn för oavbruten utkomst resultatreferensvärde och ingår alltså också i ersättningssystemet.¹¹
- Extern hållbarhetsutvärdering av Varmas företagsansvar: i utvärderingen jämförs Varmas företagsansvar med företagsansvaret hos andra försäkringsbolag, inklusive en utvärdering med poängsättning av arbetet med miljöfrågor, arbetslivsrutiner, etisk verksamhet och hållbara inköp. Den undre gränsen för belöning är 80/100 poäng, och full belöning uppnås genom att få minst 90/100 poäng. Indikatorn ses som ett referensvärde för Varmas hållbarhetsresultat.

Dessutom finns det hållbarhetsrelaterade mål i ersättningssystemet på avdelningsnivå som utgör resultatreferensvärden:

- Konsumenter och slutanvändare, Kundupplevelseindikator med målet att stärka de positiva konsekvenserna och möjligheterna för konsumenter och slutanvändare, såsom högkvalitativ och smidig service i rätt tid samt likabehandling. Kundupplevelseindikatorns viktning i belöningarna på avdelningsnivå är 0–30 procent beroende på avdelning. Den maximala nivån, där en belöning uppnås till totalt belopp, är 3,80 på skalan 1–4. Tröskelvärdet, där 20 procent uppnås, är 3,20. Målvärdet, som berättigar till en belöning på 50 procent, är 3,60.
- Konsumenter och slutanvändare, Målet att utöka arbetsförmågetjänsternas digitala servicetäckning: Varmas stöd till kundföretagen angående hantering av risker för arbetsoförmåga har identifierats som en väsentlig positiv konsekvens. En annan sak som har identifierats som en väsentlig positiv konsekvens är att Varma utökar företagarnas och företagens medvetenhet om arbetsförmågetjänsterna, så att tjänsterna också når dem och deras arbetstagare. Målets viktning i belöningarna på avdelningsnivå är 0–40 procent beroende på avdelning. Den maximala nivån, där en belöning uppnås till totalt belopp, är 12 procent. Tröskelvärdet, där 20 procent uppnås, är 5

procent. Målvärdet, som berättigar till en belöning på 50 procent, är 8 procent.

Varmas ledningsgrupp beslutar om indikatorerna och målen för ersättningssystemet på avdelningsnivå.

I placeringsverksamhetens ersättningssystem utgörs 10 procent av ersättningsmålen av en extern bedömning av ansvarsfulla placeringar, där ansvarsfull placeringsverksamhet inom Varma jämförs med annan ansvarsfull placeringsverksamhet internationellt.¹² Indikatorn ses som ett referensvärde för Varmas hållbarhetsresultat.

Andelen rörlig ersättning beror på ersättningssystemet enligt följande:

Systemet för nyckelpersoner omfattar ledningsgruppens ledamöter och personer med chefsställning inom ledningen på mellan-nivå. Maxbeloppet som betalas ut från ersättningspoolen beror på måluppfyllelsen, antalet nyckelpersoner, månadslönen och antalet månader som ersättningen högst kan motsvara. Resultatpremien motsvarar högst 4,5–7 månaders lön samt en summa som motsvarar telefonförmån, beroende på uppgift.

Alla Varmas anställda som inte omfattas av övriga ersättningssystem, hör till ersättningssystemet för personalen. Maxpremien är 1–3,5 månaders lön. Bedömningsperioden för ersättningssystemet är ett kalenderår, och systemet inkluderar mål på bolagsnivå och avdelningsnivå. De som arbetar med

försäljningsuppgifter har också mål på individnivå och för vissa är bedömningsperioden gällande dessa mål ett kvartal. Målsättningarnas viktning varierar för olika personalgrupper eller beroende på uppgifternas svårighetsgrad. Placeringsfunktionens ersättningssystem omfattar alla personer som arbetar i placeringsfunktionen samt även hållbarhetsavdelningens experter efter organisationsförändringen den 1 juni 2023. Utöver detta bestäms även en del av ersättningen till den verkställande direktören och direktören som är ansvarig för ansvarsfullhet och kommunikation av detta system. De personliga premierna uppgår till högst 12 månaders och minst 1 månads lön. Av premien utbetalas en andel som motsvarar högst 6 månaders lön ungefär en månad efter det att premien beviljats. Den överskjutande delen utbetalas i högst tre delar under de tre följande åren. Varje del motsvarar minst en månadslön.

Verkställande direktören omfattas av ersättningssystemen för nyckelpersoner och placeringsverksamhet och kan få en resultatpremie som högst motsvarar 12 månaders lön och telefonförmån. Av ersättningarna är 7 månader bundna till målen i systemet för nyckelpersoner och 5 månader till målen i placeringsverksamhetens system. Av premien utbetalas en andel som motsvarar högst 6 månaders lön ungefär en månad efter det att premien beviljats. Den överskjutande delen utbetalas i högst tre delar under de tre

följande åren. Varje del motsvarar minst en månadslön.

Placeringsdirektören omfattas av ersättningssystemet för placeringsfunktionen. Resultatpremien motsvarar högst 12 månaders lön och telefonförmån. Av premien utbetalas en andel som motsvarar högst 6 månaders lön ungefär en månad efter det att premien beviljats. Den överskjutande delen utbetalas i högst tre delar under de tre följande åren. Varje del motsvarar minst en månadslön. Beloppet på den periodiserade andel som betalas ska vara minst 1 månadslön. De övriga direktörerna i ledningsgruppen omfattas av ersättningssystemet för nyckelpersoner. Resultatpremien motsvarar högst 6,5 månaders lön samt telefonförmån.¹³

Styrelsen fastställer Varmas riktlinjer för ersättningar inklusive en ersättningspolicy samt följer och övervakar dess tillämpning utifrån beredningsarbetet som utförs av nominerings- och ersättningsutskottet. Bolagets ersättningsrelaterade beslut fattas enligt principer som syftar till att förebygga och hantera intressekonflikter. Grundprincipen är att det organ som utser ledamöter för ett visst organ även beslutar om deras ersättningar. Målet med denna princip är att säkerställa rättvisa och jämställda beslut. Vid behov används externa konsulter för att fastställa ersättningarna. Styrelsen kan om vägande skäl föreligger ändra premiebeloppet, återkalla premien eller skjuta upp utbetalningen.¹⁴

¹¹ ESRS 2 GOV-3 29 c

¹² ESRS 2 GOV-3 29 b, d

¹³ ESRS 2 GOV-3 29 d

¹⁴ ESRS 2 GOV-3 29 e

Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem, klimatöverväganden

Upplysningskrav relaterat till ESRS 2 GOV-3

Klimatrelaterade överväganden beaktas inte i ersättningen till medlemmar i förvaltnings- och tillsynsorganen. I ersättningen till ledningsgruppen har klimatrelaterade överväganden beaktats indirekt. En beskrivning av incitamentssystemet finns ovan i avsnittet Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem.¹⁵

Förklaring om tillbörlig aktsamhet i fråga om hållbarhet

GOV-4

Tabell 4: Centrala delar i tillbörlig aktsamhet

Centrala delar i tillbörlig aktsamhet	Punkter i hållbarhetsrapporten
a) Att bygga in tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell	- Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll GOV-1 - Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan GOV-2 - Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem GOV-3 - Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering GOV-5
b) Kommunikation med påverkade intressenter i alla huvudstegen i tillbörlig aktsamhet	- Intressenters intressen och synpunkter SBM-2 - Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarföreträdare angående konsekvenser S1-2 - Rutiner för kontakter med medarbetare i värdekedjan angående konsekvenser S2-2 - Rutiner för kontakter med berörda samhällen angående konsekvenser S3-2 - Rutiner för kontakter med konsumenter och slutanvändare angående konsekvenser S4-2
c) Att identifiera och bedöma negativa konsekvenser	- Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell SBM-3 - Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter IRO-1 - Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till affärsverksamhet ESRS E1 ESRS 2 SBM-3 - Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för biologisk mångfald och ekosystem ESRS E4 ESRS 2 SBM-3 - Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för resursanvändning och cirkulär ekonomi ESRS E5 ESRS 2 SBM-3 - Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för den egna arbetskraften ESRS S1 ESRS 2 SBM-3 - Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för medarbetare i värdekedjan ESRS S2 ESRS 2 SBM-3 - Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för berörda samhällen ESRS S3 ESRS 2 SBM-3 - Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för konsumenter och slutanvändare ESRS S4 ESRS 2 SBM-3 - Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter vid utövande av affärsverksamhet ESRS G1 ESRS 2 SBM-3
d) Att vidta åtgärder för att behandla negativa konsekvenser	- Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicier E1-3 - Åtgärder och resurser för biologisk mångfald och ekosystem E4-3 - Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi E5-2 - Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka de egna medarbetarna kan uppmärksamma problem S1-3 - Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser och strategier för att minska de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders och strategiers ändamålsenlighet S1-4 - Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka medarbetare i värdekedjan kan uppmärksamma problem S2-3 - Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för medarbetare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller medarbetare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet S2-4 - Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka berörda samhällen kan uppmärksamma problem S3-3 - Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för berörda samhällen och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller berörda samhällen, och dessa åtgärders ändamålsenlighet S3-4 - Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka konsumenter och slutanvändare kan uppmärksamma problem S4-3 - Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för konsumenter och slutanvändare och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller konsumenter och slutanvändare, och dessa åtgärders ändamålsenlighet S4-4
e) Att följa upp hur ändamålsenliga dessa insatser är och kommunicera det	- Uppföljning av policyernas och åtgärdernas ändamålsenlighet genom mål MDR-T - Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna E1-4 - Mål för biologisk mångfald och ekosystem E4-4 - Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi E5-3 - Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras S1-5 - Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras S2-5 - Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras S3-5 - Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras S4-5

¹⁵ ESRS E1 ESRS 2 GOV-3, 13

Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering

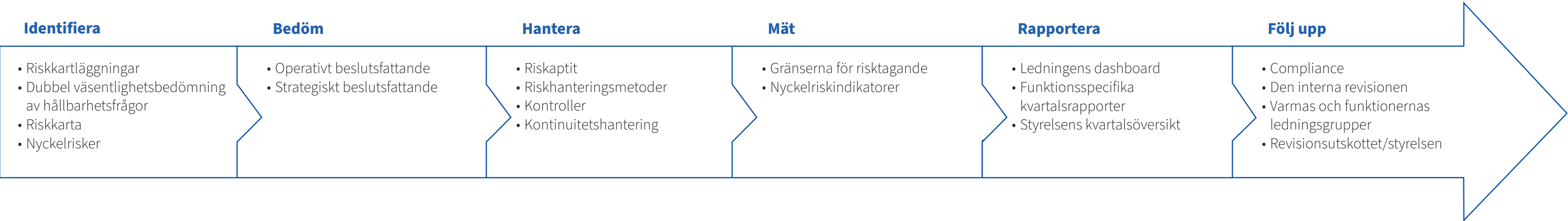
GOV-5

Den interna kontrollen är den process med vilken Varma strävar efter att säkerställa att uppsatta mål uppnås, resursanvändningen är effektiv och ger resultat, verksamhetsrelaterade risker hanteras tillräckligt, rapporteringen och övrig ledarskapsinformation är tillförlitlig och förvaltningsorganens beslut, interna planer, regler och förfaranden efterlevs.

Styrelsen ska årligen bedöma huruvida den interna kontrollen är ändamålsenligt organiserad och vidta korrigerande åtgärder vid behov. Styrelsen ska fastställa innehållet och verksamhetsprinciperna för intern kontroll. Styrelsen ansvarar också för att policyerna följs inom bolaget och av utkontrakterade tjänster. Styrelsens revisionsutskott har en central roll i att stödja styrelsens hållbarhetsrapportering och tillhörande förberedelser genom att följa med rapporteringen. Revisionsutskottet ska dessutom informera styrelsen om resultaten för granskningen av hållbarhetsrapporten och på vilket sätt granskningen stärker tillförlitligheten för uppgifterna som presenteras i hållbarhetsrapporten.

Enligt definitionen i lagen om arbetspensionsförsäkringsbolag ska ett bolag som bedriver lagstadgad arbetspensionsförsäkringsverksamhet ha ett med beaktande av arten och omfattningen av bolagets verksamhet tillräckligt riskhanterings-system. Systemet ska innefatta fortlöpan

Bild 4: Riskhanteringsprocess



identifiering, mätning, uppföljning, övervakning och rapportering av de risker som bolaget exponeras för och av den sammanlagda riskexponeringen. Riskhanteringen bidrar till att garantera att Varma har förmågan att snabbt vidta åtgärder vid föränderliga omständigheter, säkerställa kontinuiteten för Varma affärsverksamhet, bygga upp förtroende bland kunder och andra intressenter samt stödja det strategiska och operativa beslutsfattandet.

Riskhanteringen är en del av Varma interna kontroll och en del av den dagliga ledningen av bolagets funktioner. Varje direktör ansvarar för att riskhanteringen är ändamålsenligt organiserad inom direktörens eget ansvarsområde. Den andra linjens oberoende riskhantering stödjer funktionerna i hanteringen av operativa risker och rapporterar om riskerna till Varma ledningsgrupp och styrelsen.

Styrelsen har ett helhetsansvar för riskhanteringen. Hållbarhetsrapporteringsdirektivet medförde en skyldighet för styrelsen och dess revisionsutskott att övervaka processen för rapportering av hållbarhetsrisker. Denna övervakningsskyldighet verkställs genom att regelbundet gå igenom hållbarhetsrapporteringsutveckling vid revisionsutskottets möten.¹⁶

De väsentliga riskerna och möjligheterna som identifierades i den dubbla väsentlighetsbedömningen ska integreras i Varma övergripande riskhanteringssystem för att ge dem prioritet i förhållande till andra typer av risker med hjälp av samma riskbedömningsverktyg. Inom Varma granskas hållbarhetsrisker som en del av Varma risker. Varma strategiska, operativa och ekonomiska risker samt placeringsrisker kartläggs regelbundet och registreras i Varma riskhanteringssystem. Betydelsen av de identifierade riskernas konsekvenser

och sannolikheten för utfall bedöms separat för varje risk. Gränserna för risktagande och indikatorerna som används fastställs separat inom varje funktion. De identifierade riskerna används för att sammanställa en riskkarta där riskerna ges olika prioritet enligt övervägande baserat på hur allvarligt hotet är mot de fördelar som Varma eftersträvar och mot uppnåendet av målen som styrelsen har fastställt, om risken realiserar.¹⁷

De viktigaste riskerna i Varma riskhantering gäller även hållbarhetsrapporteringen. De viktigaste identifierade riskerna är a) bristfälliga grunduppgifter i riskanalysen i samband med beslutsfattandet och b) risker som inte hanteras eftersom de är oidentifierade. Strategin för att begränsa dessa risker utgörs av följande:

- Utökning av riskmedvetenheten och förståelsen bland alla Varma-anställda

med hjälp av en obligatorisk webbkurs om riskhantering och informationstillfällen som anordnas av den oberoende riskhanteringen i samband med möten inom Varma alla funktioner.

- Funktionsspecifika riskkartläggningsmöten med systematiska genomgångar av de viktigaste aktuella frågorna och förändringarna i verksamhetsmiljön, organisationen och verksamheten. De identifierade riskerna granskas även enligt process och risktyp.
- Resultaten från funktionernas riskkartläggningar skickas till funktionens direktör för godkännande, och direktören kan då komplettera kartläggningen genom att inkludera ytterligare risker eller ändra prioriteringen. Därefter hanteras riskkartläggningens resultat av ledningsgruppen och godkänns av styrelsen.

¹⁶ ESRS 2 GOV-5 36 d, e (delvis)
¹⁷ ESRS 2 GOV-5 36 b (delvis)

- Ansvaret för den oberoende riskhanteringen ligger hos funktioner som är oberoende av den funktion som tar risken.
- Automatiserad hantering av riskuppgifter.
- Varmas verksamhetsprinciper för riskhantering efterlevs och åtgärdernas tillräcklighet bedöms regelbundet.

Följande helheter har identifierats som de hållbarhetsrisker som är mest väsentliga för Varma ekonomiskt sett. I tabellen anges även metoderna för att hantera riskerna.

Tabell 5: Viktigaste hållbarhetsriskerna och metoder för att hantera dem

Underämne	Viktig väsentlig risk	Hanteringsmetoder
Begränsning av klimatförändringar	Extra kostnader för placeringsobjekt på grund av omställningsrisker, såsom åtstramad utsläppshandel, utsläppskrav eller andra åtstramningar av regler	Omställningsrisker • Process för tillbörlig aktsamhet avseende riskbranscher • Minskning av koldioxidintensitet • Exkluderingar • Ersätta fjärrvärme med jordvärme i fastigheter • Scenarioanalyser för aktie- och företagslåneplaceringar samt fastighetsplaceringar • Bevakning av biologisk mångfald inom riskbranscher • Biodiversitetsriktlinjer för fastigheter
Anpassning till klimatförändringar	Fysiska risker och omställningsrisker för placeringsportföljen och direkta fastighetsplaceringar	Akuta fysiska risker • Användning av översvämningskartläggning och översvämningskartor inom fastighetsplaceringar: fastigheter byggs inte och köps inte i områden med översvämningsrisk • Företagsanalyser och hantering av leveranskedjan i samband med kapitalplaceringar Kroniska fysiska risker • Fasadlösningar vid nybyggen, fastighetsbesiktningar • Modellering av placeringsobjektens geografiska produktionsplatser • Granskning av leveranskedjornas riskhantering • Scenarioanalyser för aktie- och företagslåneplaceringar samt fastighetsplaceringar Fysiska risker (biologisk mångfald) • Uppföljning av placeringsobjektens identifiering av och beredskap inför eventuella risker som uppkommer på grund av förlust av biologisk mångfald Systemrisker • Process för tillbörlig aktsamhet avseende riskbranscher för förlust av biologisk mångfald • Analys av placeringar inom geografiska områden som är känsliga för förlust av biologisk mångfald

Strategi, affärsmodell
och värdekedja

SBM-1

Företagsansvar är ett av Varmas strategiska fokusområden. Enligt en väsentlighetsbedömning som genomfördes 2021 i samband med Varmas företagsansvarsprogram innebär ansvarsfull affärsverksamhet för Varma framför allt att värna om pensionsskyddet och utbetalningen av pensioner, ansvarsfull placeringsverksamhet och att främja ett hållbart arbetsliv. Varmas placeringsverksamhet spelar en central roll i fråga om miljöansvar, socialt ansvar, till exempel personalansvar och respekt för de mänskliga rättigheterna, samt förebyggande av korruption och mutor. De viktigaste ansvarsrelaterade riskerna kan om de realiseras påverka Varmas verksamhet bland annat i form av ekonomiska förluster eller minskat förtroende för bolaget bland dess intressenter.¹ Exempelvis kan det höga priset per ton koldioxid i NGFS:s Net Zero 2050-scenario ge upphov till betydande ekonomiska utmaningar för kundbolag med hög koldioxidintensitet.

Varma erbjuder företagare och arbetstagare lagstadgat arbetspensionsskydd i Finland. Varma har två servicehelheter: företag tecknar ArPL-försäkringar för sina arbetstagare medan företagare tecknar FöPL-försäkring för sig själva. Som en del av placeringsverksamheten hyr Varma också ut lokaler som bolaget äger till både privatpersoner och företag. Eftersom

Varmas försäkringsverksamhet är lagstadgad har det under rapporteringsperioden inte skett några betydande ändringar i tjänsteutbudet. Under rapporteringsperioden har det inte heller skett några betydande ändringar vad gäller marknader och/eller kundgrupper.²

Arbetspensionsskyddet finansieras dels av de företagare och företag som tecknat försäkringar samt försäkringsavgifter som betalas av försäkrade, dels av avkastning på pensionsmedlen. Eftersom avkastningen på pensionsmedlen täcker en stor del av pensionerna som betalas ut är det av stor vikt för Varmas framgång att pensionsmedlen hanteras väl och att avkastningen är god och stabil. I enlighet med strategin är effektiv tillämpning av arbetspensionsskyddet en central del av Varmas affärsmodell.³

Varma har inga hållbarhetsrelaterade mål relaterade till grupper av produkter eller tjänster, kundkategorier, geografiska områden eller förbindelser med intressenter. Varma har ingen bedömning av sina nuvarande betydande produkter och/eller tjänster eller betydande marknader eller kundgrupper i förhållande till bolagets hållbarhetsrelaterade mål.⁴

Varma uppdaterade sin strategi 2024. Enligt målen i den uppdaterade strategin ska Varma vara

- en partner som erbjuder kunderna de förmånligaste och effektivaste tjänsterna
- en omtänksam föregångare för ett hållbart och ansvarsfullt arbetsliv.

Strategin har sammanfattats i följande bild:

Bild 5: **Varmas strategi**

Starkaste
arbetspensionspartnern

Varmas strategi 2025–2030

Mål

Den mest
prisvärda partnern
med de smidigaste
tjänsterna

En omtänksam
föregångare inom
hållbart arbetsliv
och ansvar

- Smidighet och effektivitet
för kundens bästa
- Det rätta valet
för **alla** företag
- Det mest effektiva
arbetspensionsbolaget
- Meningsfulla
hållbarhetsgärningar
- Framåtsträvande kompetens
Unik arbetskultur



VARMA

¹ ESRS 2 SMB-1 38 a, 40 g
² ESRS 2 SMB-1 38 a) ii, iii
³ ESRS 2 SBM-1 42
⁴ ESRS 2 SBM-1 40 e, f

Varmas affärsmodell beskrivs via värdekedjan enligt följande:

Tabell 6: **Värdekedjans underlag, strategi för att samla in, utveckla och säkra underlagen, output, Varmas ställning i värdekedjan och viktigaste intressenter**

Värdekedja	Underlag	Strategi för att samla in, utveckla och säkra underlagen	Output (fördelar)	Varmas ställning i värdekedjan	Viktigaste intressenter
Varmas egen verksamhet	Varmas egen verksamhet Personal och personalens kompetens	Intern kontroll och riskhantering Etiska affärsprinciper HR-rutiner och riktlinjer	Skötsel av försäkringar Skötsel av kundrelationer Ersättningsverksamhet Hantering av risken för arbetsoförmåga Pensioner som täcks med premie-inkomster och avkastning på placeringar	Arbetsgivare	Personal
Placeringsportfölj	Placeringsverksamhet Placeringar som görs med premieinkomster och avkastning på placeringar	Intern kontroll och riskhantering Placeringsplan Principer för ansvarsfulla placeringar Principer för ägarstyrning	Placeringsavkastning Finansiering av företag	Placerare, finansierar företagsverksamhet	Företag som utgör placeringsobjekt
Direkta fastighetsplaceringar	Placeringar som görs med premieinkomster och avkastning på placeringar Investeringar i fastigheter Fastighetsägande	Intern kontroll och riskhantering Placeringsplan Principer för ansvarsfulla placeringar	Avkastning på fastigheter Uthyrbara lokaler	Fastighetsplacerare Byggherre Hyresvärd Köpare av tjänster och varor	Hyresgäster
Tidigare led i värdekedjan	Inköp från leverantörer av tjänster och varor	Intern kontroll och riskhantering Etiska verksamhetsprinciper för leverantörer	Varmas egen verksamhet	Köpare av tjänster och varor	Tjänsteleverantörer, varuleverantörer Aktörer i finansbranschen Aktörer i fastighetsbranschen
Senare led i värdekedjan	Placeringsavkastning Försäkringsverksamhet Ersättningsverksamhet Hantering av risken för arbetsoförmåga Pensioner som täcks med premieinkomster och avkastning på placeringar	Intern kontroll och riskhantering Dataskyddspolicy Datasäkerhetspolicy	Pensionsskydd för försäkrad arbetstagare eller företagare Pensionsskydd för pensionstagare	Verkställare av pensionsskyddet	Försäkringstagare Arbetspensionsförsäkrade Pensionstagare och rehabiliteringsklienter

Tabell 7: **Varmas marknadsställning, strategi och affärsmodell**

Varmas marknadsställning, strategi och affärsmodell	
Antal anställda efter geografiskt område: Finland	Finland 593 ⁵
Uppdelning av den totala omsättningen, så som de inkluderas i bokslutet, efter betydande ESRS-sektorer: • Annan serviceverksamhet • Anskaffning och inköp av byggnader • Totalt	• 10 557 miljoner euro • 134 miljoner euro • 10 690 miljoner euro ⁶

⁵ ESRS 2 SBM-1 40 a: iii

⁶ ESRS 2 SBM-1 40 b

Intressenters intressen och synpunkter

SBM-2

Följande tabell utgör en sammanställning av hur Varma samarbetar med sina viktigaste intressenter, samarbetets syfte, viktiga teman för intressenter samt hur intressentsamarbetet och intressenternas synpunkter påverkar Varmas verksamhet, affärsmodell eller strategi.

Tabell 8: Varmas viktigaste intressenter, metoder och teman för intressentsamarbetet samt dess effekt på Varmas verksamhet, affärsmodell och strategi

Viktig intressent ⁷	Intressentsamarbetets metoder ⁸	Intressentsamarbetets syfte ⁹	Viktiga teman för intressenterna ¹⁰	Effekt på verksamheten, affärsmodellen och strategin ¹¹
Kunder, konsumenter och slutanvändare	• Delegationen för pensionsärenden • Delegationen för försäkrade • Delegationen för företagare • Delegationen för arbetsgivare • Delegationen för pensionstagare • Kundrådet för privatkunder • Kundförfrågningar för försäkringskunder • Varma-Akademien (webbkurser, webinarier, poddar) • Kundmöten och kundevenemang	• Utvecklar samarbetet och kommunikationen mellan Varma, företagen, pensionstagarna, arbetsmarknadsorganisationerna samt de löntagare och arbetsgivare som är försäkrade hos Varma • Utreder kundföretagens synpunkter på Varmas verksamhet	• Upprätthålla och främja arbetstagarnas arbetsförmåga i kundföretagen • Förstå och besvara kundföretagens behov • Överblicka utkomst till privatkunderna	• Upprätthålla och utveckla verksamheten • Utveckla metoderna för hantering av risken för arbetsförmåga
Personal	• Personalundersökning • Snapshotundersökningar • Jämlikhets- och jämställdhetsenkät vartannat år • Jämlikhets- och jämställdhetsgrupp • Whistleblowing-kanal • Samarbete: samarbetskommitté, samarbete med förtroendepersoner • Personliga års-, kvartals-, kompetens- och lönesamtal • Arbetsarkivskommitté • Incident- och arbetsolycksrapporter • Företagshälsovårdens hälsoenkäter och arbetsplatsutredningar • Personalrepresentation i ledningsgruppen	• Syftet med samarbetet är att utveckla Varmas verksamhet och arbetstagarnas möjligheter att påverka besluten som fattas i bolaget rörande arbetet, arbetsförhållandena och arbetstagarnas ställning • Främjar jämlikhet och mångfald samt förebygger och ingriper mot diskriminering	• Kompetensutveckling • Mångfald • Jämlikhet och jämställdhet • Arbetsarkivskommitté och arbetsförmåga	• Anonym rekrytering • Jämlikhets- och jämställdhetsplan • Utvecklingsplan för arbetsgemenskapen • Företagshälsovårdens verksamhetsplan • Verksamhetsplan för arbetsarkivskommitté • Tillgänglighetskartläggning • Utbildningar och föreläsningar • Webbkurser
Leverantörer (tjänsteverantörer och varuleverantörer)	• Undersökning av fondförvaltare • Undersökning av leverantörer angående mänskliga rättigheter och miljöansvar • Whistleblowing-kanal	• Granskning av leverantörernas tillbörliga aktsamhet	• Mänskliga rättigheter • Arbetsmiljö • Andra arbetsrelaterade rättigheter • Hantering av leveranskedjan	• Utveckling av ansvarsfulla inköp
Medarbetare i värdekedjan (leverantörernas arbetstagare, placeringsobjektens arbetstagare)	• Whistleblowing-kanal	• Granskning av leverantörernas tillbörliga aktsamhet	• Mänskliga rättigheter • Arbetsmiljö • Arbetsvillkor • Andra arbetsrelaterade rättigheter	• Bevakning av placeringsportföljföretagen med avseende på efterlevnad av lagar och internationella avtal, med andra ord bevakning av normöverträdelser • Undersökning av leverantörer angående mänskliga rättigheter och miljöansvar
Ledamöter i Varmas förvaltningsorgan	• Dubbel väsentlighetsbedömning (revisionsutskottet, ledningsgruppen)	• Åtas som en del av Varmas ledning av företagsansvar	• Den egna arbetskraftens välmående • Ekonomisk hållbarhet	• Utveckla verksamheten utifrån en utvärdering
Myndigheter och beslutsfattare	• Finansinspektionens möten • Möten, seminarier och paneler	• Agera i enlighet med regleringar	• Klimatrisker • Hållbarhetsrapportering	• Utveckla verksamheten i enlighet med nuvarande och framtida reglering
Placeringsobjekt	• Bolagsstämmor • Portföljförvaltarens möten med företag	• Verkställa aktivt ägarskap • Påverka och gottgöra för överträdelser • Påverka för att främja företagsansvar	• Miljöfrågor • Sociala frågor, såsom mänskliga rättigheter, arbetsmiljö och cybersäkerhet • God bolagsstyrning	• Bevakning av normöverträdelser • Aktivt deltagande i bolagsstämmor • Påverkan vid företagsmöten
Arbetsmarknadsorganisationer	• Bilateral möten • Seminarier	• Ömsesidigt informationsutbyte • Dela med sig av nyheter • Intressebevakning	• Har inte identifierats separat	• Ändringar i förmånshelhet och placeringsregleringar • Direkta konsekvenser för verksamhetsmiljön

⁷ ESRS 2 SMB-2 45 a: i
⁸ ESRS 2 SMB-2 45 a: ii, iii
⁹ ESRS 2 SMB-2 45 a: iv
¹⁰ ESRS 2 SMB-2 45 b
¹¹ ESRS 2 SMB-2 45 a: v, c

Tabell 8: **Varmas viktigaste intressenter, metoder och teman för intressentsamarbetet samt dess effekt på Varmas verksamhet, affärsmodell och strategi**

Viktig intressent ¹²	Intressentsamarbetets metoder ¹³	Intressentsamarbetets syfte ¹⁴	Viktiga teman för intressenterna ¹⁵	Effekt på verksamheten, affärsmodellen och strategin ¹⁶
Organisationer som arbetar för företagsansvar och hållbar utveckling (Finsif, FIBS, FN:s Global Compact)	• Evenemang, paneler och utbildningar	• Utveckling av företagsverksamhet och ansvarsfulla placeringar	• Miljöfrågor • Sociala frågor • God bolagsstyrning • Respekt för mänskliga rättigheter • Föreningsfrihet • Avskaffa tvångsarbete • Avskaffa barnarbete • Motverka diskriminering • Försiktighetsprincip i miljöfrågor • Miljöansvarsinitiativ • Miljövänlig teknik • Motverka korruption	• Kompetensutveckling
Andra verkställare av arbetspensionsskyddet	• Möten vid branschorganisationers evenemang • Samarbete inom Arbetspensionsförsäkrarna TELA rf	• Interessebevakning	• Stärka arbetspensionssystemet och påverka branschens allmänna verksamhetsmiljö	• Delta i Telas förvaltning och verksamhet
Icke-statliga organisationer	• Svara på organisationers enkäter • Bilateral möten • Partnerskap (Helsingfors Pride) • Whistleblowing-kanal	• Främja ett jämlikt och jämställt arbetsliv	• Mänskliga rättigheter • Miljöfrågor	• Kompetensutveckling
Media	• Mediekalender • Pressmeddelanden • Presskonferenser	• Lyfta fram åtgärder • Informera intressenter • Främja öppet samarbete med samhället	• Företagsansvar med avseende på fastigheter • Klimatmål • Anonym rekrytering • Fondbolagens företagsansvar • Placeringsobjektens beredskap med avseende på biologisk mångfald • Arbete för ett jämställt arbetsliv	• Förbättra verksamhetens transparens

Beaktande av intressenternas intressen och synpunkter¹⁷

Strategi

Varmas strategi utgår från dess grunduppdrag och värderingar. I strategin beaktas kundernas och privatkundernas (konsumenternas och slutanvändarnas) centrala synpunkter och intressen. Varmas grunduppdrag är att trygga pensionerna. Varma ansvarar för att pensionsmedlen som kunderna anförtrott Varma är i tryggt förvar. Varmas mål är att leva upp till sina kunders förtroende genom att erbjuda

dem de förmånligaste och effektivaste tjänsterna samt vara en omtänksam föregångare för ett hållbart och ansvarsfullt arbetsliv. Varmas vision är: Vi stöttar dig i en värld som genomgår en sanslös förändring. Arbetet styrs av värderingarna mod, pålitlighet, hållbarhet, glädje och passion.

Respekt för mänskliga rättigheter

Varma har förbundit sig att respektera de mänskliga rättigheterna och agera enligt FN:s vägledande principer för företag och

mänskliga rättigheter. Principerna inkluderar en process för tillbörlig aktsamhet gällande mänskliga rättigheter, vilket innebär att företag ska identifiera, förebygga, begränsa och åtgärda verksamhetens negativa konsekvenser med avseende på mänskliga rättigheter. Utöver de etiska affärsprinciperna styrs Varmas arbete för mänskliga rättigheter av principerna för ansvarsfulla placeringar, principerna för aktivt ägande och påverkan samt principerna för mänskliga rättigheter. Varma är delaktig i FN:s Global

Compact-företagsansvarsinitiativ, enligt vilken Varma arbetar för att främja mänskliga rättigheter, arbetstagarrättigheter, miljövänlig verksamhet och korruptionsbekämpning. Framsteg rapporteras till FN (Communication on Progress-rapportering).

Väsentlighetsbedömningar

Varmas företagsansvarsprogram för 2022–2025 utgår från en väsentlighetsbedömning som genomfördes 2021, i vilken väsentliga teman för Varmas företagsansvar bedömdes

med avseende på dubbel väsentlighet. I väsentlighetsbedömningen genomfördes en omfattande intressentundersökning med enkäter och webbundersökningar samt ledningsgruppens workshop för att identifiera Varmas centrala teman och konsekvenser gällande företagsansvar. De viktiga teman som identifierades i bedömningen var klimatförändringar, biologisk mångfald, mänskliga rättigheter, främjande av arbetsförmåga och utökning av tiden i arbetslivet. De som intressenterna ansåg vara de allra viktigaste var alltså teman relaterade till ansvarsfull skötsel av Varmas grunduppdrag, till exempel att trygga solvensen och att upprätthålla ett fungerande pensionsskydd. Andra teman som ansågs viktiga var kostnadseffektivitet, transparens och god bolagsstyrning inom Varmas verksamhet samt stärkt förtroende för pensionssystemet.

År 2023 genomfördes en dubbel väsentlighetsbedömning som en del av förberedelserna inför de hållbarhetsrapporteringsskyldigheter som EU:s direktiv om hållbarhetsrapportering medförde. I bedömningen medverkade ett stort antal Varma-anställda från olika funktioner. I bedömningens fjärde steg genomfördes 13 intervjuer med intressenter för att precisera bedömningen ytterligare. I intervjuerna deltog anställda och styrelseledamöter från Varma samt representanter för pensions-tagare, arbetsgivare och privatkunder. Av intervjupersonerna var 17 interna och 5

¹² ESRS 2 SMB-2 45 a: i
¹³ ESRS 2 SMB-2 45 a: ii, iii
¹⁴ ESRS 2 SMB-2 45 a: iv
¹⁵ ESRS 2 SMB-2 45 b
¹⁶ ESRS 2 SMB-2 45 a: v, c
¹⁷ ESRS S1: ESRS 2 SBM-2 12, ESRS S2: ESRS 2 SBM-2 9, ESRS S3: SBM-2 7, ESRS S4: SBM-2 8

externa företrädare för intressenter. Varmas slutgiltiga uppsättning väsentliga hållbarhets-teman godkändes i Varmas ledningsgrupp i december 2023, varefter revisionsutskottet och styrelsen informerades om dem.¹⁸

Företagsansvarsprogram

Fokusområdena som identifierades i väsentlighetsbedömningen 2021 utgör grunden för företagsansvarsprogrammet, som styr Varmas verksamhet under åren 2022–2025. Fokusområdena i företagsansvarsprogrammet är: Vi värnar om pensionsskyddet, Vi investerar i förändringar och Vi arbetar för ett hållbart arbetsliv. Ledstjärnan i företagsansvarsprogrammet är: Alla har rätt till en trygg framtid. I programmets hållbarhetslöften beaktas intressena och synpunkterna hos Varmas olika intressenter. Varma uppdaterar företagsansvarsprogrammet under 2025. I samband med uppdateringen beaktas även intressenternas intressen och synpunkter med hjälp av intressentundersökningar.¹⁹

Vad gäller Varmas egna arbetstagare inkluderar programmet ett löfte om att Varma ska vara en ansvarsfull arbetsgivare som utvecklar sin verksamhet djärvt och delar öppet med sig av sina lärdomar. Vad gäller medarbetare i värdekedjan och berörda samhällen inkluderar programmet ett löfte om att Varma satsar på placeringsmetoder som främjar samhällenas utveckling och människornas välmående. Vad gäller konsumenter och slutanvändare inkluderar programmet två löften. Enligt det första erbjuder Varma sina kunder

arbetspensionsbranschens mest ansvarsfulla service på ett jämlikt sätt och vid rätt tidpunkt. Det andra löftet i företagsansvarsprogrammet gällande konsumenter och slutanvändare är att Varma ska vara en föregångare inom hållbart arbetsliv och skapa nya metoder för att främja arbetsförmåga tillsammans med kunder och partner.

Den egna arbetskraften

ESRS 2 SBM-2

Varmas strategi och affärsmodell har betydelse för att skapa väsentliga positiva konsekvenser och begränsa negativa konsekvenser för den egna arbetskraften. Varmas strategi och affärsmodell har anpassats för att hantera sådana väsentliga konsekvenser. Såsom nämnts ovan inkluderar företagsansvarsprogrammet ett löfte gällande Varmas egna arbetstagare enligt vilket Varma ska vara en ansvarsfull arbetsgivare som utvecklar sin verksamhet djärvt och delar öppet med sig av sina lärdomar. Också Varmas strategi betonar den egna arbetskraftens välmående. Varmas strategiska mål är att vara en omtänksam föregångare för ett hållbart och ansvarsfullt arbetsliv. Detta mål omfattar även den egna arbetskraften.

Medarbetare i värdekedjan och berörda samhällen

ESRS 2 SBM-2

Varmas strategi och affärsmodell har betydelse för att skapa väsentliga positiva konsekvenser och begränsa negativa konsekvenser för medarbetarna i värdekedjan och berörda samhällen.

Tabell 9: Beskrivningar av fokusområdena i Varmas företagsansvarsprogram 2022–2025

Vi värnar om pensionsskyddet	Vi investerar i förändringar	Vi arbetar för ett hållbart arbetsliv
Hela vår verksamhet grundar sig på omsorgsfull hantering av pensionsmedlen och utbetalning av rätt pensionsbelopp vid rätt tidpunkt. Vi arbetar öppet och etiskt utan att glömma kostnadseffektivitet och miljökonsekvenser.	Hållbarhet styr alla våra placeringsbeslut. Vi inriktar våra placeringar på att lösa vår tids stora globala utmaningar: bekämpa klimatförändringarna och förbereda oss på konsekvenserna, bromsa upp förlusten av biologisk mångfald och främja mänskliga rättigheter.	Vi hjälper våra kunder att förebygga och hantera risker för arbetsoförmåga. På detta sätt är vi med och bygger upp ett mer hållbart arbetsliv. Vi tar ansvar för våra medarbetare och deras kompetens samt skapar en inspirerande arbetsplats genom att djärvt ifrågasätta föråldrade metoder.

Varmas strategi och affärsmodell har anpassats för att hantera sådana väsentliga konsekvenser. Såsom nämnts ovan inkluderar företagsansvarsprogrammet ett löfte gällande medarbetare i värdekedjan och berörda samhällen enligt vilket Varma satsar på placeringsmetoder som främjar samhällenas utveckling och människornas välmående. Varmas strategiska mål är att vara en omtänksam föregångare för ett hållbart och ansvarsfullt arbetsliv. Detta mål omfattar även medarbetarna i värdekedjan och berörda samhällen.

Konsumenter och slutanvändare

ESRS 2 SBM-2

Varmas strategi och affärsmodell har betydelse för att skapa väsentliga positiva konsekvenser och begränsa negativa konsekvenser för konsumenter och slutanvändare. Varmas strategi och affärsmodell har anpassats för att hantera sådana väsentliga konsekvenser. Såsom nämnts ovan inkluderar företagsansvarsprogrammet två löften gällande konsumenter och slutanvändare. Enligt det första erbjuder Varma sina kunder arbetspensionsbranschens mest ansvarsfulla service på ett jämlikt sätt och vid

rätt tidpunkt. Det andra löftet i företagsansvarsprogrammet gällande konsumenter och slutanvändare är att Varma ska vara en föregångare inom hållbart arbetsliv och skapa nya metoder för att främja arbetsförmåga tillsammans med kunder och partner. Varmas strategiska mål är att vara en omtänksam föregångare för ett hållbart och ansvarsfullt arbetsliv samt erbjuda de förmånligaste och effektivaste tjänsterna. Dessa mål omfattar även konsumenter och slutanvändare.

¹⁸ ESRS 2 SBM-2 45 d

¹⁹ ESRS 2 SBM-2 45 c

Bild 6: Varmas företagsansvarsprogram

Alla har rätt till en trygg framtid

Vi bygger en bättre värld för nuvarande och framtida generationer genom vårt hållbarhetsarbete.



Vi investerar i förändringar

Vi placerar pensionsmedlen lönsamt och tryggt – en föregångare inom ansvarsfulla placeringar.



Vi värnar om pensionsskyddet

Vi bygger upp ett förtroende för pensionsskyddet och en hållbar framtid.



Vi arbetar för ett hållbart arbetsliv

Vi stöder arbetsförmågan i en värld som genomgår en sanslös förändring.

Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

SBM-3

Förhållandet mellan väsentliga konsekvenser, möjligheter och risker samt strategi och affärsmodell

Varmas strategi uppdaterades 2024. Av de sex strategiska valen är tre kopplade till hållbarhetsfrågor som identifierats som väsentliga i den dubbla väsentlighetsbedömningen.

- Följande strategiska val är kopplade till väsentliga hållbarhetsfrågor:
- Vi utför betydelsefulla hållbarhetsåtgärder.
- Vi fokuserar på verkningsfulla arbetsförmågetjänster.
- Vi utvecklar vår kompetens och vår särpräglade arbetskultur enligt de senaste rönen.

Varmas företagsansvarsprogram kommer att uppdateras under 2025. I det uppdaterade företagsansvarsprogrammet kommer de väsentliga hållbarhetsfrågorna och strategiska valen att beaktas. Företagsansvarsprogrammets tidshorisont kommer därför att kopplas till de väsentliga hållbarhetsfrågorna, tidshorisonten som används i hållbarhetsrapporten samt strategiperiodens tidshorisont.

Varma anser att företagsansvar utgör en central konkurrensfördel för företag. Varma strävar efter att uppnå en konkurrensfördel via företagsansvar enligt följande:

Ansvarsfulla placeringar

- Varmas mål är att minska riskerna och identifiera placeringsobjekt som drar nytta av ansvarsfull verksamhet samt deras avkastningsmöjligheter. Varma inriktar sina placeringar på begränsning av klimatförändringarna och anpassning till deras effekter. I verksamhetsmetoden ingår att minska koldioxidavtrycket från placeringar och stödja hållbara energilösningar. Därutöver tar Varma hänsyn till biologisk mångfald och strävar efter att motverka förlusten av biologisk mångfald i sin placeringsverksamhet och förutsätter att placeringsobjekten respekterar mänskliga rättigheter.

Ansvarsfullt agerande

- Utöver miljöansvar och god bolagsstyrning förbinder sig Varma till respekt för mänskliga rättigheter och förutsätter detsamma också av sin leveranskedja. Varma är på så sätt ett ansvarsfullt arbetspensionsförsäkringsbolag för sina kunder. Dessutom främjar Varma ett hållbart arbetsliv genom att stödja arbetstagares arbetsförmåga och förebygga invalidpensioner.

Genom dessa åtgärder strävar Varma efter att bygga upp en långsiktig konkurrensfördel och säkerställa att verksamheten är hållbar och ansvarsfull.²⁰ Varma anser att det inte finns någon konflikt mellan företagsansvar och goda avkastningsförväntningar, utan att företagsansvar tvärtemot är en viktig beståndsdel bland annat i riskhanteringen för placeringar. Hållbarhetsfrågorna som har identifierats som väsentliga konsekvenser är kopplade till Varmas strategi och affärsmodell.²¹

Hållbarhetsfrågor som identifierats som väsentliga

Slutresultatet för den dubbla väsentlighetsbedömningen 2023 var att Varma identifierade de väsentliga hållbarhetsfrågorna som anges i tabellen på nästa sida. De hållbarhetsfrågor som identifierats som väsentliga anges i celler som har vit färg. Underämnena som identifierats som delvis väsentliga har markerats med asterisk. Konsekvensens väsentlighet har angetts enligt den mest väsentliga identifierade konsekvensen för varje underämne. Även ekonomisk väsentlighet har angetts i enlighet med den mest väsentliga identifierade risken eller möjligheten. De identifierade konsekvenser, risker och möjligheter som utgör den dubbla väsentlighetsbedömningens slutresultat samt tillhörande beskrivningar har presenterats i anslutning till de specifika uppgifterna angående standarden för varje väsentligt tema.²²

De väsentliga teman som lyftes fram i Varmas egen verksamhet är frågor relaterade till att verkställa kundernas rättigheter, trygga deras utkomst och bedriva ansvarsfull affärsverksamhet. Andra teman som identifierades som lika väsentliga var att påverka klimatkonsekvenserna för Varmas verksamhet och att sköta om arbetsförhållandena och likabehandlingen för arbetstagarna.

Vad gäller placeringsportföljens väsentliga hållbarhetsteman betonades placeringarnas klimat- och människorättskonsekvenser, systemriskerna som berör placeringsportföljen med anledning av klimatförändringar och förlust av biologisk mångfald samt risker på grund av människorättsbrott eller överträdelser av sederna för god bolagsstyrning.

För direkta fastighetsplaceringar utgjordes de särskilt viktiga hållbarhetsteman av miljökonsekvenser kopplade till klimatförändringar och resurseffektivitet samt perspektiven för medarbetare i värdekedjan och hyresgästers säkerhet. För inköpta varors och tjänsters del var deras egna klimatkonsekvenser samt företagskultur och leverantörsrelationer väsentliga hållbarhetsteman.²³

År 2025 utgör de väsentliga konsekvenserna, riskerna och möjligheterna grunden för Varmas uppdaterade företagsansvarsprogram.²⁴ Detta är den första gången som Varma har sammanställt en hållbarhetsrapport och identifierat väsentliga

konsekvenser, risker och möjligheter i enlighet med hållbarhetsrapporten. Av denna anledning finns inga jämförelseuppgifter eller förändringar i förhållande till tidigare år.²⁵

Varma har inte identifierat de finansiella konsekvenserna av bolagets väsentliga risker och möjligheter för dess finansiella ställning, finansiella resultat eller kassaflöden eller de väsentliga risker och möjligheter för vilka det finns en betydande risk för en väsentlig justering under nästa räkenskapsperiod av de redovisade värdena för de tillgångar och skulder som rapporteras i de berörda finansiella rapporterna. Klimatförändringarnas finansiella konsekvenser har analyserats med hjälp av en Climate VaR-beräkning. Enligt beräkningen kommer inga sådana konsekvenser att realiseras under nästa räkenskapsperiod som skulle innebära att en väsentlig justering krävs. Mer information om Climate VaR-beräkningen finns i avsnittet Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till affärsmodellen.²⁶ I övrigt har Varma inte analyserat resiliensen i sin strategi och affärsverksamhet beträffande bolagets kapacitet att behandla de väsentliga konsekvenser och risker som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen eller dra fördel av de identifierade väsentliga möjligheterna.²⁷

²⁰ ESRS 2 SBM-3 46

²¹ ESRS 2 SBM-3 48 c ii

²² ESRS 2 SMB-3 46

²³ ESRS 2 SBM-3 48 a

²⁴ ESRS 2 SBM-3 48 b

²⁵ ESRS 2 SBM-3 48 g

²⁶ ESRS 2 SBM-3 48 d

²⁷

Tabell 10: Hållbarhetsfrågor som identifierats som väsentliga

Ämne	Underämne	Konsekventiell väsentlighet	Finansiell väsentlighet	Egen verksamhet	Placeringsportfölj	Direkta fastighetsplaceringar	Tidigare led i värdekedjan	Senare led i värdekedjan
E1 Klimatförändringar	Begränsning av klimatförändringar	14	4	x	x	x	x	
	Energi	9	3			x		
	Anpassning till klimatförändringar	11	4		x	x		x
E2 Förorening	Förorening av luft**	7	2					
	Förorening av vatten**	7	1					
	Förorening av mark**	7	1					
	Förorening av levande organismer och livsmedelsresurser**		1					
	Ämnen som inger betänkligheter**	6	1					
	Ämnen som inger mycket stora betänkligheter**		1					
	Mikroplaster**		1					
E3 Vatten och marina resurser	Vatten**	7	1					
	Marina resurser**	7						
E4 Biologisk mångfald och ekosystem	Direkta påverkansfaktorer som leder till förlust av biologisk mångfald	12	3		x	x		
	Konsekvenser för arters tillstånd	11			x			
	Konsekvenser för ekosystems omfattning och tillstånd	11			x			
	Konsekvenser för och beroenden av ekosystemtjänster	11			x			
E5 Cirkulär ekonomi	Resursinflöden, inklusive resursanvändning	9	3		x	x		
	Resursutflöden relaterade till produkter och tjänster**	7						
	Avfall	9	1		x	x		
S1 Den egna arbetskraften	Arbetsvillkor	10	3	x				
	Likabehandling och lika möjligheter för alla*	9	4	x				
	Andra arbetsrelaterade rättigheter	8	3	x				

* Delvis väsentlig för Varma ** Ej väsentlig för Varma

Ämne	Underämne	Konsekventiell väsentlighet	Finansiell väsentlighet	Egen verksamhet	Placeringsportfölj	Direkta fastighetsplaceringar	Tidigare led i värdekedjan	Senare led i värdekedjan
S2 Medarbetare i värdekedjan	Arbetsvillkor	9	1		x	x	x	
	Likabehandling och lika möjligheter för alla*	9	2		x		x	
	Andra arbetsrelaterade rättigheter	9	2		x	x	x	
S3 Samhällen	Samhällens ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter*	8			x			
	Samhällens civila och politiska rättigheter**	6						
	Urfolks rättigheter**	6						
S4 Konsumenter och slutanvändare	Informationsrelaterade konsekvenser*	12	3	x	x	x	x	
	Personlig säkerhet*	12	4	x	x	x		
	Social inkludering*	11	3	x		x		
G1 Ansvarsfullt företagande	Företagskultur	11	3	x	x		x	
	Skydd för visselblåsare	11	2	x				
	Djurskydd**	6						
	Politiskt engagemang och lobbyverksamhet	8	2	x	x			
	Korruption och mutor	11	3	x	x		x	
	Förbindelser med varu- och tjänsteleverantörer, inbegripet betalningspraxis	11		x			x	
	Skatter	12		x	x			

* Delvis väsentlig för Varma ** Ej väsentlig för Varma

Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter

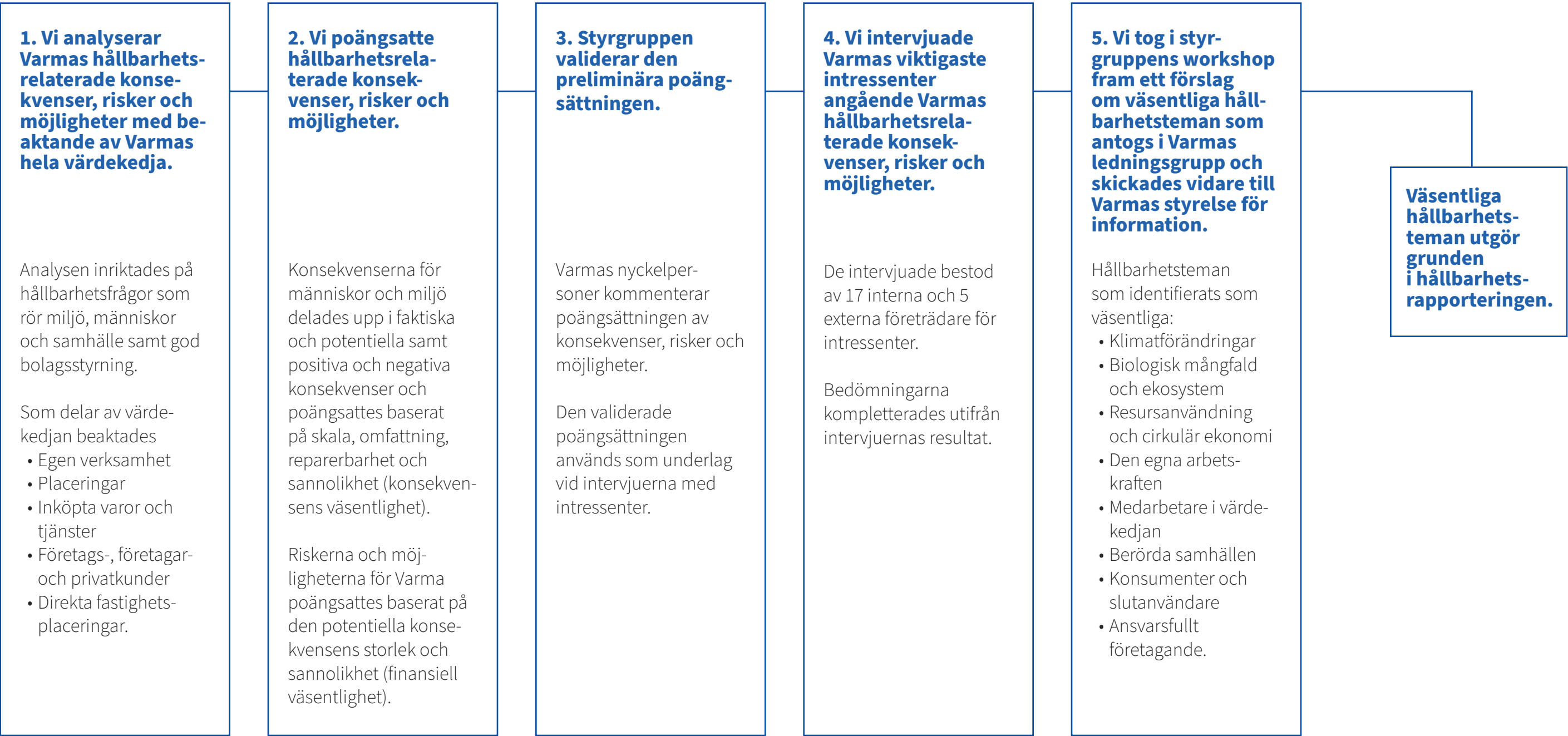
IRO-1

Dubbel väsentlighetsbedömning¹

Varma har identifierat konsekvenser, risker och möjligheter i anslutning till sin verksamhet i en process för dubbel väsentlighetsbedömning och bedömt hur väsentliga dessa konsekvenser, risker och möjligheter är. Uppgifterna som presenteras i hållbarhetsrapporten har fastställts utifrån denna bedömning. I följande bild ges en övergripande bild av processens steg samt metoderna och antagandena som tillämpats i enlighet med bedömningen som genomfördes under hösten 2023.

I Varmas dubbla väsentlighetsbedömning medverkade ett omfattande antal Varma-anställda från olika funktioner. I bedömningens första steg identifierades de hållbarhetsrelaterade konsekvenserna, riskerna och möjligheterna i anslutning till Varmas verksamhet på ett omfattande sätt och med beaktande av hela värdekedjan. Två olika interna workshoppar anordnades för att bearbeta de identifierade konsekvenserna, riskerna och möjligheterna. Konsekvenserna, riskerna och möjligheterna för Varmas verksamhet och värdekedja granskades enligt uppdelningen som anges i tabellen på denna sida. De identifierade konsekvenserna, riskerna och möjligheterna var kopplade till hela värdekedjan, det vill säga den egna verksamheten, inköpta varor och tjänster, placeringsportföljen, direkta

Bild 7: **Steg, tillämpade metoder och förväntningar för processen för dubbel väsentlighetsbedömning**



Tabell 11: **Klassificering av Varmas funktioner och värdekedja i den dubbla väsentlighetsbedömningen**

Tidigare led i värdekedjan	Varmas egen verksamhet	Placeringsportfölj	Direkta fastighetsplaceringar	Senare led i värdekedjan
Kategorin Tidigare led i värdekedjan omfattar konsekvenser, risker och möjligheter för tidigare led i Varmas värdekedja, exklusive placeringsportföljens och direkta fastighetsplaceringars värdekedjor. I kategorin har inköpta varor och tjänster relaterade till Varmas egen verksamhet beaktats.	Varmas egen verksamhet omfattar alla konsekvenser, risker och möjligheter förknippade med Varmas egen direkta verksamhet. I denna kategori har Varmas interna funktioner, som personaltjänster, externa tjänster som arbetspensionsförsäkrings- och arbetsförmågetjänster samt fastigheter i Varmas eget bruk beaktats.	I klassen Placeringsportfölj har konsekvenserna, riskerna och möjligheterna beaktats för Varmas samtliga placeringar utom för direkta fastighetsplaceringar. Klassen Placeringsportfölj innehåller även konsekvenserna, riskerna och möjligheterna för värdekedjorna i Varmas portföljbolag.	De direkta fastighetsplaceringarna omfattar Varmas direktägda fastigheter och deras värdekedjors konsekvenser, risker och möjligheter. Bygg-, underhålls-, rivnings- och uthyrningsverksamhet av fastigheterna har beaktats i kategorin.	Senare led i värdekedjan består av Varmas kunder, alltså företagare, företag och arbetspensionsförsäkrade samt pensionsstagare. I denna kategori har konsekvenser, risker och möjligheter som berör dem eller härrör från dem beaktats.

¹ ESRS 2 IRO-1 53 a

fastighetsplaceringar eller företags-, företag- och privatkunder.

Efter att de identifierats delades konsekvenserna upp i faktiska och potentiella samt positiva och negativa konsekvenser och poängsattes baserat på skala, omfattning, reparerbarhet och sannolikhet. Riskerna och möjligheterna för Varma poängsattes i sin tur baserat på den potentiella konsekvensens storlek och sannolikhet.

Att identifiera och bedöma hållbarhetskonsekvenser²

I den dubbla väsentlighetsbedömningen identifierades vilka konsekvenser Varmas verksamhet ger upphov till för människor och miljö direkt eller indirekt via sin värdekedja.³ I bedömningen identifierades faktiska, potentiella, negativa och positiva konsekvenser för människor, samhället och miljön. Dessutom kan konsekvenserna uppstå på kort, medellång eller lång sikt. Den kvantitativa bedömningen av konsekvensernas väsentlighet baserades på EFRAG:s (European Financial Reporting Advisory Group) riktlinjer.

Vid identifieringen av konsekvenserna användes uppgifter från interna och externa rapporter som Varma producerat, genomförda utredningar av diverse frågor samt Varmas verksamhetsprinciper och mål. Därutöver användes externa undersökningar och ramverk som tagits fram utanför organisationen. I identifieringen och bedömningen

användes expertutlåtanden om konsekvenserna som samlats in i samband med bedömningsprocessens workshoppar och intervjuer med intressenter.⁴ Placeringarnas konsekvenser bedömdes med hjälp av en klassificering av branschrisker utifrån en extern standard som granskades i förhållande till branschuppdelen i Varmas placeringsportfölj.

Vid identifieringen av miljökonsekvenser användes Varmas tidigare rapporter och utredningar av miljökonsekvenser, såsom inventering av växthusgaser, mätningar av energi- och vattenförbrukning samt avfallsproduktion, klimatriskbedömningar för placeringsportföljen och ägda fastigheter, placeringsportföljens utredning av biologisk mångfald, riktlinjerna för ägda fastigheter om biologisk mångfald samt Varmas mål och verksamhetsprinciper. Vid identifieringen av placeringsportföljens konsekvenser användes dessutom branschuppdelen i Varmas placeringsportfölj och standarderna från SASB (Sustainability Accounting Standard Board).

Vid identifieringen av konsekvenser för människor och samhälle användes tillgängliga uppgifter från intern och extern rapportering, bland annat baserat på HR-systemet och en personalundersökning samt Varmas kartläggningar av människorättsrisker, som har utgått från både interna och externa källor och data. I kartläggningen av mänskliga rättigheter har man för inköpens del använt klassificeringar

Tabell 12: Kriterier och numeriska värden som tillämpats på bedömningen av identifierade konsekvensers väsentlighet

Kriterium	Beskrivning av kriterium	Tillämpade numeriska värden
Skala	Hur svår den negativa konsekvensen är eller hur fördelaktig den positiva konsekvensen är för människor eller miljön.	Bedömning på numerisk skala från 1 (minimal) till 5 (extrem)
Omfattning	Hur utbredda de negativa konsekvenserna är. För miljökonsekvensers del tolkades omfattning som miljöskadornas omfattning eller geografiska utbredning och vad gäller konsekvenser för människor tolkades omfattningen som antalet drabbade människor.	Bedömning på numerisk skala från 1 (lokal) till 5 (global)
Reparerbarhet	Huruvida det är möjligt att reparera de negativa konsekvenserna och i vilken utsträckning detta är möjligt, med andra ord huruvida det är möjligt att återställa miljöns eller människornas tidigare tillstånd. Bedömningen av reparerbarhet gällde enbart negativa konsekvenser som potentiellt eller faktiskt uppkommer i samband med Varmas affärsverksamhet.	Bedömning på numerisk skala från 1 (enkel att reparera) till 5 (oåterkallelig)
Sannolikhet	Hur sannolikt det är att konsekvensen inträffar under de kommande fem åren. I bedömningen beaktades sannolikheten endast för konsekvenser som klassificerades som potentiella, och i den numeriska bedömningen användes faktorer.	Bedömning med numeriska faktorer från 0,65 (osannolik) till 1 (mycket sannolik)

för inköpets bransch och produktionsland och externa publikationer om potentiella människorättsrelaterade risker. För placeringarnas del har man använt företagsspecifika data som producerats av en extern tjänsteleverantör och för Varmas privatkunders del har man använt uppgifter från interna processer.

De identifierade konsekvensernas väsentlighet bedömdes enligt kriterierna som anges i tabellen ovan, genom tillämpning av de angivna numeriska bedömningarna.

Konsekvenserna poängsattes med avseende på väsentlighet genom att addera de numeriska bedömningarna av skala och omfattning samt reparerbarhet för negativa konsekvenser. För potentiella konsekvenser multiplicerades talet med konsekvensens sannolikhet som

faktor. Om en identifierad konsekvens fick poängen 8 eller högre, bedömdes den vara väsentlig. Konsekvenserna bedömdes även kvalitativt bland annat med avseende på tidshorisont, direkt eller indirekt orsak eller vilken del av värdekedjan konsekvensen uppstår i. Detta gav en preliminär bedömning som användes som utgångspunkt i 13 intervjuer med intressenter som genomfördes för att precisera bedömningen ytterligare. I intervjuerna deltog anställda och styrelseledamöter från Varma samt representanter för pensionstagare, arbetsgivare och försäkrade.⁵

Identifiering och bedömning av hållbarhetsrisker och -möjligheter⁶

Som en del av den dubbla väsentlighetsbedömningen identifierades riskerna och möjligheterna för Varmas verksamhet, det vill säga potentiella finansiella konsekvenser relaterade till hållbarhetsteman som kan påverka utveckling, finansiell ställning, finansiell prestation, kassaflöden, tillgång till finansiering eller kapitalkostnader. Varma kan påverka en del av de identifierade riskerna och möjligheterna direkt, men de kan också vara beroende av bland annat naturtillgångar, mänskliga resurser och samhällsresurser. Riskerna och möjligheterna identifierades samtidigt som konsekvenserna, och i processen beaktades därför även de

² ESRS 2 IRO-1 53 b
³ ESRS 2 IRO-1 53 b: ii
⁴ ESRS 2 IRO-1 53 b: iii
⁵ ESRS 2 IRO-1 53 b: iii, iv
⁶ ESRS 2 IRO-1 53 c

identifierade hållbarhetskonsekvensernas risker och möjligheter för Varma, det vill säga beroendena mellan konsekvenserna, riskerna och möjligheterna.⁷

Vid identifieringen av risker och möjligheter användes uppgifter från interna och externa rapporter som Varma producerat, risker som identifierats genom riskhanteringssystemet, genomförda utredningar av diverse frågor samt Varmas verksamhetsprinciper och mål. Därutöver användes externa ramverk som tagits fram utanför organisationen. Placeringarnas risker och möjligheter bedömdes med hjälp av en klassificering av branschrisker utifrån en extern standard som granskades i förhållande till branschuppdeleningen i Varmas placeringsportfölj. I identifieringen och bedömningen användes dessutom expertutlåtanden som samlats in i samband med bedömningsprocessens workshoppar och intervjuer med intressenter.⁸

Hållbarhetsrelaterade risker, i synnerhet klimatrelaterade, som identifierats i Varmas riskhanteringssystem inkluderades bland de identifierade riskerna. Utöver detta använde man vid identifieringen av klimatrisker genomförda interna utredningar av klimatrisker, såsom fastigheters klimatriskbedömningar. Vad gäller placeringarnas risker kompletterades synpunkterna av SASB-standardernas branschrisker och branschuppdeleningen i Varmas placeringsportfölj. För miljömässiga hållbarhetsfrågor, föreningar, vatten,

biologisk mångfald samt cirkulär ekonomi användes samma externa klassificering för identifiering av risker. För biologisk mångfald använde man därutöver vid identifieringen av risker Varmas vägkarta för biodiversitet och uppgifter från extern rapportering. Risker identifierades, utformades och bedömdes även tillsammans med interna experter i samband med workshoppar som en del av processen för dubbel väsentlighetsbedömning.

Risker och möjligheter som orsakas av egna arbetstagare identifierades med utgångspunkt i Varmas rutiner och riktlinjer, extern rapportering samt jämlikhets- och jämställdhetsplanen. Placeringarnas risker för hållbarhetsfrågor som berör människor och samhälle identifierades med hjälp av SASB-standard och branschindelningen, och för inköp även de etiska verksamhetsprinciperna för Varmas leverantörer. Hållbarhetsfrågor relaterade till konsumenter och slutanvändare tolkades som frågor som berör senare led i Varmas värdekedja, och för dessa identifierades risker och möjligheter med hjälp av extern rapportering, företagsansvarsprogrammet, FN:s mål för hållbar utveckling samt flera verksamhetsprinciper som är i bruk.

Hållbarhetsriskerna och -möjligheterna i anslutning till ansvarsfullt företagande är i Varmas egen verksamhet i flera hänseenden redan integrerad i Varmas riskhanteringssystem och kunde därför identifieras i bedömningen. Vid identifieringen av risker

för placeringar användes SASB-standarderna. Med hjälp av skattepolicyn identifierades risker relaterade till beskattning, som kompletterar hållbarhetsfrågorna som identifieras i standarderna. Hållbarhetsrisker och -möjligheter relaterade till människor, samhälle och ansvarsfullt företagande identifierades, utformades och bedömdes även tillsammans med interna experter i samband med workshoppar som en del av processen för dubbel väsentlighetsbedömning.

Väsentligheten för de identifierade riskerna och möjligheterna bedömdes enligt kriterierna som anges i följande tabell, genom tillämpning av de angivna numeriska bedömningarna.⁹

Finansiell väsentlighet poängsattes genom att multiplicera den potentiella storleken på den finansiella väsentligheten med dess sannolikhet. Om en identifierad risk eller möjlighet fick poängen 3 eller högre, bedömdes den vara väsentlig. Risker och möjligheter bedömdes även kvalitativt bland annat med avseende på tidshorisont, direkt eller indirekt orsak eller vilken del av värdekedjan de uppstår i. Detta gav en preliminär bedömning som användes som utgångspunkt i 13 intervjuer med intressenter, som genomfördes för att precisera bedömningen ytterligare. I intervjuerna deltog anställda och styrelseledamöter från Varma samt representanter för pensionstagare, arbetsgivare och försäkrade.

Tabell 13: **Kriterier och numeriska värden som tillämpats på bedömningen av identifierade riskers och möjligheters väsentlighet**

Kriterium	Beskrivning av kriterium	Tillämpade numeriska värden
Sannolikhet	Vad är sannolikheten för att risken eller möjligheten realiseras, för riskens del efter tillämpning av befintliga förebyggande åtgärder	Bedömning med numeriska faktorer från 0,65 (osannolik) till 1 (mycket sannolik)
Storlek	Hur stor är riskernas eller möjligheternas effekt eller potentiella effekt på företagets ekonomiska verksamhet	Bedömning på numerisk skala från 5 (mycket stor) till 1 (minimal)

Processerna för identifiering, bedömning och hantering av hållbarhetsrelaterade risker är integrerade i den övriga riskhanteringen och placeringsprocessen. Mer information finns i avsnittet Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering.¹⁰

Varma uppdaterade sin strategi 2024. I den uppdaterade strategin beaktades till viss del även hållbarhetsfrågor som identifierats som väsentliga. I enlighet med den nya strategin fortsätter Varma sitt välfungerande och omfattande grundläggande hållbarhetsarbete inom olika delområden. I samband med 2025 års uppdatering av företagsansvarsprogrammet väljer Varma ut de delområden inom vilka Varma vill vara en föregångare. I samband med uppdateringen av företagsansvarsprogrammet identifierar och bedömer Varma möjligheter inom delområden för hållbarhet som Varma kan främja för att få den största möjliga effekten.¹¹

Beslutsfattande och integrering av dubbel väsentlighetsbedömning i Varmas processer

Varmas väsentliga hållbarhetsteman godkändes i Varmas ledningsgrupp i december 2023, varefter de skickades vidare till styrelsens revisionsutskott för bedömning och till styrelsen för information. Styrelsens revisionsutskott har en central roll i den interna kontrollen av den dubbla väsentlighetsbedömningen. Den interna kontrollen av den dubbla väsentlighetsbedömningen genomförs inom Varma i enlighet med de allmänna skriftliga verksamhetsprinciperna för intern kontroll.¹²

Processerna för identifiering, bedömning och hantering av väsentliga hållbarhetsfrågors möjligheter har för närvarande inte fullt ut integrerats i Varmas processer. I allmänhet har exempelvis miljörisker relaterade till klimatförändringar och förlust av biologisk mångfald identifierats, bedömts och förts vidare till miljöpolicyn av hållbarhetsavdelningen, och

⁷ ESRS 2 IRO-1 53 c: i
⁸ ESRS 2 IRO-1 53 g
⁹ ESRS 2 IRO-1 53 c: ii
¹⁰ ESRS 2 IRO-1 53 e
¹¹ ESRS 2 IRO-1 53 f, del 1
¹² ESRS 2 IRO 1 53 d

exempelvis för placeringar har detta gjorts av den placeringsavdelning som ansvarar för riskhanteringen. Hållbarhetsavdelningen ansvarar för identifiering och bedömning av hållbarhetsrisker. I samband med 2025 års uppdatering av företagsansvarsprogrammet kommer processerna för identifiering och bedömning av väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter samt för uppdatering av dessa att förtydligas på övergripande nivå.¹³

Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter med avseende på klimatet¹⁴

Upplysningskrav relaterat till ESRS 2 IRO-1

Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter relaterade till klimatförändringar identifierades som en del av Varmas dubbla väsentlighetsbedömning.

Varmas påverkan på klimatförändringarna bedöms utifrån en årlig växthusgasinventering. År 2024 inbegrep inventeringen Varmas alla väsentliga direkta och indirekta växthusgasutsläpp (scope 1, scope 2 och scope 3). Bedömning, metoder, antaganden och begränsningar avseende växthusgasutsläpp beskrivs närmare i punkten Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp.¹⁵

Tabell 14: Hoten från klimatförändringarna, deras konsekvenser för placeringsobjekt och metoder för riskhantering inom Varmas placeringar

Typ av klimatrelaterad risk	Typ av klimatrelaterat hot	Uppkomst och potentiell konsekvens på placeringar	Hanteringsmetoder
Akuta fysiska risker ¹⁶	Akuta fysiska risker som extrema väderfenomen och naturkatastrofer, till exempel översvämningar, plötslig stor nederbörd, orkaner och värmeböljor	Till exempel kan uttorkade floder påverka logistikkostnader, skadad skörd på grund av torka eller alltför stor nederbörd kan påverka kostnader för matproduktion, hetta kan öka kostnader för nedkylning av affärslokaler och ogynnsamma väderförhållanden såsom brist på snö eller mycket höga temperaturer kan i sin tur drabba turismen.	Användning av översvämningskartläggning och översvämningskartor inom fastighetsplaceringar: fastigheter byggs inte och köps inte i områden med översvämningsrisk Företagsanalyser av placeringsobjekt Granskning av leveranskedjornas riskhantering
Kroniska fysiska risker ¹⁷	Kroniska fysiska risker är långvariga konsekvenser av klimatförändringar som förändrar de miljömässiga och ekonomiska verksamhetsförutsättningarna. Kroniska fysiska risker är bland annat torka, längre regnperioder, ihållande temperaturökningar	Exempelvis stigande havsnivå, kontinuerliga temperaturökningar och vanligare förekomst av extrema väderfenomen kan påverka värdet av fastighets- och infrastrukturplaceringar, och torka och hetta kan leda till problem för placeringsobjektens produktionsanläggningar. Inom livsmedelsproduktion kommer exempelvis kaffe och kakao att permanent flyttas bort från platser där förhållandena inte längre är gynnsamma för att odla dem. Akuta fysiska risker övergår till kroniska.	Fasadlösningar vid nybyggen, fastighetsbesiktningar Modellering av placeringsobjektens geografiska produktionsplatser Granskning av leveranskedjornas riskhantering Scenarioanalyser för aktie- och företagslåneplaceringar samt fastighetsplaceringar
Omställningsrisker ¹⁸	Regulatoriska förändringar Misslyckad investering i ny teknik Förändrat konsumentbeteende	Regulatoriska effekter, t.ex. priserna på utsläppsätter, koldioxidskatt, olika regleringar. Placeringsobjektens förmåga att identifiera nya affärsmöjligheter och utveckla teknik för att motverka klimatförändringarna och förebygga förlust av biologisk mångfald. Konsumentbeteenden och åtstramade regleringar kan påverka marknaden och placeringsobjektens anseende.	Process för tillbörlig aktsamhet avseende riskbranscher Minskning av koldioxidintensitet Exkluderingar Ersätta fjärrvärme med jordvärme i fastigheter Scenarioanalyser för aktie- och företagslåneplaceringar samt fastighetsplaceringar Bevakning av biologisk mångfald inom riskbranscher Biodiversitetsriktlinjer för fastigheter

¹³ ESRS 2 IRO-1 53 f, del 2
¹⁴ ESRS E1: ESRS 2 IRO-1
¹⁵ ESRS E1: ESRS 2 IRO-2 20 a, AR 9 a, b, AR 10
¹⁶ ESRS E1: ESRS 2 IRO-1 20 b: i
¹⁷ ESRS E1: ESRS 2 IRO-1 20 b: i
¹⁸ ESRS E1: ESRS 2 IRO-1 20 c: i, ii

Scenarioanalyser för fastighetsplaceringar

År 2023 anslöt Varma sig till Science Based Targets (SBT)-utsläppsminskningens målen och satte på samma gång upp mål för utsläpp från energiförbrukning i sina direkta fastighetsplaceringar, det vill säga minskning av scope 2-utsläpp. I samband med att utsläppsminskningens målen för fastigheter fastställdes modellerades målbanor för de absoluta utsläppen (tCO₂e) från både bostads- och affärsfastigheter. Modelleringen av utsläppsminskningens banor enligt SBT:s 1,5-gradersmål genomfördes med hjälp av Sectoral Decarbonization Approach (SDA)-målet. I samband med detta undersöktes utvecklingen av fastighetsbeståndets växthusgasutsläpp genom en analys som inkluderade koldioxidutsläppen från uppvärmningen och elförbrukningen i Varmas lokaler och bostäder. I båda scenarierna antogs uppvärmningsbehovet minska med cirka 1 procent per år på grund av den globala uppvärmningen och förbättrad energieffektivitet i fastigheterna.

I analysen definierades först en basutveckling som förutspår den sannolika utsläppsutvecklingen utan ytterligare åtgärder från Varmas sida, förutom köp av koldioxidfri el i samma omfattning som 2021. Enligt basutvecklingen kommer koldioxidutsläppen för Varmas fastighetsbestånd att minska med uppskattningsvis 69 procent från 2021 års nivå fram till 2030. Utsläppsfaktorn för fjärrvärme förväntas minska radikalt under detta årtionde, eftersom merparten av fjärrvärmebolagen som levererar värme till Varmas fastigheter har meddelat att de kommer att

vara fullständigt eller närapå koldioxidneutrala senast 2030 eller 2031. Enligt analysen ligger utsläppen för Varmas fastighetsbestånd även enligt basutvecklingen i linje med SBT:s 1,5-gradersmål och Varma har goda förutsättningar att uppnå sitt mål vad gäller scope 1- och scope 2-utsläpp senast 2030. På kort sikt kan fastighetsportföljens utsläpp minskas genom att köpa koldioxidfri fjärrvärme och el i enlighet med scenariot med ytterligare åtgärder från Varmas sida.

År 2021 analyserades Varmas fastigheter med avseende på såväl omställningsrisker som fysiska risker orsakade av klimatförändringarna. I analysen av fysiska klimatrisker konstaterades att av Varmas direktägda fastigheter finns en stor del i huvudstadsregionen, och av dem ligger praktiskt taget alla inom cirka 10 kilometers avstånd från kusten, vilket innebär att de utsätts för större klimatbelastning än fastigheter i övrigt. Förutom risken för kustöversvämningar innebär det även fuktrelaterade utmaningar på grund av till exempel slagregn och kraftig vind. Enligt klimatmodeller uppskattas slagregn bli vanligare i kustområden.

Klimatförändringarna kommer att medföra ökad nederbörd och kraftigare skyfall i Finland. Samtidigt kommer dagvattenöversvämningar orsakade av regn- och smältvatten att bli mer frekventa. Städer, stadsplanerare och byggnadstillsynsmyndigheter ansvarar för dagvattenhanteringen, men som fastighetsägare är det Varmas uppgift att se till att dagvattenhantering och dagvattenavledning beaktas i byggnadsritningar. Varma beställde även en kartläggning av fastighetsportföljens

kustöversvämningens risker. I Klimatpanelens utredning 2021 bedömdes att risken för kustöversvämningar i Nyland är betydande och att risken kommer att fortsätta att öka fram till 2050. Kartläggningen visade dock att riskerna för kustöversvämningar var låga inom Varmas fastighetsportfölj. År 2100 kommer bara fem av Varmas fastigheter att vara utsatta för måttliga risker med en återkomstfrekvens på 1/1000 år. Varma beaktar risker för kustöversvämningar särskilt vid nybyggen och köp av nya byggnader.

I alla scenarier som anges i analysen av utvecklingen av växthusgasutsläpp i Varmas fastighetsbestånd antogs elförbrukningen förbli på samma nivå som det valda basåret 2021, och i scenarierna antogs värmeförbrukningen minska med cirka en procent per år på grund av den globala uppvärmningen samt ökad energieffektivitet i fastigheterna.

I basutvecklingsscenariot antogs den ortspecifika utsläppsfaktorn för fjärrvärme minska linjärt från den nuvarande nivån, som beräknats utifrån fjärrvärmestatistiken, till de framtida målnivåerna som fjärrvärmebolagen angett. För de bolag som inte har angett något officiellt utsläppsminskningens mål antogs utvecklingen följa Finlands mål om koldioxidneutralitet fram till 2035. För icke-förnybar el användes residualmixen för Finlands elnät som utsläppsfaktor, och den antogs minska linjärt från 235 g/kWh (2021 års nivå) med -70 procent fram till 2035 och -100 procent fram till 2050. I scenariot med ytterligare åtgärder bedömdes energiförbrukningen på samma sätt som i basutvecklingsscenariot,

men utsläppsfaktorerna antogs gå ner till noll under målperioden både för uppvärmning och el i enlighet med Varmas mål om koldioxidfria energiinköp. Målbanan för SBT:s 1,5-gradersmål har modellerats enligt Science-based Target Setting Tool v1.2.1.

Analysen av fastigheternas risker för kustöversvämningar är baserad på material från Finlands miljöcentral (Syke), som ger befintliga och framtida lägesbilder för kustöversvämningar. I analysen placerades fastigheterna ut på en kartbas baserat på platsdata, som sedan kombinerades med data angående risker för kustöversvämningar. Havsvattennivån är baserad på Sykes uppskattning och laserskanning av markytans nivå. År 2021 genomfördes en kvalitetsmässig uppdatering av 2019 års analys av fastighetsplaceringarnas fysiska risker. Därtill gjordes en kartanalys motsvarande en analys av kustöversvämningens risker för nya objekt. Identifieringen av omställningsrisker på grund av klimatförändringar och en grov uppskattning av väsentlighet gjordes i enlighet med TCFD-ramverket (Task Force on Climate-related Financial Disclosures).

Scenarioanalyser för andra tillgångsslag

Vid analys av klimatrisker använder Varma verktyget Climate VaR (Value at Risk). Detta är ett mått utvecklat av MSCI för att bedöma omställningsrisker och -möjligheter samt fysiska risker som klimatförändringarna medför inom olika placeringsslag. Klimatrisker har betydande konsekvenser för många bolags affärsmodeller och lönsamhet, och deras framtida utveckling har varit svår att

bedöma med konventionella retrospektiva analyser. Syftet med Climate VaR är att lösa detta problem genom att beskriva hur olika temperaturökningsscenarier potentiellt påverkar marknadsvärdet för placeringarna. I scenarioanalyserna använder Varma scenarier som tagits fram av Network of Central Banks and Supervisors for Greening the Financial System (NGFS): Koldioxid neutralt 2050, Under 2 grader, Förseiad omställning och Nuvarande åtgärder. Scenarioanalysen beaktar endast klimatförändringarnas konsekvenser. De rapporterade Climate VaR-värdena ger en bild av enbart konsekvenser relaterade till klimatförändringar, vilket innebär att konsekvenser som utesluts av metodologin inte beaktas i bolagens marknadsvärde. Scenariernas bakgrundsantaganden och tidshorisonter beskrivs i avsnittet Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten. Scenarioanalysen omfattar Varmas noterade aktie- och ränteplaceringar, vilket är 41 procent av Varmas alla placeringstillgångar.

Varma använder placeringarnas scenarioanalyser för att bedöma risker och möjligheter som berör Varmas placeringar. Risker och möjligheter som orsakas av klimatförändringar granskas kvartalsvis av allokeringssgruppen i Varmas placeringsfunktion. Climate VaR rapporteras till styrelsen kvartalsvis.

Klimatrelaterade fysiska risker har analyserats med hjälp av Climate VaR-beräkningen. Beräkningen har gjorts med klimatscenariot med stora utsläpp (scenariot Nuvarande åtgärder).¹⁹ Beräkningen identifierar klimatrelaterade risker på kort, medellång och

¹⁹ ESRS E1: ESRS 2 IRO-1 20 b: AR 11 i

lång sikt, vilket Varma har använt för att granska huruvida dess tillgångar och affärs- verksamheter kan bli exponerade för dessa risker. Bedömningen av fysiska risker genom Climate VaR baseras på bolagets produktions- anläggningars geospatiala positioner. Mer information om beräkningens resultat finns i avsnittet Klimatförändringar.²⁰ En beskrivning av Varmas definitioner av kort, medellång och lång sikt finns i punkten Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter.²¹

Climate VaR-beräkningen har också använts för att analysera klimatrelaterade omställningsrisker. I beräkningen har man använt ett scenario där klimatrelaterade omställningshändelser har identifierats med beaktande av ett sådant klimatscenario där uppvärmningen begränsas till 1,5 grader Celsius (scenariot Koldioxidneutralt 2050).²² Beräkningen identifierar klimatrelaterade risker på kort, medellång och lång sikt, vilket Varma har använt för att granska huruvida dess tillgångar och affärsverksamheter kan bli exponerade för dessa risker. Mer information om beräkningens resultat finns i avsnittet Klimatförändringar.²³ En beskrivning av Varmas definitioner av kort, medellång och lång sikt finns i punkten Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter.²⁴

Varma har även använt framåtblickande data genom att analysera de uppskattade

framtida utsläppen enligt scope 1, 2 och 3 för sina noterade aktieplaceringar samt hur mycket koldioxidutsläpp bolagen har råd med under åren 2020–2070 för att temperaturökningen ska begränsas till under två grader fram till år 2100, jämfört med förindustriell tid. Enligt analysen, baserat på det uppskattade Implied Temperature Rise (ITR)-värdet, ligger Varmas noterade placeringar i linje med en uppvärmning på 2,0 (2,1) grader. Med andra ord skulle jorden värmas upp 2,0 grader fram till år 2100 jämfört med förindustriell tid om alla företag i världen överskrider sin utsläppsbudget i samma utsträckning som Varmas noterade placeringar.

Varma har förbundit sig att tillämpa en vägkarta för koldioxidsnål elproduktion, vilket innebär att kapaciteten för elproduktion baserad på fossila bränslen minskar i placeringsportföljen till 10 procent senast 2030 enligt NGFS:s scenario Koldioxidneutralt 2050. År 2024 var den viktade andelen förnybar energi i Varmas portfölj 60 (53) procent, andelen fossila bränslen 9 (16) procent och andelen övriga, som kärnkraft, var 31 (31) procent.

Branscher inom Varmas placeringar som är exponerade för klimatförändringar

Varma har ur klimatsynpunkt definierat de branscher som både kan erbjuda större

möjligheter för att begränsa klimatförändringarnas konsekvenser genom sin affärs- verksamhet och exponeras i betydande utsträckning för bland annat regulatoriska och marknadsmässiga risker i anslutning till kampen mot klimatförändringarna. Dessa så kallade riskbranscher är olje- och gasin- dustrin, el- och värmeproduktion samt bil-, gruv-, byggmaterial-, transport-, skogs- och kemiindustrin.

Företag med verksamhet inom riskbran- scher innebär även avkastningsmöjligheter för placerare. Varmas mål är att inom dessa bran- scher identifiera bolag med större förändrings- vilja och förmåga att beakta klimatperspektiv.

Varma följer upp och analyserar olika risk- branschens konsekvenser för placeringarnas klimatrisker inom olika tillgångsslag. För att uppnå sina klimatmål behöver Varma se över riskbranscherna och identifiera de placeringsobjekt som kan förändra sin egen verksamhet och dra nytta av omställningen till ett koldioxidsnålare samhälle.

Möjligheter i anslutning till klimatförändringar

Ansvarsfull placeringsverksamhet och bekämpning av klimatförändringarna gäller samtliga tillgångsslag och placeringsprocesser inom Varma. Klimatförändringar medför även nya möjligheter för placerare. Varma har

sammanställt en klimativänlig placeringshelhet som bland annat inkluderar placeringsobjekt som gynnas av kampen mot klimatföränd- ringarna, vars verksamhet inte resulterar i betydande utsläpp av växthusgaser, som har ett tydligt strategiskt och vetenskapligt verifierat mål för att minska sina utsläpp och vars verksamhet genererar kolsänkor. Klimatallokeringen, som omfattar Varmas alla tillgångsslag, utgjorde i slutet av 2024 39,3 (37) procent av Varmas samtliga placeringar.

Fastställande och bedömning av väsentliga konsekvenser, risker, beroenden och möjligheter för biologisk mångfald och ekosystem

ESRS 2 IRO-1

Klimatförändringarna är en direkt påverkans- faktor för förlusten av biologisk mångfald, och Varma har med hjälp av en inventering av växthusgasutsläpp bedömt hur Varmas egen verksamhet, direkta fastighetsplaceringar och placeringsportfölj påverkar detta. Utöver detta har man identifierat potentiella konsekvenser i värdekedjan via fastighetsplaceringarnas inköp av råvaror samt placeringsportföljbola- gens inköp av råvaror, markanvändning och ekosystempåverkan.

Inga exakta konsekvensbedömningar har gjorts avseende de negativa konsekvenserna på grund av förlust av biologisk mångfald.

Däremot har de potentiella konsekvenserna identifierats utifrån interna och externa branschutredningar. Eftersom de väsentliga konsekvenserna inte har identifierats på anläggningsnivå, kan störningar i ekosystem- tjänster för närvarande inte identifieras och berörda samhällen kan inte konsulteras som en del av hållbarhetsbedömningen. Av denna anledning har man inte heller för de egna verksamhetsställen och direkta fastighets- placeringarnas del identifierat de anläggningar som befinner sig i områden med känslig biolo- gisk mångfald, och i dessa fall har behovet av begränsande åtgärder inte identifierats.²⁵

Även riskbedömningen har gjorts på branschnivå, och både sannolika omställ- ningsrisker och fysiska risker har identifierats, men bedömningens nivå gör att det inte är möjligt att specificera dessa ännu. De tilläm- pade branschriskklassificeringarna inbegriper också systemrisker. För direkta fastighetspla- ceringar är verksamhetsmiljön Finland, och baserat på förståelse av verksamhetsmiljön har man identifierat att bland annat planlägg- ningar kan medföra omställningsrisker relate- rade till biologisk mångfald.²⁶

Varma har inte konsulterat berörda samhällen angående hållbarhetsbedömning- arna av gemensamma biologiska resurser och ekosystem.²⁷ Varma tillämpar inte åtgärder för att begränsa förlusten av biologisk mångfald

²⁰ ESRS E1: ESRS 2 IRO-1 20 b: i AR 11 a

²¹ ESRS E1: ESRS 2 IRO-1 20 b: i AR 11 b

²² ESRS E1: ESRS 2 IRO-1 20 c AR 12

²³ ESRS E1: ESRS 2 IRO-1 20 c: i AR 12 a

²⁴ ESRS E1: ESRS 2 IRO-1 20 c: i AR 12 b

²⁵ ESRS E4: ESRS 2 IRO-1 17 a, b, 19 a, b

²⁶ ESRS E4: ESRS 2 IRO-1 17 c, d

²⁷ ESRS 2 IRO-1 17 e

baserat på något specifikt direktiv, men i miljö-
policyn betonas vikten av att beakta biologisk
mångfald, tillsammans med en förteckning
över metoder och åtgärder för att beakta
biologisk mångfald.

Fastställande och bedömning
av väsentliga konsekvenser,
risker och möjligheter avseende
resursanvändning och cirkulär
ekonomi²⁸

ESRS 2 IRO-1

Varma har för sin egen verksamhets del
bedömt resursinflödena och -utflödena som
ringa utifrån uppgifter om inköp och avfall.
Baserat på motsvarande uppgifter för direkta
fastighetsplaceringar har man för resursin-
flödena identifierat finansiella risker och att
mängden avfallsutflöde är relativt stor, vilket
orsakar miljökonsekvenser. I placeringsport-
följen baseras bedömningen av konsekvenser,
risker och möjligheter på bedömning av
branschspecifika väsentligheter. Den dubbla
väsentlighetsbedömningen har inte inkluderat
någon särskild konsultering med berörda
samhällen angående resursanvändning
och cirkulär ekonomi. Det är dock viktigt att
observera att det exempelvis för de direkta
fastighetsplaceringarnas del förs samtal med
hyresgäster om detta som en del av de opera-
tiva processerna, och synpunkter om ämnet
har därför hörts indirekt.²⁹

²⁸ ESRS E5: ESRS 2 IRO-1
²⁹ ESRS E5: ESRS 2 IRO-1 11 a, b
³⁰ ESRS G1: ESRS 2 IRO-1
³¹ ESRS G1: ESRS 2 IRO-1 6

Fastställande och bedömning av
väsentliga konsekvenser, risker och
möjligheter avseende ansvarsfullt
företagande³⁰

ESRS 2 IRO-1

Vad gäller väsentliga konsekvenser, risker och
möjligheter relaterade till affärsverksamheten
har man i den dubbla väsentlighetsbe-
dömningen beaktat att Varma bedriver sin
försäkringsverksamhet i Finland och att dess
verksamhet och bransch i allmänhet omfattas
av reglering, tillsyn och långtgående förvänt-
ningar avseende transparens och affärsetik.
För värdekedjan uppströms har man beaktat
Varmas inköpskedjor, som i stor utsträckning
är koncentrerade i Finland, men som även
sträcker sig utomlands. De regulatoriska kraven
på pensionsförsäkringsbolag och placerings-
verksamhet i allmänhet i Finland samt själva
placeringsportföljens globala omfattning och
spridning över olika branscher och placerings-
produkter utgör, för placeringsverksamhetens
del, betydelsefulla kriterier vid väsentlighetsbe-
dömning avseende affärsverksamheten.³¹

Upplysningskrav i ESRS-
standarder som omfattas av
företagets hållbarhetsförklaringar

IRO-2

Upplysningskraven i ESRS-standarder
som omfattas av företagets hållbarhets-
förklaringar presenteras i början av denna
rapport, i punkten Upplysningskrav och

referenser, samt i slutet av denna rapport, i
tabellen Datapunkter som härrör från annan
EU-lagstiftning.

Antagna policyer för hur
väsentliga hållbarhetsfrågor ska
hanteras

MDR-P

Hållbarhetsfrågor inom Varmas affärsverk-
samhet styrs förutom av bolagets strategi och
värderingar även av företagsansvarsprinciper,
till exempel de etiska affärsprinciperna, policyn
mot mutor, de etiska verksamhetsprinciperna
för Varmas leverantörer, miljöpolicyn och skat-
tepolicyn. Dessutom styrs verksamheten av ett
företagsansvarsprogram som bygger på 2021
års väsentlighetsbedömning, där olika fokus-
områden för företagsansvar samt relaterade
åtaganden och åtgärder fastställs. Utöver dessa
styrs den ansvarsfulla placeringsverksamheten
av principerna för ansvarsfulla placeringar,
principerna för aktivt ägande och påverkan,
principerna för ägarstyrning samt årliga mål för
ansvarsfulla placeringar.

De väsentliga policyerna för att fastställa håll-
barhetsfrågor beskrivs i samband med upplys-
ningskraven enligt ESRS-standard. I tabellen
på denna sida finns en lista över Varmas vikti-
gaste policyer angående hållbarhetsfrågor.

Tabell 15: Antagna policyer för hur väsentliga hållbarhetsfrågor ska hanteras

Policy	Kopplad till ESRS- standard	Beskrivning av policyn finns i	Länk
Principer för aktivt ägande och påverkan	S2, S3	S2-1	www.varma.fi/sv/det-har-ar-varma/sa-har-arbetar-vi/ principer-for-aktivt-agande-och-paverkan
Ärenden i Varma gällande öppenhetsregistret	G1-5		intern
Etiska affärsprinciper	G1	G1-1	www.varma.fi/sv/det-har-ar-varma/sa-har-arbetar-vi/ Etiska-affarsprinciper/
HR-rutiner och riktlinjer	S1	S1-1	www.varma.fi/sv/det-har-ar-varma/sa-har-arbetar-vi/ hr-rutiner-och-riktlinjer
Principer för mänskliga rättigheter	S1, S2, S3, S4	S1-1	www.varma.fi/sv/det-har-ar-varma/sa-har-arbetar-vi/ principer-for-manskliga-rattigheter
Donationer	G1	G1-1	intern
Policy mot mutor	S4, G1	G1-1	www.varma.fi/sv/det-har-ar-varma/sa-har-arbetar-vi/ policy-mot-mutor/
Principer för ägarstyrning	G1	G1-1	www.varma.fi/sv/det-har-ar-varma/sa-har-arbetar-vi/ principer-for-agarstyrning/
Verksamhetsprinciper för riskhantering	GOV-5	GOV-5	intern
Verksamhetsprinciper för intern kontroll	GOV-5	GOV-5	intern
Insiderregler	G1	G1-1	intern
Sponsring	G1	G1-1	https://www.varma.fi/sv/det-har-ar-varma/ information-om-oss/sa-har-arbetar-vi/sponsring
Etiska instruktioner för artificiell intelligens	G1	G1-1	www.varma.fi/sv/det-har-ar-varma/ information-om-oss/sa-har-arbetar-vi/ etiska-instruktioner-for-artificiell-intelligens/
Dataskyddspolicy	S1, S4, G1	G1-1	intern
Datasäkerhetspolicy	S2, S4, G1	G1-1	intern
Etiska verksamhetsprinciper för leverantörer (SCoC)	S2	S2-1	https://www.varma.fi/sv/det-har-ar-varma/ sa-har-arbetar-vi/etiska-verksamhetsprinciper-for -varmas-leverantorer-supplier-code-of-conduct/
Principer för hantering av risker för arbetsoförmåga	S4	S2-4, S4-1	www.varma.fi/sv/det-har-ar-varma/ information-om-oss/sa-har-arbetar-vi/ principer-for-hantering-av-risker-for-arbetsoformaga/
Principer för ansvarsfulla placeringar	S2, S3	S2-1, S3-1	www.varma.fi/sv/det-har-ar-varma/sa-har-arbetar-vi/ principer-for-ansvarsfulla-placeringar/
Skattepolicy	G1	G1	www.varma.fi/sv/det-har-ar-varma/sa-har-arbetar-vi/ skattepolicy/
Miljöpolicy	E1, E4, E5, S2	E1-2	www.varma.fi/globalassets/tama-on-varma/ varmas-miljopolicy.pdf

Uppföljning av policyernas och åtgärdernas ändamålsenlighet genom mål

MDR-T

De viktigaste målen

Tabell 16: Mål, indikatorer och framsteg under rapporteringsåret med avseende på väsentliga hållbarhetsfrågor

Ämne och underämne	Mål	Indikator	Måluppfyllelse 2024	Framsteg 2024
E – Miljö				
E1 – Klimatförändringar				
Bekämpning av och anpassning till klimatförändringarna	Andelen placeringsobjekt som förbundit sig till SBT-initiativet uppnår 51 % senast 2027 bland de placeringsobjekt som omfattas av målet.	Procentandelen placeringsobjekt som förbundit sig till SBT-initiativet.	47,5 %	Andelen bolag som förbundit sig till SBT-initiativet ökade snabbare under 2024 än under tidigare år. Denna utveckling förklaras särskilt av den ökade andelen finländska bolag.
	Den egna verksamhetens (scope 1 och 2) växthusgasutsläpp -60 % jämfört med 2021 års nivå senast 2030.	Procentandelen växthusgasutsläpp från egen verksamhet (scope 1 och 2) jämfört med 2021 års nivå.	-68 %	Målet är uppnått.
S – Social				
S1 – Den egna arbetskraften				
Säkra anställningar och arbetstid	Personer med olika anställningsförhållanden behandlas lika inom Varma. Resultatet bättre än genomsnittet i personalundersökningens referensmaterial.	Procentandelen jakande svar på frågan ”Har du upplevt ojämlikhet på grund av ditt anställningsförhållande (tillsvidare-, visstids-, heltids- eller deltidsanställning)?” i personalenkäter.	2 %	Målet är uppnått. I enkäten 2024 var andelen av Varmas anställda som svarade ja 2 %, och i referensmaterialet var andelen 7 %.
	Målet är uppnått om andelen av Varmas anställda som svarar ja är lägre än i referensmaterialet. Målet följs upp genom att ställa följande fråga i personalenkäter: ”Har du upplevt ojämlikhet på grund av ditt anställningsförhållande (tillsvidare-, visstids-, heltids- eller deltidsanställning)?”.			
Tillräcklig lön	Varma erbjuder en konkurrenskraftig lön, som är i nivå med genomsnittet i finanssektorn.	Personalens medianlön i marknadslönejämförelsen.	125	Målet är uppnått. I marknadslönejämförelsen 2024 var medianlönen för Varmas personal 125, vilket motsvarar finanssektorns genomsnittliga lönenivå.
	Målet följs upp med en marknadslönejämförelse som inkluderar uppgifter om Varmas och finanssektorns genomsnittliga lönenivå. Målet är uppnått om personalens medianlön motsvarar den genomsnittliga lönenivån i finanssektorn.			
Balans mellan arbete och fritid	Möjligt i Varma att kombinera arbete med familjeliv.	Genomsnittssvaret på påståendet ”På min arbetsplats är det möjligt att kombinera arbete med familjeliv” i personalenkäter.	3,5	Målet är uppnått. I undersökningen 2024 var genomsnittssvaret på påståendet 3,51. I den föregående mätningen år 2022 var genomsnittet något lägre, 3,40.
	Målet följs upp med påståendet ”På min arbetsplats är det möjligt att kombinera arbete med familjeliv” i personalenkäter. Målet är uppnått om genomsnittssvaret på påståendet ligger på minst samma nivå som i föregående undersökning.			
Arbetsmiljö	Index för att trygga arbetsförmågan minst på den tidigare uppmätta nivån.	Index för att trygga arbetsförmågan, som beräknas utifrån fem frågor som rör temat i personalenkäterna.	81,7	Målnivån uppnåddes inte, eftersom indexet var 83,7 år 2023.
	Målet följs upp genom personalenkäterna. Index för att trygga arbetsförmågan beräknas utifrån fem frågor som rör detta tema. Målet är uppnått om indexet ligger på minst samma nivå som i föregående undersökning.			

Ämne och underämne	Mål	Indikator	Måloppfyllelse 2024	Framsteg 2024
Jämställdhet och lika lön för likvärdigt arbete	Mållönenivån, som jämförs med marknadslönenivån, uppnås av en lika stor andel av Varmas anställda oavsett kön.	Procentandelar av könsgrupperna som är under marknadslönenivån.		Målet är uppnått. I jämförelsen 2024 var 14 % av kvinnorna och 13 % av männen under marknadslönenivån.
	Mållönenivån med avseende på kön följs upp genom Varmas marknadslönejämförelse. Målet är uppnått om skillnaden mellan könsgrupperna vad gäller andelen personer som är under marknadslönenivån i marknadslönejämförelsen är högst 5 procentenheter.			
	Minst 40 % av personerna i ledningsgruppen och ledningen på mellannivå av manligt respektive kvinnligt kön. Minst 35 % av teamcheferna och experterna av manligt respektive kvinnligt kön 2024. Könsrepresentationen rapporteras enligt situationen på årets sista dag.	Andelen personer av olika kön på årets sista dag som procentandel av ledningsgruppen procentandel av ledningen på mellannivå procentandel av teamcheferna procentandel av experterna.	I slutet av 2024 bestod ledningsgruppen av 50 % kvinnor och 50 % män, ledningen på mellannivå av 44 % kvinnor och 56 % män, teamcheferna av 63 % kvinnor och 37 % män och experterna av 69 % kvinnor och 31 % män.	Målet är uppnått inom alla personalgrupper förutom experter, där andelen män är något under målnivån.
Utbildning och kompetensutveckling	Vi stödjer yrkesutveckling. Målet följs upp genom påståendet ”Min arbetsgivare gör min yrkesutveckling möjlig” i personalenkäterna. Målet är uppnått om genomsnittssvaret bland Varmas anställda är bättre än i referensmaterialet.	Genomsnittssvaret på påståendet ”Min arbetsgivare gör min yrkesutveckling möjlig” i personalenkäterna.	4,13	Målet är uppnått. I undersökningen 2024 var genomsnittssvaret 4,13 bland Varmas anställda och 3,78 i referensmaterialet.
Åtgärder mot våld och trakasserier på arbetsplatsen	Alla fall av olämplig behandling har behandlats på tillbörligt sätt. Målet följs upp genom påståendet ”Min chef ingriper mot missförhållanden, såsom diskriminering, omedelbart när hen upptäcker dem eller informeras om dem” i personalenkäterna. Målet är uppnått om genomsnittssvaret bland Varmas anställda är bättre än i referensmaterialet.	Genomsnittssvaret på påståendet ”Min chef ingriper mot missförhållanden, såsom diskriminering, omedelbart när hen upptäcker dem eller informeras om dem” i personalenkäterna.	4,50	Målet är uppnått. I undersökningen 2024 var genomsnittssvaret 4,50 bland Varmas anställda och 4,06 i referensmaterialet.
Mångfald	Varma upplevs som en jämlik och jämställd arbetsplats för alla. Målet följs upp med frågan ”Upplever du att du kan vara dig själv på din arbetsplats?” i personalenkäterna. Målet är uppnått om genomsnittssvaret på frågan ligger på minst samma nivå som i föregående undersökning.	Genomsnittssvaret på frågan ”Upplever du att du kan vara dig själv på din arbetsplats?” i personalenkäterna.	90 %	I undersökningen 2024 upplevde fortfarande en mycket stor del av Varmas anställda, 90 %, att de kan vara sig själva på arbetsplatsen. Målet uppnåddes dock inte, eftersom motsvarande resultat vid mätningen 2022 var 96 %.
Integritet	Vi tillämpar metoder som identifierats i samband med riskhanteringen samt bolagets riktlinjer för att säkerställa att medarbetarnas integritet är skyddad. Målet följs upp baserat på slutförandestatistiken för en webbkurs om dataskydd och datasäkerhet som ska upprepas årligen. Målet är uppnått om andelen som slutför webbkursen är 100 %.	Andel personer som har slutfört webbkursen om dataskydd och datasäkerhet.	100 %	Målet är uppnått. Andelen personer som hade slutfört webbkursen 2024 var 100 %.
S4 – Konsumenter och slutanvändare				
Arbetsmiljö, icke-diskriminering	Punktlig, högkvalitativ och smidig betjäning samt likabehandling av kunder. Målgenomsnittet är 3,5.	Kundupplevelseindikatorn, utvärdering på skalan 1–4.	3,58 (1–12/2024)	Målet är uppnått.
	Oavbruten utkomst: pensionstagarens utkomst avbryts inte under månaden som pensionen börjar.	Procentandel av alla nya pensionstagare som får sin pension utbetald samma månad som pensionen börjar.	89,7 % (1–12/2024)	Målet är uppnått.
	Målet är uppnått om 85–90 % av nya pensionstagare får sin pension utbetald samma månad som pensionen börjar.			
Tillgång till varor och tjänster	Utökning av den digitala servicetäckningen för arbetsförmågetjänsterna. Målnivån för 2024 är 15 %.	Procentandel av ArPL-kunderna som under granskningsperioden har använt minst en individualiserad tjänst under Arbetsförmåga i Varma Onlinetjänst.	16 % (12/2024)	Målet är uppnått.

Upplysningskrav och referenser

Multidisciplinära standarder Upplysningskrav

Tabell 17: **Upplysningskrav i multidisciplinära standarder som beaktats i hållbarhetsrapporten**

ESRS 2	Allmän information	Sida	Mer information
BP-1	Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringen	16–20	
BP-2	Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	20	
GOV-1	Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	20–25	
GOV-2	Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	25–27	
GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	28–29	
GOV-4	Förklaring om tillbörlig aktsamhet i fråga om hållbarhet	29	
GOV-5	Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering	30–31	
SBM-1	Strategi, affärsmodell och värdekedja	32–33	
SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	34–37	
SBM-3	Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till affärsmodellen	38–40, 57–59, 69–70, 72, 82–83, 95–96, 103, 107–108, 114–116	Varma tillämpar övergångsbestämmelsen i SBM-3 48 e.
IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter	41–47	
IRO-2	Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaringar	50–54, 123–124	
MDR-P	Antagna policyer för hur väsentliga hållbarhetsfrågor ska hanteras	47, 61–62, 70–71, 72–73, 84–86, 97–98, 103–104, 109–110, 117–120	
MDR-A	Åtgärder och resurser med avseende på väsentliga hållbarhetsfrågor	63, 71, 73–74, 88–90, 100–102, 105–106, 111–112	
MDR-M	Mått i förhållande till väsentliga hållbarhetsfrågor	48–49, 61, 63–66, 75, 91–94, 112, 121–122	
MDR-T	Uppföljning av policyernas och åtgärdernas ändamålsenlighet genom mål	48–49, 64–65, 71, 75, 91, 102, 106, 112	

Miljörelaterade standarder
Upplysningskrav

Tabell 18: **Upplysningskrav i E1-standarden som beaktats i hållbarhetsrapporten**

ESRS E1	Klimatförändringar	Sida	Mer information
ESRS 2, GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	29	
E1-1	Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	59–61	
ESRS 2, SBM-3	Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	57–59	
ESRS, IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga klimatrelaterade konsekvenser, risker och möjligheter	44–46	
E1-2	Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	61–62	
E1-3	Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer	63	
E1-4	Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	64–65	
E1-5	Energianvändning och energimix	65	
E1-6	Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	66–68	
E1-7	Växthusgasupptag och begränsningsprojekt för växthusgaser som finansieras genom koldioxidkrediter	–	Oväsentlig.
E1-8	Intern koldioxidprissättning	–	Oväsentlig.
E1-9	Förväntade finansiella effekter genom väsentliga fysiska risker och omställningsrisker och potentiella klimatrelaterade möjligheter	68	Varma tillämpar övergångsbestämmelsen.

Tabell 19: **Upplysningskrav i E4-standarden som beaktats i hållbarhetsrapporten**

ESRS E4	Biologisk mångfald och ekosystem	Sida	Mer information
E4-1	Omställningsplan och beaktande av biologisk mångfald och ekosystem i strategi och affärsmodell	70	Varma tillämpar övergångsbestämmelsen.
ESRS 2, SBM-3	Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	69–70	Varma tillämpar övergångsbestämmelsen.
ESRS 2, IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för biologisk mångfald och ekosystem	46	Varma tillämpar övergångsbestämmelsen.
E4-2	Policyer för biologisk mångfald och ekosystem	70–71	Varma tillämpar övergångsbestämmelsen.
E4-3	Åtgärder och resurser för biologisk mångfald och ekosystem	71	Varma tillämpar övergångsbestämmelsen.
E4-4	Mål för biologisk mångfald och ekosystem	71	Varma tillämpar övergångsbestämmelsen.
E4-5	Mått på konsekvenser relaterade till förändringar i biologisk mångfald och ekosystem	71	Varma tillämpar övergångsbestämmelsen.
E4-6	Förväntade finansiella effekter av risker och möjligheter som har att göra med biologisk mångfald och ekosystem	71	Varma tillämpar övergångsbestämmelsen.

Tabell 20: **Upplysningskrav i E5-standarden som beaktats i hållbarhetsrapporten**

ESRS E5	Resursanvändning och cirkulär ekonomi	Sida	Mer information
ESRS 2, IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter avseende resursanvändning och cirkulär ekonomi	47	
E5-1	Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi	72–73	
E5-2	Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi	73–74	
E5-3	Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi	75	
E5-4	Resursinflöden	75	
E5-5	Resursutflöden	75	
E5-6	Förväntade finansiella effekter av konsekvenser, risker och möjligheter som har att göra med resursanvändning och cirkulär ekonomi	75	Varma tillämpar övergångsbestämmelsen.

Sociala standarder
Upplysningskrav

Tabell 21: **Upplysningskrav i S1-standarden som beaktats i hållbarhetsrapporten**

ESRS S1	Den egna arbetskraften	Sida	Mer information
ESRS 2, SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	36	
ESRS 2, SBM-3	Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till affärsmodellen	82–83	
S1-1	Policyer för den egna arbetskraften	84–86	
S1-2	Rutiner för kontakter med medarbetare och deras företrädare angående konsekvenser	86–87	
S1-3	Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka de egna medarbetarna kan uppmärksamma problem	87–88	
S1-4	Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för den egna arbetskraften och strategier för att minska de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	88–90	
S1-5	Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	91	
S1-6	Uppgifter om företagets anställda	92	
S1-7	Uppgifter om medarbetare i den egna arbetskraften som inte är anställda	92	
S1-8	Kollektivavtalstäckning och social dialog	–	Oväsentlig.
S1-9	Mångfaldsindikatorer	92	
S1-10	Tillräcklig lön	92	
S1-11	Socialt skydd	93	
S1-12	Personer med funktionsnedsättning	–	Oväsentlig.
S1-13	Mått för utbildning och kompetensutveckling	93	
S1-14	Mått för arbetsmiljö	93	
S1-15	Mått för balans mellan arbete och fritid	93	
S1-16	Ersättningsindikatorer (löneskillnader och total ersättning)	93	
S1-17	Incidenter, anmälningar och allvarliga konsekvenser relaterade till mänskliga rättigheter	94	

Tabell 22: **Upplysningskrav i S2-standarden som beaktats i hållbarhetsrapporten**

ESRS S2	Medarbetare i värdekedjan	Sida	Mer information
ESRS 2, SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	36	
ESRS 2, SBM-3	Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till affärsmodellen	95–96	
S2-1	Policyer för medarbetare i värdekedjan	97–98	
S2-2	Rutiner för kontakter med medarbetare i värdekedjan angående konsekvenser	98–99	
S2-3	Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka medarbetare i värdekedjan kan uppmärksamma problem	99–100	
S2-4	Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för medarbetare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller medarbetare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	100–102	
S2-5	Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	102	

Tabell 23: **Upplysningskrav i S3-standarden som beaktats i hållbarhetsrapporten**

ESRS S3	Berörda samhällen	Sida	Mer information
ESRS 2, SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	36	Varma tillämpar övergångsbestämmelsen.
ESRS 2, SBM-3	Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till affärsmodellen	103	Varma tillämpar övergångsbestämmelsen.
S3-1	Policyer för berörda samhällen	103–104	Varma tillämpar övergångsbestämmelsen.
S3-2	Rutiner för kontakter med berörda samhällen angående konsekvenser	104	Varma tillämpar övergångsbestämmelsen.
S3-3	Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka berörda samhällen kan uppmärksamma problem	105	Varma tillämpar övergångsbestämmelsen.
S3-4	Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för berörda samhällen och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller berörda samhällen, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	105–106	Varma tillämpar övergångsbestämmelsen.
S3-5	Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	106	Varma tillämpar övergångsbestämmelsen.

Tabell 24: **Upplysningskrav i S4-standarden som beaktats i hållbarhetsrapporten**

ESRS S4	Konsumenter och slutanvändare	Sida	Mer information
ESRS 2, SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	36	
ESRS 2, SBM-3	Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till affärsmodellen	107–108	
S4-1	Policyer för konsumenter och slutanvändare	109–110	
S4-2	Rutiner för kontakter med konsumenter och slutanvändare angående konsekvenser	110	
S4-3	Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka konsumenter och slutanvändare kan uppmärksamma problem	110–111	
S4-4	Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för konsumenter och slutanvändare och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller konsumenter och slutanvändare, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	111–112	
S4-5	Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	112	

Administrativa standarder
Upplysningskrav

Tabell 25: Upplysningskrav i G1-standarden som beaktats i hållbarhetsrapporten

ESRS G1	Ansvarsfullt företagande	Sida	Mer information
ESRS 2, GOV-1	Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	20–25	
ESRS 2, IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter	47	
G1-1	Affärsetiska policyer och företagskultur	117–120	
G1-2	Hantering av förbindelser med leverantörer	120	
G1-3	Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor	120–121	
G1-4	Bekräftade fall av korruption och mutor	121	
G1-5	Politiskt inflytande och lobbyverksamhet	121–122	
G1-6	Betalningspraxis	122	

Miljöinformation

ESRS E1 Klimatförändringar.....

57

ESRS 2 SBM-3: Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till affärsmodellen

57

E1-1: Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna

59

E1-2: Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna.....

61

E1-3: Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer

63

E1-4: Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna

64

E1-5: Energianvändning och energimix

65

E1-6: Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp.....

66

E1-9: Förväntade finansiella effekter genom väsentliga fysiska risker och omställningsrisker och potentiella klimatrelaterade möjligheter

68

ESRS E4 Biologisk mångfald och ekosystem

69

ESRS 2 SBM-3: Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för biologisk mångfald och ekosystem

69

E4-1: Omställningsplan och beaktande av biologisk mångfald och ekosystem.....

70

E4-2: Policyer för biologisk mångfald och ekosystem

70

E4-3: Åtgärder och resurser för biologisk mångfald och ekosystem

71

E4-4: Mål för biologisk mångfald och ekosystem

71

E4-5: Mått på konsekvenser relaterade till förändringar i biologisk mångfald och ekosystem

71

E4-6: Förväntade finansiella effekter av väsentliga risker och möjligheter som har att göra med biologisk mångfald

71

ESRS E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi

72

ESRS 2 SBM-3: Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för resursanvändning och cirkulär ekonomi

72

E5-1: Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi.....

72

E5-2: Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi

73

E5-3: Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi

75

E5-4: Resursinflöden

75

E5-5: Resursutflöden

75

E5-6: Förväntade finansiella effekter av väsentliga risker och möjligheter som har att göra med resursanvändning och cirkulär ekonomi

75

Uppgifter enligt artikel 8 i förordning nr 2020/852 (taxonomiförordningen)

76

Varmas miljöansvar styrs av miljöpolicyn som antogs i februari 2024. I miljöpolicyn identifieras och beskrivs metoder för att hantera de miljörelaterade riskerna och möjligheterna för Varmas verksamhet, placeringsobjekt och leveranskedja. Miljöpolicyn styr all verksamhet hos Varma.



Miljöinformation

Varmas viktigaste hållbarhetsmål är utsläppsminskningarna i enlighet med initiativet Science Based Targets, som antogs 2023. Varmas SBT-mål är att

- minska scope 1- och scope 2-växthusgasutsläppen med 60 procent fram till 2030 jämfört med 2021 års nivå
- gällande indirekta växthusgasutsläpp (scope 3) öka andelen företag som förbundit sig till det gemensamma SBT-initiativet till 51 procent senast 2027 i aktier, noterade ränteplaceringar och fastighetsfonder.

År 2024 var Varmas sammanlagda scope 1- och scope 2-utsläpp 68 procent lägre än resultatet för 2021, vilket innebär att målet uppnåddes i förtid. Vad gäller scope 3-målet uppnåddes en andel på 47,5 procent. Klimatförändringarna bedöms fortsätta, och år 2024 genomförde Varma en resiliensanalys av klimatförändringarnas

risker i form av en Climate Value at Risk (VaR)-beräkning. Analysen omfattar 41 procent av Varmas placeringar. Enligt resiliensanalysen skulle scenariot Koldioxidneutralt 2050 orsaka förluster på 11,2 procent inom noterade aktieplaceringar och 1,8 procent inom noterade ränteplaceringar med en tidshorisont på 30 år. Detta skulle sänka Varmas solvensgrad med 2,4 procentenheter. Förlusterna är betydelsefulla, även om Varmas solvensgrad trots dem förblir på en god nivå. Ur ett helhetsperspektiv är effekterna av klimatförändringarna på Varmas placeringar små på kort och medellång sikt.

Avseende rapportering av biologisk mångfald och ekosystem samt resursanvändning och cirkulär ekonomi tillämpar Varma övergångsbestämmelserna, och kommer att inkludera dessa i projektet för utveckling av företagsansvarsprogrammet, som kommer att uppdateras under 2025.

MILJÖINFORMATION

ESRS E1

Klimatförändringar

Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till affärsmodellen

ESRS 2 SBM-3

Tabell 26: Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter relaterade till klimatförändringar

Underämne	Plats i värdekedjan	Negativ/positiv konsekvens, risk eller möjlighet	Väsentlig konsekvens, risk eller möjlighet
Begränsning av klimatförändringar	Egen verksamhet	Faktisk negativ konsekvens	Scope 1–3-växthusgasutsläpp från Varmas egen verksamhet bidrar till global uppvärmning.
		Faktisk positiv konsekvens	Minska utsläppen av växthusgaser, förbinda sig till att minska växthusgasutsläppen från den egna verksamheten (scope 1 och 2) med 60 procent fram till 2030 jämfört med 2021 års nivå.
	Placeringsportfölj	Faktisk negativ konsekvens	Placeringsportföljbolagens växthusgasutsläpp bidrar till global uppvärmning.
		Faktisk positiv konsekvens	Påverkansarbete för att få placeringsportföljbolagen att minska sina växthusgasutsläpp begränsar den globala uppvärmningen.
		Faktisk positiv konsekvens	Investeringar i lösningar för att bekämpa klimatförändringarna begränsar den globala uppvärmningen.
		Risk	Extra kostnader för portföljbolag på grund av omställningsrisker, såsom åtstramad utsläppshandel, utsläppskrav eller andra åtstramningar av regler. ¹
		Risk	Finansiella risker för Varma på grund av åtagande att begränsa klimatförändringarna (till 1,5 grader), om världen i övrigt inte återspeglar Varmas ambitionsnivå (omställningsrisk). ²
		Möjlighet	Avkastningsmöjligheter i samband med hållbara kapitalflöden.
Energi	Direkta fastighetsplaceringar	Faktisk negativ konsekvens	Scope 1–3-utsläpp från direkta fastighetsplaceringar bidrar till global uppvärmning.
		Risk	Tillgång och prisnivå för utsläppsfri energi för att motsvara fastigheternas mål avseende koldioxidutsläpp (omställningsrisk). ³
	Direkta fastighetsplaceringar	Faktisk negativ konsekvens	Drift av direkta fastighetsplaceringar förbrukar energi, och energiproduktionen orsakar utsläpp som bidrar till global uppvärmning.
		Faktisk positiv konsekvens	Energieffektivitet minskar energiförbrukningen inom direkta fastighetsplaceringar, vilket begränsar den globala uppvärmningen.
		Risk	Fluktuationer och höjningar i energipriset samt bristande energieffektivitet i byggnadsbeståndet (omställningsrisk). ⁴
	Placeringsportfölj	Faktisk positiv konsekvens	Genom sin placeringsverksamhet främjar Varma institutioners förmåga att anpassa sig till klimatrelaterade riskfaktorer och naturkatastrofer samt ökar medvetenheten om klimatförändringarnas risker.
		Faktisk positiv konsekvens	Varma deltar i den offentliga debatten om klimatförändringarnas konsekvenser genom olika evenemang och samarbetsinitiativ och främjar på så vis samarbete på finansmarknaden för anpassning till klimatförändringarna.
		Faktisk positiv konsekvens	Investeringar i miljömässigt hållbar verksamhet för att främja anpassning till klimatförändringarna.
Anpassning till klimatförändringar	Placeringsportfölj	Risk	Fysiska risker och omställningsrisker för placeringsportföljen och direkta fastighetsplaceringar. ⁵
		Möjlighet	Avkastningsmöjligheter i samband med hållbara kapitalflöden.

¹ ESRS E1: ESRS 2 SBM-3 18

² ESRS E1: ESRS 2 SBM-3 18

³ ESRS E1: ESRS 2 SBM-3 18

⁴ ESRS E1: ESRS 2 SBM-3 18

⁵ ESRS E1: ESRS 2 SBM-3 18

Varma genomförde en resiliensanalys av klimatförändringarnas risker i form av en Climate Value at Risk (VaR)-beräkning för att mäta klimatförändringarnas potentiella framtida kostnader, diskonterat till nutiden. Omställningsriskernas och de fysiska riskernas

kostnader för bolaget på kort, medellång och lång sikt har diskonterats till nutiden, och det motsvarande Climate VaR-värdet anger klimatförändringarnas potentiella effekt på placeringsportföljens marknadsvärde i procent. Climate VaR omfattar den största

tillgången bland Varmas placeringstillgångar, nämligen noterade aktieplaceringar.⁶ Beräkningen nedan har gjorts enligt situationen den 30 september 2024.

Tidshorisonterna för scenario- och resiliensanalysen är i linje med tidshorisonterna som

fastställs i punkten Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter. Analysen av långsiktiga konsekvenser sträcker sig till år 2050, eftersom klimatförändringarnas väsentliga konsekvenser sträcker sig betydligt längre än 2040.

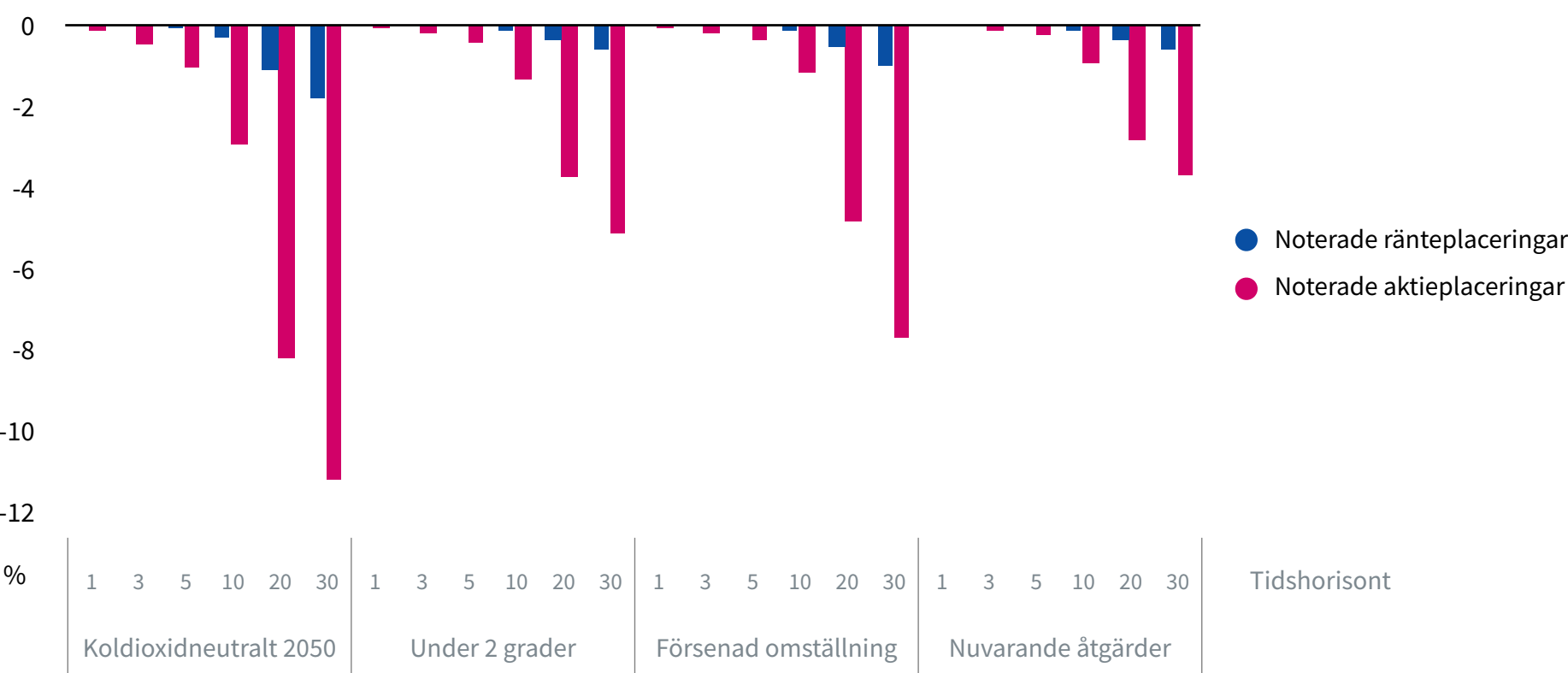
Tabell 27: Huvudsakliga antaganden i Climate VaR-beräkningen

NGFS-scenarier		Koldioxidneutralt 2050	Under 2 grader	Försenad omställning	Nuvarande åtgärder
Allmänt	Beskrivning	Ett ambitiöst scenario där den globala uppvärmningen begränsas till 1,5 grader fram till år 2100 jämfört med förindustriell tid. Stränga åtgärder mot klimatförändringar och betydande innovationer gör det möjligt att uppnå nettonollutsläpp av koldioxid senast 2050.	Ett scenario där åtgärderna mot klimatförändringar begränsar temperaturökningen till 2 grader fram till 2100 med 67 procents sannolikhet. I scenariot antas att nettonollutsläpp uppnås år 2070.	Ett scenario där det antas att de globala utsläppen inte kommer att minska före 2030, varefter betydande insatser mot klimatförändringarna gör det möjligt att begränsa den globala uppvärmningen till 2 grader.	Ett scenario där det antas att endast redan offentliggjorda åtgärder verkställs, vilket leder till stora fysiska risker. Utsläppen ökar fram till 2080, vilket medför oåterkalleliga fysiska förändringar.
	Temperaturökning som åtgärderna leder till	1,4	1,8	1,6	3+
	Omställningens egenskaper	Snabb och jämn	Snabb och jämn	Försenad	Ingen omställning
	Teknologiska förändringar	Snabba	Måttliga	Långsamma/snabba	Långsamma
	Grad av användning av kolsänkor	Måttlig/hög	Måttlig	Låg/måttlig	Låg
Koldioxid	Geografiska skillnader	Måttliga	Små	Stora	Små
	Koldioxidutsläpp 2030 vs 2020	-43 %	-22 %	-5 %	-5 %
	Koldioxidutsläpp 2050 vs 2020	-102 %	-78 %	-85 %	-10 %
	Pris per ton koldioxid 2030	187	46	9	9
Temperatur	Pris per ton koldioxid 2050	590	136	350	8
	Sannolikhet att temperaturökningen har överskridit 1,5 grader år 2100	28 %	71 %	63 %	100 %
	Sannolikhet att temperaturökningen har överskridit 2 grader år 2100	4 %	21 %	17 %	96 %
Primärenergiförbrukning	2030 vs 2020	-13 %	0 %	8 %	8 %
		-17 %	-12 %	-15 %	19 %
Energiproduktionskapacitet 2030	Förnybar, inkl. vatten	84 %	75 %	64 %	64 %
	Fossil	12 %	21 %	31 %	31 %
	Annan	4 %	4 %	5 %	5 %
Energiproduktionskapacitet 2050	Förnybar, inkl. vatten	95 %	95 %	95 %	88 %
	Fossil	0 %	3 %	1 %	11 %
	Annan	5 %	2 %	4 %	2 %
Årlig BNP-tillväxt	2030 vs 2020	2,7 %	2,9 %	3,0 %	3,0 %
	2050 vs 2020	2,3 %	2,3 %	2,2 %	2,3 %

⁶ ESRS 2 SBM-3 19

Bild 8: Scenarier för fysiska risker, procentuell effekt på marknadsvärdet för noterade placeringar

Scenarioanalys



Utav de scenarier som används i beräkningen skulle scenariot Koldioxidneutralt 2050 orsaka förluster på 11,2 procent inom noterade aktieplaceringar och 1,8 procent inom noterade ränteplaceringar med en tidshorisont på 30 år. Detta skulle sänka Varma solvensgrad med 2,4 procentenheter. Förlusterna är betydelsefulla, även om Varma solvensgrad trots dem förblir på en god nivå. I scenarioanalysen har man beaktat att klimatförändringsrelaterade kostnader kan medföra olika konsekvenser beroende på typen av kapital.

Klimatförändringarnas negativa och positiva konsekvenser berör främst bolagets eget kapital, och i modellen antas att främmande kapital kommer att ha en återbetalningsgrad på 40 procent, även om bolaget i övrigt är insolvent på grund av klimatförändringarnas kostnader. Av denna anledning är klimatförändringarnas konsekvenser mindre för ränteplaceringar överlag, vilket innebär att ränteplaceringar är strukturellt sett bättre skyddade mot klimatförändringarnas konsekvenser.

Den största osäkerhetsfaktorn i resiliensanalysen är analysens omfattning. Analysen omfattar 41 procent av Varma alla placeringar, eftersom en grundförutsättning för analysen är att rapporteringen som bolagen tillhandahåller är tillräcklig. Klimatförändringarnas effekter på Varma placeringar är dock små på kort och medellång sikt. I det scenario som har de största omställningsriskerna är effekten på marknadsvärdet för aktie- och ränteplaceringar -0,49 procent och -0,02 procent på kort sikt, -2,96 procent och -0,26 procent på medellång sikt samt -11,21 procent och -1,80 procent om kostnaderna fram till 2050 beaktas. I det scenario som har de största fysiska riskerna är effekten på Varma noterade aktie- och ränteplaceringar -0,02 procent och 0,0 procent på kort sikt, -0,94 procent och -0,09 procent på medellång sikt samt -3,66 procent och -0,57 procent om kostnaderna fram till 2050 beaktas. En betydande andel av de fysiska riskerna för placeringarna realiseras först under åren 2050–2100, då konsekvenserna inte återspeglas i resiliensanalysen som genomförts.

Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna

E1-1

I sin verksamhet följer Varma sin egen färdplan för klimatet i enlighet med sin miljöpolicy.⁷ Företagsansvar är ett av Varma strategiska fokusområden. Färdplanen för klimatet

och den tillhörande omställningsplanen är därför en del av Varma strategi. Eftersom miljöpolicyen omfattar all verksamhet inom Varma kan man för finansieringsplanens del se det som teoretiskt möjligt att Varma placeringsportfölj skulle kunna användas i sin helhet för begränsning av eller anpassning till klimatförändringarna. I praktiken är dock målet att 50 procent av Varma placeringar ska vara placerade i klimatallokeringen senast 2027. Med klimatallokeringen avses inom Varma en klimativänlig placeringshelhet som bland annat inkluderar placeringsobjekt som gynnas av kampen mot klimatförändringarna, vars verksamhet inte resulterar i betydande utsläpp av växthusgaser, som har ett tydligt strategiskt och vetenskapligt verifierat mål för att minska sina utsläpp och vars verksamhet genererar kolsänkor.⁸

Varma placeringar i elproduktion bygger på en färdplan mot koldioxidsnål energianvändning. Det innebär att andelen placeringar i fossil elproduktion minskas i den takt som anges i färdplanen eller snabbare, det vill säga att de utgör högst 10 procent av placeringsportföljens elproduktionskapacitet år 2030.

Färdplanen bygger på temperaturscenarier framtagna av NGFS (Network of Central Banks and Supervisors for Greening the Financial System). NGFS är ett globalt samarbetsnätverk för centralbanker och tillsynsmyndigheter som har gett ut rekommendationer till centralbankerna om uppföljning av klimatrisker. Nätverkets syfte är att utveckla bästa praxis för

identifiering av klimatrisker och öka förutsättningarna för hållbar finansiering.

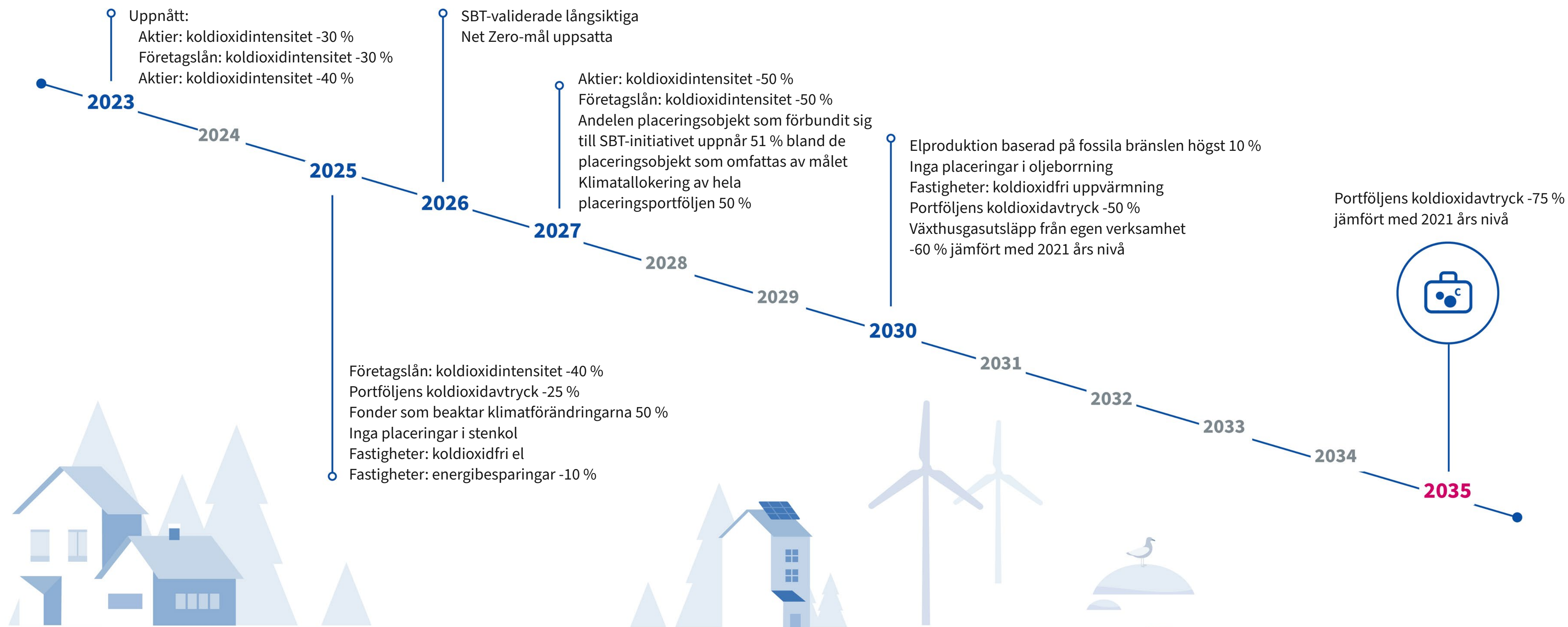
Varma gör inga nya placeringar i företag för vilka mer än 10 procent av omsättningen, produktionen eller produktionskapaciteten är baserad på stenkol. Ett undantag till denna regel är företag med vetenskapligt verifierade utsläppsmål för att begränsa den globala uppvärmningen till 1,5 grader. Varma finansierar inte stenkolsbaserade projekt och gör inte placeringar i företag som planerar nya stenkolsinvesteringar. Varma har förbundit sig att avyttra alla stenkolsplaceringar senast vid utgången av 2025. Som stenkolsplaceringar räknar Varma företag i vilka mer än 5 procent av produktionen, produktionskapaciteten eller omsättningen är baserad på stenkol.⁹

Varma granskar regelbundet klimatåtgärderna i sina placeringars värdekedjor och godkänner exempelvis inte förmedlare för vilka producenter av fossila bränslen utgör en betydande del av verksamheten. Varma mål är att i samarbete med fondbolag utveckla placeringsobjektens rapportering i fråga om energianvändning och koldioxidavtryck.

Varma affärsverksamhet inkluderar inte inläsning av växthusgasutsläpp.

⁷ ESRS E1 E1-1 14
⁸ ESRS E1 E1-1 16 h
⁹ ESRS E1 E1-1 16 b

Varmas färdplan för klimatet¹⁰



¹⁰ ESRS E1 E1-1 14 15

Varmas viktigaste omställningsmål är utsläppsminskningarna som validerats av Science Based Targets (SBT)-initiativet. Varmas vetenskapsbaserade SBT-utsläppsminskningmål är att minska den egna verksamhetens scope 1- och scope 2-växthusgasutsläpp med 60 procent senast år 2030 från 2021 års nivå och gällande indirekta växthusgasutsläpp (scope 3) öka andelen företag som förbundit sig till det gemensamma SBT-initiativet till 51 procent senast 2027 i aktier, noterade ränteplaceringar

Tabell 28: **Finansiella resurser som anslagits till omställningsplanen och betydande kapitalutgifter på finansiella aktiviteter kopplade till kol, olja och naturgas**

Finansiella resurser och betydande kapital	€
Finansiella resurser som anslagits till verksamhetsplanen (driftsutgifter)	0
Finansiella resurser som anslagits till verksamhetsplanen (kapitalutgifter)	0
Betydande kapitalutgifter på finansiella aktiviteter relaterade till kol	0
Betydande kapitalutgifter på finansiella aktiviteter relaterade till olja	0
Betydande kapitalutgifter på finansiella aktiviteter relaterade till naturgas	0

Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna

E1-2

Miljöpolicy

Varmas miljöpolicy, som uppdaterades 2024, omfattar Varmas värdekedja. Miljöpolicyns tillämpningsområde beskrivs nedan samt mer detaljerat i samband med varje temaspecifik upplysning om ESRS-standarder. Styrelsen

och fastighetsfonder. SBT-målen är i linje med Parisavtalet om klimatförändringar.¹¹ Varma har förbundit sig att ställa upp långsiktiga SBT-mål för nettonollutsläpp inom två år efter att riktlinjerna publicerats. Varma har ställt upp mål för minskning av absoluta utsläpp från placeringar. Målet är att minska placeringsportföljens utsläpp med 75 procent senast 2035 jämfört med år 2021. Varmas klimatfärdplan är en del av miljöpolicyn, som har godkänts av styrelsen.^{12,13}

beslutar om miljöpolicyn. Miljöpolicyn finns tillgänglig på Varmas webbplats. Intressenternas intressen har beaktats i den dubbla väsentlighetsbedömningen, då intressenterna konsulterades. Varma har förbundit sig till principerna i FN:s Global Compact och främjar hållbar utveckling genom sina pensionsmedelsplaceringar, minskning av den egna verksamhetens

miljöpåverkan och företagsansvar avseende leveranskedjan. Miljöpolicyns fyra huvudprinciper är följande: 1. Varma har ställt upp vetenskapsbaserade utsläppsminskningmål för den egna verksamheten, direkta fastighetsplaceringar och placeringsportföljen. Varma stödjer åtgärder som främjar omställning till en koldioxidsnål ekonomi och uppmuntrar sina placeringsobjekt att rapportera om klimatrisker och -möjligheter. Varma gör inga placeringar i stenkol, oljeborring eller fossila projekt. 2. Varma har i sin placeringsportfölj identifierat risker och möjligheter orsakade av förlust av biologisk mångfald och strävar efter att främja skydd av biologisk mångfald. Varma uppmuntrar sina placeringsobjekt att rapportera om naturrelaterade mål och konsekvenser. Varma gör inga placeringar i bolag som har betydande verksamhet på områden som är utsatta för förlust av biologisk mångfald.

Tabell 29: **Områden som omfattas av miljöpolicyn rörande klimatförändringar och energi**

Områden som omfattas av policyn	Policy
Begränsning av klimatförändringar	Miljöpolicy
Anpassning till klimatförändringar	Miljöpolicy
Energieffektivitet	Miljöpolicy
Ibruktagande av förnybar energi	Miljöpolicy
Övriga	Miljöpolicy

3. Varma utnyttjar sin rösträtt vid bolagsstämmor för att främja företagsansvar och miljöfrågor hos sina placeringsobjekt. Varma samarbetar med andra placerare och deltar i den offentliga debatten samt i samarbetsinitiativ för att begränsa klimatförändringarna och förlusten av biologisk mångfald. Varma är delaktig i att utveckla samarbetet och rapporteringsstandarderna inom finansmarknaden. 4. Varma har i egenskap av fastighetsägare och fastighetsplacerare förbundit sig att minska sina fastigheters miljöpåverkan och begränsa klimatförändringarna. Varma har som mål att energiförbrukningen i Varmas fastigheter senast 2030 ska vara fri från koldioxidutsläpp under tiden som fastigheterna används. Varma beaktar principerna för cirkulär ekonomi och den biologiska mångfalden vid bygge, underhåll och rivning av fastigheter.

Verksamhetsprinciper i Varmas egen verksamhet

Varma har genomfört en dubbel väsentlighetsbedömning i vilken man som väsentlig negativ konsekvens för Varmas egen verksamhets del identifierat att verksamhetens scope 1–3-växthusgasutsläpp bidrar till global uppvärmning. Varma har i sin miljöpolicy förbundit sig att beakta begränsning av och anpassning till klimatförändringar i sin egen verksamhet och i värdekedjan.¹⁴ Varmas egen verksamhet orsakar miljöpåverkan genom de lokaler och fordon som bolaget använder samt via produktionen av olika varor och tjänster som bolaget köper. Å andra sidan kan olika miljökonsekvenser som berör verksamhetsmiljön, såsom klimatförändringar, medföra risker och möjligheter för pensionsförsäkringsverksamheten. De utsläpp som orsakas av den egna verksamheten och de nyttigheter som Varma konsumerar utgör endast en liten del av bolagets totala utsläpp av växthusgaser. Varma kan emellertid påverka dessa direkt, och därför strävar bolaget efter att minimera den miljöpåverkan som orsakas av dess egen verksamhet. När det gäller arbetsrelaterade resor, alltså resor mellan hemmet och arbetsplatsen, användning av tjänstefordon samt affärsresor uppmuntras personalen att använda miljövänligare färd sätt, bland annat med hjälp av flexibla arbetssätt, anvisningar för miljöansvar, policyn för tjänstefordon samt olika anläggningslösningar. För miljöperspektiven

¹¹ ESRS E1-1 16 a
¹² ESRS E1-1 14, 15
¹³ ESRS E1-1 16 i
¹⁴ ESRS 2 MDR-P 65 b

och utsläppsminskningarna i Varma egen verksamhet ansvarar finansdirektören, som rapporterar till verkställande direktören.

Varma mål är att minska scope 1- och scope 2-växthusgasutsläppen med 60 procent fram till 2030 jämfört med 2021 års nivå.

Verksamhetsprinciper i placeringsportföljen

Varma har sedan 2016 förbundit sig att utveckla sina placeringar och sin placeringsprocess i enlighet med Parisavtalet. Varma investerar i lösningar för att begränsa klimatförändringarna genom att i placeringsportföljen undvika placeringar vars affärsverksamhet grundar sig på fossila bränslen och genom att välja placeringsobjekt till portföljen som identifierar möjligheter relaterade till begränsning av och anpassning till klimatförändringar. Varma undviker placeringsobjekt med betydande exponering mot klimatrisker.

Varma har fått ett officiellt godkännande för sina vetenskapsbaserade SBT-utsläppsminskningarna. Genom målen förbinder sig företag att minska sina utsläpp för att begränsa den globala uppvärmningen till 1,5 grader. Det gemensamma internationella initiativet fastställer tydliga och ambitiösa riktlinjer för att företag inom privat sektor ska kunna minska sina utsläpp. Genom att ansluta sig till initiativet åtar sig företagen att minska sina utsläpp av växthusgaser i enlighet

med Parisavtalet. När det gäller indirekta växthusgasutsläpp (scope 3) har målet satts för noterade aktier, noterade ränteplaceringar och fastighetsfonder som är Varma placeringsobjekt. I dessa tillgångsslag är Varma mål att öka andelen företag som förbundit sig till det gemensamma SBT-initiativet till 51 procent före utgången av 2027. År 2021 hade sammanlagt 28 procent av placeringsobjekten ställt upp egna SBT-mål. År 2024, då målet sattes, omfattade noterade aktier, noterade ränteplaceringar och fastighetsfonder 45 procent av Varma placeringsportfölj.

Verksamhetsprinciper i direkta fastighetsplaceringar

Koldioxidutsläppen från Varma fastighetsportfölj orsakas bland annat av konsumtion av inköpt el och värme i Varma hyresobjekt, det vill säga bostadshus och affärslokaler. Varma mål är att minska scope 1- och scope 2-växthusgasutsläppen med 60 procent fram till 2030 jämfört med 2021 års nivå.

Som fastighetsägare har Varma som mål att minska sina fastigheters miljöpåverkan under hela livscykeln. De viktigaste målen inom miljöansvar för fastighetsplaceringar är bekämpningen av klimatförändringar och anpassningen till de förändringar klimatförändringarna medför, stödandet av cirkulär ekonomi samt beaktandet av biologisk mångfald. Klimatriskerna vid direkta

fastighetsplaceringar beaktas som en del av placeringarnas klimatrisker.

Byggnader och fastigheter har en central roll i bekämpningen av flera miljökonsekvenser och i anpassningen till miljöförändringar. Varma anser att utvecklingen av fastigheternas energieffektivitet samt användningen av miljöcertifieringar som styrande verktyg stärker miljöansvaret i fastighetsportföljen och minskar samtidigt portföljens finansiella risker.

Varma har som mål att energiförbrukningen i Varma fastigheter senast 2030 ska vara fri från koldioxidutsläpp under tiden som fastigheterna används, avseende de fastigheter där Varma själv ansvar för att köpa in energi. Utöver detta strävar Varma efter energieffektivitet samt användning av lokal förnybar energi i sina fastigheter. Målet är att den energi, el, fjärrvärme samt fjärrkyla som Varma själv köper in ska utgöras av koldioxidfri energi senast 2030, det vill säga senast då skulle produktionen av inköpt energi inte orsaka några direkta koldioxidutsläpp. Byggnader orsakar konsekvenser relaterade till växthusgasutsläpp under olika skeden i sin livscykel. Utöver energianvändningen medför tillverkningen av byggmaterial en betydande klimatpåverkan. Varma strävar efter att i sina nybyggen och ombyggnadsprojekt identifiera konsekvenserna relaterade till projektets koldioxidavtryck under byggnadens hela livscykel. Varma försöker minimera

konsekvenserna genom planering, byggande och anskaffning samt genom att tillämpa principerna för cirkulär ekonomi. När Varma skaffar nya objekt säkerställs att de uppfyller Varma klimatmål. Varma stöder sina byggnaders användare i uppnåendet av miljömål och minskning av växthusgasutsläpp genom att tillhandahålla affärslokaler och bostäder med utmärkta trafikförbindelser och genom att stödja elektrifieringen av trafiken med laddningspunkter för elbilar.

Eftersom bygg- och fastighetsbranschen är en utsläpps- och resursintensiv bransch är den tvungen att anpassa sig allt mer till olika intressenters förväntningar och åtstramningar av lagstiftningen när det gäller bekämpningen av klimatförändringarna. Varma strävar efter att i sina fastigheter svara mot de omställningsrisker som förändringarna medför genom att utvärdera sina fastigheters prestation i förhållande till Varma egna mål och målen i Parisavtalet. Varma mål är att utveckla och underhålla sina fastigheter enligt målen. I takt med att klimatförändringarna framskrider utsätts byggnader, som en del av den fysiska omgivningen, allt mer för olika fysiska risker, till exempel temperaturvariationer och perioder med värme, föränderliga vind- och regnförhållanden och de följder som dessa orsakar, såsom översvämningar av vattendrag och regnvatten. Varma mål är att identifiera fysiska risker som klimatförändringarna

orsakar för bolagets fastigheter och att sträva efter att ta hänsyn till riskerna i fastigheternas ombyggnadsplaner.

Verksamhetsprinciper i värdekedjans tidigare led

I enlighet med de etiska verksamhetsprinciperna för Varma leverantörer förutsätter Varma att även leverantörerna är medvetna om sin miljöpåverkan och tar hänsyn till den i sin verksamhet.¹⁵ Leverantörer ska på begäran kunna bestyrka sina tillsynsmekanismer för att säkerställa att miljöpåverkan begränsas i leverantörens verksamhet och leveranskedja.¹⁶ Varma uppmuntrar även leverantörerna att utveckla och införa miljövänliga lösningar. Leverantörer ska, i synnerhet inom utsläppsin-tensiva branscher, särskilt beakta och bevaka sitt eget koldioxidavtryck samt ställa upp tydliga mål för att minska sin miljöpåverkan.

Verksamhetsprinciper i värdekedjans senare led

I sin värdekedjas senare led har Varma inte identifierat några sådana väsentliga synpunkter avseende anpassning till eller begränsning av klimatförändringar som skulle förutsätta åtgärder eller policyer.¹⁷

¹⁵ ESRS 2 MDR-P 65 b

¹⁶ ESRS 2 MDR-P 65 a

¹⁷ ESRS 2 MDR-P 65

Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer

E1-3 Varmas egen verksamhet

Ett av Varmas vetenskapsbaserade SBT-utsläppsmål är att minska scope 1- och scope 2-växthusgasutsläppen från den egna verksamheten med 60 procent fram till 2030 jämfört med 2021 års nivå. I slutet av 2024 hade utsläppen minskats med 68 (37) procent.

Placeringsportfölj

Målet för indirekta växthusgasutsläpp (scope 3) är att öka andelen företag som förbundit sig till det gemensamma SBT-initiativet till 51 procent senast 2027 i aktier, noterade ränteplaceringar och fastighetsfonder. År 2024 var andelen företag i Varmas placeringsportfölj som hade ställt upp SBT-mål 47,5 (36,6) procent, och målnivån var 39,6 (35,8) procent. I slutet av 2024 hade placeringsportföljens absoluta utsläpp minskat med 21 procent jämfört med 2023.

Bland de noterade placeringarna hade förändringar i viktningen vad gäller geografiska områden och sektorer en betydande effekt på minskningen av placeringarnas utsläpp.

Kvaliteten på tillgängliga utsläppsdata förbättrades jämfört med 2023. Detta har, som väntat, bidragit till en minskning av koldioxidavtrycket för Varmas placeringar. Sättet som koldioxidavtrycket bedömdes på hade en betydande effekt på kapitalplaceringarnas koldioxidavtryck. En betydande andel av utsläppen från kapital- och hedgefondplaceringar samt onoterade företagslåneplaceringar har bedömts med hjälp av PCAF:s databas och utsläppsfaktorer.

Direkta fastighetsplaceringar

Förklaringen till att utsläppen från Varmas fastigheter har minskat är att en del av objekten har ställt om till koldioxidfri fjärrvärme och elektricitet, genomfört energirenoveringar och ökat energieffektiviteten. Mängden utsläpp

påverkas även av de årliga förändringarna i utsläppsfaktorerna för fjärrvärme och el. I slutet av 2024 hade Varma genomfört energirenoveringar och lösningar för förnybar energi i 25 av sina bostadsfastigheter och 20 affärslokaler. Fastigheternas energirenoveringar har inneburit installation av bland annat jordvärmepumpar, solpaneler och andra värmepumplösningar.

Tidigare led i värdekedjan

Varma har inga uppgifter om åtgärder och resurser kopplade till klimatförändringspolicyer i sin värdekedjas tidigare led. Enligt resultatet för undersökningen av leverantörernas företagsansvar som genomfördes 2024 har 76 procent av respondenterna en miljöpolicy som styr deras verksamhet.

Tabell 30: Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer

	Utsläpp av växthusgaser (tCO ₂ e)	Kapital-utgiftskrav	Drifts-utgiftskrav	Totala kostnader
Uppnådd minskning av växthusgasutsläpp	-8 272	0	0	0
Utsläppsfri el och värme samt energirenoveringar	-8 280	0	0	0
Elektrifiering av tjänstefordon	+8	0	0	0

Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna

E1-4

Varmas vetenskapsbaserade SBT-utsläppsminskingsmål är att minska de absoluta scope 1- och scope 2-växthusgasutsläppen med 60 procent senast år 2030 från 2021 års nivå och gällande indirekta växthusgasutsläpp (scope 3) öka andelen företag som förbundit sig till det gemensamma SBT-initiativet till 51 procent senast 2027 i aktier, noterade ränteplaceringar och fastighetsfonder.¹

I samband med att utsläppsminskningmålen för fastigheter fastställdes modellerades målbanor för de absoluta utsläppen (tCO₂e) från både bostads- och affärsfastigheter. Modelleringen av utsläppsminskningssbanor enligt SBT:s 1,5-gradersmål genomfördes med hjälp av Sectoral Decarbonization Approach (SDA)-målet. Utsläppsminskningmålen för Varmas bilbestånd har också förverkligats med hjälp av SBT:s SDA-mål för 1,5 graders temperaturökning. SBT:s SDA-mål är baserade på data från Internationella energirådets (IEA) scenario Net Zero by 2050. I takt med att förnybar och utsläppsfri energi blir vanligare förväntas mängden utsläpp från Varmas

fastigheter minska betydligt. Utsläppen från Varmas bilbestånd kommer att minska i och med att bilarna elektrifieras. Varma följer upp framstegen mot målet varje kvartal. Målen har satts med beaktande av förändringar i den tekniska utvecklingen samt utvecklingen mot en koldioxidsnål energisektor. Den största delen av utsläppen från Varmas egen verksamhet orsakas av fastighetsplaceringarnas energiförbrukning (scope 2). Vid fastställandet av scope 1- och scope 2-utsläppsminskningmålen gjordes ingen uppdelning mellan scope 1 och 2-utsläpp, utan målet är gemensamt för dem båda.

För sitt SBT-mål genomförde Varma en växthusgasinventeringsberäkning i vilken kategorierna 8 (inleasade tillgångar) och 14 (franchiseavtal) exkluderades, eftersom dessa inte ingår i Varmas verksamhet. Dessutom orsakar Varmas verksamhet inga identifierade miljökonsekvenser i kategorierna 10 (bearbetning av sålda produkter), 11 (användning av sålda produkter) och 12 (slutbehandling av sålda produkter). Kategori 4 (transport och distribution uppströms) har bedömts ha mycket liten betydelse för Varmas verksamhet, och informationen förknippad med den utgör en integrerad del av kategori 1 (inköpta varor och tjänster), så denna kategori redovisas

inte separat. Varma har inget mål för scope 3-utsläpp, med undantag för kategori 15 (investeringar). År 2022 åtog sig Varma att ställa upp vetenskapsbaserade utsläppsminskingsmål. År 2023 fastställde Varma utsläppsminskingsmål enligt SBT, vilket inkluderade en kartläggning av företagets utsläpp av växthusgaser. Målen godkändes officiellt av SBT-initiativet samma år. Varma engagerade inte olika intressenter i fastställandet av målen i någon större utsträckning.

Tabell 31: Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna, scope 1- och 2-utsläpp

Scope 1- och 2-utsläpp ²	Basår (2021) ³	Mål för 2030 ⁴	Referens	Mål för 2035	Referens	Mål för 2050	Referens: referensvärden för sektorspecifika minskningsbanor
Växthusgasutsläpp (ktCO ₂ e)	27 330	10 932	SBT				
Utsläppsfri el och värme samt energirenoveringar							
Elektrifiering av tjänstefordon							
Absolut minskning av scope 1-växthusgasutsläpp							
Procentandel av minskningen av scope 1-växthusgasutsläpp (i förhållande till utsläppen under basåret)							
Intensitetsvärde för minskningen av scope 1-växthusgasutsläpp							
Absolut minskning av platsbaserade scope 2-växthusgasutsläpp							
Procentandel av minskningen av platsbaserade scope 2-växthusgasutsläpp (i förhållande till utsläppen under basåret)							
Intensitetsvärde för minskningen av platsbaserade scope 2-växthusgasutsläpp							
Absolut minskning av marknadsbaserade scope 2-växthusgasutsläpp							
Procentandel av minskningen av marknadsbaserade scope 2-växthusgasutsläpp (i förhållande till utsläppen under basåret)							
Intensitetsvärde för minskningen av marknadsbaserade scope 2-växthusgasutsläpp							-17,3(kg CO ₂ e/M ²)

¹ ESRS E1 E1-4 30, 33, 34 a, b, e, ESRS 2 MDR-T 79 b

² ESRS E1 E1-4 34 d, AR 31

³ ESRS E1 E1-4 34 c

⁴ ESRS E1 E1-4 34 d

Tabell 32: **Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna, scope 3-utsläpp**

Scope 3-utsläpp ⁵	Basår (2021)	Mål för 2030	Referens	Mål för 2035	Referens	Mål för 2050	Referens: referens-värden för sektor-specifika minsknings-banor
Växthusgasutsläpp (ktCO ₂ e)	5 981 843	3 043 291	Miljöpolicy	1 574 015			
Energieffektivitet och förbrukningsminskning							
Materialeffektivitet och förbrukningsminskning							
Omställning till andra bränslen							
Elektrifiering							
Användning av förnybar energi							
Utfasning, ersättning eller ändring av produkten							
Utfasning, ersättning eller ändring av processen							
Absolut minskning av scope 3-växthusgasutsläpp		- 2 938 552		-4 407 828			
Procentandel av minskningen av scope 3-växt-husgasutsläpp (i förhållande till utsläppen under basåret)		-49 %		-74 %			
Intensitetsvärde för minskningen av scope 3-växthusgasutsläpp							

⁵ ESRS E1 E1-4 34 d, AR 31

⁶ ESRS E1 E1-5 38, AR 34

⁷ ESRS E1 E1-5 34 AR 37, 38

Energianvändning och energimix

E1-5

Tabell 33: **Energianvändning och energimix**

Energianvändning och energimix ⁶	2023	2024
(1) Bränsleförbrukning från kol och kolprodukter (MWh)		
(2) Bränsleförbrukning från råolja och petroleumprodukter (MWh)		
(3) Bränsleförbrukning från naturgas (MWh)		251 MWh
(4) Bränsleförbrukning från andra icke-förnybara energikällor (MWh)		
(5) Förbrukning av inköpt eller förvärvad elektricitet, värme, ånga och kylning från fossila källor (MWh)		25 234 MWh
(6) Total användning av fossil energi (MWh) (beräknad som summan av raderna 1–5)		25 485 MWh
Andel fossila källor i total energianvändning (%)		13 %
(7) Användning från kärnenergikällor (MWh)		65 317 MWh
(8) Bränsleförbrukning för förnybara energikällor, inbegripet biomassa (inklusive industriavfall och kommunalt avfall av biolo-giskt ursprung, biogas, förnybar vätgas osv.) (MWh)		
(9) Förbrukning av inköpt eller förvärvad elektricitet, värme, ånga och kylning från förnybara källor (MWh)		103 150 MWh
(10) Förbrukning av egenproducerad förnybar icke-bränsleenergi (MWh)		9 473 MWh
(11) Total användning av förnybar energi (MWh) (beräknad som summan av raderna 8–10)		112 623 MWh
Andel förnybara källor i total energianvändning (%)		55 %
Energianvändning (MWh) (beräknad som summan av raderna 6, 7 och 11)	208 027 MWh	203 425 MWh

Tabell 34: **Energiintensitet per nettointäkt**

Energiintensitet per nettointäkt ⁷	2024
Total energianvändning från verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan per nettointäkt från verk-samheter i sektorer med hög klimatpåverkan (MWh/monetär enhet)	0,0019 MWh/€
Nettointäkter från verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan som används för att beräkna energiintensitet	109 milj. €
Nettointäkter (övriga)	10 581 milj. €
Nettointäkter totalt (koncern)	10 690 milj. €

Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp

E1-6

Tabell 35: Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp

Utsläpp, tCO ₂ e	2021 (Basår)	2022	2023 (Jämförande)	2024	% 2024/2023	Mål: År 2030 är scope 1- och scope 2-utsläppen -60 % jämfört med resultatet för 2021
Scope 1-växthusgasutsläpp						
Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1	209	157	184	181 ⁸	-1 %	10 932
Scope 2-växthusgasutsläpp						
Platsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 2			17 455	18 448 ⁹	+6 %	
Marknadsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 2	27 023	17 981	16 922	8 653 ¹⁰	-49 %	
Betydande växthusgasutsläpp inom scope 3						
Totala indirekta bruttoutsläpp inom scope 3	5 981 846	5 319 027	3 631 881	2 876 758 ¹¹	-21 %	
1 Inköpta varor och tjänster	18 520	19 646	17 870	15 231	-15 %	
2 Anläggningstillgångar	51 424	50 529	36 241	36 203	-0,1 %	
3 Bränsle- och energirelaterade verksamheter (ingår inte i scope 1 eller scope 2)	12 610	8 230	9 435	9 529	+1 %	
5 Avfall genererat i verksamheter	124	131	362	394	+9 %	
6 Tjänsteresor	34	182	279	416	+49 %	
7 Anställdas pendling	111	93	146	191	+31 %	
9 Transport i senare led	13 575	8 028	8 621	11 129	+29 %	
13 Tillgångar som leasas i senare led	8 341	8 291	7 717	6 745	-13 %	
15 Investeringar	5 877 104	5 223 897	3 551 210	2 796 921	-21 %	
Totala utsläpp av växthusgaser						
Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserade)			3 649 519	2 895 387 ¹²	-21 %	
Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserade)	6 009 075	5 337 165	3 648 987	2 885 592 ¹³	-21 %	

Tabell 36: Nettointäkter som används för att beräkna växthusgasintensitet

Växthusgasintensitet per nettointäkt (tCO ₂ e/€)	2023 (Jämförande)	2024	% 2024/2023
Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserade) per nettointäkt	0,000430	0,000271 ¹⁴	-37,0 %
Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserade) per nettointäkt	0,000430	0,000270 ¹⁵	-37,2 %

Tabell 37: Nettointäkter som används för att beräkna växthusgasintensitet 2024 (2023)

Nettointäkter som används för att beräkna växthusgasintensitet 2024 (2023)	10 690,4 (8 489,6) mn €
Nettointäkter (övriga)	0,00 (0,0) milj. €
Nettointäkter totalt (koncern)	10 690,4 (8 489,6) milj. €

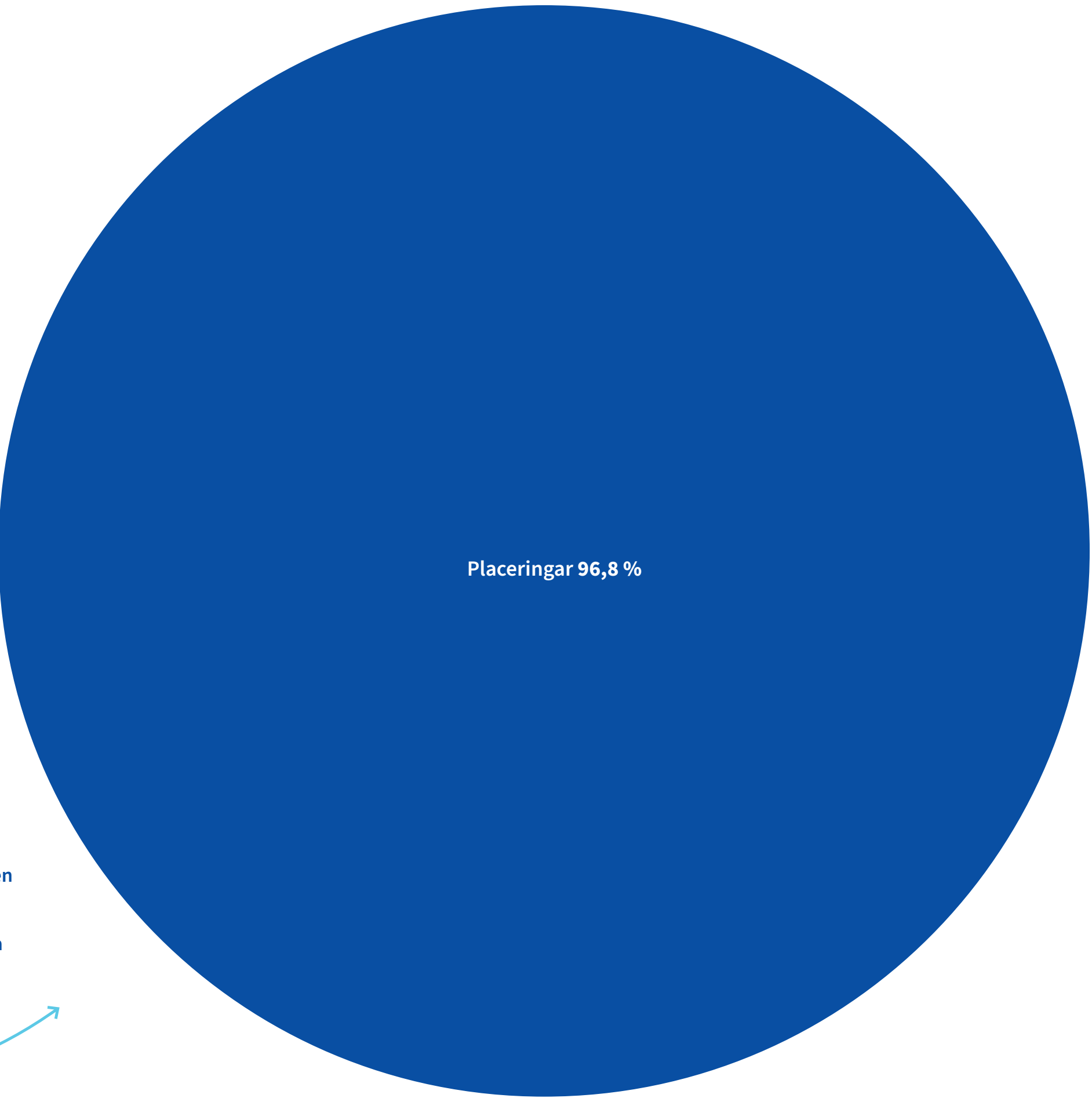
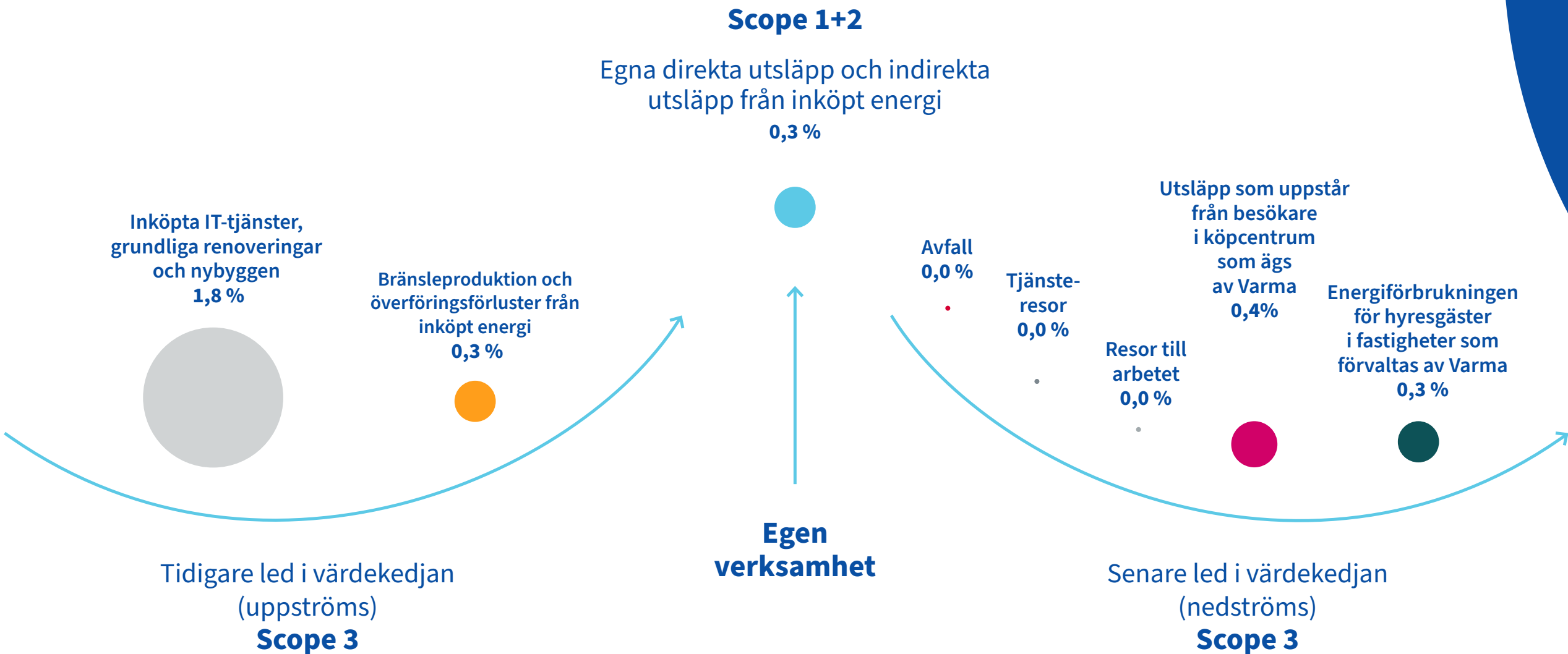
⁸ ESRS E1 E1-6 44 a, 48 a, AR 43 a, b, d
⁹ ESRS E1 E1-6 44 b, 49 a, 52 a, AR 45 b, d, f, AR 47 a, b
¹⁰ ESRS E1 E1-6 44 b, 49 b, 52 b, AR 45 a, b, d, f,
¹¹ ESRS E1 E1-6 44 c
¹² ESRS E1 E1-6 44 d, 52 a, AR 47 a, b
¹³ ESRS E1 E1-6 44 d, 52 b, AR 47 a, b
¹⁴ ESRS E1 E1-6 53,54, AR 53 a, b, c, d,
¹⁵ ESRS E1 E1-6 53,54, AR 53 a, b, c, d,

Helhetsbild över klimatpåverkan

Scope 1: Utsläpp som uppstår till följd av företagets egen verksamhet och som företaget kan påverka direkt.

Scope 2: Indirekta utsläpp från produktion av inköpt energi, exempelvis produktion av el och värme.

Scope 3: Utsläpp som uppstår vid slutanvändning av varor och tjänster samt införskaffning av varor och tjänster, det vill säga alla indirekta utsläpp. Hos Varma inbegriper denna klass även placeringsobjektens utsläpp inom scope 1–2.



Beräkningen av omsättningen beskrivs i punkten Omsättning i avsnittet Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten.¹⁶

Varma har inte delat upp biogena utsläpp av koldioxid från förbränning eller biologisk nedbrytning av biomassa separat från scope 1-växthusgasutsläppen, eftersom deras andel av Varmas totala utsläpp inte är väsentlig.¹⁷ Varmas procentandel växthusgasutsläpp inom scope 1 från reglerade utsläppshandelssystem är noll. Varma har inga verksamheter att rapportera enligt EU:s utsläppshandelssystem för vilka utsläpp inom scope 1 ska rapporteras enligt metodiken i utsläppshandelssystemet.¹⁸

Förväntade finansiella effekter genom väsentliga fysiska risker och omställningsrisker och potentiella klimatrelaterade möjligheter

E1-9

Varma tillämpar övergångsbestämmelsen och rapporterar inte de uppgifter som anges i upplysningskravet E1-9 under det första året av utarbetandet av hållbarhetsrapporten.

¹⁶ ESRS E1 E1-6 55, 56
¹⁷ ESRS E1 E1-6 48 a c
¹⁸ ESRS E1 E1-6 48 a, e och b

Framsteg mot klimatmålen

SBT-mål

Andelen placeringsobjekt som förbundit sig till SBT-initiativet uppnår 51 % bland de placeringsobjekt som omfattas av målet
senast 2027



Den egna verksamhetens växthusgasutsläpp -60 % jämfört med 2021 års nivå
senast 2030



MILJÖINFORMATION

ESRS E4

Biologisk mångfald och ekosystem

Varma tillämpar övergångsbestämmelsen och rapporterar inte de uppgifter som avses i ESRS E4 under det första året av utarbetandet av hållbarhetsrapporten. I nästa avsnitt ingår dock en kort beskrivning av väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter, policyer, åtgärder mål och mått avseende biologisk mångfald och ekosystem.

Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för biologisk mångfald och ekosystem

ESRS 2 SBM-3

De identifierade hållbarhetsfrågorna för biologisk mångfald gäller Varmas placeringsportfölj och direkta fastighetsplaceringar. Båda är kopplade till Varmas placeringsverksamhets mål att trygga pensionerna, transparenskravet samt företagsansvar i enlighet med strategin. Å andra sidan är verksamhetsmodellen för placeringar och strävan efter avkastningar för sin del beroende av systemiska effekter och obalans mellan världsekonomin och naturen. Varma har i sina principer för placeringar beaktat de identifierade riskerna relaterade till hållbarhetstemat. I Varmas värdekedja kan placeringsbolagens verksamhet orsaka väsentliga negativa konsekvenser genom markförstöring, ökenspridning eller hårdgörning av mark¹. Varma har ingen direkt verksamhet som skulle ha identifierats påverka hotade arter väsentligt.²

Direkta fastighetsplaceringar är affärslokaler och bostadsobjekt som är belägna i Finland

och över vilka Varma har operativ kontroll. En väsentlig konsekvens som identifierats för dem är effekten av deras växthusgasutsläpp på förlust av biologisk mångfald. Det kan även finnas potentiella konsekvenser för andra underämnen inom hållbarhetstemat, men dessa har inte identifierats som väsentliga i bedömningsprocessen, och därför har det inte heller identifierats några särskilda platser med relevans för biologisk mångfald.³

¹ ESRS 2 SBM-3 48 c: ii, iv, ESRS E4 SBM-3 16 b

² ESRS E4 SBM-3 16 c

³ ESRS E4 SBM-3 16 a

Tabell 38: **Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för biologisk mångfald och ekosystem**

Underämne	Del-underämne	Plats i värdekedjan	Negativ/positiv konsekvens, risk eller möjlighet	Väsentlig konsekvens, risk eller möjlighet
Direkta påverkansfaktorer som leder till förlust av biologisk mångfald	Klimatförändringar	Placeringsportfölj	Faktisk negativ konsekvens	Placeringsportföljbolagens växthusgasutsläpp bidrar till global uppvärmning, vilket påverkar förlusten av biologisk mångfald.
		Direkta fastighetsplaceringar	Faktisk negativ konsekvens	Växthusgasutsläppen från byggande och drift av byggnader bidrar till global uppvärmning, vilket påverkar förlusten av biologisk mångfald.
Direkta påverkansfaktorer som leder till förlust av biologisk mångfald	Förändrad markanvändning och förändrad sötvattens- och havsvattensanvändning	Placeringsportfölj	Faktisk negativ konsekvens	Placeringsportföljbolagens konsekvenser för markanvändningen kan orsaka förlust av biologisk mångfald.
			Faktisk positiv konsekvens	Påverkan av placeringsobjekten för att förebygga förlust av biologisk mångfald bland annat genom bevakning av normöverträdelser.
			Risk	Fysiska risker samt lagstiftnings-, omställnings- och systemrisker för biologisk mångfald. Skydd av områden exempelvis inom utvinningsindustrin.
			Möjlighet	Branschriskkartläggning, analys av konsekvenser samt extern och intern rapportering ger Varma sätt att hantera placeringsportföljens biodiversitetsrisker.
Direkta påverkansfaktorer som leder till förlust av biologisk mångfald	Direkt exploatering	Placeringsportfölj	Faktisk negativ konsekvens	Placeringsportföljbolagens användning och införskaffning av råvaror kan påverka förlusten av biologisk mångfald.
			Risk	Beroende av naturresurser: materialbrist, stigande priser och försörjningsavbrott.
			Faktisk negativ konsekvens	Fastigheter och byggande påverkar förlusten av biologisk mångfald via (ohållbar) användning av naturresurser.
Konsekvenser för arters tillstånd		Placeringsportfölj	Faktisk negativ konsekvens	Placeringsportföljbolagens markanvändning kan påverka populationer, lokal biologisk mångfald och ekosystem.
Konsekvenser för ekosystems omfattning och tillstånd		Placeringsportfölj	Faktisk negativ konsekvens	Placeringsportföljens konsekvenser för ekosystem.
Konsekvenser för och beroenden av ekosystemtjänster		Placeringsportfölj	Faktisk negativ konsekvens	Konsekvenserna av portföljbolagens direkta utnyttjande och markanvändningsförändringar på ekosystemtjänsternas ställning.
Alla		Direkta fastighetsplaceringar	Risk	Ökande skydd av biologisk mångfald och ekosystem kan utgöra hinder för nya byggprojekt eller ge upphov till extrakostnader.

Omställningsplan och beaktande av biologisk mångfald och ekosystem

E4-1

Varma har för närvarande ingen omställningsplan för biologisk mångfald och ekosystem.

Policyer för biologisk mångfald och ekosystem

E4-2

Miljöpolicy

I Varmas miljöpolicy fastställs hur Varma förhåller sig till skydd av biologisk mångfald

och ekosystem. Miljöpolicyen beskrivs på övergripande nivå i avsnittet Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna.

Verksamhetsprinciper i placeringsportföljen

Att ta hänsyn till miljöperspektiv ingår i Varmas placeringsprocess. Varmas placeringar utsätts för miljörisker och placeringarna har samtidigt en betydande påverkan på miljön. Varma placerar allt mer i objekt som i sin verksamhet tar hänsyn till klimatförändringarna och förlusten av biologisk mångfald bland annat genom att utveckla lösningar för en anpassning till klimatförändringarna och för att ta hänsyn till biologisk mångfald. För iakttagandet av miljöperspektiv inom placeringar ansvarar placeringsdirektören, som rapporterar till verkställande direktören.

Varma följer upp att placeringsobjekten iakttar både nationella lagar och internationella avtal som gäller miljöperspektiv. Hänsyn till både klimatförändringarna och biologisk mångfald utgör en del av bevakningen av normöverträdelser inom placeringsportföljen, alltså bevakningen av placeringsobjekten gällande efterlevnad av nationella lagar och internationella avtal. Ur Varmas perspektiv är det viktigaste uppföljningskriteriet att placeringsobjektet tar steg i rätt riktning för att korrigera situationen. Varma medverkar dessutom i åtgärder för att förebygga klimatförändringar och förlust av biologisk mångfald på eget initiativ, tillsammans med andra placerare och tillsammans med tredje parter som en del av större placerargrupper.

Nästan alla branscher stöter på risker för förlust av biologisk mångfald. Riskerna kan delas upp i fysiska risker samt lagstiftnings-, omställnings- och systemrisker.

Fysiska risker är bland annat utarmning av naturresurser eller störningar i verksamhetsmiljön. En lagstiftningsrisk är till exempel ökande reglering och internationella avtal. Omställningsrisker har att göra med att åtgärder som förebygger förlusten av biologisk mångfald kan medföra förändringar bland annat i verksamhetsmiljön, tekniken och konsumentbeteendet. Med systemrisk avses en extrem risk där förlusten av biologisk mångfald kan leda till att ett helt regionalt ekosystem kollapsar.

Varma har identifierat de branscher med de mest betydande riskerna i förhållande till biologisk mångfald via sina konsekvenser och sina beroenden. Branscherna är i linje med de riskbranscher som fastställs i TNFD-rapporteringsramen (Taskforce for Nature-related Financial Disclosures). Varma uppmuntrar sina placeringsobjekt som verkar inom riskbranscher att utarbeta riktlinjer om biologisk mångfald och att rapportera enligt TFND. Riktlinjerna kan innehålla bland annat

- strategier för att minska konsekvenserna för förlusten av biologisk mångfald
- anvisningar för hur biologisk mångfald integreras i riskhanteringen
- rapportering om den egna verksamhetens konsekvenser, risker och beroenden samt indikatorer för att verifiera dessa
- mål för biologisk mångfald.

Varma följer upp hur stor del av placeringsobjekten rapporterar enligt TNFD:s rekommendationer. Förutom branscher granskar Varma även geografiska områden som

klassificerats som utsatta för förlust av biologisk mångfald, i vilka Varma har placeringar eller verksamhet, och rapporterar om dessa. Följande klassificeras som känsliga:

- områden som är viktiga med tanke på biologisk mångfald
- områden med välmående och resilienta ekosystem.

Varma strävar även efter att hantera vikten av branscher som har naturrisker genom bolags- och fondvalen. Varma väljer fond-bolag som identifierat placeringsmöjligheter förknippade med bekämpningen av förlust av biologisk mångfald. Varma undviker placeringsobjekt med betydande exponering mot risker för förlust av biologisk mångfald.

Biologisk mångfald har integrerats i placeringsprocessen. I integreringen har man fördjupat sig först i Varmas direkta placeringar samt i branscher med hög risk. Varma har bedömt konsekvenser, risker och möjligheter i anslutning till hållbarhet genom att använda en dubbel väsentlighetsbedömning enligt hållbarhetsrapporteringen. Både klimatförändringarna och förlusten av biologisk mångfald medför betydande hållbarhetsrisker som placerarna måste förbereda sig på. Varma har fastställt branscher som har ett större behov av en process för tillbörlig aktsamhet. Processen för tillbörlig aktsamhet gäller angående biologisk mångfald följande branscher:

- branscher med betydande exponering för klimatrisker, såsom olje- och gasindustrin, el- och värmeproduktion samt bil-, gruv-,

betong-, byggmaterials-, skogs-, transport- och kemiindustrin

- branscher med betydande exponering för naturrisker, såsom livsmedels-, läkemedels- och kosmetikaindustrin, tillverkare av förpackningsmaterial, beklädnads- och lyxindustrin samt företag som är verksamma inom avfallshantering.

Varma gör inga nya placeringar i bolag som har betydande verksamhet på områden som är utsatta för förlust av biologisk mångfald. Varma placerar inte heller i bolag som har brutit mot nationella lagar eller internationella avtal och som inte kan uppvisa trovärdiga planer eller bevis på tillräckliga framsteg för att korrigera överträdelsen.

Ett sätt för placerare att hantera risker som orsakas av förlust av biologisk mångfald är att påverka placeringsobjekten. Varma rekommenderar att företagen rapporterar transparent om nuvarande och framtida konsekvenser som förlusten av biologisk mångfald medför för företagets affärsverksamhet och tillväxtmöjligheter. Varma uppmuntrar sina placeringsobjekt till riskhantering och riktlinjer som gäller beaktandet av biologisk mångfald. Varma har kontakt med företag inom riskbranscher och uppmuntrar dem att på ett transparent sätt rapportera konsekvenserna av och riskerna med förlusten av biologisk mångfald i sin egen verksamhet. Hänsyn till biologisk mångfald utgör en del av Varmas bevakning av normöverträdelser.

Verksamhetsprinciper i direkta fastighetsplaceringar

Byggnad och fastigheter har en central roll i bekämpningen av flera miljökonsekvenser och i anpassningen till miljöförändringar. Detta utmanar branschen och leder till en allt strämare lagstiftning och en marknad som kräver miljöansvar. Varma anser att utvecklingen av fastigheternas energieffektivitet samt användningen av miljöcertifieringar som styrande verktyg stärker fastighetsplaceringarnas miljöansvar och minskar samtidigt placeringarnas finansiella risker.

Varma tillämpar miljöansvar inom fastighetsförvaltning, utvecklingsprojekt, fastighetsköp samt inköp av material och tjänster inom fastighetsverksamheten. Därutöver strävar Varma efter att möjliggöra för fastighetsanvändare att tillämpa lösningar som respekterar miljön och stöda användarnas egna miljömål.

Bekämpningen av klimatförändringarna, användningen av naturresurser samt cirkulär ekonomi integreras som en fast del av hänsynen till biologisk mångfald i fastighetsplaceringar. Varma har identifierat behovet av att främja biologisk mångfald i sina fastighetsplaceringar. Att bekämpa förlusten av biologisk mångfald och att hantera biodiversitetskonsekvenser kräver ett systematiskt beaktande av hela värdekedjan för byggande samt riktade och prioriterade åtgärder för värdekedjans mest betydelsefulla konsekvenser. Detta förutsätter ett smidigt samarbete mellan aktörerna i byggverksamhetens värdekedja. I Varma har fastighetsverksamheten

identifierats påverka biologisk mångfald särskilt via markanvändningslösningar och omfattande resursanvändning. Varmas åtgärder för att främja cirkulär ekonomi kan även främja biologisk mångfald då man tar hänsyn till fastighetsplaceringarnas hela värdekedja. Varma har identifierat aspekter för biologisk mångfald i fastigheterna och har som mål att ta hänsyn till dessa i den mån det är möjligt i fastigheternas ombyggnad och underhåll samt vid nybyggnad.

Åtgärder och resurser för biologisk mångfald och ekosystem

E4-3

Varma har inga åtgärder relaterade till biologisk mångfald och ekosystem att rapportera för 2024.

Mål för biologisk mångfald och ekosystem

E4-4

Varma har för närvarande inga tidsbundna mål för biologisk mångfald och ekosystem.

Mått på konsekvenser relaterade till förändringar i biologisk mångfald och ekosystem

E4-5

Varma har inga mått på konsekvenser relaterade till biologisk mångfald och ekosystem att rapportera.

Förväntade finansiella effekter av väsentliga risker och möjligheter som har att göra med biologisk mångfald

E4-6

Varma har inte gjort en bedömning av sin placeringsportföljs förväntade finansiella effekter av väsentliga risker och möjligheter som har att göra med biologisk mångfald och ekosystem. För de direkta fastighetsplaceringarnas del har man genomfört en branschbaserad utredning av beroenden av ekosystemtjänster i byggbranschens värdekedja. Mer information om de direkta fastighetsplaceringarnas identifierade finansiella konsekvenser finns i början av avsnittet Biologisk mångfald och ekosystem.⁴

⁴ ERS 2 E4 E4-6 42–44

MILJÖINFORMATION

ESRS E5

Resursanvändning
och cirkulär
ekonomi

Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för resursanvändning och cirkulär ekonomi

ESRS 2 SBM-3

Tabell 39: Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Underämne	Plats i värdekedjan	Negativ/positiv konsekvens, risk eller möjlighet	Väsentlig konsekvens, risk eller möjlighet
Resursinflöden, inklusive resursanvändning	Placeringsportfölj	Faktisk negativ konsekvens	Resursintensiva portföljbolags användning av råvaror ger upphov till miljökonsekvenser.
	Direkta fastighetsplaceringar	Risk	Risker som orsakas av fastigheternas tillgång till råvaror samt prisutvecklingen. Nya regleringar eller andra krav från intressenter kan öka risken.
Avfall	Placeringsportfölj	Faktisk negativ konsekvens	Avfall som produceras inom placeringsportföljen samt avfallshanteringens ger upphov till miljökonsekvenser.
	Direkta fastighetsplaceringar	Faktisk negativ konsekvens	Bygg- och rivningsavfall från fastigheter ger upphov till miljökonsekvenser.
		Faktisk negativ konsekvens	Underhåll och reparation av fastigheter samt de boendes avfall ger upphov till miljökonsekvenser.
Alla	Direkta fastighetsplaceringar	Faktisk positiv konsekvens	Effektivare hantering och återvinning av avfall som produceras i samband med byggprojekt kan minska avfallets miljöpåverkan och behovet av nya råvaror.
	Placeringsportfölj	Potentiell positiv konsekvens (Konsekvensen uppkommer sannolikt inom de kommande 5 åren)	Placeringar i företag som kan utveckla materialeffektiviteten, minska avfallsmängden och främja återanvändning och återvinning, kan bidra till att minska miljöpåverkan och den belastning av naturresurser som uppkommer vid produktion av nya material.
		Möjlighet	I och med ökande brist på resurser och regleringar kan förbättrad resurseffektivitet medföra en konkurrensfördel.
		Möjlighet	Nya affärsmöjligheter kopplade till cirkulär ekonomi eller resurseffektivitet.

Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi

E5-1

Företagsansvaret gällande resursanvändning och cirkulär ekonomi styrs av Varmas miljöpolicy.¹ I Varmas miljöpolicy behandlas cirkulär ekonomi, resursinflöden, resursanvändning och avfall som produceras av direkta fastighetsplaceringar.² I policyn identifieras att byggande och fastighetsplaceringar kan som resursintensiv verksamhet dra stor nytta av efterlevnaden av principerna för cirkulär ekonomi.³ De viktigaste målen

inom miljöansvar för fastighetsplaceringar är bekämpningen av klimatförändringar och anpassningen till de förändringar som klimatförändringarna medför, stödjandet av cirkulär ekonomi samt beaktandet av biologisk mångfald.⁴

Enligt miljöpolicyn strävar Varma efter att⁵

- agera i enlighet med sina riktlinjer för cirkulär ekonomi. I riktlinjerna identifieras väsentliga metoder för att främja cirkulär ekonomi i byggprojekt och fastighetsunderhåll

- styra sin verksamhet mot slutna kretslopp där materialen behåller ett så högt bruksvärde som möjligt
- behålla de resurser som är bundna till byggnaderna i användning genom regelbundet underhåll och service
- minska olägenheter som orsakas av fastigheternas avfall och avfallshantering
- hantera och utnyttja byggavfall på byggarbetsplatser
- skydda byggarbetsplatsens miljö och förebygga föroreningar.

¹ ESRS E5 E5-1 12
² ESRS 2 MDR-A 65 a
³ ESRS E5 E5-1 15
⁴ ESRS 2 MDR-P 65 a, b, ESRS E5 E5-1 AR 8
⁵ ESRS E5 E5-1 AR 9 a, b

I policyn fastställs också att Varma har förbundit sig till Green Deal-avtalet⁶ för rivning av fastigheter, vilket innebär att Varma upprättar rivningskartläggningar för sina rivningsprojekt och eftersträvar lösningar som stödjer principerna för cirkulär ekonomi. Avtalets syfte är att främja en fungerande marknad för rivningsmaterial från renoverings- och rivningsprojekt för att öka återanvändningen och återvinningen av rivningsmaterial. Vad gäller energi- och vattenförbrukning tillämpar Varma dessutom effektiv uppföljning och effektiviseringslösningar.⁷

Vad gäller placeringsportföljen fastställs i miljöpolicyn att Varma prioriterar företag som ökar användningen av förnybar energi och som har en resurseffektiv operativ verksamhet i fråga om råvaror och andra produktionsaspekter. Miljöpolicyn beskrivs på övergripande nivå i avsnittet Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna.

Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi

E5-2

Tabell 40: **Vidtagna åtgärder relaterade till resursanvändning och cirkulär ekonomi**⁸

Åtgärd som vidtagits under rapporteringsåret ⁹	Förväntat resultat ¹⁰	Tidshorisont ¹¹	Omfattning (funktioner/värdekedjor/geografiska områden/intressenter som omfattas av åtgärden) ¹²
Analysering av avfallsdata för 2023	Beräkning av fastigheternas återvinningsgrad och analysering av resultaten	Q1 2024	Riksomfattande
Manual för sortering av byggarbetsplatsers avfall	Manual till entreprenörer avseende sortering av byggavfall för att underlätta avfallssorteringen på byggarbetsplatsen	Q2–Q4 2024	Riksomfattande
Analysering av avfallsdata för H1 2024	Beräkning av fastigheternas återvinningsgrad och analysering av resultaten	Q3 2024	Riksomfattande
Återvinning och nyttjande av avfall på byggarbetsplatser samt uppföljning av utnyttjandegraden. Resultatet mäts och följs upp årligen i form av ett genomsnitt.	Över 90 % utnyttjandegrad	Tillämpas kontinuerligt	Varmas byggprojekt
Riktlinjer för cirkulär ekonomi i projekt	Används som vägledande verktyg i projekt	Tillämpas kontinuerligt	Varmas byggprojekt
Användning av förnybar energi och utredning av möjligheter för förnybar energi	I möjligaste mån används förnybar energi som producerats på fastighets-tomten, i projekt genomförs utredningar av förnybar energi	Tillämpas kontinuerligt	Varmas byggprojekt
Objektsspecifik uppföljning av återvinningsgrad används	Återvinningsgradens utveckling verifieras och inriktning av åtgärder underlättas	1–20 år	Varmas bostadsplaceringsobjekt, bostadsplaceringsobjektens hyresgäs-ters avfallshantering
Genomförande av boendeundersökning angående avfallssortering	Avfallssorteringen underlättas och återvinningsgraden höjs genom åtgärder som identifieras med hjälp av bostadsplaceringsobjektens hyresgästers synpunkter	1–20 år	Boende i Varmas bostadsplaceringsobjekt
Uppdatering av guiden Företagsansvar och tips till boendes vardag samt tillägg i inflyttnings-materialen till nya hyresgäster och till alla boende i boendeportalen.	Ökad kunskap om avfallssortering	1–20 år	Boende i Varmas bostadsplaceringsobjekt
Underhållsverksamheten styrs av manualen för cirkulärt underhåll	Underhållsverksamheten bedrivs i enlighet med manualen för cirkulärt underhåll	1–20 år	Alla fastigheter
Avfallshanteringsanvisningar och uppföljningsmöten med fem fastigheter	Avfallshanteringsanvisningar sammanställs och en genomgång görs av situa-tionen gällande avfallshantering	Q1 2024	Tammerfors och Vasa
Uppföljningsbesök i köpcentrum (2 st.)	Översyn över avfallsutrymmen och genomgång av avfallshantering med affärslokalers hyresgäster	Q2 2024	Nyland och Kymmenedalen, Intressenter som nås: fastighetschef/teknisk förvaltare, fastighetsförvaltning, lokalernas hyresgäster
Användning av trä som stommaterial i byggnader	Trä används som stommaterial i projekt	2022–2026	Keilaniemen Portti och Skatuddskajen
Överlämning av övergivna cyklar från bostadsplaceringsobjekt för fortsatt användning/rep- aration (bl.a. återvinningscentral)	Mängden avfall minskar	1–5 år	Enskilt bostadsplaceringsobjekt hos Varma

⁶ ESRS 2 MDR-P 65 d
⁷ ESRS 2 MDR-P 65 a
⁸ ESRS E5 E5-2 19
⁹ ESRS 2 MDR-A 68 a
¹⁰ ESRS 2 MDR-A 68 a
¹¹ ESRS 2 MDR-A 68 c
¹² ESRS 2 MDR-A 68 b

Tabell 41: Planerade åtgärder relaterade till resursanvändning och cirkulär ekonomi¹³

Planerad åtgärd ¹⁴	Förväntat resultat ¹⁵	Tidshorisont ¹⁶	Omfattning (funktioner/värdekedjor/geografiska områden/intressenter som omfattas av åtgärden) ¹⁷
Analysering av avfallsdata för 2024	Beräkning av fastigheternas återvinningsgrad och analysering av resultaten	Q1 2025	Riksomfattande
Manual för sortering av byggarbetsplatsers avfall	Manualens verkningsfullhet testas och byggarbetsplatsens återvinningsgrad rapporteras	Q1 2025	Riksomfattande
Analysering av avfallsdata för H1 2025	Beräkning av fastigheternas återvinningsgrad och analysering av resultaten	Q3 2025	Riksomfattande
Klimatriskutredning upprättas för Node-projektet i Böle	Utredning har upprättats, i fortsättningen upprättas utredningar även för andra projekt	2025, kontinuerligt för andra projekt i fortsättningen	Varmas byggprojekt
Uppföljningsbesök eller andra nödvändiga åtgärder för fastigheter som inte uppnår Varmas mål om återvinningsgrad	Fastigheternas situation avseende avfallshantering förbättras så att återvinningsgraden kan höjas	Q1–Q2 2025	Intressenter som nås: fastighetschef/teknisk förvaltare, fastighetsförvaltning, lokalernas hyresgäster
Utvecklingsförslag som framkommer i boendeundersökningen angående avfallssortering samt genomförande av förslagen	Ökad återvinningsgrad	1–20 år	Bostadsplaceringsobjekt som identifieras utifrån undersökningen samt insamling av avfall (avfallshanteringsbolag)
Överlämning av övergivna cyklar från bostadsplaceringsobjekt för fortsatt användning/reparation (bl.a. återvinningscentral)	Mängden avfall minskar	1–5 år	Cirka 18 av Varmas bostadsplaceringsobjekt

Riktlinjer för cirkulär ekonomi till tjänsteproducenter

Varma har sammanställt en manual för cirkulär ekonomi avsedd för medarbetare och partner som ansvarar för drift och underhåll av Varmas samtliga fastigheter.¹⁸ I manualen finns vägledning om vardagspraxis och exempel på tillämpning av cirkulär ekonomi som kan användas i tillämpliga fall.

Dessutom har Varma riktlinjer för cirkulär ekonomi inom byggande, som gäller alla Varmas ny- och ombyggnadsprojekt från projektutveckling till byggnadsfas. Manualen är inte utformad för någon specifik typ av projekt. I manualen finns vägledning om vardagspraxis och exempel

på tillämpning av cirkulär ekonomi som kan användas i tillämpliga fall enligt projektets behov. Syftet med manualen är bland annat att uppmuntra identifiering och införande av sådana arbetsmetoder och arrangemang som minskar avfallsproduktionen och förbättrar sorteringen och återvinningen.¹⁹

Väggkarta för företagsansvar inom direkta fastighetsplaceringar 2024–2028

År 2023 sammanställde Varma en väggkarta för företagsansvar (ESG-väggkarta) för direkta fastighetplaceringar för att styra Varmas mål och verksamhet i de mest väsentliga

hållbarhetsperspektiven för fastighetsplaceringarna, till exempel bekämpning av och anpassning till klimatförändringarna, sociala perspektiv och ledning av företagsansvar inom direkta fastighetsplaceringar, för åren 2024–2028.²⁰

För väggkartan, som är avsedd för internt bruk, identifierade Varma väsentliga teman i fastighetsplaceringarnas företagsansvar med beaktande av de olika faserna i fastigheternas livscykel. I väggkartan samlas Varmas mål och åtgärder avseende direkta fastighetsplaceringars miljöansvar, sociala ansvar och ledning av företagsansvar. I väggkartan beaktas bland annat EU-taxonomin

kriterier och olika intressenters, hyresgästers, myndigheters eller fastighetsmarknadsaktörers förväntningar om företagsansvar. I sammanställandet av väggkartan medverkade, förutom en bred grupp av medarbetare inom Varma som arbetar med direkta fastighetsplaceringar, även Varmas viktigaste externa samarbetspartner.²¹

Bevakning av avfall och påverkan av avfallsmängden

Avfallet från Varmas verksamhet uppkommer huvudsakligen inom olika delar av fastighetsverksamhetens livscykler: byggande, underhåll, reparation och rivning av fastigheter. Vid

underhåll av fastigheter produceras avfall genom användningen av hyresbostäder och affärslokaler.

Varma har bevakat avfallsmängderna från affärslokaler sedan 2018. Varma kontrollerar avfallsrelaterade konsekvenser bland annat genom ett nära samarbete med tjänsteproducenterna. Avfallsrelaterade data från bostäderna samlas in av en extern förvaltare som rapporterar regelbundet till Varma. En extern förvaltare anlidades för att sköta ärenden gällande cirkulär ekonomi i Varmas affärsfastigheter. Förvaltaren har granskat situationen gällande avfallssortering i affärsfastigheter över vilka Varma har underhållsansvar samt försökt att utveckla avfallssorteringen och riktlinjerna inom objekten i fråga. I fastigheterna finns även ett datainsamlingssystem som avfallsbolagen använder för att rapportera mängden transporterat avfall.²² Utöver detta behandlas avfallsrelaterade ärenden under gemensamma möten med hyresgäster, som en del av övriga miljöansvarsåtgärder.²³

Tidigt rivningsavfall i samband med byggprojekt rapporteras till Varma av de entreprenörer som ansvarar för rivningsarbetet. Utnyttjandegraden av rivningsavfall vid rivningsprojekt är hög, mer än 90 procent.²⁴

¹³ ESRS E5 E5-2 19
¹⁴ ESRS 2 MDR-A 68 a
¹⁵ ESRS 2 MDR-A 68 a
¹⁶ ESRS 2 MDR-A 68 c
¹⁷ ESRS 2 MDR-A 68 b
¹⁸ ESRS E5 E5-2 AR 12 b
¹⁹ ESRS 2 MDR-A 67, ESRS E5 E5-2 17
²⁰ ESRS 2 MDR-A 68 a, b, c
²¹ ESRS 2 MDR-A 67
²² ESRS E5 E5-2 AR 12 a
²³ ESRS E5 E5-2 AR 12 b, ESRS 2 MDR-A 67, ESRS E5 E5-2 20 e
²⁴ ESRS E5 E5-2 AR 12 b

Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi

E5-3

Varma har inte för tillfället några mätbara resultatinriktade mål relaterade till cirkulär ekonomi och resursanvändning. I enlighet med miljöpolicyn försöker Varma minska olägenheter som orsakas av fastigheternas avfall och avfallshantering. Effekten av denna riktlinje har följts upp en gång om året genom att mäta den totala mängden avfall som uppstår i Varmas affärslokaler. År 2024 omfattade bevakningen 42 (36) fastigheter med affärslokaler. Den totala mängden avfall var 2 693 (2 216) ton. År 2021 började Varma även bevaka mängden avfall som genereras i bostadsplaceringsobjekt. År 2024 omfattade bevakningen 53 (53) bostäder, vars totala avfallsmängd var 1 555 (1 511) ton.²⁵

I arbetet med att utveckla hållbarheten i Varmas fastigheter används resultaten från GRESB-utvärderingar (Global Real Estate Sustainability Benchmark). GRESB är ett globalt verktyg och ramverk för hållbarhetsutvärdering av fastighetsplaceringar som hjälper placerare att samla in data om och jämföra sina hållbarhetsresultat. Aspekter som granskas i GRESB är bland annat fastigheternas hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter,

energi- och vattenförbrukning, växthusgasutsläpp och miljöledningssystem samt bolagets övergripande hållbarhetsprinciper och ledning av företagsansvar.

Varma deltog 2024 för sjätte gången i GRESB-utvärderingen av fastigheters hållbarhet och fick resultatet 84/100 (87/100). Poängen innebar att Varma fick fyra av fem stjärnor, alltså det näst högsta betyget på en femgradig skala. I utvärderingen fick Varma fulla poäng för bolagets övergripande hållbarhetsprinciper och ledning av företagsansvar. Varma har en relativt god täckning när det gäller övervakning av fastigheters energisiffror, och flera fastigheter har miljöcertifikat för användningstiden. Dessa faktorer, och andra, har bidragit till att Varma fått fyra stjärnor.²⁶

Förväntade finansiella effekter av väsentliga risker och möjligheter som har att göra med resursanvändning och cirkulär ekonomi

E5-6

Varma tillämpar övergångsbestämmelsen och rapporterar inte de uppgifter som anges i upplysningskravet E5-6 under det första året av utarbetandet av hållbarhetsförklaringen.

Resursinflöden

E5-4

Tabell 42: Resursinflöden

Material som använts i verksamheten	2024
Totalvikt på produkter och tekniskt och biologiskt material som har använts under rapporteringsperioden	154 297 t
Procentandel biologiskt material (och biodrivmedel som används för andra ändamål än energi)	23 %
Vikten på återanvända eller återvunna delar, sekundära mellanprodukter och sekundära material som har använts för att framställa varor och tjänster (inklusive förpackningar), absolut värde	10 754 t
Vikten på återanvända eller återvunna delar, sekundära mellanprodukter och sekundära material som har använts för att framställa varor och tjänster (inklusive förpackningar), procentandel	7 %

Resursutflöden

E5-5

Tabell 43: Resursutflöden

Information om förväntad hållbarhet hos de produkter som släppts ut på marknaden i förhållande till branschgenomsnittet för varje produktgrupp	2024
Andelen återvunnet material i produkter	
Andelen återvunnet material i förpackningar	
Total mängd genererat avfall²⁷	4 848,31 t
Total mängd farligt avfall som avletts från bortskaffande	4,99 t
Farligt avfall som avletts från bortskaffande på grund av förberedande för återanvändning	
Farligt avfall som avletts från bortskaffande på grund av återvinning	4,99 t
Farligt avfall som avletts från bortskaffande på grund av andra återvinningsförfaranden	
Total mängd icke-farligt avfall som avletts från bortskaffande	4 841,60 t
Icke-farligt avfall som avletts från bortskaffande på grund av förberedande för återanvändning	
Icke-farligt avfall som avletts från bortskaffande på grund av återvinning	2 546,76 t
Icke-farligt avfall som avletts från bortskaffande på grund av andra återvinningsförfaranden	2 294,84 t
Total mängd farligt avfall som gått till bortskaffande	
Farligt avfall som gått till bortskaffande genom förbränning	
Farlig avfall som deponerats i deponi	
Farligt avfall som gått till annat bortskaffande	
Total mängd icke-farligt avfall som gått till bortskaffande	1,72 t
Icke-farligt avfall som gått till bortskaffande genom förbränning	
Icke-farligt avfall som deponerats i deponi	
Icke-farligt avfall som gått till annat bortskaffande	1,72 t
Icke-återvunnet avfall	2 296,55 t
Procentandel icke-återvunnet avfall	47 %
Total mängd farligt avfall	4,99 t
Total mängd radioaktivt avfall	

²⁵ ESRS 2 MDR-T 81

²⁶ ESRS 2 MDR-T 81

²⁷ ESRS E5 E5-5 37 a

MILJÖINFORMATION

Uppgifter enligt artikel 8 i förordning nr 2020/852 (taxonomiförordningen)

Som arbetspensionsbolag ingår Varma enligt taxonomiförordningen i kategorin icke-finansiella företag, eftersom arbetspensionsbolag inte är auktoriserade försäkringsföretag enligt artikel 18 i Solvens II-direktivet. Varma har i enlighet med ovanstående regelverk identifierat fastighetsplaceringarna som en verksamhet som omfattas av taxonomiförordningen. Andelen omsättning från verksamhet som omfattas av taxonomin utgjorde 1 (2) procent av den totala omsättningen. Andelen aktiveringar som omfattas av taxonomin, det vill säga fastighetsplaceringarnas nettoinvesteringar i förhållande till samtliga aktiveringar, som dessutom inkluderar ökningar och minskningar av materiella och immateriella tillgångar, var 100 (100) procent. Andelen

kostnader som omfattas av taxonomin av de totala rörelsekostnaderna (driftsutgifter) var 2 (2) procent.
Arbetspensionsbolag tillhandahåller uppgifter som krävs i taxonomiförordningen i tabellform. Varmas rapportering av överensstämmelse med taxonomiförordningen inkluderar de tekniska bedömningskriterierna för signifikant främjande av bekämpning av klimatförändringar baserat på fastigheternas energicertifikat. Detta är dock inte tillräckligt bevis för överensstämmelse med förordningen. Under de kommande åren kommer Varma att utvidga bedömningen till att omfatta hur skyddsåtgärder uppfylls och Varma kommer att göra en klimatriskbedömning för av en del av fastigheterna.

Kärnenergi- och fossilgasrelaterade verksamheter 2024	
Kärnenergirelaterade verksamheter	
1. Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot forskning, utveckling, demonstration och utbyggnad av innovativa elproduktionsanläggningar som producerar energi från kärnenergiprocesser med minimalt avfall från bränslecykeln.	NEJ
2. Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande och säker drift av nya kärntekniska anläggningar för produktion av el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion, samt för säkerhetsuppgraderingar av dessa, med hjälp av bästa tillgängliga teknik.	NEJ
3. Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot säker drift av befintliga kärntekniska anläggningar som producerar el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion från kärnenergi, samt säkerhetsuppgraderingar av dessa.	NEJ
Fossilgasrelaterade verksamheter	
4. Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande eller drift av elproduktionsanläggningar som producerar el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	NEJ
5. Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av anläggningar för kombinerad produktion av värme/kyla och el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	NEJ
6. Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av värmeproduktionsanläggningar som producerar värme/kyla med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	NEJ

Tabell 44: Andel av omsättningen som erhålls från produkter eller tjänster relaterade till ekonomisk verksamhet enligt taxonomiförordningen

Andel av omsättningen från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – upplysningar som omfattar år 2024																				
Budgetår 2024			2024			Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH, Does not Significantly Harm)								
			Andel av omsättningen 2024 (4)	Begränsning av klimatförändringar (5)	Anpassning till klimatförändringar (6)	Vatten (7)	Föroreningar (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Biologisk mångfald (10)	Begränsning av klimatförändringar (11)	Anpassning till klimatförändringar (12)	Vatten (13)	Föroreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald (16)	Minimiskyddsåtgärder (17)	Andel förenlig med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) omsättning, år 2023 (18)	Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställningsverksamhet (20)	
Ekonomiska verksamheter (1)	Kod (2)	Omsättning (3) mn euro	%	%	%	%	%	%	%	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N		E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																				
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																				
Anskaffning och ägande av byggnader	CCM 7.7	0	0 %							N								0 %		
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas omsättning (A.1)		0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	N	N	N	N	N	N	N	N	0 %		
Varav möjliggörande verksamheter		0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	N	N	N	N	N	N	N	N	0 %		
Varav omställningsverksamheter		0	0 %	0 %						N	N	N	N	N	N	N	N	0 %		
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																				
				EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL											
Anskaffning och ägande av byggnader	CCM 7.7	134	1 %															2 %		
Omsättningen hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)	CCM 7.7	134	1 %															2 %		
A. Omsättning för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1 + A.2)		134	1 %															2 %		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																				
Omsättningen hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin	CCM 7.7	10 556	99 %																	
TOTALT	CCM 7.7	10 690	100 %																	

Tabell 45: Andel av kapitalutgifterna som erhålls från produkter eller tjänster relaterade till ekonomisk verksamhet enligt taxonomiförordningen

Andel av kapitalutgifterna från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – upplysningar som omfattar år 2024																				
Budgetår 2024			2024		Kriterier för väsentligt bidrag							Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH, Does not Significantly Harm)								
		Kapital- utgifter mn euro (3)	Andel av kapital- utgifterna 2024 (4)	Begränsning av klimat- förändringar (5) %	Anpassning till klimat- förändringar (6) %	Vatten (7) %	Föroreningar (8) %	Cirkulär ekonomi (9) %	Biologisk mångfald (10) %	Begränsning av klimat- förändringar (11) J/N	Anpassning till klimat- förändringar (12) J/N	Vatten (13) J/N	Föroreningar (14) J/N	Cirkulär ekonomi (15) J/N	Biologisk mångfald (16) J/N	Minimi- skydds- åtgärder (17) J/N	Andel förenliga med taxonomikraven (A.1.) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2.) driftsutgifter, år 2023 (18)	Kategori möjlig- görande verksamhet (19) E	Kategori omställnings- verksamhet (20) T	
Ekonomiska verksamheter (1)			Kod (2)																	
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																				
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																				
Anskaffning och ägande av byggnader			CCM 7.7	0	0 %					N								0 %		
Kapitalutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)				0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	N	N	N	N	N	N	N	0 %		
Varav möjliggörande verksamheter				0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	N	N	N	N	N	N	N	0 %		
Varav omställningsverksamheter				0	0 %	0 %				N	N	N	N	N	N	N	N	0 %		
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																				
					EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL									
Anskaffning och ägande av byggnader			CCM 7.7	158	100 %													100 %		
Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)			CCM 7.7	158	100 %													100 %		
A. Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1 + A.2)				158	100 %													100 %		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																				
Kapitalutgifterna hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin			CCM 7.7	0	0 %															
TOTALT			CCM 7.7	158	100 %															

Tabell 46: Andel av driftsutgifterna som erhålls från produkter eller tjänster relaterade till ekonomisk verksamhet enligt taxonomiförordningen

Andel av driftsutgifterna från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – upplysningar som omfattar år 2024																			
Budgetår 2024		2024			Kriterier för väsentligt bidrag								Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH, Does not Significantly Harm)						
		Driftsutgifter	Andel av drifts- utgifterna, år 2024 (4)	Begränsning av klimat- förändringar (5)	Anpassning till klimat- förändringar (6)	Vatten (7)	Föroreningar (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Biologisk mångfald (10)	Begränsning av klimat- förändringar (11)	Anpassning till klimat- förändringar (12)	Vatten (13)	Föroreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald (16)	Minimi- skydds- åtgärder (17)	Andel förenliga med taxonomikraven (A.1.) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2.) driftsutgifter, år 2023 (18)	Kategori möjlig- görande verksamhet (19) E	Kategori omställnings- verksamhet (20) T
Ekonomiska verksamheter (1)		Kod (2)	(3) mn euro	%	%	%	%	%	%	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N		
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
Anskaffning och ägande av byggnader		CCM 7.7	0	0 %						N								0 %	
Driftsutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)			0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	N	N	N	N	N	N	N		0 %	
Varav möjliggörande verksamheter			0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	N	N	N	N	N	N	N		0 %	
Varav omställningsverksamheter			0	0 %	0 %					N	N	N	N	N	N	N		0 %	
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
					EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL									
Anskaffning och ägande av byggnader		CCM 7.7	86	2 %														2 %	
Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		CCM 7.7	86	2 %														2 %	
A. Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1 + A.2)			86	2 %														2 %	
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Driftsutgifter för verksamheter som inte omfattas av taxonomin		CCM 7.7	4 352	98 %															
TOTALT		CCM 7.7	4 438	100 %															

Social information

ESRS S1 Den egna arbetskraften 82

ESRS 2 SBM-3: Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för den egna arbetskraften82

S1-1: Policyer för den egna arbetskraften84

S1-2: Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarföreträdare angående konsekvenser86

S1-3: Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka de egna medarbetarna kan uppmärksamma problem.....87

S1-4: Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser och strategier för att minska de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders och strategiers ändamålsenlighet88

S1-5: Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras91

S1-6: Uppgifter om företagets anställda.....92

S1-7: Uppgifter om medarbetare i den egna arbetskraften som inte är anställda.....92

S1-9: Mångfaldsindikatorer.....92

S1-10: Tillräckliga löner.....92

S1-11: Socialt skydd93

S1-13: Mått för utbildning och kompetensutveckling93

S1-14: Mått för arbetsmiljö.....93

S1-15: Mått för balans mellan arbete och fritid.....93

S1-16: Ersättningsindikatorer (löneskillnader och total ersättning).....93

S1-17: Incidenter, anmälningar och allvarliga konsekvenser relaterade till mänskliga rättigheter.....94

ESRS S2 Medarbetare i värdekedjan 95

ESRS 2 SBM-3: Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för medarbetare i värdekedjan95

S2-1: Policyer för medarbetare i värdekedjan.....97

S2-2: Rutiner för kontakter med medarbetare i värdekedjan angående konsekvenser98

S2-3: Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka medarbetare i värdekedjan kan uppmärksamma problem.....99

S2-4: Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för medarbetare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller medarbetare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet100

S2-5: Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras102

ESRS S3 Berörda samhällen 103

ESRS 2 SBM-3: Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för berörda samhällen103

S3-1: Policyer för berörda samhällen103

S3-2: Rutiner för kontakter med berörda samhällen angående konsekvenser104

S3-3: Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka berörda samhällen kan uppmärksamma problem105

S3-4: Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för berörda samhällen och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller berörda samhällen, och dessa åtgärders ändamålsenlighet105

S3-5: Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga riske r och möjligheter hanteras.....106

ESRS S4 Konsumenter och slutanvändare 107

ESRS 2 SBM-3: Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för konsumenter och slutanvändare107

S4-1: Policyer för konsumenter och slutanvändare.....109

S4-2: Rutiner för kontakter med konsumenter och slutanvändare angående konsekvenser110

S4-3: Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka konsumenter och slutanvändare kan uppmärksamma problem110

S4-4: Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för konsumenter och slutanvändare och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller konsumenter och slutanvändare, och dessa åtgärders ändamålsenlighet.....111

S4-5: Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras112





Social information

Det sociala ansvaret omfattar Varmas personal och kunder samt leveranskedjan och placeringsobjekten.

Ansaret för personalen innebär stöd för arbetsförmågan, en särpräglad arbetskultur, kompetensutveckling enligt de senaste rönen, uppmuntrande belöningar och likabehandling. År 2024 var indexet för att trygga arbetsförmågan för Varmas personal 81,7 på skalan 1–100. Enligt en personalundersökning upplevde 90 procent av Varmas anställda att de kan vara sig själva på arbetsplatsen. År 2024 gjordes kontinuerlig kompetensutveckling och utveckling av arbetskulturen till en central del av den nya strategin.

Att trygga kundernas pensioner och betala ut dem i tid utgör hörnstenen i Varmas verksamhet. År 2024 fick 89,7 procent av kunderna pensionen inbetald på sitt bankkonto samma månad som pensionen inleddes. För Varma är det viktigt att kunderna har tillgång till punktlig, högkvalitativ och smidig

betjäning. Kundernas betyg till Varmas kundtjänst år 2024 var 3,6 på skalan 1–4.

Varma har förbundit sig att verka i enlighet med FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och förutsätter detsamma av sin leveranskedja. År 2024 genomförde Varma en hållbarhetsundersökning bland sina leverantörer för att kartlägga de största leverantörernas risker och processer avseende mänskliga rättigheter. Enligt undersökningen har 88 procent av leverantörerna förbundit sig att följa principerna i FN:s Global Compact-initiativ.

Vi förutsätter att våra placeringsobjekt utöver nationell lagstiftning även följer internationella normer och avtal, som FN:s Global Compact.

Avseende rapportering av uppgifter om berörda samhällen tillämpar Varma övergångsbestämmelserna för 2024, och kommer att inkludera dessa i projektet för utveckling av företagsansvarsprogrammet, som kommer att uppdateras under 2025.

SOCIAL INFORMATION

ESRS S1

Den egna
arbetskraften

Väsentliga konsekvenser, risker
och möjligheter för den egna
arbetskraften

ESRS 2 SBM-3

I enlighet med sin strategi 2025–2030 strävar Varma efter att vara en omtänksam föregångare för ett hållbart och ansvarsfullt arbetsliv. Målet om hållbart arbetsliv omfattar även Varmas egen arbetskraft. Hanteringen av faktiska och potentiella positiva och negativa konsekvenser för den egna arbetskraften hjälper Varma att främja övriga strategiska mål. Med andra ord strävar Varma efter att säkerställa att arbetstagarna mår bra och är motiverade, vilket i sin tur stödjer Varmas övriga strategiska mål.¹

För den egna arbetskraftens del har ett betydande antal positiva konsekvenser identifierats bland annat tack vare satsningar på anställningarnas kvalitet, löner och ersättningar, främjande av arbetshälsa samt mångfald. På den operativa nivån har det identifierats att konsekvenserna kan innebära möjligheter för Varma i form av produktivare arbetstagare, vilket är starkt kopplat till Varmas grunduppdrag och effektivt genomförande av affärsmodellen. En negativ konsekvens som identifierats är belastningen som kundservice-situationer medför, vilket är kopplat till Varmas verksamhet och att fullgöra informations- och rådgivningsuppdraget.² Uppfattningen om belastningen som kundservicesituationer

medför och dess negativa konsekvenser har erhållits genom samtal mellan arbetstagare och chefer, personalenkäter, rapportering av hotfulla situationer och samtal inom arbetarskyddskommittén.³

Vid bedömningen av konsekvenser, risker och möjligheter för den egna arbetskraften har personer med anställning hos Varma granskats.⁴ De identifierade konsekvenserna berör huvudsakligen hela personalen utan att någon särskild grupp sticker ut, men för de negativa konsekvensernas del kan kundtjänstperso-nalen drabbas av särskild psykisk belastning eller hälsoproblem relaterade till interaktio-nerna inom kundservicearbetet. Därutöver har jämställdheten inte alltid förverkligats, i synnerhet inom ledningen på mellannivå och förvaltningsorganen, vilket delvis kan bero på systemiska orsaker och Varmas verksamhets-miljö.⁵ I omställningsplanerna till klimatneu-tral verksamhet har det inte identifierats några väsentliga konsekvenser för den egna arbets-kraften eller funktioner där det skulle finnas risk för tvångsarbete eller barnarbete.⁶

¹ ESRS 2 SBM-3 13

² ESRS 2 SBM-3 48 c: ii, iv, ESRS S1 ESRS 2 SBM-3 14 b, c, 16

³ ESRS 2 SBM-3 15

⁴ ESRS 2 SBM-3 14 a

⁵ ESRS 2 SBM-3 48 c: ii, iv

⁶ ESRS S1: ESRS 2 SBM-3 14 e, f, g

Tabell 47: **Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för den egna arbetskraften**

Underämne	Del-underämne	Plats i värdekedjan	Negativ/positiv konsekvens, risk eller möjlighet	Väsentlig konsekvens, risk eller möjlighet
Arbetsvillkor	Säkra anställningar	Egen verksamhet	Faktisk positiv konsekvens	Varma erbjuder stabila tillsvidareanställningar med positiva konsekvenser för arbetstagarna.
	Arbetstid	Egen verksamhet	Faktisk positiv konsekvens	Den största delen av arbetstagarna är heltidsanställda.
	Tillräcklig lön	Egen verksamhet	Faktisk positiv konsekvens	Utbetalning av tillräckliga löner enligt avtal och lagar gör det möjligt för arbetstagarna och deras familjer att få en god utkomst.
			Faktisk positiv konsekvens	Den goda utkomsten garanteras genom att tillämpa ett eget, lokalt avtalat lönesystem.
			Möjlighet	En god lönenivå ger utökade möjligheter att rekrytera och behålla de bästa arbetstagarna och styr personalen mot resultatinriktade och effektiva arbetssätt.
	Balans mellan arbete och fritid	Egen verksamhet	Faktisk positiv konsekvens	Varma erbjuder mångsidiga flexmöjligheter som ökar effektiviteten och ger möjlighet att påverka sina arbetstider, till exempel för att anpassa arbetet efter olika familjesituationer. Bland annat flexibla arbetstider, omfattande möjligheter för distansarbete och olika typer av ledigheter.
			Möjlighet	Varmas modell för hybridarbete Tillsammans i Varma kombinerar distansarbete och arbete på kontoret på ett sätt som är optimalt för arbetets resultat, välfungerande arbete och arbetsför-måga. En bra balans mellan arbete och fritid ger utökade möjligheter att rekrytera och behålla de bästa arbetstagarna.
	Arbetsmiljö	Egen verksamhet	Faktisk positiv konsekvens	Varma satsar på att upprätthålla sina arbetstagares arbetsförmåga, förbättra arbetshälsan och utöka arbetarskyddet, vilket främjar arbetstagarnas hälsa.
			Faktisk negativ konsekvens	Utmanande kundservicesituationer har ökat. Hot mot personalen bevakas bland annat med hjälp av incidentanmälningar. Kan orsaka hälsoproblem bland personalen.
			Faktisk negativ konsekvens	Eventuella arbetsrelaterade olyckor i Varmas lokaler och under arbetsresor.
Likabehandling och lika möjligheter för alla	Jämställdhet och lika lön för likvärdigt arbete	Egen verksamhet	Faktisk positiv konsekvens	Varma har ett lokalt avtalat lönesystem, där klassificeringen av uppgifternas kravnivå och prestationsutvärderingar som bygger på gemensamma kriterier skapar grunden för en objektivt fastställd och transparent lönenivå i Varma samt främjar jämlikhet bland arbetstagarna.
			Faktisk positiv konsekvens	Arbetstagarna upplever att jämställdhet och likabehandling förverkligas hos Varma.
			Faktisk negativ konsekvens	Jämställd representation har inte alltid förverkligats på bästa möjliga sätt, i synnerhet i Varmas ledning på mellannivå och i förvaltningsorganen.
	Utbildning och kompetensutveckling	Egen verksamhet	Risk	Dåligt eller otillräckligt utbildade arbetstagare kan vara ineffektiva, ge upphov till extra kostnader eller öka avgångsomsättningen.
			Möjlighet	Kompetenta arbetstagare genomför sitt arbete ordentligt och effektivt. Varma har utvecklingsprojekt kopplade till strategisk kompetens. Bra utbildnings- och utvecklingsprogram gör en arbetsgivare mer attraktiv.
	Åtgärder mot våld och trakasserier på arbetsplatsen	Egen verksamhet	Faktisk positiv konsekvens	Beteende eller behandling som är olämpligt accepteras inte under några omständigheter. Varma har en process för att åtgärda olämplig behandling eller olämpligt beteende. Varmas instruktioner om hur man ska agera om man upplever eller upptäcker olämplig behandling ingår i en webbutbildning som är obligatorisk för alla på Varma och som ska repeteras regelbundet. På så sätt minskas problemen för arbetstagarna.
			Faktisk negativ konsekvens	I jämlikhets- och jämställdhetsenkäten 2024 nämndes ett antal upplevelser av olämplig behandling eller olämpligt språkbruk.
			Risk	Upplevelser av trakasserier och våld ger upphov till minskad motivation och engagemang i arbetet och kan leda till att arbetstagaren byter arbetsplats.
	Mångfald	Egen verksamhet	Faktisk positiv konsekvens	Varmas rekrytering bygger på likabehandling och transparens. Hos Varma används anonym rekrytering för att säkerställa att alla behandlas likvärdigt och främja mångfald. Vid urval mellan jämlika kandidater prioriteras minoritetskandidater.
			Faktisk positiv konsekvens	Enligt jämlikhets- och jämställdhetsenkäten 2024 var upplevelsen av att arbetsgivaren behandlar alla jämlikt på en utmärkt nivå. Genom att främja mångfald och inkludering stärks personalens välmående och arbetsförmåga.
			Faktisk negativ konsekvens	Diskriminering och ojämlikhet kan ha stora negativa konsekvenser för de berörda arbetstagarna, vilket bland annat kan leda till hälsoproblem, bristande motivation eller försämrade karriärmöjligheter.
			Risk	Diskriminering och ojämlikhet på arbetsplatsen kan leda till att Varma blir föremål för medieuppmärksamhet, eller till och med en straffrättslig process, och därmed drabbas av anseendeförlust, minskad attraktivitet som arbetsgivare och ekonomiska förluster till följd av detta.
			Möjlighet	Mångfald ökar en organisations problemlösningsförmåga samt ökar dess innovationsrikedom och kreativitet. Forskning har påvisat att organisationer med större mångfald presterar bättre och har bättre ekonomiska resultat än andra jämförbara organisationer.
Andra arbetsrelaterade rättigheter	Personlig integritet	Egen verksamhet	Faktisk positiv konsekvens	Varma behandlar konfidentiella uppgifter i enlighet med lagkrav och god sed för personuppgiftsbehandling för att säkra sina arbetstagares rätt till integritet.
			Potentiell negativ konsekvens	En potentiell läcka av arbetstagarnas personuppgifter eller andra integritetskränkningar skulle kunna riskera arbetstagarnas integritet.
			Risk	Om arbetstagarnas personuppgifter läcker eller deras integritet kränks på något annat sätt, kan Varma drabbas av böter eller andra sanktioner samt skadat anseende.

Policyer för den egna arbetskraften⁷

S1-1

Policyerna för den egna arbetskraften omfattar den verksamhet som berör anställda som ingår i värdekedjan för Varmas egen verksamhet. Policyerna finns beskrivna i dokumentet HR-rutiner och riktlinjer, och de utgår från Finlands lagstiftning om arbetslivet, branschens kollektivavtal, lokala avtal samt Varmas övriga verksamhetsprinciper, policyer och hållbarhetsåtaganden exempelvis rörande mänskliga rättigheter. Varmas etiska verksamhetsprinciper beskrivs närmare i punkten Affäretiska policyer och företagskultur. Policyerna för löner och ersättningar beskrivs i punkten Tillräckliga och jämställda löner.

Målen och utgångspunkterna för personalplaneringen i Varma är att uppnå affärsmålen, säkerställa strategisk kompetens och förutse framtida kompetensbehov. Bolagets strategiska tyngdpunkter och ekonomiska ramvillkor avgör riktningen och omfattningen av personalsatsningarna. Personalplaneringen grundar sig på en hållbar och ansvarsfull resursfördelning samt på flexibel och kontinuerlig kompetensutveckling.

I policyerna beskrivs målen, riktlinjerna, ansvarsområdena och organiseringen som berör den egna arbetskraften. De omfattar den egna verksamheten i Varmas värdekedja och berör samtliga personer med anställning hos Varma.⁸ Huvudsyftet med rutinerna är att säkerställa goda och fungerande förhållanden för effektivt arbete samt en uppmuntrande och inspirerande arbetskultur som resulterar i en positiv medarbetarupplevelse och engagerade medarbetare.⁹

Ett ansvarsfullt förhållningssätt till personalen och arbetet innebär hos Varma

- tydliga mål och förväntningar
- möjligheter att utvecklas i arbetet och utöka sin kompetens
- konkurrenskraftig och jämställd lön, logiska belöningssystem samt transparenta principer
- att alla tar ansvar för en bra arbetsgemenskap och att arbetet flyter på
- att erbjuda stöd för att upprätthålla arbetsförmågan och förutsättningarna för den.

Transparens är en av de centrala principerna i Varmas HR-rutiner. HR-rutinerna och riktlinjerna finns publicerade på Varmas webbplats på finska, svenska och engelska.

Mer omfattande och detaljerad information om rutinerna och riktlinjerna finns tillgängliga för hela personalen i Varmas intranät. Genomförandet av HR-rutinerna och riktlinjerna redovisas årligen.¹⁰

Varmas ledningsgrupp godkänner HR-rutinerna och riktlinjerna. Ledningsgruppen ansvarar för att de genomförs. HR-avdelningens uppgift är att leda genomförandet av HR-rutinerna och riktlinjerna samt utvecklingen av arbetskulturen. Avdelningens uppgift är dessutom att understöda ledningen och chefsarbetet samt säkerställa genomförandet av en enhetlig ledningskultur och enhetliga verksamhetsmetoder. Varmas funktioner, avdelningar och team under ledning av sina chefer ansvarar för att HR-rutinerna tillämpas.¹¹

Principer för mänskliga rättigheter

Varma har identifierat tre grupper vars mänskliga rättigheter påverkas särskilt mycket av bolagets verksamhet: placeringsobjekten, personalen och leveranskedjan.¹² Målet med principerna för mänskliga rättigheter är att de mänskliga rättigheterna respekteras och genomförs i Varmas värdekedja.¹³

Principerna för mänskliga rättigheter har utarbetats utifrån FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter.

I principerna för mänskliga rättigheter har Varma åtagit sig att

- Identifiera och utvärdera den egna verksamhetens konsekvenser och risker relaterade till mänskliga rättigheter i alla tre identifierade grupper.
- Ingripa mot verksamhet som strider mot riktlinjer, värderingar, internationella avtal eller lagar.
- Kartlägga, följa upp och uppdatera planerna regelbundet. Riktlinjer, principer och policyer uppdateras vid behov eller enligt ett regelbundet granskningsschema.
- Analysera och planera åtgärder för att minimera problem. Planerna uppdateras regelbundet.
- Övervaka att de mänskliga rättigheterna respekteras och att hela organisationen följer policyerna för mänskliga rättigheter¹⁴.
- Rapportera vilka effekter och risker relaterade till de mänskliga rättigheterna bolagets egen verksamhet orsakar externt och internt.
- Införa principerna för mänskliga rättigheter i alla enheter inom Varma och informera

arbetstagarna om dem via chefer, kommunikation och utbildningar.¹⁵

Varma har även identifierat risker och konsekvenser för de mänskliga rättigheterna inom bolagets egen personal och kartlägger dem regelbundet genom enkätundersökningar och samtal. Varma förutsätter att de mänskliga rättigheterna respekteras även i bolagets leveranskedja och kan genomföra inspektioner för att säkerställa att leverantörerna följer principer om företagsansvar. Varma ingriper beslutsamt mot alla kränkningar av mänskliga rättigheter som kommer till dess kännedom och vidtar åtgärder för att gottgöra för konsekvenserna.

I sina principer förbinder sig Varma att respektera internationellt erkända mänskliga rättigheter samt främja dem i enlighet med FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter. Principerna omfattar FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna och konvention mot korruption, Internationella arbetsorganisationen ILO:s konventioner samt Riodeklarationen om miljö och utveckling. Därutöver har Varma förbundit sig att följa OECD:s riktlinjer för multinationella företag, ILO:s åtta kärnkonventioner och principerna i FN:s Global Compact.¹⁶ Därmed

⁷ ESRS 2 MDR-P 65, ESRS S1 S1-1 17

⁸ ESRS 2 MDR-P 65 b, ESRS S1 S1-1 19

⁹ ESRS 2 MDR-P 65 a

¹⁰ ESRS 2 MDR-P 65 a, f

¹¹ ESRS 2 MDR-P 65 c

¹² ESRS 2 MDR-P 65 b

¹³ ESRS 2 MDR-P a

¹⁴ ESRS 2 MDR-P 65 a

¹⁵ ESRS 2 MDR-P 65 f

¹⁶ ESRS 2 SBM-3, 21

förbjuder Varmas principer också uttryckligen människohandel, tvångsarbete och barnarbete.¹⁷

Policyer och processer för att gottgöra och/eller göra det möjligt att gottgöra för konsekvenser för mänskliga rättigheter beskrivs i de följande avsnitten.¹⁸

Principernas tillämpningsområde har beskrivits ovan samt mer detaljerat i samband med varje enskild tematisk upplysning om ESRS-standarder. Varmas direktör för samhällsansvar och kommunikation ansvarar för genomförandet av principerna. Varmas ledningsgrupp godkänner principerna för mänskliga rättigheter.¹⁹ Principerna finns tillgängliga på Varmas webbplats.²⁰

Säkra anställningar och arbetstid

Varmas anställda utgörs i regel av tillsvidareanställda som arbetar heltid. Med beaktande av de grunder som fastställts i lag kan personer vid behov anställas på viss tid för att ersätta anställda som är lediga under längre tid (exempelvis av familjeskäl) eller för projekt, och/eller så kan timanställningar användas vid tillfälliga behov. Denna riktlinje finns angiven i Utvecklingsplanen för arbetsgemenskapen, som är avsedd för internt bruk.

Tillräckliga och jämställda löner²¹

Varmas riktlinjer för löner och belöningar grundar sig på bolagets värderingar och strategi. Varma publicerar årligen i samband med bokslutet som en del av bolagsstyrningsrapporten en beskrivning av Varmas ersättningspolicy, som inkluderar bolagets ersättningspolicy och, som en del av dem, riktlinjer för ersättningar till bolagets förvaltning, verkställande direktör, övriga ledning och personal.

De mål, metoder och principer som rör belöningarna för Varmas personal har beskrivits mer utförligt i Varmas lönepolicy. Syftet med lönepolicyn är också att harmonisera chefernas tillvägagångssätt i frågor som rör lön och belöningar samt att öka öppenheten och transparensen i ersättningarna för alla anställda. I Varma tillämpas ett lönesystem som bygger på lokala avtal i stället för det som anges i branschens kollektivavtal.

Utgångspunkten i Varma för monetära löner och belöningar är att de ska vara rättvisa, kostnadseffektiva och styra arbetsprestationerna. Målet är att uppmuntra och vägleda personalen till resultatinriktat och effektivt arbete, vara engagerade i Varma som arbetsgivare samt utveckla och utvecklas.

Den totala ersättningen omfattar ett brett, mångsidigt och ändamålsenligt urval av belöningsformer. Syftet med en mångsidig totalersättning är att beakta skillnaderna mellan

olika uppgifter och arbetstagarnas olika livssituationer och varierande förväntningar. När det gäller förmåner ligger fokus på hälsa, välmående och till exempel alternativ för att stöda fritiden i olika familjesituationer.

Varma följer aktivt med löne marknadsnivån för finanssektorn och vid behov enskilda yrkesgrupper för att säkerställa konkurrenskraft och rättvis behandling när det gäller att locka till sig och behålla personalresurser.

Klassificeringen av uppgifternas kravnivå i det lokalt avtalade lönesystemet och prestationsutvärderingar som bygger på gemensamma kriterier skapar grunden för en objektivt fastställd och transparent lönenivå i Varma. För att säkerställa transparenta och rättvisa löner betonar Varma också agerande i enlighet med ansvar och processer, övergripande ledarskap, öppen kommunikation av motiveringar och mod att ta hänsyn till olika prestationsnivåer vid belöning.

Utöver lagstadgad rapportering följer Varma även regelbundet upp hur jämställdhet och likabehandling uppnås i löner och belöningar till exempel genom årliga marknadslönejämförelser. Riktlinjerna för lokalt avtalade lönesystem och systematisk tillämpning av dem styr Varmas lönestruktur på lång sikt mot ökad jämlikhet och jämställdhet.

Balans mellan arbete och fritid

En del av Varmas jämlika och jämställda arbetskultur är de mångsidiga möjligheterna för flexibel arbetstid, som ökar effektiviteten och ger arbetstagarna möjlighet att påverka sina arbetstider, till exempel för att anpassa arbetet efter olika familjesituationer. Flexibla arbetstider, omfattande möjligheter för distansarbete och olika typer av ledigheter är kärnan i en flexibel arbetskultur. I Varmas modell för hybridarbete Tillsammans i Varma arbetar man delvis på distans och på kontor. Man arbetar på ett sätt som är optimalt för arbetets resultat, välfungerande arbete och arbetsförmågan. Enligt planerna träffas man på kontoret veckovis.

Arbetsmiljö

I Finland styrs ledningen av arbetsmiljö av arbetarskyddslagen. Avseende arbetarskyddet ansvarar Varmas högsta ledning för materiella och operativa förutsättningar. Cheferna är ansvariga för arbetsförhållanden och utrustning. Deras uppgift är också att säkerställa att arbetsgemenskapen fungerar och att förutsättningarna för psykiskt arbetarskydd är i ordning. Den närmaste chefen ansvarar för att arbetarskyddsreglerna respekteras och att man ingriper tidigt vid problem. Centralt för ledning av arbetsförmågan är den närmaste

chefens ansvar att följa upp prestationer och hålla samtal om aktivt stöd.²²

Varma satsar på att upprätthålla medarbetarnas arbetsförmåga och på arbetarskydd. Hos Varma ligger grunden för arbetsförmågan i ett fungerande vardagsarbete som uppstår genom tydliga mål, personlig kompetensutveckling, enhetligt ledarskap, hänsyn till begränsningar i arbetsförmågan och partiell arbetsförmåga samt väl genomtänkta processer för tidigt stöd (som en del av Varmas Ta hand om-modell), företagshälsovårdssarbete och återgång till arbete.

Processen för att identifiera risker för arbetsförmåga hanteras med hjälp av arbetarskyddsverksamhet och arbetarskyddsorganisationen, omfattande företagshälsovård samt samarbete mellan chefer och HR. För att samla in uppgifter och följa upp arbetsförmågan används olika enkäter, nära samarbete med företagshälsovården, omfattande och kontinuerligt uppdaterade arbetsförmågedata, incident- och arbetsolycksrapporter och samtal enligt Ta hand om-modellen. Eftersom betoningen hos Varma ligger på informationsarbete är även arbetarskyddet fokuserat på att förebygga psykisk belastning och därmed förknippade åtgärder i samband med ledarskap, arbetsmiljö, arbetets hanterlighet och anpassning till förändringar.²³

¹⁷ ESRS 2 SBM-3, 22

¹⁸ ESRS 2 SBM-3 20 c

¹⁹ ESRS 2 MDR-P 65 c

²⁰ ESRS 2 MDR-P 65 f

²¹ ESRS 2 MDR-P 65 a, b, c, e, f

²² ESRS 2 MDR-P 65 c

²³ ESRS S1-1 23

Mångfald

Varma är en jämlik och jämställd arbetsplats, där diskriminering, mobbning och trakasserier inte har någon plats. Inom Varma pågår aktivt arbete för att se till att Varma är en inkluderande arbetsplats som värdesätter mångfald. Utgångspunkten i att acceptera mångfald är att alla får vara sig själva hos Varma.

I Varmas HR-rutiner och riktlinjer presenteras de tre löften som styr jämlikhets- och jämställdhetsarbetet hos Varma:

- Varmas anställda är alla jämlika oberoende av ålder, kön eller motsvarande.
- Varma är en jämställd och diskrimineringsfri arbetsplats.
- Hos Varma främjas mångfald och inkludering.²⁴

Enligt åtagandet behandlas arbetstagarna i Varma jämställt och jämlikt oavsett kön, ålder, ras och etniskt ursprung, hudfärg, nationalitet, språk, religion, övertygelse, åsikter, politiska åsikter, politisk verksamhet, facklig verksamhet, familjeförhållanden, hälsotillstånd, funktionsnedsättning, sexuell läggning, könsidentitet, nationell eller social härkomst och annan anledning kopplad till personen. Även skydd mot andra former av diskriminering som omfattas av unionens regleringar och nationell lagstiftning ingår i åtagandet.

Varma har även förbundit sig till mångfalds-åtagandet från nätverket för företagsansvar

FIBS ry, där Varma lovar att garantera alla jämlika möjligheter och rättigheter samt likabehandling. Varma har dessutom lovat att kontinuerligt utveckla rutiner för lednings och betjäning som främjar mångfald i organisationen.²⁵

Inom Varma innebär mångfald och inkludering bland annat att beakta olika bakgrunder, kompetenser och förmågor samt att respektera olikheter. Varma utgår från en tro på att var och en kan uppnå sin fulla potential när man får vara sig själv i arbetet. Varmas mål är att ta hänsyn till minoriteter i arbetsgemenskapen och öka mångfalden inom organisationen bland annat genom riktad marknadsföring av lediga tjänster och genom att mer effektivt erbjuda anställningsmöjligheter till minoritetsrepresentanter.²⁶

Varma bygger aktivt upp en inkluderande arbetskultur som värdesätter mångfald och främjar en positiv och uppmuntrande samtalskultur där alla åsikter är välkomna. Varmas arbete för likabehandling och mångfald i arbetsgemenskapen är kontinuerligt – var och en har ansvar att ta hänsyn till likabehandlings- och mångfaldsrelaterade teman. Varma har en arbetsgrupp för jämlikhet och jämställdhet som är öppen för alla. Arbetsgruppen sammanträder regelbundet och planerar åtgärder för att främja dessa teman. Chefer och personal ges utbildning om likabehandling och mångfald med jämna mellanrum, så att dessa teman

kan beaktas inte bara i ledarskapsarbetet utan också i alla möten i vardagen. Utbudet innefattar webbkurser, föreläsningar och andra former av coachning för att öka förståelsen för minoriteter, omedvetna fördomar och mångfald samt för att främja en arbetskultur som värdesätter olikheter. Eventuellt diskriminerande eller olämpligt beteende leder alltid till ett ingripande – omedelbart, på ett systematiskt sätt och i enlighet med separat överenskomna utrednings- och diskussionsförfaranden som alla har informerats om. Syftet med utredningarna är att säkerställa att situationen inte upprepas.²⁷

Rekryteringen bygger på likabehandling och transparens. Lediga tjänster annonseras öppet, åtminstone inom Varma. Rekryteringen utförs enligt en gemensam processmodell. Rekryteringen sker anonymt för att säkerställa en jämställd och jämlik behandling. Olika partner och lämplighetstester används för att välja de mest kompetenta och motiverade arbetstagare som passar bäst i Varma. Vid urval mellan jämlika kandidater prioriteras minoritetskandidater.²⁸

Varma förbinder sig att förbättra arbetstagarupplevelsen och skapa en ärlig arbetsgivarbild samt dela denna information öppet på sin webbplats.

Personlig integritet

Inom Varma behandlas arbetstagarnas konfidentiella uppgifter i enlighet med lagkrav, bolagets dataskyddspolicy och god sed för personuppgiftsbehandling för att säkra arbetstagarnas rätt till integritet. Dataskyddspolicyn beskrivs i avsnittet Affäretiska policyer och företagskultur. Behandling av personuppgifter är begränsat endast till de personer som på grund av sina arbetsuppgifter måste ha det. Särskild uppmärksamhet fästs vid behandling av känsliga uppgifter. Arbetstagarnas hälso-relaterade personuppgifter behandlas endast av vissa personer i enlighet med dataskyddslagstiftningen och i situationer där detta krävs enligt lag. Arbetstagarnas hälsorelaterade uppgifter förvaras åtskilt från arbetstagarnas allmänna personuppgifter. De personer som behandlar uppgifterna omfattas av tystnadsplikt. Integritetsskyddet säkras via metoder som identifierats inom riskhanteringen och genom att följa bolagets riktlinjer samt regelbundet utbilda personalen i att förstå och förebygga risker som hotar dataskyddet.

Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarföreträdare angående konsekvenser²⁹

S1-2

Ledarskap

Ett av de centrala målen i Varmas ledningssystem är att garantera medarbetarna chefsarbete som håller hög standard och jämn kvalitet. Utmärkande för chefsarbetet i Varma är ett uppmuntrande och coachande ledarskapsgrepp, målinriktad prestationsstyrning och aktiv omsorg om personalens kompetens och arbetshälsa.

Prestationsstyrningen utgår från varje persons egen befattningsbeskrivning, som medarbetaren och chefen har en gemensam uppfattning om. Tydliga och konkreta mål, aktiv och uppmuntrande ledning, målinriktad utveckling och regelbunden uppföljning och bedömning av prestationer är avgörande.

Varmas experter tar ansvar för arbetets fortskridande, val och slutförande. Chefens roll är i sin tur att förutse, följa upp framsteg mot målen samt uppmuntra och ge respons. Teamen arbetar på ett självstyrande sätt med fokus på att uppnå gemensamma mål och se till att alla i teamet lyckas. Teamen är agila och teammedlemmarna leder sig själva och varandra.

Data och analyser hör till chefernas verktygs-låda i Varma. Aktuell information om status

²⁴ ESRS S1-1 24 a

²⁵ ESRS S1 S1-1 24 c

²⁶ ESRS S1 S1-1 AR 17 a

²⁷ ESRS S1-1 24 d

²⁸ ESRS S1 S1-1 AR 17 a

²⁹ ESRS S1 S1-2 25, ESRS 2 SBM-3 20 b

och kostnader för mänskliga resurser vägleder chefer att förutse, fatta beslut och ta utvecklingssteg ur ett helhetsperspektiv.

Varje anställd hos Varma har regelbundna års-, kvartals-, kompetens- och lönesamtal med sin chef, där man bland annat följer upp hur personliga mål framskrider. Dessutom förs samtal med Varma-personalen bland annat i gemensamma Teams- och Viva Engage-forum.

Samarbete och påverkansarbete

Varma omfattas av Försäkringsbranschens kollektivavtal. I avtalet ingår ett samarbetsavtal. Avtalets syfte är att främja samarbetet mellan arbetsgivaren och personalen samt förverkligandet av lagstiftningen om jämställdhet, arbetarskydd och företagshälsovård.

Genom samarbete ökas de anställdas möjligheter att påverka behandlingen av ärenden som gäller deras arbete och arbetsplats. Med hjälp av samarbete förbättrar man beslutsfattandet i företaget, ökar produktiviteten och gör arbetet mera meningsfullt och utvecklande samt bidrar till att personalen får säkrare anställningsförhållanden och en tryggare utkomst. Arbetarskyddet och samarbetet kring det syftar till att utveckla säkerhet, hälsosamhet och mentalt välbefinnande i arbetet.

Personalen erbjuds utrymme att delta och påverka genom olika samarbetsforum, enkäter, diskussionskanaler och projekt. Samhörigheten i Varma uppkommer genom samarbete, möten och utveckling. Varje anställds åsikter och

synpunkter spelar en viktig roll i utvecklingen av den gemensamma arbetsplatsen, arbetsskulturen och arbetets resultat i Varma.

I Varma är arbetstagarföreträdarna en del av ledningsgruppen. Dessutom fungerar Varmas samarbetskommitté som en mötesplats för ledningens och personalens synpunkter. Gemensamt utvecklingsarbete görs i arbetarskyddskommittén och gruppen för jämlikhet och jämställdhet. Därutöver öppnas möjligheter till påverkan och delaktighet i olika utvecklingsprojekt och arbetsgrupper.

Medarbetarnas röster hörs genom regelbundna enkäter. Bland annat personalenkäter, jämlikhets- och jämställdhetsenkäter samt hälsoenkäter fungerar som etablerade kanaler. Resultaten på bolagsnivå presenteras till ledningsgruppen och personalen. Resultaten beaktas vid planering av utvecklingsåtgärder. Cheferna går igenom resultaten i sin enhet och kommer tillsammans överens med enhetens personal om målen relaterade till utvecklingen av den egna verksamheten. Frågor som lyfts upp i omfattande enkäter kan följas upp med pulsenkäter under året.

Kommunikationen om samarbetsrelaterade ärenden är centraliserad och sker via intranätet till alla arbetstagare. Kommittéerna sammanträder fyra gånger om året. Ansvar för samarbetet ligger hos den HR-ansvariga direktören i ledningsgruppen.³⁰

Samarbete och påverkan beskrivs även i avsnittet Intressenters intressen och synpunkter.

Arbetarskyddet

Arbetsgivarens och dess företrädares (ledningens och chefernas) arbetarskyddsansvar grundar sig på deras beslutsbehörigheter samt övriga behörigheter och utgår från arbetarskyddslagen. Varje enskild medarbetare har också skyldighet och ansvar att främja och sköta om arbetssäkerheten. Högsta ledningen ansvarar för materiella och operativa förutsättningar, till exempel att ta hänsyn till lokalernas säkerhet redan i investeringsfasen eller att välja chefer med tillräcklig kompetens samt att ha en tydlig uppgiftsfördelning. Cheferna är ansvariga för arbetsförhållanden och utrustning. De säkerställer att förutsättningarna för arbetsgemenskapens sociala förhållanden och det psykiska arbetarskyddet är i ordning. Närmaste chefen ansvarar för att arbetarskyddsbestämmelser följs, bland annat vad gäller gränserna för övertidsarbete. Varje medarbetare bär ansvar för att instruktioner relaterade till arbetet och arbetarskyddet följs och att missförhållanden och hotfulla situationer som upptäcks rapporteras till chefen, arbetarskyddsorganisationen eller företagshälsovården. Instruktionerna för arbetssäkerhet finns samlade i intranätet.

I Varmas arbetarskyddskommitté, som sammanträder fyra gånger om året, finns tre ledamöter som företräder arbetsgivaren och sex som företräder arbetstagarna. Kommittén ansvarar för att organisera och utveckla arbetarskyddet. Verksamhetsplanen för arbetarskyddet fastställs för två år i sänder, och åtgärderna

uppdateras årligen. Arbetstagarna väljer arbetarskyddsfullmäktiga som har i uppdrag att följa upp genomförandet av arbetarskyddet, utveckla arbetarskyddet och arbetshälsan samt ge arbetstagarna stöd vid eventuella problem med arbetsförmågan. Samtliga medarbetare i Varma har möjlighet att påverka arbetsmiljöledningen genom sitt eget beteende och i sin egen arbetsgemenskap, via arbetarskyddsfullmäktiga samt genom att bekanta sig med kommitténs mötesmaterial, som offentliggörs och annonseras i intranätet.³¹

Grupperna för jämlikhet och jämställdhet³²

Varma har en arbetsgrupp för jämlikhet och jämställdhet som sammanträder regelbundet och är öppen för alla medarbetare. I gruppen planeras och genomförs åtgärder inom likabehandlingsarbetets olika delområden. Underställd jämlikhets- och jämställdhetsgruppen är dessutom insatsgruppen för mångfald, som sammankallas när Varma vill genomföra någon särskilt synlig insats för mångfald som kräver flera personer att arrangera. Även denna grupp är öppen för alla medarbetare i Varma. Alla medarbetare kan läsa om jämlikhets- och jämställdhetsarbetet i nyheter som publiceras i intranätet samt på särskilda webbplatser som behandlar detta tema.

Vartannat år genomför Varma en enkätundersökning som omfattar hela personalen i syfte att kartlägga hur situationen för jämlikhet och jämställdhet ser ut och upplevs i Varma.

Syftet är även att säkerställa att Varma har en uppfattning om erfarenheterna hos personer som tillhör olika minoritetsgrupper och personer som kan löpa särskilt stor risk att drabbas av negativa konsekvenser. Varma dokumenterar mål och åtgärder för de utvecklingsområden som identifieras i enkätundersökningen och följer upp dem regelbundet i arbetsgruppen för jämlikhet och jämställdhet samt i samarbets- och arbetarskyddsorganisationerna. Jämlikhets- och jämställdhetsplanen utgår från fokusområden som har identifierats i samarbete med medarbetarna och godkänns av Varmas ledningsgrupp. Resultaten från enkätundersökningen samt jämlikhets- och jämställdhetsplanen offentliggörs och annonseras för hela personalen i intranätet.

Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka de egna medarbetarna kan uppmärksamma problem

S1-3

Instruktioner och resolut ingripande främjar en arbetsgemenskap som är fri från trakasserier i Varma. Beteende eller behandling som är olämpligt accepteras inte under några omständigheter.

HR och cheferna ingriper bestämt i alla fall som kommer till deras kännedom. Chefen har en skyldighet att ingripa mot olämplig behandling och omedelbart utreda vad som har skett tillsammans med de berörda

³⁰ ESRS S1 S1-2 27 a–c

³¹ ESRS S1-1 20 a

³² ESRS S1-1 28

parterna och vid behov med HR-avdelningen, samt övervaka hur situationen utvecklas. Baserat på bedömningen av situationen tilldelas den som har betett sig olämpligt en tillsägelse eller en varning. Om trakasserier fortsätter trots varningen, har arbetsgivaren rätt att avskeda den medarbetare som betar sig olämpligt. Antagna policyer och rutiner för att hantera olika risker och gottgöra för negativa konsekvenser beskrivs närmare i avsnittet Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för den egna arbetskraften och strategier för att minska de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet.³³

Agerande som strider mot riktlinjerna ska först tas upp till diskussion med den egna chefen. Om det inte är möjligt kan man ta kontakt med chefs chef, HR eller Varma Compliance Officer. Behandlingen av observationerna är konfidentiell, och det är också möjligt att göra en anonym anmälan via en förtroendeperson, arbetarskyddet eller personalenkäten. Varma har dessutom ett internt anmälningsformulär som medarbetare i Varma kan använda för att anmäla alla inträffade olyckor, hot och tillbud. För att anmäla oegentligheter via en lagstadgad kanal tillhandahålls Varmas Whistleblowing-kanal. Rapporteringskanalen beskrivs

närmare i avsnittet Affärsetiska policyer och företagskultur.³⁴

Mekanismen för klagomålshantering i fråga om anställda har beskrivits i avsnittet Allmän policy och allmänna rutiner för att gottgöra, eller bidra till gottgörelse, i de fall då man har fastställt att Varma har koppling till negativa konsekvenser för den egna arbetskraften.

Instruktioner om hur man ska agera om man upplever eller upptäcker olämplig behandling finns tillgängliga för arbetstagarna i intranätet. Dessutom ingår de i en webbutbildning som är obligatorisk för alla arbetstagare och som ska repeteras regelbundet. Varje medarbetare i Varma ska följa de gemensamma principerna. På detta sätt stöder Varma kanalernas tillgänglighet för sin egen arbetskraft.³⁵ Kanalernas effektivitet säkerställs genom att kanalerna för att ta upp problem finns i Varmas intranät, och dessutom har Varma etablerade riktlinjer för chefs och arbetstagares samtal.

Medarbetarnas observationer och erfarenheter av olämplig behandling, diskriminering eller trakasserier kartläggs regelbundet genom olika enkäter.³⁶

Varma har inte undersökt hur medvetna medarbetarna är om Varmas Whistleblowing-kanal eller huruvida de litar på den för att uppmärksamma sina problem eller behov och få dem utredda.³⁷

Varma behandlar sina medarbetares personuppgifter och övriga uppgifter som omfattas

av rätten till integritet i enlighet med lagkrav och god sed för personuppgiftsbehandling. I behandlingen av uppgifter tillämpas metoder som identifierats i samband med riskhanteringen samt bolagets riktlinjer för att säkerställa att medarbetarnas integritet är skyddad hos Varma.

En negativ konsekvens relaterad till arbetsmiljön som identifierats i Varma är ökningen av svåra kundservicesituationer. Hot mot personalen bevakas bland annat med hjälp av incidentanmälningar. Insatser görs för att främja medarbetarnas psykiska välbefinnande och psykologiska trygghet exempelvis genom att arrangera föreläsningar, coachningar och workshoppar om dessa teman.

För några år sedan medgav Varma att jämställd representation inte hade förverkligats på bästa möjliga sätt, i synnerhet i Varmas ledning och i förvaltningsorganen. För att åtgärda detta ställdes mål upp om att olika kön ska finnas representerade i Varmas personalgrupper till minst en viss procentandel. En av metoderna som tillämpas för att uppnå målet är att det vid rekrytering av personer ska finnas olika kön representerade bland de tre sista kandidaterna enligt principen ”följ eller förklara”. Målet främjas även genom anonym rekrytering, som tillämpas i början av rekryteringsprocessen.

En identifierad risk relaterad till utbildning och kompetensutveckling är konsekvenserna

som skulle uppkomma om Varmas anställda inte hade tillgång till tillräcklig och lämplig utbildning. Risken minskas genom ett brett omfång av åtgärder, bland annat kompetenssamtal samt olika kompetensutvecklingsmetoder och utbildningsmöjligheter som finns tillgängliga för arbetstagarna.

Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för den egna arbetskraften och strategier för att minska de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet

S1-4

I de mest väsentliga frågorna som rör Varmas egen personal tillämpar Varma följande åtgärder för att främja målen, som har beskrivits i tabellen på nästa sida. Varma åtgärder grundar sig på resultat från personalenkäter eller frågor som lyfts fram i olika kommittéer eller samarbetsgrupper. Åtgärderna och deras förverkligande följs upp regelbundet i olika personalenkäter, vars resultat behandlas i ledningsgruppen samt olika kommittéer och samarbetsgrupper (till exempel samarbetskommittén, arbetarskyddskommittén, jämlikhets- och jämställdhetsgruppen, arbetsgruppen för lönesamtal).

Åtgärderna pågår kontinuerligt eller är regelbundet återkommande om inget annat angetts. Mer detaljerade beskrivningar av de årliga åtgärderna sammanställs till exempel i Varma utvecklingsplan för arbetsgemenskapen. Åtgärderna är inriktade på alla arbetstagare om inte en särskild personalgrupp har angetts i samband med åtgärden.

De väsentligaste frågorna relaterade till Varma egen personal har beskrivits i avsnittet Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras.

³³ ESRS S1 S1-3 32 a

³⁴ ESRS S1 S1-3 32 b

³⁵ ESRS S1 S1-3 32 d

³⁶ ESRS S1 S1-3 32 e

³⁷ ESRS S1 S1-3 33

Tabell 48: Åtgärder relaterade till den egna arbetskraften

Underämne	Åtgärder	Väsentlig konsekvens, risk eller möjlighet
Säkra anställningar och arbetstid	- Varma satsar på att behandla arbetstagare med olika anställningsförhållanden lika och synliggör detta. Varma synliggör bland annat möjligheten till deltidarbete genom personalberättelser. - Varma satsar på att arbetstagare som är lediga under en längre tid fortsätter att känna samhörighet med arbetsgemenskapen genom regelbunden kontakt under ledigheten. - Varma behandlar anställda som arbetar vid olika verksamhetsställen lika och gör alla delaktiga i arbetsgemenskapens gemensamma aktiviteter.	Positiv konsekvens: Varma erbjuder stabila tillsvidareanställningar med positiva konsekvenser för arbetstagarna. Den största delen av personalen är heltidsanställda, vilket medför positiva konsekvenser för arbetstagarna.
Tillräcklig lön	- Varma följer upp bolagets lönestruktur och lönernas jämställdhet via en årlig marknadslönejämförelse som utgår från Korn Ferrys material rörande lönenivåerna i finanssektorn. - Varmas lönetabeller för varje kravnivå uppdateras regelbundet efter det senaste omfattande referensmaterialet. - I lönejämförelsen beaktas uppgiftens kravnivå samt prestationer. Utöver detta följer Varma systematiskt upp att jämlikhet och jämställdhet tillämpas i löner och belöningar (avseende kön och ålder). - I samband med lönejusteringar och förhöjningar bedömer Varma alltid först hur lönen förhåller sig till den lönenivå och glidning som fastställts i bolaget baserat på referensuppgifter, utöver eventuella särskilda motiveringar. - Varma fattar beslut om löneförhöjningar och belöningar på ett konsekvent sätt och i enlighet med de behörigheter för godkännande som fastställs i lönepolicyn. - Förhöjningar enligt kollektivavtalet genomförs enligt gällande regleringar. - Varma har en regelbunden dialog med arbetstagarföreträdana om grunderna, strukturen och genomförandet av belöningarna. Varma samarbetar för att utveckla belöningarna ur ett helhetsperspektiv med beaktande av arbetstagarnas önskemål och varierande livssituationer.	- Positiv konsekvens: Utbetalning av tillräckliga löner enligt avtal och lagar gör det möjligt för arbetstagarna och deras familjer att få en god utkomst. - Positiv konsekvens: Den goda utkomsten garanteras genom att tillämpa ett eget, lokalt avtalat lönesystem. - Möjlighet: En god lönenivå ger utökade möjligheter att rekrytera och behålla de bästa arbetstagarna och styr personalen mot resultatinriktade och effektiva arbetssätt.
Balans mellan arbete och fritid	- Arbetstagare med olika livssituationer behandlas likvärdigt. - Varma informerar aktivt om olika ledighetsformer samt möjligheterna till deltidarbete och flexibilitet vid olika livssituationer. Varma ökar medvetenheten med hjälp av personalberättelser. - Varma stärker förtroendet mellan arbetstagare och arbetsgivare och uppmuntrar arbetstagare att i god tid ta upp utmaningar i den egna livssituationen till diskussion, samt eventuella önskemål rörande flexibilitet.	- Positiv konsekvens: Varma erbjuder mångsidiga flexmöjligheter som ökar effektiviteten och ger möjlighet att påverka sina arbetstider, till exempel för att anpassa arbetet efter olika familjesituationer. Bland annat flexibla arbetstider, omfattande möjligheter för distansarbete och olika typer av ledigheter. - Möjlighet: Varmas modell för hybridarbete Tillsammans i Varma kombinerar distansarbete och arbete på kontoret på ett sätt som är optimalt för arbetets resultat, välfungerande arbete och arbetsförmåga. En bra balans mellan arbete och fritid ger utökade möjligheter att rekrytera och behålla de bästa arbetstagarna.
Arbetsmiljö	- Varma fastställer fokuspunkter för ledning av arbetsförmågan för tre år åt gången. Fokuspunkterna styr planeringen av aktiviteter och åtgärder som stödjer den egna arbetskraftens arbetsförmåga, -säkerhet och -hälsa. - Varma använder data från interna HR-system och sin företagshälsovårdspartner för bevakning av arbetsförmåga och proaktiv identifiering av risker. - Varma upprätthåller känslan av samhörighet genom att anordna olika typer av evenemang, såsom kontorsdagar och fester. - Varma erbjuder alla anställda mångsidiga hälsovårdstjänster som är mer omfattande än vad lagen kräver och ett flertal personalförmåner som stöder och främjar arbetsförmågan. Det ekonomiska stödet kan var och en använda enligt eget önskemål till motion, kultur, massage eller tandvård. Det finns också mångsidiga distansträningstjänster, material relaterat till arbetsledning, ergonomi och ork, coachningsstöd och ledd träning. Varmas kontor på Sundholmen erbjuder funktionella utrymmen för pendlare och ett eget gym. - Varma anordnar kampanjer och utmaningar för att uppmärksamma arbetstagarna om värdet av att upprätthålla hälsosamma arbets- och levnadsvanor. År 2024 innehöll programmet motionsrelaterade snabbkurser, föreläsningar till stöd för arbetshälsan samt gemensamma kontorsdagar med program och utmaningskampanjer. - År 2024 uppdaterade Varma anvisningarna för utmanande kundservicesituationer, verksamhetsmetoder och stödmodeller. Coaching och möjlighet till lagarbetsvägledning har arrangerats för kundservicepersonalen. Kundtjänstteamen tog i bruk regelbundna diskussionstillfällen och utsåg stödpersoner som man vid behov kan vända sig till utöver chefen och företagshälsovården. Utöver anmälningar av hotfulla situationer anmäler man i fortsättningen även på annat sätt belastande kundservicesituationer.	- Positiv konsekvens: Varma satsar på att upprätthålla sina arbetstagares arbetsförmåga, förbättra arbetshälsan och utöka arbetarskyddet, vilket främjar arbetstagarnas hälsa. - Negativ konsekvens: Antalet utmanande kundservicesituationer har ökat. Hot mot personalen bevakas bland annat med hjälp av incidentanmälningar. Svåra kundservicesituationer kan orsaka hälsoproblem bland personalen.
Jämställdhet och lika lön för likvärdigt arbete	- Varma granskar regelbundet lönernas jämlikhet och jämställdhet avseende kön och ålder med beaktande av kravnivån för en uppgift samt prestationer. - Varma beaktar likabehandlingsperspektiven i samband med fördelningen av löneförhöjningar. - Varma rapporterar och kommunicerar om löner och belöningar med så stor transparens som möjligt och med beaktande av olika jämlikhetsperspektiv. - Vid rekrytering av avdelningschefer och direktörer till ledningsgruppen ska det bland de tre sista kandidaterna finnas olika kön representerade (enligt principen ”följ eller förklara”). - Vid rekrytering av teamchefer och experter ska olika kön finnas representerade bland de som väljs ut till personliga intervjuer (följ eller förklara).	- Positiv konsekvens: Varma har ett lokalt avtalat lönesystem, där klassificeringen av uppgifternas kravnivå och prestationsutvärderingar som bygger på gemensamma kriterier skapar grunden för en objektivt fastställd och transparent lönenivå i Varma samt främjar jämlikhet bland arbetstagarna. - Positiv konsekvens: Arbetstagarna upplever att jämställdhet och likabehandling förverkligas hos Varma. - Negativ konsekvens: Jämställd representation har inte alltid förverkligats på bästa möjliga sätt, i synnerhet i Varmas ledning på mellannivå och i förvaltningsorganen.

Underämne	Åtgärder	Väsentlig konsekvens, risk eller möjlighet
Utbildning och kompetensutveckling	- Varma genomför kompetensutveckling proaktivt. Samtliga medarbetare i Varma har kompetenssamtal och upprättar en treårig utvecklingsplan som bollas med en kollega och följs upp med en chef. - Varma utgår från strategin för att identifiera de viktigaste kompetenserna och färdigheterna och satsar på att utveckla dem i hela organisationen. - Personalen har tillgång till olika kompetensutvecklingsmetoder utöver utbildningar, såsom mentorskap, arbetsrotation och intern coachning av kollegor. - Varma fastställer fokuspunkter för kompetensutveckling på bolagsnivå varje år, för vilka medarbetarna har tillgång till olika utbildningar och coachningar. Dessutom genomgår medarbetarna årligen flera olika webbkurser för att säkerställa att deras kompetens hålls uppdaterad bland annat vad gäller dataskydd och datasäkerhet, lokalsäkerhet, etiska verksamhetsmetoder samt jämlikhet och jämställdhet. - År 2024 var fokuspunkterna kunskaper om artificiell intelligens och data, digitala färdigheter, smidiga arbetsmetoder, ledarkompetens samt en välfungerande och mänsklig arbetsgemenskap. Exempel på kompetensutvecklingsmöjligheter relaterade till fokuspunkterna från 2024 är mentorverksamhet och coachningar om artificiell intelligens och agila kompetensgemenskaper, vars mål är att stödja personer i Varma som främjar agila metoder i sitt eget arbete, i utvecklingen av rutiner och i att lösa konkreta vardagsutmaningar.	- Risk: Dåligt eller otillräckligt utbildade arbetstagare kan vara ineffektiva, ge upphov till extra kostnader eller öka avgångsomsättningen. - Möjlighet: Kompetenta arbetstagare genomför sitt arbete ordentligt och effektivt. Varma har utvecklingsprojekt kopplade till strategisk kompetens. Bra utbildnings- och utvecklingsprogram gör en arbetsgivare mer attraktiv.
Åtgärder mot våld och trakasserier på arbetsplatsen	- Varma följer regelbundet upp tillämpningen av nolltolerans mot olämplig behandling och allmän likabehandling i arbetsgemenskapen som en del av personalenkäten samt jämlikhets- och jämställdhetsenkäten. - Varma ingriper aktivt i samtliga fall av olämpligt beteende som kommer till bolagets kännedom. Rutinerna och instruktionerna om hur man ska agera om man upplever eller upptäcker olämplig behandling finns tillgängliga för samtliga medarbetare i intranätet. - Varma utbildar personalen och cheferna att ingripa mot olämpligt beteende och språkbruk i arbetsgemenskapen. Ämnet behandlas också i en obligatorisk webbkurs som personalen regelbundet repeterar. År 2024 repeterade man innehållet i modellen Bäst genom att prata i en personalföreläsning och arrangerade Bäst genom att prata-workshopar. - Varma aktiverar samtal i team om vilket språkbruk och vilka beteenden som anses lämpliga på arbetsplatsen.	- Positiv konsekvens: Beteende eller behandling som är olämpligt accepteras inte under några omständigheter. Varma har en process för att åtgärda olämplig behandling eller olämpligt beteende. Varmas instruktioner om hur man ska agera om man upplever eller upptäcker olämplig behandling ingår i en webbutbildning som är obligatorisk för alla på Varma och som ska repeteras regelbundet. På så sätt minskas problemen för arbetstagarna. - Negativ konsekvens: I enkäten Ansvarsfull arbetsplats 2024 nämndes upplevelser av olämplig behandling eller olämpligt språkbruk. - Risk: Upplevelser av trakasserier och våld ger upphov till minskad motivation och engagemang i arbetet och kan leda till att arbetstagaren byter arbetsplats.
Mångfald	- Varmas arbete för likabehandling och mångfald i arbetsgemenskapen är kontinuerligt – var och en har ansvar att ta hänsyn till likabehandlings- och mångfaldsrelaterade teman. Varma har en arbetsgrupp för jämlikhet och jämställdhet som är öppen för alla. Arbetsgruppen sammanträder regelbundet och planerar åtgärder för att främja dessa teman. Dessutom har varje funktion inom Varma fått en särskilt utsedd hållbarhetskoordinator. - Varma utökar hänsynen till minoriteter i arbetsgemenskapen genom att öka förståelsen för temat och stärka kompetensen i synnerhet vad gäller neurodiversitet. Exempel på en åtgärd är föreläsningen Neurodiversitet i arbetslivet som arrangerades 2024 för personalen. - Varma coachar personalen att ta upp eventuella problem och missförhållanden enligt Ta hand om-modellen. - Varma genomför regelbundet en jämlikhets- och jämställdhetsenkät och kartläggning av jämställda löner för hela personalen för att kartlägga läget och upplevelsen av jämställdhet och jämlikhet i Varma. Varma dokumenterar mål och åtgärder för de identifierade utvecklingsområdena i jämlikhets- och jämställdhetsplanen och följer upp dem regelbundet i arbetsgruppen för jämlikhet och jämställdhet samt i samarbets- och arbetarskyddsorganisationerna. Jämlikhets- och jämställdhetsplanen utgår från fokusområden som har identifierats i samarbete med medarbetarna och godkänns av Varmas ledningsgrupp. Den senaste jämlikhets- och jämställdhetsenkäten genomfördes hösten 2024, och baserat på resultaten kommer en jämlikhets- och jämställdhetsplan utformas för åren 2025–2026. - Anonym rekrytering tillämpas i alla öppna rekryteringar. - Varma strävar aktivt efter att erbjuda arbetstillfällen till minoritetsgrupper. - Varma främjar ett jämställt arbetsliv också genom att delta i Pride-verksamhet. I samband med Prideveckan år 2024 arrangerades en För ett jämställt arbetsliv-panel och en video publicerades där Varmas ledning berättade om sina tankar om betydelsen av jämställdhet och mångfald. - År 2024 medverkade Varma som partner i Mångfaldsdagen, som arrangerades av nätverket för företagsansvar FIBS.	- Positiv konsekvens: Varmas rekrytering bygger på likabehandling och transparens. Hos Varma används anonym rekrytering för att säkerställa att alla behandlas likvärdigt och främja mångfald. Vid urval mellan jämlika kandidater prioriteras minoritetskandidater. - Positiv konsekvens: Enligt jämlikhets- och jämställdhetsenkäten 2024 var upplevelsen av att arbetsgivaren behandlar alla jämlikt på en utmärkt nivå. Genom att främja mångfald och inkludering stärks personalens välmående och arbetsförmåga. - Negativ konsekvens: Diskriminering och ojämlikhet kan ha stora negativa konsekvenser för de berörda arbetstagarna, vilket bland annat kan leda till hälsoproblem, bristande motivation eller försämrade karriärmöjligheter. - Risk: Diskriminering och ojämlikhet på arbetsplatsen kan leda till att Varma blir föremål för medieuppmärksamhet, eller till och med en straffrättslig process, och därmed drabbas av anseendeförlust, minskad attraktivitet som arbetsgivare och ekonomiska förluster till följd av detta. - Möjlighet: Mångfald ökar en organisations problemlösningsförmåga samt ökar dess innovationsrikedom och kreativitet. Forskning har påvisat att organisationer med större mångfald presterar bättre och har bättre ekonomiska resultat än andra jämförbara organisationer.
Personlig integritet	- Sekretessförbindelse. Vid rekrytering av HR-personal och administratörer för HR-systemen betonas vikten av tystnadsplikt och antalet användare begränsas. - Begränsning och kontroll av användarrättigheter, systemskydd, låsta skåp och rum, autentisering för nätverksutskrifter. - Verksamhetsmetoder och riktlinjer: I kontorslandskap och i samband med distansarbete fästs uppmärksamhet vid att konfidentiella uppgifter inte visas eller lämnas synliga. - Introduktion till behandling av HR-data. Introduktion, webbkurser och anvisningar angående dataskydd. - Automatiserade regler för borttagande av uppgifter har definierats i systemen. - Tvåfaktorsautentisering och lösenordsskydd för bilagor. - Skyddad e-post. - Känsliga uppgifter som rör arbetstagare behandlas enbart av behöriga personer (närmaste chefen, HR, löneräkningen, företagshälsovården).	- Positiv konsekvens: Varma behandlar konfidentiella uppgifter i enlighet med lagkrav och god sed för personuppgiftsbehandling för att säkra sina arbetstagares rätt till integritet. - Negativ konsekvens: En potentiell läcka av arbetstagarnas personuppgifter eller andra integritetskränkningar skulle kunna riskera arbetstagarnas integritet. - Risk: Om arbetstagarnas personuppgifter läcker eller deras integritet kränks på något annat sätt, kan Varma drabbas av böter eller andra sanktioner samt skadat anseende.

Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

S1-5

I följande tabell beskrivs målen som rör Varmas egen personal och som är relaterade till de väsentliga hållbarhetsfrågorna som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen. Målen uppfyller inte alla kraven i ESRS-standarderna. Varma tillämpar dem dock för att följa upp sina verksamhetsprinciper och åtgärders effekter. Vid uppställning av mål har man tagit hänsyn till teman som uppmärksammats i olika enkäter. Alla arbetstagare med anställningsförhållande i Varma kan svara på enkäterna och påverka uppställningen av mål via dem.

Tabell 49: Mål i hållbarhetsfrågor relaterade till den egna arbetskraften

Underämne	Mål	Indikator	Framsteg mot mål
Säkra anställningar och arbetstid	Personer med olika anställningsförhållanden behandlas lika inom Varma.Resultatet bättre än genomsnittet i referensmaterialet. Som referensmaterial används respondenternas genomsnittstal i enkäten Ansvarsfull arbetsplats (5 774 arbetstagare från 24 organisationer i enkäten år 2024). Målet som följs upp varannat år är uppnått om andelen av Varmas anställda som svarar ja är lägre än i referensmaterialet. Målet på lång sikt är att alla upplever sig bli behandlande jämnt. Målet följs upp genom att ställa följande fråga i personalenkäter: "Har du upplevt ojämlikhet på grund av ditt anställningsförhållande (tillsvidare-, visstids-, heltids- eller deltidsanställning)?"	Procentandelen jakande svar på frågan "Har du upplevt ojämlikhet på grund av ditt anställningsförhållande (tillsvidare-, visstids-, heltids- eller deltidsanställning)?" i personalenkäter.	Målet, som följs upp varannat år, har uppnåtts. I enkäten 2024 var andelen av Varmas anställda som svarade ja 2 %, och i referensmaterialet var andelen 7 %.
Tillräcklig lön	Varma erbjuder en konkurrenskraftig lön, som är i nivå med genomsnittet i finanssektorn. Det är fråga om ett uppställt standardmål i lönepolycyn som följs upp på årsnivå. Målet följs upp med en marknadslönejämförelse som inkluderar uppgifter om Varmas och finanssektorns genomsnittliga lönenivå. Det årliga målet är uppnått om personalens medianlön motsvarar den genomsnittliga lönenivån i finanssektorn.	Personalens medianlön i marknadslönejämförelsen.	Målet är uppnått. I marknadslönejämförelsen 2024 var medianlönen för Varmas personal 125, vilket motsvarar finanssektorns genomsnittliga lönenivå.
Balans mellan arbete och fritid	Möjligt i Varma att kombinera arbete med familjeliv. Målet följs upp med påståendet "På min arbetsplats är det möjligt att kombinera arbete med familjeliv" i personalenkäter. Påståendet bedöms på skalan 1 (helt av annan åsikt) till 4 (helt av samma åsikt). Målet, som följs upp varannat år, är uppnått om genomsnittsvaret på frågan ligger på minst samma nivå som i föregående undersökning.	Genomsnittsvaret på påståendet "På min arbetsplats är det möjligt att kombinera arbete med familjeliv" i personalenkäter.	Målet, som följs upp varannat år, har uppnåtts. I undersökningen 2024 var genomsnittsvaret på påståendet 3,51. I den föregående mätningen år 2022 var genomsnittet något lägre, 3,40.
Arbetsmiljö	Index för att trygga arbetsförmågan minst på den tidigare uppmätta nivån. Målet följs upp genom personalenkäterna. Index för att trygga arbetsförmågan beräknas utifrån fem frågor som rör detta tema. Det årliga målet är uppnått om indexet ligger på minst samma nivå som i föregående undersökning.	Index för att trygga arbetsförmågan, som beräknas utifrån fem frågor som rör temat i personalenkäterna.	År 2024 var indexet för att trygga arbetsförmågan 81,7. Den årliga målnivån uppnåddes inte, eftersom indexet var 83,7 år 2023.
Jämställdhet och lika lön för likvärdigt arbete	Mållönenivån, som jämförs med marknadslönenivån, uppnås av en lika stor andel av Varmas anställda oavsett kön. Mållönenivån med avseende på kön följs upp genom Varmas marknadslönejämförelse. Målet på årsnivå är uppnått om skillnaden mellan köngrupperna vad gäller andelen personer som är under marknadslönenivån i marknadslönejämförelsen är högst 5 procentenheter. Målet på lång sikt är att jämställda löner uppfylls fullt ut. Minst 40 % av personerna i ledningsgruppen och ledningen på mellannivå av manligt respektive kvinnligt kön. Minst 35 % av teamcheferna och experterna av manligt respektive kvinnligt kön 2024 (jämställdhetsplan 2023–2024). Könsrepresentationen rapporteras enligt situationen på årets sista dag.	Procentandelar av köngrupperna som är under marknadslönenivån. Andelen personer av olika kön på årets sista dag som procentandel av ledningsgruppen procentandel av ledningen på mellan-nivå procentandel av teamcheferna procentandel av experterna	Jämställdhetsmålet för löner på årsnivå med avseende på mållönenivån för olika kön har uppnåtts. I jämförelsen 2024 var 14 % av kvinnorna och 13 % av männen under marknads-lönenivån. I slutet av 2024 bestod ledningsgruppen av 50 % kvinnor och 50 % män, ledningen på mellannivå av 44 % kvinnor och 56 % män, teamcheferna av 63 % kvinnor och 37 % män och experterna av 69 % kvinnor och 31 % män. Målet är uppnått inom alla personalgrupper förutom experter, där andelen män är något under målnivån.
Utbildning och kompetensutveckling	Vi stödjer yrkesutveckling. Målet följs upp genom påståendet "Min arbetsgivare gör min yrkesutveckling möjlig" i personalenkäterna. Påståendet bedöms på skalan 1 (helt av annan åsikt) till 5 (helt av samma åsikt). Det årliga målet är uppnått om genomsnittsvaret bland Varmas anställda är bättre än i referensmaterialet. Som referensmaterial används respondenternas genomsnittstal i enkäten Ansvarsfull arbetsplats (5 774 arbetstagare från 24 organisationer i enkäten år 2024).	Genomsnittsvaret på påståendet "Min arbetsgivare gör min yrkesutveckling möjlig" i personalenkäterna.	Det årliga målet är uppnått. I undersökningen 2024 var genomsnittsvaret 4,13 bland Varmas anställda och 3,78 i referensmaterialet.
Åtgärder mot våld och trakasserier på arbetsplatsen	Alla fall av olämplig behandling har behandlats på tillbörligt sätt. Målet följs upp genom påståendet "Min chef ingriper mot missförhållanden, såsom diskriminering, omedelbart när hen upptäcker dem eller informeras om dem" i personalenkäterna. Påståendet bedöms på skalan 1 (helt av annan åsikt) till 5 (helt av samma åsikt). Det årliga målet är uppnått om genomsnittsvaret bland Varmas anställda är bättre än i referensmaterialet. Som referensmaterial används respondenternas genomsnittstal i enkäten Ansvarsfull arbetsplats (5 774 arbetstagare från 24 organisationer i enkäten år 2024). Målet på lång sikt är att man ingriper i samtliga fall av upplevd olämplig behandling enligt överenskomna rutiner.	Genomsnittsvaret på påståendet "Min chef ingriper mot missförhållanden, såsom diskriminering, omedelbart när hen upptäcker dem eller informeras om dem" i personalenkäterna.	Det årliga målet är uppnått. I undersökningen 2024 var genomsnittsvaret 4,50 bland Varmas anställda och 4,06 i referensmaterialet.
Mångfald	Varma upplevs som en jämlik och jämställd arbetsplats för alla. Målet följs upp med frågan "Upplever du att du kan vara dig själv på din arbetsplats?" i personalenkäterna. Målet på årsnivå är uppnått om genomsnittsvaret på frågan ligger på minst samma nivå som i föregående undersökning. Standardmålet är att alla upplever att de kan vara sig själva.	Genomsnittsvaret på frågan "Upplever du att du kan vara dig själv på din arbetsplats?" i personalenkäterna.	I undersökningen 2024 upplevde fortfarande en mycket stor del av Varmas anställda, 90 %, att de kan vara sig själva på arbetsplatsen. Målet på årsnivå uppnåddes dock inte, eftersom motsvarande resultat vid mätningen 2022 var 96 %.
Personlig integritet	Vi tillämpar metoder som identifierats i samband med riskhanteringen samt bolagets riktlinjer för att säkerställa att medarbetarnas integritet är skyddad. Målet följs upp baserat på slutförandestatistiken för en webbkurs om dataskydd och datasäkerhet som ska upprepas årligen. Målet på årsnivå är uppnått om andelen som slutför webbkursen är 100 %. Det är fråga om ett standardmål som följs upp på årsnivå (resultatet år 2023 var 100 %).	Andel personer som har slutfört webbkursen om dataskydd och datasäkerhet.	Det årliga målet är uppnått. Andelen personer som hade slutfört webbkursen 2024 var 100 %.

Uppgifter om företagets anställda

S1-6

Tabell 50: Den egna arbetskraften, Uppgifter om antal anställda uppdelat efter kön

Genomsnittligt antal anställda enligt kön. Genomsnittet har beräknats utifrån situationen under den sista dagen i varje kvartal. Den verkställande direktören ingår i siffrorna.

Könstillhörighet	Antal anställda (antal personer)
Män	195
Kvinnor	398
Annat	0
Ej angivet	0
Totalt antal anställda	593

Tabell 51: Den egna arbetskraften, Geografisk fördelning av anställda

Genomsnittligt antal anställda enligt kön. Genomsnittet har beräknats utifrån situationen under den sista dagen i varje kvartal. Varmas verkställande direktör ingår i siffrorna.

Land	Antal anställda (antal personer)
Finland	593
Totalt antal anställda	593

Tabell 52: Den egna arbetskraften, Uppgifter om antal anställda uppdelat efter kön

Genomsnittligt antal anställda enligt kön. Genomsnittet har beräknats utifrån situationen under den sista dagen i varje kvartal. Den verkställande direktören ingår i siffrorna.

	Kvinnor	Män	Annat*	Ej angivet	Totalt
Antal anställda (antal personer)	398	195	0	0	593
Antal tillsvidareanställda (antal personer)	375	180	0	0	555
Antal tillfälligt anställda (antal personer)	24	15	0	0	38
Antal behovsanställda (antal personer)	3	3	0	0	5
Antal heltidsanställda (antal personer)	368	186	0	0	554
Antal deltidsanställda (antal personer)	30	9	0	0	39

* Kön enligt vad som anges av de anställda själva.

Tabell 53: Den egna arbetskraften, Antal anställda som lämnat företaget och procentandel

I totalantalet ingår samtliga anställningsformer. Andelen anställda som lämnade företaget har beräknats utifrån det genomsnittliga antalet anställda. Det genomsnittliga antalet anställda har beräknats utifrån situationen under den sista dagen i varje kvartal.

I punkten Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten sammanställs grunden för utarbetande även vad gäller den egna arbetskraften, med en beskrivning av kopplingen till bokslutet.

Totalt antal anställda som lämnade företaget under rapporteringsperioden	78
Personalomsättning under rapporteringsperioden	13 %

Uppgifter om företagets egna arbetskraft som inte är anställda

S1-7

Varmas egen arbetskraft består enbart av anställda.

Mångfaldsindikatorer

S1-9

Tabell 54: Den egna arbetskraften, Indikatorer för mångfald

Siffror och procentandelar över situationen 31.12.2024. Den verkställande direktören ingår i siffrorna.

Kategori av arbetstagare	Män N	Män %	Kvinnor N	Kvinnor %	Totalt
Högsta ledningen	20	51	19	49	39
Anställda under 30 år	13	33	27	68	40
Anställda 30–50 år	121	38	199	62	320
Anställda över 50 år	56	26	159	74	215

Tillräcklig lön

S1-10

Tabell 55: Den egna arbetskraften, Tillräcklig lön

Land	Procentandel anställda som inte får en tillräcklig lön
Finland	0 %

Socialt skydd

S1-11

Tabell 56: Den egna arbetskraften, Socialt skydd

Länder i vilka anställda inte omfattas av socialt skydd	Sjukdom	Arbetslöshet, där skyddet gäller från och med den tidpunkt då den egna medarbetaren börjar arbeta för företaget	Arbetsskador och förvärvat funktionshinder	Föräldra-ledighet	Pension
Finland	0	0	0	0	0

Mått för utbildning och kompetensutveckling

S1-13

Varma tillämpar övergångsbestämmelsen och rapporterar inte de uppgifter som anges i upplysningskravet S1-13 under det första året av utarbetandet av hållbarhetsförklaringen.

Mått för arbetsmiljö

S1-14

Varma tillämpar övergångsbestämmelsen och rapporterar endast en del av de uppgifter som anges i upplysningskravet S1-14 under det första året av utarbetandet av hållbarhetsförklaringen.

Tabell 57: Den egna arbetskraften, Mått för arbetsmiljö

Mått för arbetsmiljö	
Andel personer i den egna arbetskraften som omfattas av ett arbetsmiljösystem på grund av lagkrav och/eller erkända normer eller riktlinjer	100 %
Antal dödsfall i den egna arbetskraften som har orsakats av arbetsrelaterade skador och arbetsrelaterade sjukdomar (dödsfall kan redovisas uppdelat efter dödsfall som inträffat till följd av arbetsrelaterade skador och dödsfall till följd av arbetsrelaterad ohälsa)	0
Antalet dödsfall i den egna arbetskraften som har orsakats av arbetsrelaterade skador (frivillig uppdelning)	0
Antalet dödsfall i den egna arbetskraften som har orsakats av arbetsrelaterade sjukdomar (frivillig uppdelning)	0
Antal dödsfall bland övrig personal som arbetar på företagets anläggningar som har orsakats av arbetsrelaterade skador och arbetsrelaterade sjukdomar (dödsfall kan redovisas uppdelat efter dödsfall som inträffat till följd av arbetsrelaterade olyckor och dödsfall till följd av arbetsrelaterade sjukdomar)	0
Antal arbetsrelaterade olyckor i den egna arbetskraften som måste registreras	7
Andel arbetsrelaterade olyckor i den egna arbetskraften som måste registreras	7,8
Antalet förlorade dagar på grund av arbetsrelaterade skador och dödsfall till följd av arbetsrelaterade olyckor, arbetsrelaterade sjukdomar och dödsfall till följd av sjukdomar när det gäller företagets anställda	0
Andelen egna arbetstagare som omfattas av ett arbetsmiljösystem som inrättats på grund av lagkrav och/eller erkända normer eller riktlinjer och som har granskats internt och/eller granskats eller certifierats av en utomstående part (frivillig)	100 %

Mått för balans mellan arbete och fritid

S1-15

Tabell 58: Mått för balans mellan arbete och fritid

Varmas alla anställda har rätt till ledighet av familjeskäl genom socialpolitiken och/eller kollektivavtal.

Mått för balans mellan arbete och fritid	Kvinnor	Män	Övriga	Ej angivet	Totalt
Anställda som har rätt till ledighet av familjeskäl	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Anställda som har tagit ledigt av familjeskäl	4 %	10 %	0 %	0 %	6 %

Ersättningsindikatorer (löneskillnader och total ersättning)

S1-16

Tabell 59: Löneskillnader och total ersättning

I grunddata för löneskillnader mellan könen ingår den person i företaget som har högst ersättning.

Mått för balans mellan arbete och fritid	Kvinnor
Löneskillnader mellan könen	24,19 %
Årlig total ersättningskvot	14,97

Incidenter, anmälningar och allvarliga konsekvenser relaterade till mänskliga rättigheter

S1-17

Tabell 60: Den egna arbetskraften, Incidenter, anmälningar och allvarliga konsekvenser relaterade till mänskliga rättigheter

Incidenter, anmälningar och allvarliga konsekvenser relaterade till mänskliga rättigheter	Information
Det sammanlagda antalet diskrimineringsfall, inklusive trakasserier	10
Antalet klagomål som lämnas in genom kanaler för personer i företagets egen arbetskraft för att uppmärksamma samma problem	10
Antalet klagomål som lämnas in genom de nationella kontaktpunkterna för multinationella företag inom OECD (exklusive de som redovisats ovan)	0
Den sammanlagda mängden böter, viten och ersättningar för de incidenter och klagomål som redovisats ovan	0
Den sammanlagda mängden väsentliga böter, viten och ersättningar för kränkningar av sociala och mänskliga rättigheter och en avstämning av dessa belopp mot det mest relevanta beloppet som anges i den ekonomiska redovisningen	-
Antalet allvarliga människorättsincidenter med anknytning till företagets anställda (om inga sådana incidenter har inträffat ska företaget upplysa om detta)	0
Antalet allvarliga människorättsincidenter med anknytning till den egna arbetskraften som rör fall av bristande efterlevnad av FN:s vägledande principer eller OECD:s riktlinjer för multinationella företag (om inga sådana incidenter har inträffat ska företaget upplysa om detta)	0
Den sammanlagda mängden böter, viten och ersättningar för identifierade allvarliga människorättsrelaterade problem och incidenter med anknytning till den egna arbetskraften	0
Den sammanlagda mängden väsentliga böter, viten och ersättningar för allvarliga människorättsrelaterade problem eller incidenter med anknytning till den egna personalen och en avstämning av dessa belopp mot det mest relevanta beloppet som anges i den ekonomiska redovisningen	-
Antalet allvarliga människorättsincidenter där företaget spelade en roll genom att säkerställa avhjälpande åtgärder för dem som påverkades (frivillig)	0

SOCIAL INFORMATION

ESRS S2

Medarbetare i värdekedjan

Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för medarbetare i värdekedjan

ESRS 2 SBM-3

Konsekvenser, risker och möjligheter för medarbetare i värdekedjan identifierades med avseende på placeringsportföljen, tidigare led i värdekedjan samt direkta fastighetsplaceringar. Till den del som dessa rör tidigare led i värdekedjan är konsekvenserna, riskerna och möjligheterna kopplade till Varmas affärsmodell och strategi, eftersom utförandet av Varmas grunduppdrag delvis har anordnats genom arbetsinsatser och systemlösningar från leverantörspartner.¹ De identifierade frågorna i värdekedjans tidigare led utgörs huvudsakligen av frågor som beror på befintliga rutiner och positiva konsekvenser som beror på verksamhetsmiljön, vilket innebär att de redan har beaktats i affärsmodellen, exempelvis i form av de etiska verksamhetsprinciperna för Varmas leverantörer.² Anseenderiskerna som är kopplade till oetisk verksamhet i samband med leverantörer är direkt beroende av huruvida de identifierade konsekvenserna uppkommer.³ I placeringsverksamheten är hållbarhetsfrågorna kopplade till verksamhetsmodellen för placeringar och strävan efter avkastningar för att trygga pensionerna, och placeringsverksamheten är i flera hänseenden beroende av den globala ekonomins systematiska och företagens enskilda konsekvenser, risker och möjligheter avseende hållbarhet.

Vad gäller medarbetare i värdekedjan granskades samtliga medarbetare inom ramen för processen för en dubbel väsentlighetsbedömning. Varma har dock inte fullständig insyn i hela värdekedjan, och hållbarhetsfrågorna utgörs till stor del av möjliga frågor som identifierats via analyser.⁴ Möjliga frågor kan, när det gäller införskaffningar inom den egna verksamheten, i mindre utsträckning vara kopplade till medarbetare som arbetar på företagets anläggningar men som till största delen arbetar för tidigare led i värdekedjan. Vad gäller placeringsverksamheten kan frågorna gälla alla typer av medarbetare. Vad gäller direkta fastighetsplaceringar är de identifierade frågorna huvudsakligen kopplade till medarbetare på Varmas byggarbetsplatser och i Varmas fastigheter, men även medarbetare i värdekedjans tidigare led, för vilka potentiella konsekvenser har identifierats i samband med införskaffning av material till fastigheterna.⁵ Potentiella konsekvenser relaterade till barnarbete och tvångsarbete identifierades i de områden som har klassificerats som riskländer.⁶ De identifierade riskerna är mer allmänt relaterade till systematiska risker som Varmas verksamhet är kopplad till och som också delvis kan bero på omställningen till en verksamhet med lägre utsläpp.⁷ Varma har inte närmare identifierat några huvudtyper eller specifika grupper som påverkas av de potentiella negativa konsekvenserna, på grund av konsekvensernas stora mångfald.⁸

¹ ESRS S2: ESRS 2 SBM-3 10
² ESRS S2: ESRS2 SBM-3 11d
³ ESRS S2: ESRS2 SBM3 11e
⁴ ESRS S2: ESRS 2 SBM-3 11a
⁵ ESRS S2: ESRS 2 SBM-3 11 a
⁶ ESRS S2: ESRS2 SBM-3 11b
⁷ ESRS S2: ESRS2 SBM-3 11c
⁸ ESRS S2: ESRS 2 12, 13

Tabell 61: **Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för medarbetare i värdekedjan**

Underämne	Del-underämne	Plats i värdekedjan	Negativ/positiv konsekvens, risk eller möjlighet	Väsentlig konsekvens, risk eller möjlighet
Arbetsvillkor	Alla	Placeringsportfölj	Faktisk positiv konsekvens	Varma förutsätter att placeringsobjekten agerar i enlighet med internationella normer och avtal.
	Arbetstid	Tidigare led i värdekedjan	Faktisk positiv konsekvens	I de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer kräver Varma att leverantören säkerställer att arbetstiderna följer den nationella lagstiftningen samt kollektivavtal och andra motsvarande avtal.
	Tillräcklig lön	Placeringsportfölj	Faktisk positiv konsekvens	Varma ingriper vid kränkningar av mänskliga rättigheter i sina placeringsobjekt, till exempel att medarbetare tvingas leva på en otillräcklig lön.
		Tidigare led i värdekedjan	Faktisk positiv konsekvens	I de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer kräver Varma att leverantören erbjuder sina arbetstagare löner, förmåner och övertidserättning som åtminstone är i enlighet med den nationella lagstiftningen och andra motsvarande avtal.
	Föreningsfrihet, inklusive förekomsten av företagsråd	Tidigare led i värdekedjan	Faktisk positiv konsekvens	I de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer kräver Varma att leverantören möjliggör för arbetstagare att utöva sin rätt att organisera sig fritt och sin rätt till kollektiva förhandlingar.
	Arbetsmiljö	Placeringsportfölj	Potentiell negativ konsekvens (Konsekvensen uppkommer sannolikt inom de kommande 5 åren)	Inom placeringar har det för noterade bolags del identifierats potentiella arbetsmiljöförsummelser, som kan leda till arbetsrelaterade olyckor och negativa hälsokonsekvenser för arbetstagarna i företagen i placeringsportföljen.
			Faktisk positiv konsekvens	Varma ingriper vid kränkningar av mänskliga rättigheter i sina placeringsobjekt, till exempel arbetsmiljörelaterade överträdelser.
		Tidigare led i värdekedjan	Faktisk positiv konsekvens	I de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer kräver Varma att olyckor och skador på arbetsplatsen ska förebyggas.
		Direkta fastighetsplaceringar	Potentiell negativ konsekvens (Konsekvensen uppkommer sannolikt inom de kommande 5 åren)	Arbetsrelaterade olyckor och säkerhetsförsummelser på byggarbetsplatser kan ge upphov till hälsokonsekvenser för arbetstagarna.
Likabehandling och lika möjligheter för alla	Åtgärder mot våld och trakasserier på arbetsplatsen	Tidigare led i värdekedjan	Potentiell negativ konsekvens (Konsekvensen uppkommer sannolikt inom de kommande 5 åren)	Arbetsrelaterade olyckor i samband med underhåll av fastigheter kan ge upphov till hälsokonsekvenser för arbetstagarna.
			Potentiell negativ konsekvens (Konsekvensen uppkommer sannolikt inom de kommande 5 åren)	Produktion av byggmaterial kan medföra arbetssäkerhetsrelaterade hälsokonsekvenser för arbetstagarna.
			Faktisk positiv konsekvens	Varma kräver att dess leverantörer förbinder sig att tillämpa likabehandling på sina arbetsplatser och inte tillåter några former av hot, förtryck eller trakasserier i sin egen verksamhet eller i sina underleverantörers verksamhet.
			Risk	Anseendeförlust på grund av fall av trakasserier eller våld.
	Mångfald	Tidigare led i värdekedjan	Faktisk positiv konsekvens	Varma kräver att dess leverantörer förbinder sig att tillämpa likabehandling på sina arbetsplatser och inte tillåter några former av diskriminering i sin egen verksamhet eller i sina underleverantörers verksamhet.
	Andra arbetsrelaterade rättigheter	Placeringsportfölj	Faktisk positiv konsekvens	Varma förutsätter att placeringsobjekten agerar i enlighet med lagar, internationella normer och avtal, och strävar därmed efter att minska de negativa arbetsrättskonsekvenserna för placeringsobjektens arbetstagare.
		Placeringsportfölj	Potentiell negativ konsekvens (Konsekvensen uppkommer sannolikt inom de kommande 5 åren)	Varma har identifierat användning av barnarbete som en potentiell människorättsrisk i sina placeringsobjekt, specifikt i noterade bolag.
			Faktisk positiv konsekvens	Varma ingriper vid kränkningar av mänskliga rättigheter i sina placeringsobjekt, till exempel barnarbete i utvecklingsländer.
		Tidigare led i värdekedjan	Faktisk positiv konsekvens	I de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer kräver Varma att leverantören förbinder sig att inte använda sig av barnarbete, och strävar därmed efter att minska de negativa människorättskonsekvenserna.
		Direkta fastighetsplaceringar	Potentiell negativ konsekvens (Konsekvensen uppkommer sannolikt inom de kommande 5 åren)	Produktion av byggmaterial, i synnerhet i riskländer, har identifierats vara kopplad till negativa människorättskonsekvenser såsom utnyttjande av barnarbete.
		Placeringsportfölj	Potentiell negativ konsekvens (Konsekvensen uppkommer sannolikt inom de kommande 5 åren)	Varma har identifierat användning av tvångsarbete som en potentiell människorättsrisk i sina placeringsobjekt, specifikt i noterade bolag.
Tvångsarbete		Tidigare led i värdekedjan	Faktisk positiv konsekvens	I de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer kräver Varma att leverantören inte tillåter någon form av tvångsarbete eller straffarbete, och strävar därmed efter att minska de negativa människorättskonsekvenserna.
		Direkta fastighetsplaceringar	Potentiell negativ konsekvens (Konsekvensen uppkommer sannolikt inom de kommande 5 åren)	Produktion av byggmaterial, i synnerhet i riskländer, har identifierats vara kopplad till negativa människorättskonsekvenser såsom tvångsarbete.

Policyer för medarbetare i värdekedjan

S2-1

Ansvarsfullheten gentemot medarbetarna i Varmas värdekedja styrs av principerna för ansvarsfulla placeringar, principerna för aktivt ägande och påverkan, de etiska verksamhetsprinciperna för Varmas leverantörer och principerna för mänskliga rättigheter. Med hjälp av dessa principer hanteras de väsentliga konsekvenserna, riskerna och möjligheterna för medarbetarna i värdekedjan.⁹

Etiska verksamhetsprinciper för Varmas leverantörer

I de etiska verksamhetsprinciperna för Varmas leverantörer behandlas kraven gällande leverantörernas arbetstagare avseende arbetsförhållanden, arbetstider, tillräcklig lön, föreningsfrihet, arbetsmiljö, förebyggande av våld och trakasserier på arbetsplatsen, mångfald samt förbud mot barnarbete och tvångsarbete.¹⁰ Verksamhetsprinciperna omfattar de direkta fastighetsplaceringarna i Varmas värdekedja samt tidigare led i värdekedjan. Genom de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer förbinder Varma sina direkta tjänsteleverantörer, det vill säga leverantörerna i första ledet, till hållbarhetskrav.¹¹ De etiska

verksamhetsprinciperna för Varmas leverantörer bestäms av Varmas styrelse, och de finns publicerade på Varmas webbplats.¹²

Varma har förbundit sig att tillämpa och vidareutveckla hållbara verksamhetsmetoder, vilket är anledningen till att Varma förväntar sig att också dess leverantörer (tjänsteleverantörer, varuleverantörer och försäljningsrepresentanter) förbinder sig att ta ansvar för sin verksamhets ekonomiska, sociala och miljömässiga konsekvenser. Varmas direkta leverantörer ska dessutom i enlighet med tillbörlig aktsamhet övervaka att även deras underleverantörer följer gällande lagstiftning och agerar enligt de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer.¹³

I de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer förutsätts bland annat att leverantören¹⁴

- möjliggör för arbetstagare att utöva sin rätt att organisera sig fritt och sin rätt till kollektiva förhandlingar
- uppfyller minimikraven för anställningsförhållanden enligt lagar och kollektivavtal i såväl egen som underleverantörers verksamhet
- inte tillåter någon form av tvångsarbete eller straffarbete

- förbinder sig att inte använda sig av barnarbete
- erbjuder sina arbetstagare löner, förmåner och övertidsersättning som åtminstone är i enlighet med den nationella lagstiftningen och andra motsvarande avtal
- förbinder sig att tillämpa likabehandling på sina arbetsplatser och inte tillåter några former av diskriminering, hot, förtryck eller trakasserier i sin egen verksamhet eller i sina underleverantörers verksamhet
- säkerställer att arbetstiderna följer den nationella lagstiftningen samt kollektivavtal och andra motsvarande avtal.

Dessutom ska leverantörens arbetsmiljö (inklusive bostäder som leverantören erbjuder som arbetsgivare) uppfylla samtliga krav i arbetssäkerhets- och arbetshälsolagstiftningen. Leverantören ska förebygga olyckor och skador på arbetsplatsen exempelvis genom att säkerställa att arbetsmiljön övervakas tillräckligt, förse arbetstagarna med skyddsutrustning samt tillhandahålla ändamålsenlig introduktion och handledning till arbetstagarna.

I verksamhetsprinciperna fastställs att om leverantören upptäcker avvikelser från de etiska verksamhetsprinciperna i sin egen

verksamhet eller bland sina underleverantörer eller misstänker att avvikelser förekommer i anslutning till varor eller tjänster som levereras till Varma, ska leverantören omedelbart anmäla detta till Varma. Leverantören ska på begäran kunna redogöra för Varma hur leverantören uppfyller de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer.

Varma kan antingen själv eller genom en tredje part utföra revisioner för att bedöma uppfyllandet av kraven i de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer. Eventuella revisioner genomförs alltid i samarbete mellan Varma och leverantören, till exempel genom att leverantören tillåter inspektioner på arbetsplatsen.

Om Varma upptäcker att en leverantör bryter mot kraven i de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer utan att korrigera avvikelser inom överenskommen tid, har Varma rätt att häva avtal till vilka de etiska verksamhetsprinciperna har bifogats. Avvikelser kan även leda till att leverantören inte längre inkluderas i framtida upphandlingar.¹⁵

Varma tillämpar ett gemensamt avtalshanteringssystem samt handledning i avtals- och införskaffningsprocesser. Detta hjälper Varma att säkerställa att de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer har beaktats i avtalen.

Inom Varma har varje funktion som gör införskaffningar ansvar för att dess leverantör har tillgång till de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer. Leverantören ska i sin egen organisation säkerställa att informationen når de personer vars uppgifter omfattas av de etiska verksamhetsprinciperna.¹⁶

Varma har förbundit sig att följa FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter. Varma anser att bland annat OECD:s riktlinjer för multinationella företag, Europarådets rekommendation om företag och mänskliga rättigheter och ILO:s åtta kärnkonventioner utgör viktiga vägledande principer för mänskliga rättigheter. I de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer förutsätter Varma att också leverantörerna följer dessa principer från tredje part.¹⁷

Principer för ansvarsfulla placeringar samt principer för aktivt ägande och påverkan

I Varmas principer för ansvarsfulla placeringar behandlas kraven som ställs på placeringsobjekten avseende arbetstagarnas arbetsförhållanden och andra arbetsrelaterade rättigheter.¹⁸ Varmas ambition med ansvarsfulla placeringar är att minska riskerna och identifiera placeringsobjekt som drar nytta

⁹ ESRS S2 S2-1 14, AR 13

¹⁰ ESRS S2 S2-1 14, 16

¹¹ ESRS 2 MDP-P 65 a, b

¹² ESRS 2 MDR-P 65 c, f

¹³ ESRS 2 MDR-P 65 a

¹⁴ ESRS 2 MDR-P 65 a, b, ESRS S2 S2-1 18

¹⁵ ESRS 2 MDR-P 65 a, ESRS S2 S2-1 16

¹⁶ ESRS 2 MDR-P 65 f

¹⁷ ESRS 2 MDR-P 65 d, ESRS S2 S2-1 19

¹⁸ ESRS 2 MDR-P 65 a

av ansvarsfull verksamhet samt deras avkastningsmöjligheter.¹⁹ Principerna för ansvarsfulla placeringar omfattar placeringsportföljen och de direkta fastighetsplaceringarna inom Varmas värdekedja.²⁰

Varmas placeringskommitté behandlar principerna och policyerna för ansvarsfulla placeringar som presenteras för styrelsen. Därtill följer kommittén upp hållbarhetsrelaterade placeringsrisker, till exempel klimatrisker, samt behandlar brott mot internationella avtal och normer. Placeringsdirektören ansvarar för att principerna följs när det gäller placeringar på hela Varmas nivå.²¹

Varma har undertecknat FN:s principer för ansvarsfulla investeringar (UN PRI). Även i Varmas principer för ansvarsfulla placeringar förutsätts att placeringsobjekten agerar i enlighet med internationella normer och avtal, varav de viktigaste är FN:s Global Compact, OECD:s riktlinjer för multinationella företag och Internationella arbetsorganisationens konventioner.²² Varma följer upp hur dessa följs genom en regelbunden portföljscreening, som är en del av identifieringen av hållbarhetsrisker. I principerna fastställs även vad Varma inte placerar i, det vill säga vad Varma

har uteslutit från sina placeringar och hurdana företag som omfattas av en skärpt aktsamhetsprocess gällande miljöfrågor och andra hållbarhetsperspektiv.²³

Varma påverkar ansvarsfullheten i sina placeringsobjekt tillsammans med andra placerare, bland annat genom olika samarbetsinitiativ och partnerskap. Samtidigt strävar Varma även efter att främja hållbarhet och hållbarhetsrapportering hos placerarna. Varmas mål är att både direkt och indirekt främja FN:s mål för hållbar utveckling.²⁴

I Varmas principer för aktivt ägande och påverkan behandlas kraven som ställs på placeringsobjekten avseende arbetstagarnas arbetsförhållanden, förbud mot användning av barnarbete, föreningsfrihet, arbetsmiljö samt löner som går att leva på. Principerna omfattar placeringsportföljen och de direkta fastighetsplaceringarna inom Varmas värdekedja.²⁵ Placeringsdirektören ansvarar för ansvarsfulla placeringar. Varmas styrelse beslutar om Varmas principer för aktivt ägande och påverkan.²⁶

I principerna för aktivt ägande och påverkan fastställs två typer av mål för Varmas påverkansarbete. Å ena sidan strävar Varma efter

att korrigera brister om ett placeringsobjekt har brutit mot nationella lagar eller internationella avtal. Å andra sidan strävar Varma efter att främja hållbarhet och hållbarhetsrapportering hos placerarna. Varmas mål är att direkt och indirekt främja FN:s mål för hållbar utveckling.²⁷

I principerna förutsätts att placeringsobjekten förutom nationell lagstiftning iakttar internationella normer och avtal, bland annat principerna i FN:s Global Compact. Principerna i Global Compact omfattar FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna och konvention mot korruption, Internationella arbetsorganisationen ILO:s konventioner samt Riodeklarationen om miljö och utveckling.²⁸

I principerna för aktivt ägande och påverkan fastställs att när det gäller sociala frågor är Varmas viktigaste fokusområden identifiering, beaktande, förebyggande och begränsning av människorätsrelaterade risker och konsekvenser samt utveckling av arbetslivet. Det sociala påverkansarbetet styrs av internationella avtal och särskilt respekt för de mänskliga rättigheterna. De internationella avtalen behandlar negativa risker ur placerarsynpunkt,

till exempel barnarbete, begränsningar av föreningsfriheten och skadliga arbetsförhållanden. Andra väsentliga människorättsteman är arbetsmiljö, lön som går att leva på och cybersäkerhet.²⁹

Varma klassificerar överträdelser bland sina direkta aktie- och obligationsplaceringar samt låneplaceringar i tre olika kategorier: den svarta listan (uteslutna placeringsobjekt), placeringsobjekt med pågående påverkansprocess och placeringsobjekt som inkluderats på en bevakningslista. För de olika kategorierna finns olika metoder för att påverka mot normöverträdelser. Påverkansmetoderna beskrivs närmare i avsnittet Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka medarbetare i värdekedjan kan uppmärksamma problem. Ur Varmas perspektiv är det viktigaste uppföljningskriteriet att placeringsobjektet tar steg i rätt riktning för att korrigera situationen.³⁰

Principer för mänskliga rättigheter

I Varmas principer för mänskliga rättigheter behandlas kraven som ställs på leverantörerna, leverantörernas leveranskedjor och placeringsobjekten avseende tillräckliga

löner till deras arbetstagare, arbetsmiljö samt förbud mot användning av barnarbete.³¹ Varma har förbundit sig att verka i enlighet med FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och förutsätter detsamma av sin leveranskedja.³² Principerna för mänskliga rättigheter beskrivs närmare i avsnittet Policyer för den egna arbetskraften.

Rutiner för kontakter med medarbetare i värdekedjan angående konsekvenser

S2-2

Kontakter angående konsekvenser med personer som arbetar med underhåll av bostadsplaceringsobjekt

Fastighetsförvaltaren har ett nära samarbete med Varma i bostadsplaceringsverksamheten. Ett bolag som producerar fastighetsförvaltningstjänster för bostadsplaceringar ansvarar för bland annat underhållsförvaltning, uthyrning av bostäder och lokaler samt kundservicerelaterade uppgifter. Varma är i regel inte direkt i kontakt med till exempel personer som arbetar med service eller städning i bostadsplaceringsobjekten utan håller kontakt med

¹⁹ ESRS 2 MDR-P 65 a

²⁰ ESRS 2 MDR-P 65 b

²¹ ESRS 2 MDR-P 65 c

²² ESRS 2 MDR-P 65 d

²³ ESRS 2 MDR-P 65 a

²⁴ ESRS 2 MDR-P 65 a

²⁵ ESRS 2 MDR-P 65 a, b, ESRS S2 S2-1 18

²⁶ ESRS 2 MDR-P 65 c

²⁷ ESRS 2 MDR-P 65 a

²⁸ ESRS 2 MDR-P 65 d

²⁹ ESRS 2 MDR-P 65 a, ESRS S2 S2-1 18

³⁰ ESRS 2 MDR-P 65 a

³¹ ESRS 2 MDR-P 65 a, ESRS S2 S2-1 18

³² ESRS 2 MDR-P 65 d

fastighetsförvaltarens arbetstagare, som leder underhållet och partnernätverket.³³ De högsta operativa aktörerna i Varma som hanterar kontakten är asset managern och direktören för bostadsplaceringar.³⁴

Varma har kontakt med företaget som producerar fastighetsförvaltningstjänsten tätt och regelbundet samt enligt behov. Kontakter hålls på olika nivåer och med olika sammanställningar och cykler. Som kontaktkanaler fungerar återkommande och enskilda möten både ansikte mot ansikte och på distans, daglig e-postkorrespondens, samtal och en gemensam elektronisk kommunikationskanal där man bland annat diskuterar, sparar information och följer upp hur ärenden framskrider.³⁵

Fastighetsförvaltaren rapporterar till Varma exempelvis om objektens helhetsbild, omfattande förändringar och åtgärder. I rapporteringen uppmärksammar fastighetsförvaltarna informationen och feedbacken de erhållit från både samarbetspartner och kunder i omfattande utsträckning. Olika intressentgruppers åsikter, inklusive underhållspartners, uppmärksammas alltså som en del i en helhet som fastighetsförvaltaren utgår från för att föreslå åtgärder. Vi behov kan Varma och

fastighetsförvaltarna även arrangera gemensamma möten tillsammans med aktörer i partnernätverket. Arbetssäkerhetsobservationer i fastighetsunderhållet var inte en standardpunkt på dagordningen i mötena som hölls med fastighetsförvaltaren, och fastighetsförvaltarna har inte heller lyft fram dem. Eventuella upptäcker skulle dock tas upp till exempel när man kollar läget med underhållet vid månadsmötena eller kvartalsmötena.³⁶

Kontakter angående konsekvenser med personer som arbetar med underhåll av affärslokalsplaceringar

Inom affärslokalsplaceringarna arbetar Varma med fyra bolag som producerar fastighetsförvaltningstjänster. Fastighetsförvaltarens primära uppgift är att sköta om fastigheternas tekniska skick, se till att de är funktionssäkra och leda det operativa underhållsnätverket. Varma är därmed inte i direkt kontakt med personerna som arbetar i underhållet av affärslokalsplaceringarna utan är i direkt kontakt med fastighetsförvaltarna. Det högsta operativa organet som svarar för att hålla kontakt är affärslokaldirektören.

Kontakter angående konsekvenser med personer som arbetar på Varmas byggarbetsplatser

Varma är inte i direkt kontakt med arbetstägarna eller motsvarande anställda hos underleverantörerna som deltar i produktionsverksamheten för Varmas entreprenörer. Däremot håller Varma direkt kontakt med själva entreprenören och tjänstemännen på byggarbetsplatsen aktivt beroende på projektets art.³⁷ Personen som är ansvarig för projektet har det operativa ansvaret hos Varma för att säkerställa kontakten.³⁸

Under byggprojektet rapporterar entreprenören till Varma om arbetssäkerhetens tillstånd på byggarbetsplatsen. Vid regelbundet arrangerade byggarbetsplatsmöten rapporterar entreprenören till Varma om inträffade arbetsolyckor och tillbud, deras art och fortsatta åtgärder för att förbättra arbetssäkerheten, om dylika händelser har ägt rum på byggarbetsplatsen.³⁹ Varje arbetstagare på byggarbetsplatsen måste meddela huvudentreprenören och andra entreprenörer om farliga och skadliga element som de upptäcker. Hur säkerhetsobservationerna behandlas beror på huvudentreprenören. Säkerhetsobservationerna som görs hos

större huvudentreprenörer rapporteras ofta via en digital portal, vilket innebär att alla som arbetar på byggarbetsplatsen kan göra dem med en mobil enhet. Det är även möjligt att rapportera observationerna anonymt. Huvudentreprenören svarar för behandlingen av alla observationer och eventuella åtgärder.⁴⁰

Kontakter med andra medarbetare i värdekedjan angående konsekvenser

Varma har för närvarande inga andra etablerade rutiner för kontakter med medarbetarna i värdekedjan eller deras företrädare angående konsekvenser som rör medarbetarna i värdekedjan.⁴¹ Varma agerar proaktivt mot potentiella konsekvenser genom aktivt påverkansarbete gentemot placeringsobjekten, regelbunden screening av placeringsportföljen med avseende på överträdelser samt utredning av leverantörernas aktsamhetsrutiner gällande mänskliga rättigheter.

Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka medarbetare i värdekedjan kan uppmärksamma problem

S2-3

Rapporteringskanal⁴²

Varma har en Whistleblowing-kanal som är tillgänglig för alla intressenter. Kanalen kan användas för att göra en anonym anmälan om misstänkta överträdelser och för att uttrycka oro om saker som inte är förenliga med Varmas värderingar och etiska riktlinjer och som kan ha allvarliga konsekvenser för Varma eller en enskild person. En automatisk mottagningsbekräftelse skickas till anmälaren. I rapporteringskanalen kan anmälaren dessutom följa meddelanden relaterade till anmälan som skickats av Varmas Whistleblowing-team. Anmälningsprocessen är lösenordsskyddad. Varmas Whistleblowing-team får en automatisk notifiering om att en anmälan och/eller ett meddelande inkommit till kanalen.⁴³ Rapporteringskanalen beskrivs närmare i avsnittet Affärsetiska policyer och företagskultur.

Varma har inte undersökt huruvida medarbetarna i värdekedjan är medvetna om

³³ ESRS S2 S2-2 22 a

³⁴ ESRS S2 S2-2 22 c

³⁵ ESRS S2 S2-2 22 b

³⁶ ESRS S2 S2-2 22

³⁷ ESRS S2 S2-2 22 a

³⁸ ESRS S2 S2-2 22 c

³⁹ ESRS S2 S2-2 22 b

⁴⁰ ESRS S2 S2-2 22

⁴¹ ESRS S2 S2-2 24

⁴² ESRS S2 S2-1 17 b, ESRS S2 S2-3 25, 27 b, 28

⁴³ ESRS S2 S2-3 27 d

Varmas Whistleblowing-kanal eller huruvida de litar på den för att uppmärksamma sina problem eller behov och få dem utredda.⁴⁴ I de etiska verksamhetsprinciperna för Varmas leverantörer förutsätter dock Varma att leverantörerna säkerställer att deras arbetstagare har möjlighet att rapportera om verksamhet som strider mot reglerna, föreslå förbättringar och ge allmän feedback.⁴⁵

Screening av placeringsobjekt avseende normöverträdelser⁴⁶

Varma följer upp sina placeringar kvartalsvis avseende normöverträdelser. Varma klassificerar överträdelser bland sina direkta aktie- och obligationsplaceringar samt låneplaceringar i tre kategorier. Olika påverkansmetoder tillämpas på de olika kategorierna. Överträdelser i den allvarligaste kategorin innebär att placeringsobjektet automatiskt läggs till på den så kallade svarta listan. Om ett svartlistat placeringsobjekt inte vidtar tillräckliga åtgärder för att korrigera sitt agerande kommer innehavet att avyttras senast inom 18 månader eller med beaktande av marknadsläget.

Överträdelser i den näst allvarligaste kategorin innebär att objektet inkluderas i Varmas egen påverkansprocess. Ytterligare placeringar

i objekt som omfattas av påverkansprocessen kan inte göras utan beslut från placeringskommittén. Varma fastställer mål och tidsschema för påverkansprocessen och följer upp framstegen.

Brott i den tredje kategorin innebär att objektet placeras på en bevakningslista. Varma håller kontakt med placeringsobjekten på listan i huvudsak via en tjänsteleverantör som upprätthåller en dialog med företaget. Företagen som inkluderas i en påverkansprocess har rätt att känna till Varmas namn. Varma följer regelbundet upp hur överträdelser åtgärdas och hur situationen utvecklas.

Vid fondplaceringar förutsätter Varma även att företagen som fonden placerar i följer lagar och internationella avtal. Vid eventuella överträdelser kontaktar fondförvaltaren Varma och inleder en utredningsprocess. Vid allvarliga överträdelser går fonden igenom en eskaleringsprocess vars syfte är att åtgärda överträdelserna via förvaltningsbolaget. Förvaltningsbolagen ansvarar för uppföljningen av portföljföretagen. Påverkansprocessen för fonder, inklusive eskaleringsprocessen, samt en mer detaljerad processbeskrivning av påverkansarbetet existerar, men utgör för närvarande inte offentlig information.

Varma har inte undersökt huruvida medarbetarna i värdekedjan är medvetna om screeningen av placeringsobjekt avseende normöverträdelser eller huruvida de litar på den för att uppmärksamma sina problem eller behov och få dem utredda.⁴⁷

Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för medarbetare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller medarbetare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet

S2-4

Hantering av konsekvenser för medarbetare i värdekedjan⁴⁸

Arbetet för mänskliga rättigheter relaterat till medarbetare i värdekedjan görs inom placeringsfunktionen, hållbarhetsavdelningen, compliance och inköpsrelaterade arbetsuppgifter.⁴⁹ Metoder för att identifiera, bedöma, ingripa för och övervaka att de mänskliga rättigheterna uppfylls är en del av olika funktioners hållbarhetsåtgärder inom Varma.

Tabell 62: **Hantering av konsekvenser för medarbetare i värdekedjan, åtgärd som vidtagits under rapporteringsåret**

Åtgärd som vidtagits under rapporteringsåret ⁵⁰	Förväntat resultat ⁵¹	Tidshorisont ⁵²	Tillämpningsområde (funktioner som omfattas av åtgärden/värdekedjor/intressenter) ⁵³
Skapa processer för ingripande och förfaranden för att hantera avvikelser som uppkommit avseende en leveranskedjas hållbarhet.	Förmåga att identifiera, förebygga och begränsa faktiska och negativa konsekvenser i leveranskedjan samt vid behov ingripa.	Utfört under hösten 2024	Tidigare led i värdekedjan, Direkta fastighetsplaceringar, Placeringsportfölj
Utbildning av egen personal.	Stöda implementeringen av processen för ingripande och öka kännedomen om processerna och förfarandena för personer som arbetar med inköp.	Utfört under hösten 2024	Egen verksamhet
Utförande av enkätundersökning om leverantörernas hållbarhet.	Uppföljning av hållbarhetsarbetet hos Varmas största leverantörer.	Utfört under hösten 2024	Tidigare led i värdekedjan

Tabell 63: **Hantering av konsekvenser för medarbetare i värdekedjan, planerad åtgärd**

Planerad åtgärd	Förväntat resultat	Tidshorisont	Tillämpningsområde (funktioner som omfattas av åtgärden/värdekedjor/intressenter) ⁵⁴
Uppställning av mål relaterade till hållbara inköp och integrering av målen i företagsansvarsprogrammet.	Företagsansvarsprogrammet uppdateras med inköpsrelaterade mål.	Utförs under 2025	Egen verksamhet, Tidigare led i värdekedjan, Direkta fastighetsplaceringar, Placeringsportfölj

⁴⁴ ESRS S2 S2-3 28

⁴⁵ ESRS S2 S2-3 27 c

⁴⁶ ESRS S2 S2-1 17 c, ESRS S2 S2-3 25, 27 a

⁴⁷ ESRS S2 S2-3 28

⁴⁸ ESRS S2 S2-4 30, 32 a

⁴⁹ ESRS S2 S2-4 38

⁵⁰ ESRS 2 MDR-A 68 a

⁵¹ ESRS 2 MDR-A 68 a

⁵² ESRS 2 MDR-A 68 c

⁵³ ESRS 2 MDR-A 68 b

⁵⁴ ESRS 2 MDR-A 68 b

Leverantörers förbindelser

Varmas direkta tjänsteleverantörer ska förbinda sig till att följa de etiska verksamhetsprinciperna för Varmas leverantörer, vars huvudsakliga innehåll beskrivs i avsnittet Policyer för medarbetare i värdekedjan. På så sätt strävar Varma efter att åstadkomma väsentliga positiva konsekvenser för medarbetarna i värdekedjan och samtidigt förhindra potentiella negativa konsekvenser.⁵⁵ Direkta tjänsteleverantörer är ansvariga för sina egna inköpskedjor och skyldiga att säkerställa att Varmas principer uppfylls i den egna verksamheten.

Arbetssäkerhet på Varmas byggarbetsplatser

I avtal som ingås med entreprenörer inkluderar alltid de etiska verksamhetsprinciperna för Varmas leverantörer. Dessutom kan specifika måttnivåer för arbetssäkerhet fastställas i projektmålen. I början av projektet hålls en genomgång med entreprenören om hur arbetssäkerheten ska skötas, och entreprenören ser till att informera sina underleverantörer.

I alla projekt ingår omfattande dokumentation om arbetssäkerhet, minst i enlighet med förordning 205/2009. Byggherren utser en säkerhetskoordinator och ansvarar för att upprätta ett säkerhetsdokument. Den som i huvudsak genomför byggprojektet, vanligtvis huvudentreprenören, utgår i

sitt agerande från säkerhetsdokumentet och framför planerna gällande arbets-säkerhet. Säkerhetskoordinatorn utses redan under planeringen av projektet. Säkerhetsmätningarna genomförs av huvudentreprenören. Säkerhetskoordinatorn går runt på byggarbetsplatsen och genomför säkerhetsmätningar för att bedöma situationen för arbetssäkerheten.⁵⁶

Arbetssäkerhet i underhållet av Varmas bostadsplaceringsobjekt

För att förebygga hälsokonsekvenser hos bostadsplaceringsobjektens användare, inklusive de personer som arbetar med underhållet, följer Varma bestämmelser och riktlinjer. Varma strävar efter att se till att byggnader byggs i enlighet med gällande regleringar, genomföra nödvändiga inspektioner och reagera på inspektionernas resultat vid behov. Det operativa ansvaret för att leda underhållet av bostadsplaceringar ligger hos fastighetsförvaltaren, och Varma har inte upprättat några särskilda processer för att förebygga hälsokonsekvenser. Målet är dock att respons från fastighetsförvaltaren och från andra ska behandlas även med hänsyn till hälsokonsekvenser. Om fastighetsförvaltaren eller en annan aktör föreslår nya åtgärder eller anmäler att de befintliga åtgärderna är otillräckliga, behandlas ärendet inom ramen för samarbetet.⁵⁷

Processer för ingripande och förfaranden angående hållbarhetsavvikelser hos leverantörer

Varma har under rapporteringsåret utvecklat och tagit i bruk en process för att hantera faktiska eller potentiella negativa konsekvenser som upptäcks i leveranskedjan. Sådana konsekvenser benämns i detta sammanhang hållbarhetsavvikelser. Avvikelserna kan exempelvis röra regelefterlevnad, mänskliga rättigheter och arbetstagares rättigheter, arbetsmiljö samt miljö, med avseende på leverantörers verksamhet. Varmas ledningsgrupp har behandlat processen för ingripande under ett möte och godkänt den. Avvikelser som upptäcks dokumenteras i Varmas system för operativa risker. Syftet med processen för ingripande är att göra det möjligt att identifiera, förebygga och begränsa faktiska negativa konsekvenser i leveranskedjan samt vid behov ingripa.⁵⁸

Utbildning av egen personal

Varma har en webbutbildning för den egna personalen avseende de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer. I utbildningen behandlas innehållet i de etiska verksamhetsprinciperna för Varmas leverantörer, bland annat verksamhetens efterlevnad av regler, mänskliga rättigheter och arbetstagarnas rättigheter och arbetsmiljö. Vem som helst av Varmas egna arbetstagare kan genomföra webbutbildningen, men för närvarande är den

inte obligatorisk. Utbildningen är i synnerhet avsedd för anställda som arbetar med inköpsverksamhet. Under rapporteringsåret hade 8 procent av Varmas egna arbetstagare slutfört webbkursen.

Under hösten 2024 anordnade Varma två utbildningar om processen för ingripande och arbetsmetoder som ingår i processen. Till utbildningarna bjöds specifika personer från Varmas olika funktioner, som arbetar med inköp. En av utbildningarna spelades även in för internt bruk. Syftet med utbildningarna var att stödja implementeringen av processerna och förfarandena bland personer som arbetar med inköp, så att de kan bidra till att de tillämpas.⁵⁹

Enkätundersökning om leverantörernas hållbarhet

Enkätundersökningen av hållbarhet bland Varmas leverantörer genomförs för att följa upp hur den aktuella situationen ser ut avseende leverantörernas hållbarhet. Under hösten 2024 genomförde Varma hållbarhetsundersökningen bland de största leverantörerna, exklusive byggverksamhet. Enkäten handlade om etiska affärsprinciper, aktsamhetsprocess för mänskliga rättigheter, arbetstagarnas hälsa, säkerhet och rättigheter i arbetslivet, hantering av leveranskedjan samt miljöledning och miljökonsekvenser. Enkäten besvarades av

61 leverantörer. Flest svar inkom från företag som tillhandahåller IT-tjänster. En stor del av respondenterna var finländska företag, men även utländska företag återfanns bland svaren. Av leverantörerna som svarade på frågan om principerna i FN:s Global Compact har 88 procent förbundit sig att följa dem. Av leverantörerna som svarade på frågan om vetenskapsbaserade utsläppsminskningmål enligt SBT-initiativet har 38 procent ställt upp SBT-utsläppsminskningmål.

Uppföljning av placeringsobjekt avseende efterlevnad av internationella avtal och nationella lagar

För placeringsportföljens del är screening av normöverträdelser ett systematiskt sätt att följa upp, bedöma och hantera väsentliga negativa konsekvenser för medarbetare i värdekedjan. Uppföljningen av placeringsobjekt avseende efterlevnad av internationella avtal och nationella lagar är en del av identifieringen av hållbarhetsrisker. Detta beskrivs i avsnittet Screening av placeringsobjekt avseende normöverträdelser.⁶⁰

Varma följer upp dessa hållbarhetsrisker genom en genomlysning av placeringsportföljen för att identifiera skadliga affärskopplingar och brott mot internationella avtal och normer.

För att övervaka efterlevnaden av normer bland noterade placeringar anlitar Varma en extern tjänsteleverantör som upprätthåller en

⁵⁵ ESRS S2 S2-4 31 a, b, 32 c

⁵⁶ ESRS S2 S2-4 33 c

⁵⁷ ESRS S2 S2-4 33 a, c

⁵⁸ ESRS S2 S2-4 33 a, b, c

⁵⁹ ESRS S2 S2-4 33 c, 38

⁶⁰ ESRS S2 S2-4 32 d

databas över företagen samt deras bekräftade och möjliga överträdelser. Tjänsteleverantören för samtal med de företag som misstänks eller har påvisats bryta mot normer och uppdaterar databasen därefter. På så sätt har portföljförvaltarna alltid en uppdaterad översikt över företagsspecifika uppgifter. Varma följer upp efterlevnaden av lagar och internationella avtal. Möjliga och bekräftade överträdelser samt fortskridandet av korrigerande åtgärder behandlas under ledning av en hållbarhets-expert vid kvartalsvisa möten med placeringsfunktionens portföljförvaltare.

Om ett företag bryter mot hållbarhetsnormer försöker Varma först påverka företaget att åtgärda de upptäckta överträdelserna och ändra sina verksamhetsmetoder. Varma kan påverka företag direkt, via samarbeten med andra placerare samt via tjänsteleverantören. Vid fondplaceringar förutsätter Varma även att bolagen som fonden placerar i följer lagar och internationella avtal. Vid eventuella överträdelser kontaktar fondförvaltaren Varma och inleder en utredningsprocess. Om överträdelser i fråga är allvarlig går fonden igenom en eskaleringsprocess vars syfte är att gottgöra för överträdelser. Förvaltningsbolagen ansvarar för uppföljningen av portföljföretagen.

Gottgörande för konsekvenser för medarbetare i värdekedjan⁶¹

År 2024 kontaktade Varma 6 (3) företag i samband med påverkansprocesser. Kontakterna gällde ett brett omfång av olika ämnen, såsom korruption, konkurrensrättsliga frågor, arbetsrätt samt människorätts-, datasäkerhets- och miljöfrågor. Företagens verksamhetsställen fanns i Nordamerika och Europa.

Nyttjande av väsentliga möjligheter relaterade till medarbetare i värdekedjan

Slutresultatet för den dubbla väsentlighetsbedömningen 2023 inbegrep inte identifiering av möjligheter relaterade till medarbetare i värdekedjan. Varma har alltså för närvarande inga tillämpade eller planerade åtgärder för att utnyttja väsentliga möjligheter relaterade till medarbetare i värdekedjan.⁶²

Begränsning av väsentliga risker relaterade till medarbetare i värdekedjan

I den dubbla väsentlighetsbedömningen 2023 identifierades anseendeförlust på grund av fall av trakasserier eller våld som en risk relaterad till medarbetare i värdekedjan. Kriskommunikation är en viktig metod för att förebygga och begränsa anseendeförlust. Syftet är att kommunicera snabbt, tydligt och transparent till intressenterna om

situationen och om Varmas åtgärder för att lösa situationen.⁶³

Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

S2-5

Vid denna tidpunkt har Varma inte formulerat några tidsbundna och resultatinriktade mål för att minska de negativa konsekvenserna eller stärka de positiva konsekvenserna för medarbetare i värdekedjan eller hantera väsentliga risker och möjligheter relaterade till medarbetarna i värdekedjan. Därmed har Varma heller ingen process för att formulera målen på helhetsnivå.⁶⁴

I sitt företagsansvarsprogram har Varma dock förbundit sig att kartlägga sina placerings mänskiorättsrelaterade risker och konsekvenser samt verka för att minimera de negativa konsekvenserna. Detta kvalitativa åtagande motsvaras av screening av placeringsobjekt avseende normöverträdelser, som Varma använder för att identifiera, ingripa mot samt minska mänskiorättsrelaterade risker och negativa konsekvenser. Varmas företagsansvarsprogram kommer att uppdateras under 2025. Avsikten är att samtidigt också formulera mål för ansvarsfulla inköp och inkludera dem i företagsansvarsprogrammet.

Tabell 64: Varmas placeringsobjekt med pågående påverkansprocess 2024⁶⁵

Företagets bransch	Företagets verksamhetsställe	Möjlig eller sannolik överträdelse*	Påverkansprocessens fas i slutet av 2024	Mål 2025
Detaljhandel	Nordamerika	Konkurrensrättsliga ärenden	Portföljförvaltaren har haft kontakt med företaget. Placeringskommittén följer upp. Även talan som väcks mot företaget samt deras fortskridande följs upp.	Kontakta och behandla igen
Medie- och tekniktjänster	Nordamerika	Ärenden som rör mänskliga rättigheter, arbetsrätt, datasäkerhet och miljö	Portföljförvaltaren har haft kontakt med företaget. Placeringskommittén följer upp. Även talan som väcks mot företaget samt deras fortskridande följs upp.	Kontakta och behandla igen
Bilindustri	Nordamerika	Arbetsrättsliga ärenden	Portföljförvaltaren har haft kontakt med företaget. Placeringskommittén följer upp. Även talan som väcks mot företaget samt deras fortskridande följs upp.	Kontakta och behandla igen
Hotell-, restaurang- och fritidstjänster	Nordamerika	Arbetsrättsliga ärenden	Portföljförvaltaren har haft kontakt med företaget. Har presenterats i placeringskommittén.	Kontakta och behandla igen
Produkter från pappers- och skogsindustri	Europa	Miljöfrågor	Hållbarhetsavdelningen har kontaktat företaget. Har behandlats i placeringskommittén.	Placeringskommittén följer upp
Medie- och tekniktjänster	Nordamerika	Korruption	Portföljförvaltaren har haft kontakt med företaget.	Kontakta och behandla igen

* En överträdelse fastställs utifrån uppgifterna i ISS rapport Norm-Based Research Company (UN Global Compact pillars) och/eller baserat på Varmas interna bedömning.

⁶¹ ESRS S2 S2-4 36
⁶² ESRS S2 S2-4 34 b
⁶³ ESRS S2 S2-4 34 a
⁶⁴ ESRS S S2-5 40, 41, 43
⁶⁵ ESRS S2 S2-1 19

SOCIAL INFORMATION

ESRS S3

Berörda samhällen

Varma tillämpar övergångsbestämmelsen och rapporterar inte de uppgifter som anges i ESRS S3 under det första året av utarbetandet av hållbarhetsförklaringen. I nästa avsnitt ingår dock en kort beskrivning av väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter samt policyer, åtgärder mål och mått avseende berörda samhällen.

Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för berörda samhällen

ESRS 2 SBM-3

Avseende berörda samhällen har fastställandet och bedömningen av väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter inkluderat hänsyn till Varmas egen verksamhet samt dess värdekedjas påverkan, med beaktande av de funktioner som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen (i avsnittet Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter).¹ Bland de berörda samhällen som identifierats som väsentliga kan det eventuellt även finnas samhällen bestående av urfolk. Varmas koppling till dessa samhällen är indirekt, via de företags verksamhet som utgör placeringsobjekt hos Varma.² Varma har ingen tydlig uppfattning om de berörda samhällena eller deras egenskaper eftersom konsekvenserna är i placeringsportföljen, vilket gör att

Tabell 65: Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för berörda samhällen

Underämne	Del-under-ämne	Plats i värdekedjan	Negativ/positiv konsekvens, risk eller möjlighet	Väsentlig konsekvens, risk eller möjlighet
Samhällens ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter	Rent vatten och sanitet	Placeringsportfölj	Faktisk positiv konsekvens	Vid statslån placerar Varma inte i länder vars placering i FN:s index för mätning av framsteg mot målen för hållbar utveckling är i den lägsta fjärdedelen. I indexet beaktas rent vatten och sanitet.
	Säkerhetsrelaterade konsekvenser	Placeringsportfölj	Potentiell negativ konsekvens (Konsekvensen uppkommer någorlunda sannolikt inom de kommande 5 åren)	För noterade bolag har Varma identifierat bristande respekt för rätten till liv som en potentiell negativ människorättsrelaterad konsekvens. Problemet finns ofta på statlig nivå.
	Annat	Placeringsportfölj	Potentiell negativ konsekvens (Konsekvensen uppkommer sannolikt inom de kommande 5 åren)	För noterade bolag har Varma identifierat kränkningar av rätten till självbestämmande som en potentiell negativ människorättsrelaterad konsekvens.

fallen kan variera stort.³ Konsekvenserna i företagen kan vara både systemiska och kopplade till enskilda händelser och de kan även uppstå på grund av omställning till en grönare verksamhet.⁴ Vad gäller positiva konsekvenser har Varma identifierat uteslutning av placeringar baserat på FN:s index för hållbar utveckling som en potentiell positiv konsekvens, då det kan utgöra ett incitament för stater att bedriva hållbarare verksamhet för att få tillgång till finansiering.⁵

De identifierade konsekvenserna beror inte direkt på strategin eller affärsmodellen, men konsekvenserna är kopplade till dem genom

placeringsverksamheten, vars syfte är att trygga pensionerna. När det gäller väsentliga konsekvenser för samt beroende av berörda samhällen har inga väsentliga risker eller möjligheter identifierats, inte heller sådana som skulle bero på Varmas strategi eller affärsmodell.⁶

Policyer för berörda samhällen

S3-1

Varmas ansvarsfullhet gentemot berörda samhällen styrs av principerna för ansvarsfulla placeringar, principerna för aktivt ägande och påverkan och principerna för mänskliga

¹ ESRS S3: ESRS 2 SBM-3 9
² ESRS S3: ESRS 2 SBM-3 9 a
³ ESRS S3: ESRS 2 SBM-3 10
⁴ ESRS S3: ESRS 2 SBM-3 9 b
⁵ ESRS S3: ESRS 2 SBM-3 9 c
⁶ ESRS S3: ESRS 2 SBM-3 8, 9 d, 11

rättigheter.⁷ Med hjälp av dessa policyer hanteras de väsentliga konsekvenserna, riskerna och möjligheterna för berörda samhällen.⁸

Principer för ansvarsfulla placeringar

I Varmas principer för ansvarsfulla placeringar behandlas kraven som ställs på placeringsobjekten avseende beaktande av sociala faktorer i samband med placeringsbeslut. Varmas ambition med ansvarsfulla placeringar är att minska riskerna och identifiera placeringsobjekt som drar nytta av ansvarsfull verksamhet samt deras avkastningsmöjligheter. Principerna för ansvarsfulla placeringar omfattar placeringsportföljen och de direkta fastighetsplaceringarna inom Varmas värdekedja.⁹ Principerna omfattar samtliga tillgångsklasser och tillämpningen av principerna varierar beroende på tillgångsklass och placeringssätt.

Varma påverkar ansvarsfullheten i sina placeringsobjekt tillsammans med andra placerare, bland annat genom olika samarbetsinitiativ och partnerskap. Genom påverkansarbetet strävar Varma även efter att främja hållbarhet och hållbarhetsrapportering hos placerarna. Varmas mål är att både direkt

och indirekt främja FN:s mål för hållbar utveckling.¹⁰

Principerna för ansvarsfulla placeringar beskrivs närmare i avsnittet Policyer för medarbetare i värdekedjan.

Principer för aktivt ägande och påverkan

I Varmas principer för aktivt ägande och påverkan behandlas identifiering, beaktande, förebyggande och begränsning av människorättsrelaterade risker och konsekvenser samt utveckling av arbetslivet. Dessa är Varmas viktigaste fokusområden. Principerna omfattar placeringsportföljen och de direkta fastighetsplaceringarna inom Varmas värdekedja.¹¹ Det sociala påverkansarbetet styrs av internationella avtal och särskilt respekt för de mänskliga rättigheterna. De internationella avtalen behandlar för placerarens del negativa risker, till exempel tillgången till rent vatten och sanitet, säkerhetsrelaterade konsekvenser och samhällenas ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter.¹² Andra väsentliga människorättsteman är arbetsmiljö, lön som går att leva på och cybersäkerhet. I de processer som följer principerna, såsom screening av normöverträdelser som beskrivs i avsnittet Rutiner för

att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka berörda samhällen kan uppmärksamma problem, screenar Varma sina placeringsobjekt också med avseende på överträdelser som berör urfolk.¹³ Varmas principer för aktivt ägande och påverkan beskrivs närmare i avsnittet Policyer för medarbetare i värdekedjan.

Principer för mänskliga rättigheter

I Varmas principer för mänskliga rättigheter behandlas väsentliga konsekvenser kopplade till placeringsobjekts kränkningar av mänskliga rättigheter, såsom tillgång till rent vatten och sanitet, säkerhetsrelaterade konsekvenser och samhällens ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter. Varma har förbundit sig att verka i enlighet med FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och förutsätter detsamma av sina placeringsobjekt.¹⁴ Varma bevakar sina placeringsobjekt (placeringsportfölj, direkta fastighetsplaceringar) med avseende på kränkningar av mänskliga rättigheter genom screening av normöverträdelser och klassificerar dem i tre kategorier: svartlistade placeringsobjekt, objekt med pågående påverkansprocess och objekt som inkluderats på en bevakningslista. Varma använder sig av olika metoder för

påverkan, såsom dialog, röstning, samarbetsinitiativ och avyttring, beroende på hur allvarlig överträdelser är och huruvida den kan gottgöras. Principerna för mänskliga rättigheter beskrivs närmare i avsnittet Policyer för den egna arbetskraften.

Rutiner för kontakter med berörda samhällen angående konsekvenser

S3-2

Varma håller kontakt med placeringsobjekt i huvudsak via en tjänsteleverantör som upprätthåller en dialog med företaget. Företag som inkluderas i en påverkansprocess har rätt att känna till Varmas namn. Varma följer regelbundet upp hur överträdelser åtgärdas och hur situationen utvecklas. Varma agerar proaktivt mot möjliga konsekvenser genom aktivt påverkansarbete gentemot placeringsobjekten, regelbunden screening av placeringsportföljen avseende överträdelser samt utredning av leverantörernas aktsamhetsrutiner gällande mänskliga rättigheter.

Vid fondplaceringar förutsätter Varma även att företagen som fonden placerar i följer lagar och internationella avtal. Vid eventuella överträdelser kontaktar fondförvaltaren Varma och inleder en utredningsprocess. Vid

allvarliga överträdelser går fonden igenom en eskaleringsprocess vars syfte är att åtgärda överträdelserna via förvaltningsbolaget. Förvaltningsbolagen ansvarar för uppföljningen av portföljföretagen.

I sina indexplaceringar prioriterar Varma placeringar som automatiskt utesluter företag som begått allvarliga förbrytelser. Påverkansarbetet vid indexplaceringar sker via placeringsbolaget. Eftersom Varma inte har direkta innehav i indexföretagen är direkt påverkan inte möjlig, men i stället strävar Varma efter att påverka dem via olika samarbetsinitiativ.¹⁵

Varma har vid denna tidpunkt inga etablerade rutiner för beaktande av perspektiven hos berörda samhällen i bolagets beslut eller i åtgärder för att hantera faktiska och potentiella konsekvenser för samhällena.¹⁶ Varma har inte heller några etablerade rutiner för att få förståelse för perspektiven hos sådana samhällen som löper särskilt stor risk att drabbas av konsekvenser. Dessa kan utgöras av särskilda grupper inom samhällena, som marginaliserade grupper eller exempelvis kvinnor och flickor. Dessa grupper kan också vara berörda.¹⁷

⁷ ESRS 2 S3 S3-1 12

⁸ ESRS 2 S3 S3-1 13

⁹ ESRS 2 S3 S3-1 14

¹⁰ ESRS 2 MDR-P 65 a

¹¹ ESRS 2 MDR-P 65 a, b, ESRS 2 S3 S3-1 14

¹² ESRS 2 S3 S3-1 12, 13

¹³ ESRS 2 S3 S3-1 16 a

¹⁴ ESRS 2 S3 S3-1 13

¹⁵ ESRS 2 S3 S3-2 19

¹⁶ ESRS 2 S3 S3-2 21

¹⁷ ESRS 2 S3 S3-2 22

Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka berörda samhällen kan uppmärksamma problem

S3-3 Rapporteringskanal¹⁸

Varma har en Whistleblowing-kanal som är tillgänglig för alla intressenter. Kanalen kan användas för att göra en anonym anmälan om misstänkta överträdelser och för att uttrycka oro om saker som inte är förenliga med Varmas värderingar och etiska riktlinjer och som kan ha allvarliga konsekvenser för Varma eller en enskild person. Rapporteringskanalen beskrivs närmare i avsnittet Affärsetiska policyer och företagskultur.

Screening av placeringsobjekt avseende normöverträdelser¹⁹

Screeningen av placeringsobjekt avseende normöverträdelser beskrivs närmare i avsnittet Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka medarbetare i värdekedjan kan uppmärksamma problem.

Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för berörda samhällen och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller berörda samhällen, och dessa åtgärders ändamålsenlighet

S3-4 Uppföljning av placeringsobjekt avseende normöverträdelser²⁰

Uppföljningen av placeringsobjekt avseende efterlevnad av internationella avtal och nationella lagar är en del av identifieringen av hållbarhetsrisker. Varma dokumenterar potentiella och sannolika hållbarhetsrisker i riskhante-ringssystemet. Hållbarhetsriskerna behandlas en gång i månaden av placeringskommittén. Dessutom behandlas hållbarhetsriskerna i styrelsens risk- och solvensbedömning.

Varma följer upp hållbarhetsrisker genom en genomlysning av placeringsportföljen för att identifiera skadliga affärskopplingar och brott mot internationella avtal och normer.

För att övervaka efterlevnaden av normer bland noterade placeringar anlitar Varma en extern tjänsteleverantör som upprätthåller en databas över företagen samt deras bekräftade och möjliga överträdelser. Tjänsteleverantören för samtal med de företag som misstänks eller

har påvisats bryta mot normer och uppdaterar databasen därefter. På så sätt har portföljför-valtarna alltid en uppdaterad översikt över företagsspecifika uppgifter. Varma följer upp sina placeringar kvartalsvis avseende normöverträdelser.

Om ett företag bryter mot hållbarhets-normer försöker Varma först påverka företaget att åtgärda de upptäckta överträdelserna och ändra sina verksamhetsmetoder. Varma kan påverka företag direkt, via samarbeten med andra placerare samt via tjänsteleverantören. Vid fondplaceringar förutsätter Varma även att bolagen som fonden placerar i följer lagar och internationella avtal. Vid eventuella överträ-delser kontaktar fondförvaltaren Varma och inleder en utredningsprocess. Om överträ-delsen i fråga är allvarlig går fonden igenom en eskaleringsprocess vars syfte är att gottgöra för överträdelserna.²¹ Förvaltningsbolagen ansvarar för uppföljningen av portföljföretagen.

År 2024 kontaktade Varma 6 (3) företag i samband med påverkansprocesser för bevakning av normöverträdelser. Kontakterna beskrivs närmare i avsnittet Åtgärder avse-ende väsentliga konsekvenser för medar-betare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller

medarbetare i värdekedjan, och dessa åtgär-ders ändamålsenlighet.²²

Uteslutningar på etiska grunder i placeringsportföljen²³

På etiska grunder har Varma uteslutit direkta placeringar i företag som fokuserar på till-verkning av tobak samt företag som tillverkar kontroversiella vapen, till exempel kärnvapen, truppminor, klusterbomber och kemiska eller biologiska vapen. I andra än direkta place-ringar, till exempel i indexfonder, kräver eller försöker Varma påverka att de inte inkluderar några företag från branscherna i fråga.

Placeringsportföljens process för tillbörlig aktsamhet för riskbranscher²⁴

Varma har identifierat branscher där det finns ett särskilt behov av uppföljning av företagsansvar. Vid placeringar inom dessa branscher måste portföljförvaltare vara särskilt vaksamma. Aktsamhetsprocessen gäller bland annat branscher som utsätts för betydande miljörisker, såsom olje-, gas- och textilindu-strin. Även alkohol, hasardspel, vuxenun-derhållning, cannabis och vapenindustri är branscher för vilka portföljförvaltare måste genomgå en aktsamhetsprocess enligt princi-perna för ansvarsfulla placeringar.

Försvarsindustrin är en bransch som omfattas av processen för tillbörlig aktsamhet. Varma kan placera i försvarsindustriföretag under vissa förutsättningar. Placeringar kan göras om verksamheten i anslutning till kontroversiella vapen (till exempel tillverkning, export och förvaring av komponenter till kontroversiella vapen) endast utgör en liten andel av företagets verksamhet (mindre än 5 procent) och vapnens huvudsakliga syfte är konfliktförebyggande samt försvar av suverä-niteten för stater som har undertecknat inter-nationella vapenkontrollavtal.

Vid statslån placerar Varma inte i länder vars placering i FN:s index för mätning av framsteg mot målen för hållbar utveckling är i den lägsta fjärdedelen. I undantagsfall kan en placering göras om det finns anledning att förvänta sig att ett lands placering i indexet för hållbar utveckling kommer att förbättras betydligt.

Principer för aktivt ägande och påverkan i placeringsportföljen

I Varmas principer för aktivt ägande och påverkan behandlas identifiering, beak-tande, förebyggande och begränsning av människorättsrelaterade risker och conse-kvenser samt utveckling av arbetslivet. Dessa är Varmas viktigaste fokusområden. I

¹⁸ ESRS 2 S3 S3-3 25, 26, 27 b

¹⁹ ESRS 2 S3 S3-1 16

²⁰ ESRS 2 S3 S3-4 32 a

²¹ ESRS S3 S3-4 32 b

²² ESRS 2 S3 S3-4 36

²³ ESRS 2 S3 S3-4 32 a

²⁴ ESRS 2 S3 S3-4 32 a

principerna för aktivt ägande och påverkan fastställs två typer av mål för Varmas påverkansarbete. Å ena sidan strävar Varma efter att korrigera brister om ett placeringsobjekt har brutit mot nationella lagar eller internationella avtal.²⁵ Å andra sidan strävar Varma efter att främja hållbarhet och hållbarhetsrapportering hos placerarna.

Syftet med påverkansarbetet är att främja hållbarhetsteman eller ingripa när företag bedriver ansvarslös verksamhet. Målsättningarna för påverkansprocessen, storleken på innehavet och huruvida det handlar om att reagera på en överträdelse eller att främja hållbarhetsteman är de faktorer som avgör vilken metod som är den bästa för att påverka placeraren.²⁶ En viktig del av påverkansarbetet utförs i form av samarbetsinitiativ mellan placerare. Ett exempel på ett samarbetsinitiativ mellan placerare som Varma är delaktig i och som är av betydelse med avseende på de identifierade väsentliga konsekvenserna i avsnittet Berörda samhällen, är stiftelsen Access to Medicine. Via initiativet får Varma undersökningsdata om läkemedelsföretag till stöd för sina placeringsbeslut. Stiftelsen ger läkemedelsföretag vägledning och stöd för att bättre kunna ta hänsyn till invånare i fattiga länder och utvecklingsländer, som för närvarande inte har tillgång till läkemedel. Stiftelsen har inrättat ett index som rangordnar alla världens största läkemedelsföretag baserat på deras målsättningar för

att förbättra tillgången till läkemedel. Access to Medicine anordnar placerarmöten där deltagande placerare får information om hur effektivt påverkansarbetet har varit och vilka effekter det har haft.²⁷

I principerna för aktivt ägande och påverkan fastställs att när det gäller sociala frågor är Varmas viktigaste fokusområden identifiering, beaktande, förebyggande och begränsning av människorättsrelaterade risker och konsekvenser samt utveckling av arbetslivet. Varmas sociala påverkansarbete styrs av internationella avtal och särskilt respekt för de mänskliga rättigheterna. De internationella avtalen behandlar för placerarens del negativa risker, till exempel tillgången till rent vatten och sanitet, säkerhetsrelaterade konsekvenser och samhällenas ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter.

Varma klassificerar överträdelser bland sina direkta aktie- och obligationsplaceringar samt låneplaceringar i tre olika kategorier: den svarta listan (uteslutna placeringsobjekt), placeringsobjekt med pågående påverkansprocess och placeringsobjekt som inkluderats på en bevakningslista. På de olika kategorierna tillämpas olika, individuellt anpassade påverkansmetoder med avseende på normöverträdelser. Påverkansmetoderna beskrivs närmare i principerna för aktivt ägande och påverkan på Varmas webbplats.²⁸ Ur Varmas perspektiv är det viktigaste uppföljningskriteriet att

placeringsobjektet tar steg i rätt riktning för att korrigera situationen.

Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

S3-5

Vid denna tidpunkt har Varma inte formulerat några tidsbundna och resultatnriktade mål för att minska de negativa konsekvenserna eller stärka de positiva konsekvenserna för berörda samhällen eller hantera väsentliga risker och möjligheter för berörda samhällen.²⁹ I sitt företagsansvarsprogram har Varma dock förbundit sig att kartlägga sina placerings mänskiorättsrelaterade risker och konsekvenser samt verka för att minimera de negativa konsekvenserna. Detta kvalitativa åtagande motsvaras av bevakning av normöverträdelser, som Varma använder för att identifiera, ingripa mot samt minska mänskiorättsrelaterade risker och negativa konsekvenser.

²⁵ ESRS 2 S3 S3-4 31 a

²⁶ ESRS 2 S3 S3-4 33 a

²⁷ ESRS 2 S3 S3-4 33 a, c

²⁸ ESRS 2 S3 S3-4 33 a, b

²⁹ ESRS 2 S3 S3-5 40

SOCIAL INFORMATION

ESRS S4

Konsumenter och slut-användare

Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för konsumenter och slutanvändare

ESRS 2 SBM-3

Vid bedömningen av väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för konsumenter och slutanvändare beaktades Varmas egen verksamhet samt konsekvenserna från dess värdekedja, varav de väsentliga konsekvenserna, riskerna och möjligheterna från egen verksamhet, placeringar, direkta fastighetsplaceringar och tidigare led i värdekedjan identifierades. De som identifierats som motsvarande konsumenter och slutanvändare i den egna verksamheten är Varmas privatkunder. Därutöver kan Varma påverka sina företagskunders anställda. Eftersom en kundrelation förutsätter behandling av personuppgifter, och tjänster tillhandahålls till en mycket bred målgrupp, medför användningen av tjänsterna potentiella negativa konsekvenser relaterade till integritetsskydd och icke-diskriminering. Detsamma gäller för personer som hyr fastigheter av Varma.

Företagen i Varmas placeringsportfölj kan omfatta ett brett omfång av konsumenter och slutanvändare av olika typer, inklusive grupper av människor som är i en sårbar ställning, användare av farliga varor eller tjänster eller konsumenter som är beroende av varans eller tjänstens form.¹ På grund av den stora mångfalden bland konsumenterna och slutanvändarna både inom den egna och värdekedjans verksamhet har Varma inte identifierat några huvudtyper av

konsumenter och slutanvändare som påverkas av konsekvenser.²

Konsekvenserna, riskerna och möjligheterna inom den egna verksamheten är begränsade till finländare som omfattas av det privata ArPL- eller FöPL-systemet. Konsekvenser för utkomst och relaterade tjänster påverkar pensionstagare, mottagare av rehabiliteringsförmåner eller barn till familjeförsörjare som avlidit.³

Att trygga utkomsten med hjälp av pensioner är en del av Varmas grundläggande uppdrag. Tjänster relaterade till pensioner och yrkesinriktad rehabilitering samt tillhörande information ska finnas tillgängliga för alla som är berättigade till dem. För att sköta grunduppdraget krävs behandling av personuppgifter. Skötseln av uppdragen ger upphov till positiva konsekvenser för människor och samhället, men det har även fastställts att det finns potentiella negativa konsekvenser och finansiella risker för verksamheten om uppdragen inte uppfylls på lämpligt sätt. De identifierade konsekvenserna, riskerna och möjligheterna är alltså i hög grad kopplade till Varmas affärsmodell och strategi samt har beaktats i dessa. De identifierade konsekvenserna inom placeringsportföljen är kopplade till affärsmodellen eftersom det är frågan om verksamhet för att trygga pensionerna. En ytterligare risk som identifierats är att försummelser inom företagen gentemot konsumenterna potentiellt kan påverka Varmas placeringsavkastning.⁴

¹ ESRS S4: ESRS 2 SBM-3 10

² ESRS S4: ESRS 2 SBM-3 11

³ ESRS S4: ESRS 2 SBM-3 12

⁴ ESRS S4: ESRS 2 SBM-3 9, 10 d

Tabell 66: **Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter för konsumenter och slutanvändare**

Underämne	Del-underämne	Plats i värdekedjan	Negativ/positiv konsekvens, risk eller möjlighet	Väsentlig konsekvens, risk eller möjlighet
Informationsrelaterade konsekvenser för konsumenter och/eller slutanvändare	Personlig integritet	Egen verksamhet	Faktisk positiv konsekvens	Privatkunders och företagarkunders dataskydd säkras genom att se till att personuppgifter behandlas helt och hållet i enlighet med lagar, övriga föreskrifter och myndighetsbestämmelser.
			Faktisk negativ konsekvens	Eventuella kränkningar av kundersnas datasäkerhet och dataskydd kan riskera kundersnas rätt till integritet.
			Risk	Kränkningar av kundersnas datasäkerhet och dataskydd samt böter, påföljder och anseendeförlust till följd av sådana kränkningar.
			Potentiell negativ konsekvens (Konsekvensen uppkommer sannolikt inom de kommande 5 åren)	Portföljbolagens dataskydds- och datasäkerhetsproblem samt cyberattacker kan riskera kunduppgifter.
		Direkta fastighetsplaceringar	Faktisk positiv konsekvens	Varma ingriper resolut mot människorättsbrott bland sina placeringsobjekt, inklusive cybersäkerhetsproblem.
			Potentiell negativ konsekvens (Att konsekvensen uppkommer inom de kommande 5 åren är någorlunda osannolikt)	Integritetskränkningar på grund av brister i hanteringen av hyresgästers uppgifter kan riskera kundersnas rätt till integritet.
			Faktisk positiv konsekvens	Som personuppgiftsansvarig ansvarar Varma för att också underleverantörerna ser till att personuppgifter behandlas helt och hållet i enlighet med lagar, övriga föreskrifter och myndighetsbestämmelser.
		Tidigare led i värdekedjan	Potentiell negativ konsekvens (Att konsekvensen uppkommer inom de kommande 5 åren är någorlunda osannolikt)	Om leverantörer i Varmas värdekedja gör sig skyldiga till kränkningar av dataskyddet för stora mängder människor kan detta riskera kundersnas rätt till integritet.
			Faktisk positiv konsekvens	Kunden ges korrekt och tillräcklig information genom att uppfylla krav gällande rådgivningens kvalitet samt informations- och upplysningskrav (och övriga lagstadgade krav).
			Risk	Böter, påföljder eller ekonomiska förluster samt anseendeförlust, om informations- och upplysningskraven inte uppfylls.
Personlig säkerhet för konsumenter och/eller slutanvändare	Hälsa och säkerhet	Egen verksamhet	Potentiell negativ konsekvens (Konsekvensen uppkommer sannolikt inom de kommande 5 åren)	Om portfölj företag med eller utan avsikt ger ut felaktig information kan detta vilseleda konsumenter och i värsta fall medföra allvarliga konsekvenser.
			Risk	Om portfölj företag med eller utan avsikt ger konsumenter felaktig information kan detta leda till anseendeförlust, böter och förlust av kunder.
			Faktisk positiv konsekvens	Skötsel av det lagstadgade pensionsskyddet vid fall av arbetsförmåga.
			Faktisk positiv konsekvens	Tjänster för ledning av arbetsförmågan.
		Placeringsportfölj	Möjlighet	Hantering av risker för arbetsförmåga minskar kostnaderna relaterade till invalidpensioner.
			Möjlighet	Genom att hantera risker för arbetsförmåga hanteras Varmas försäkringsrisk.
			Potentiell negativ konsekvens (Konsekvensen uppkommer sannolikt inom de kommande 5 åren)	Varor eller tjänster som tillhandahålls av portföljbolag kan medföra en risk för konsumenters hälsa eller säkerhet.
		Direkta fastighetsplaceringar	Faktisk positiv konsekvens	Varmas fastigheter håller en hög nivå. De utgör en säker och hälsosam miljö att arbeta och bo i.
			Potentiell negativ konsekvens (Att konsekvensen uppkommer inom de kommande 5 åren är någorlunda osannolikt)	Potentiella akuta och kroniska hälsokonsekvenser för fastigheternas användare till följd av användningen av lokalerna kan medföra negativa konsekvenser för användarna av lokalerna.
			Faktisk positiv konsekvens	Utkomstskydd genom familjepension för barn till arbetspensionsförsäkrade.
Social inkludering för konsumenter och/eller slutanvändare	Icke-diskriminering	Egen verksamhet	Faktisk positiv konsekvens	Jämlik, jämställd och rättvis behandling av kunder.
			Möjlighet	Lojalitet bland kunder som är nöjda med punktlig, högkvalitativ och smidig service samt likabehandling.
			Faktisk positiv konsekvens	Tjänsternas tillgänglighet: Varma utvecklar sina servicemodeller för att kunna tillhandahålla högkvalitativ personlig service i sådana situationer där digital betjäning inte motsvarar kundens behov (äldre och andra personer som inte kan nås genom digitala tjänster).
	Tillgång till varor och tjänster	Egen verksamhet	Faktisk positiv konsekvens	Varma utökar företagarnas och företagens medvetenhet om arbetsförmågetjänsterna, så att tjänsterna också når företagarna och företagen samt deras arbetstagare.
			Faktisk positiv konsekvens	Utkomsten tryggas för personer som arbetar i Finland/försäkrade hos Varma.
			Faktisk positiv konsekvens	Utkomsten tryggas för de som går i pension (pensionerna börjar betalas ut genast efter pensionsbeslutet, utan avbrott).
Annat		Egen verksamhet	Faktisk positiv konsekvens	Varma erbjuder kundföretag stöd i att hantera risker för arbetsförmåga.
			Faktisk positiv konsekvens	Forskningsverksamhet angående risker för arbetsförmåga.
			Faktisk positiv konsekvens	

Policyer för konsumenter och slutanvändare

S4-1

Policyerna för konsumenter och slutanvändare omfattar de senare leden i Varmas värdekedja. I Varmas etiska affärsprinciper, de etiska riktlinjerna för pensions- och arbetsförmågetjänsterna samt Varmas datasäkerhetspolicy fastställs principer för hur verksamheten kan styras på ett sådant sätt att integriteten för konsumenter och slutanvändare, tillgången till kvalitetsinformation, hälsa och säkerhet, skyddet av barn, icke-diskriminering, tillgången till varor och tjänster samt datasäkerheten kan säkerställas.⁵ Ledningsgrupperna för pensionstjänster och arbetsförmågetjänster beslutar om de etiska riktlinjerna för pensions- och arbetsförmågetjänster. Varmas styrelse beslutar om Varmas etiska affärsprinciper och datasäkerhetspolicy. Varmas ledningsgrupp godkänner principerna för mänskliga rättigheter, och de beskrivs närmare i avsnittet Policyer för den egna arbetskraften.⁶ De verksamhetsrelaterade principerna för riskhantering har inte beskrivits i verksamhetsprinciperna, utan de hanteras enligt Varmas rutiner för riskhantering, som beskrivs i avsnittet Allmän information.⁷

När det gäller privatkunder gäller verksamhetsprinciperna alla grupper av konsumenter och slutanvändare.⁸

- När det gäller placeringar har Varma under-tecknat FN:s principer för ansvarsfulla place-ringar, enligt vilka Varma förbinder sig att⁹
- ta hänsyn till företagsansvar i samband med placeringsbeslut
 - agera som aktiv ägare och inkludera före-tagsansvar i principerna och rutinerna för aktivt ägande
 - rapportera sanningsenligt om företagsan-svarsfrågor i anslutning till placeringar
 - främja beaktandet av principerna för ansvarsfulla placeringar inom branschen
 - samarbeta för att göra principerna mer ändamålsenliga
 - rapportera om sina åtgärder och hur tillämpningen av principerna fortskrider.

Varma förutsätter dessutom att placeringsob-jekten agerar i enlighet med internationella normer och avtal, av vilka de viktigaste är

- FN:s Global Compact
- OECD:s riktlinjer för multinationella företag
- ILO:s konventioner om arbetslivet.

Interna anvisningar, utbildningar, intro-duktioner, kvalitetssäkring och chefsarbete tillämpas för att säkerställa att Varmas personal känner till principerna som styr verksamheten och att produkternas kvalitet motsvarar konsumenternas behov och uppfyller lagstadgade krav.¹⁰

Varma har förbundit sig att respektera inter-nationellt erkända mänskliga rättigheter samt främja dem i enlighet med FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter. Därutöver har Varma förbundit sig att följa OECD:s riktlinjer för multinationella företag, ILO:s åtta kärnkonventioner och principerna i FN:s Global Compact.¹¹

Varma följer upp hållbarhetsrisker genom en genomlysning av placeringsportföljen för att identifiera skadliga affärskopplingar och brott mot internationella avtal och normer.

För att övervaka efterlevnaden av normer bland noterade placeringar anlitar Varma en extern tjänsteleverantör som upprätt-håller en databas över företagen samt deras bekräftade och möjliga överträdelser. Tjänsteleverantörens övervakning inkluderar bevakning av placeringsobjektens konsu-mentskydd. Under 2024 stod ett företag under Varmas bevakning, på grund av ett misstänkt brott mot konsumentskyddet.

Integritet och tillgång till kvalitetsinformation

Det lagstadgade pensionsskyddet sköts i enlighet med lagar, bestämmelser och anvis-ningar samt datasäkerhets- och dataskydds-relaterade verksamhetsprinciper och riktlinjer. De datasäkerhets- och dataskyddsrelaterade principerna beskrivs närmare i avsnittet Administrativ information. All verksamhet styrs av Varmas etiska affärsprinciper, och de olika funktionerna ansvarar för att kraven uppfylls för deras egna processers del.¹² Underleverantörer förutsätts följa de etiska verksamhetsprinciperna för Varmas leveran-törer. Riskerna kopplade till den operativa verksamheten, compliance och företagsansvar har identifierats. Förverkligade risker doku-menteras, deras antal bevakas och de rappor-terats regelbundet till styrelsen. Korrigerande åtgärder vidtas med utgångspunkt från de förverkligade riskerna.¹³

Hälsa och säkerhet samt skydd av barn

Varma ansvarar för att sköta om det lagstad-gade pensionsskyddet vid fall av arbetsoför-måga i enlighet med lagar, bestämmelser och anvisningar samt datasäkerhets- och dataskyddsrelaterade verksamhetsprinciper

och riktlinjer. Funktionen för arbetsförmåge-tjänster ansvarar för att dessa krav uppfylls.¹⁴ Lagstadgade pensioner för barn tryggas i enlighet med lagar, bestämmelser och anvis-ningar samt datasäkerhets- och dataskydds-relaterade verksamhetsprinciper och riktlinjer. Funktionen för pensionstjänster ansvarar för att dessa krav uppfylls enligt funktionens processer.¹⁵ All verksamhet styrs av Varmas etiska affärsprinciper.

Icke-diskriminering, tillgång till varor och tjänster samt utkomst utan avbrott

För att säkerställa icke-diskriminering, tillgång till varor och tjänster samt utkomst utan avbrott följer Varma lagar, bestämmelser, policyn mot mutor och de etiska verksamhetsprinciperna samt datasäkerhets- och dataskyddsrelaterade verksamhetsprinciper och riktlinjer. Varje funk-tion ansvarar för att kraven uppfylls i enlighet med funktionens egna processer.¹⁶

⁵ ESRS 2 MDR-P 65 a, b, ESRS S4 S4-1 13
⁶ ESRS 2 MDR-P 65 c
⁷ ESRS S4 S4-1 13
⁸ ESRS S4 S4-1 15
⁹ ESRS 2 MDR-P 65 a
¹⁰ ESRS 2 MDR-P 65 f
¹¹ ESRS S4-1 17, ESRS 2 MDR-P 65 d
¹² ESRS 2 MDR-P 65 c
¹³ ESRS 2 MDR-P 65 a
¹⁴ ESRS 2 MDR-P 65 c
¹⁵ ESRS 2 MDR-P 65 c
¹⁶ ESRS 2 MDR-P 65 c

Principer för hantering av risker för arbetsoförmåga

Varmas mål är att genom hantering av risker för arbetsoförmåga förebygga risken för invalidpension bland de arbetstagare som är försäkrade hos Varma och samtidigt hantera Varmas försäkringsrisk. Principerna för hantering av risker för arbetsoförmåga styr Varmas verksamhet vad gäller hantering av risker för arbetsoförmåga. Principerna grundar sig på lagstiftningen och följer Finansinspektionens riktlinjer. De återfinns på Varmas webbplats. Varmas styrelse beslutar om principerna för hantering av risker för arbetsoförmåga.¹⁷

Rutiner för kontakter med konsumenter och slutanvändare angående konsekvenser

S4-2

Kontakter med kunder angående konsekvenser

Varmas kunder utgörs både av privatkunder och företagsrepresentanter. Kontakter med samtliga kunder (inklusive personer med funktionsnedsättningar) sker i enlighet med rutiner som uppfyller kundernas behov. Minderåriga företräds i alla ärenden av sina vårdnadshavare.¹⁸ Interaktioner med kunder sker alltid

efter behov, och innehållet i kommunikationen fastställs utifrån lagar, förordningar och riktlinjer för datasäkerhet, dataskydd och compliance samt de etiska affärsprinciperna.¹⁹ Ledningsgrupperna för pensionstjänster och arbetsförmågetjänster ansvarar för att kontakterna genomförs enligt de överenskomna rutinerna, att verksamheten utvecklas utifrån kundresponsen och att responsen beaktas i den vardagliga verksamheten och i det vardagliga utvecklingsarbetet. Som personuppgiftsansvarig ansvarar Varma dessutom för att underleverantörer agerar enligt samma principer.²⁰

I alla kontakter är målet att styra kunderna mot att identifiera sig och använda online-tjänsten på Varmas webbplats. Kundernas identitet kontrolleras i samband med ärendehantering. Privatkunders nöjdhet med telefontjänsten, processen för mottagande av beslut och onlinetjänsten mäts regelbundet och processerna vidareutvecklas baserat på den erhållna responsen. Privatkunder har möjlighet att anmäla sig till kundrådet. Kundrådet används för att utveckla processer samt för att göra kundkommunikationen om pensionsförmåner tydligare.²¹ Direkt kontakt och respons från kunder besvaras personligen.

Ändamålsenligheten följs upp genom att mäta kundnöjdheten och avsaknaden av avbrott i utkomsten, det vill säga huruvida pensioner och rehabiliteringsförmåner betalas ut till kundens bankkonto under månaden som pensionen börjar.²² Även företagskunders nöjdhet med kundservicen mäts regelbundet, och tjänsterna och processerna utvecklas utifrån den erhållna responsen. I kundresponsenkäten angående experttjänsterna för arbetsförmågetjänsternas företagskunder ingår också kundens bedömning av tjänstens ändamålsenlighet för att förebygga risker för arbetsoförmåga.²³

Kontakter med bostadsplaceringsobjekt och affärslokalers hyresgäster angående konsekvenser

Kundservice, uthyrningsverksamhet och ledning av underhållet i Varmas bostäder sköts av företag som producerar fastighetsförvaltningstjänster samt, på objektsnivå, fastighetsförvaltarna som utsetts för de enskilda objekten. Kommunikationskanaler som används för kontakter med bostadsplaceringsobjektens hyresgäster och deras företrädare är telefon, e-post, ett elektroniskt

formulär för felanmälan samt webbplatsen för boende, som administreras och sköts av det företag som producerar fastighetsförvaltningstjänsten. Bostadsplaceringsobjektens hyresgäster får information om frågor som rör hyresbostäderna regelbundet samt efter behov. Dessutom skickas enkäter ut till hyresgästerna. Respons som inkommer via dessa kanaler beaktas som en del av uthyrningsverksamheten och används vid behov för att göra ändringar i verksamhetsmetoderna.

Vad gäller hyresredovisning har Varma däremot direkt kontakt med hyresgästerna i bostadsplaceringsobjekten och affärslokaler eller personer med fullmakt att företräda dem.²⁴ Det operativa ansvaret för att anordna kontakterna ligger hos Varmas Investment Operations-avdelning.²⁵ Kommunikationskanalerna som används av Varmas hyresförvaltning är i huvudsak telefon och e-post, men även brevpост. Kontakter med hyresgäster i bostadsplaceringsobjekt och affärslokaler sker vid behov och uppstår ofta genom att en hyresgäst kontaktar Varmas hyresredovisning, varefter hyresredovisningen tar upp ärendet till behandling och kontakten med hyresgästen bibehålls. Varma strävar efter att beakta synpunkter som erhålls via

kontakterna med hyresgäster direkt när ärenden behandlas. Om hyresgästen ger respons som hyresredovisningen inte kan lösa skickas responsen vidare till den instans som ansvarar för eller sköter ärendet.²⁶

Kontakter med andra konsumenter eller slutanvändare angående konsekvenser

Varma har för närvarande inga etablerade rutiner för kontakter med placeringsportföljbolagens konsumenter och slutanvändare angående konsekvenser som rör dem.²⁷

Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka konsumenter och slutanvändare kan uppmärksamma problem

S4-3

Rutiner för gottgörelse och kundens möjligheter att få tillgång till uppgifter

Privatkunder har en lagstadgad rätt att få tillgång till alla uppgifter i Varmas register och system som gäller dem själva. I samband med beslut om pensioner och rehabilitering ges kunderna anvisningar för hur beslutet

¹⁷ ESRS 2 MDR-P 65 c, f

¹⁸ ESRS S4 S4-2 20 a

¹⁹ ESRS S4 S4-2 20 b

²⁰ ESRS S4 S4-2 18, 20 c

²¹ ESRS S4 S4-2 20

²² ESRS S4 S4-2 20

²³ ESRS S4 S4-2

²⁴ ESRS S4 S4-2 20 a

²⁵ ESRS S4 S4-2 20 c

²⁶ ESRS S4 S4-2 20 b

²⁷ ESRS S4 S4-2 22

kan överklagas.²⁸ I sådana fall där Varma inte ändrar sitt beslut säkras kundens rättsskydd genom att överlämna bedömningen av beslutets lagenlighet till besvärinstansen. I dataskyddsbeskrivningen, som finns tillgänglig på Varmas webbplats, beskrivs principerna för behandlingen av uppgifter enhetligt för samtliga kunder.

Pensions- och arbetsförmågetjänsterna tillämpar en egen regelbunden kvalitetssäkringsrutin för att säkerställa att förhandsrådgivningen, besluten och betalningarna är lagenliga och korrekta. Risker som upptäcks via kvalitetssäkringen åtgärdas omedelbart, kompetensbrister går igenom med experter och processens enhetlighet för alla kunder säkerställs. Kundernas nöjdhet med telefon-tjänsten, pensions- och rehabiliteringsbesluten och onlinetjänsten mäts regelbundet. Öppen respons går igenom regelbundet och används för att genomföra nödvändiga korrigeringar i processerna och tjänsterna. Kundkontakter och kundrespons besvaras alltid personligen via den kanal som kunden själv har valt. Tillhandahållandet av utkomst utan avbrott följs upp med hjälp av regelbunden rapportering.²⁹

När det gäller underleverantörer säkerställs att uppgifter hanteras korrekt genom att förutsätta att underleverantörerna följer de etiska verksamhetsprinciperna för Varmas

leverantörer samt även att servicenivåavtal upprättas för att fastställa miniminivåer för processernas smidighet och korrekthet, indikatorer för uppföljning samt sanktioner vid felsituationer. Varma konkurrensutsätter regelbundet producenterna av rehabiliteringstjänster, och i valet av tjänsteproducenter beaktas bland annat kompetens, resultat, kundnöjdhet och pris. Varma följer regelbundet upp producenterna av rehabiliteringstjänster avseende kostnader, antal och fördelning av uppdrag samt resultat. Tjänsteproducenterna ges regelbundet feedback om sin verksamhet.

Rutiner för gottgörelse och tillgängliga kanaler för hyresgäster i bostadsplaceringsobjekt och affärslokaler

Varmas hyresredovisning agerar i enlighet med de interna datasäkerhetsanvisningarna om brister upptäcks eller fel uppkommer i behandlingen av hyresgästers uppgifter i bostadsplaceringsobjekt eller affärslokaler, om bristerna eller felen riskerar hyresgästernas rätt till integritet. Om det kommer till Varmas hyresredovisnings kännedom att hyresgäster har drabbats av akuta eller kroniska hälso- konsekvenser, förmedlar hyresredovisningen denna information vidare till ansvarig instans.³⁰

Hyresgäster i bostadsplaceringsobjekt och affärslokaler kan använda hyresredovisningens kommunikationskanaler (telefon, e-post och brevpost) för att anmäla problem eller behov angående betalning av hyra. För att kanalerna ska fungera väl har de stöd av ett kundhanteringssystem som används för att bevaka hur kontakterna hanteras. I telefon-tjänsten används även återuppringning.³¹

Frågor som tas upp och behandlas via kanalerna följs upp genom att besvara alla inkomna e-postmeddelanden inom 24 timmar, telefonsamtal besvaras under telefon-tjänstens öppettider och förfrågningar om återuppringning besvaras senast följande vardag. Kanalernas effektivitet säkerställs genom att hyresredovisningens kontaktuppgifter anges i hyresfakturorna och på Varmas webbplats.³²

Rapporteringskanal

Varma har en Whistleblowing-kanal som är tillgänglig för alla intressenter. Kanalen kan användas för att göra en anonym anmälan om misstänkta överträdelser och för att uttrycka oro om saker som inte är förenliga med Varmas värderingar och etiska riktlinjer och som kan ha allvarliga konsekvenser för Varma eller en enskild person. Rapporteringskanalen beskrivs närmare i avsnittet Affärsetiska policyer och företagskultur.³³ Varma har

inte undersökt huruvida kunderna eller hyresgästerna i affärslokalerna eller bostadsplaceringsobjekten är medvetna om Varmas Whistleblowing-kanal eller huruvida de litar på den för att uppmärksamma sina problem eller behov och få dem utredda.³⁴

Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för konsumenter och slutanvändare och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller konsumenter och slutanvändare, och dessa åtgärders ändamålsenlighet

S4-4

Hantering av konsekvenser för konsumenter och slutanvändare Påverkan och uppföljning

Varma medverkar i arbetspensionsbranschens gemensamma projekt för att säkerställa att arbetspensionsskyddet verkställs. Exempelvis Telas grupp för rehabiliteringsärenden och grupp för invaliditetsärenden har som mål att hantera kontakter på praktisk nivå och att utveckla gemensam praxis avseende arbetspensionsrehabiliteringar.

Målet är att utveckla innehållet i de ansökningar som används gemensamt inom branschen så att kunder tillfrågas om sådana

uppgifter som är relevanta för bedömning av arbetsförmåga och inte sådana uppgifter som redan finns tillgängliga i arbetspensionsbranschens gemensamma register. PSC har koordinerat utvecklingsarbetet under hösten 2024, och uppdateringen av ansökningarna kommer att inledas i branschens gemensamma grupp för arbetsoförmåga i början av 2025. För privatkunder pågår arbetet med att ta fram en lösning som skulle göra det möjligt att identifiera sig och uträtta ärenden för annans räkning, vilket skulle öka tjänsternas tillgänglighet för alla. I arbetspensionsbranschens gemensamma Vala-projekt för utveckling av försäkringar och beräkning av pensioner är målet att stärka olika systems långsiktiga hållbarhet och på så sätt förbättra deras tillförlitlighet och minska kostnaderna.³⁵ Utöver de pågående eller överenskomna åtgärderna som nämns i detta avsnitt finns inga andra planerade utvecklingsåtgärder.³⁶

Hantering av utkomst utan avbrott

Handläggningstiderna för pensionsbeslut och tillhandahållandet av utkomst utan avbrott följs upp regelbundet. Kundnöjdhetsmätningar bland beslutsmottagare och användare av onlinetjänsten används för att följa upp processernas smidighet och vilken effekt genomförda utvecklingsåtgärder har haft. Privatkundernas kundråd kan vid

²⁸ ESRS S4 S4-3 27 c

²⁹ ESRS S4 S4-3 25 a, d

³⁰ ESRS S4 S4-3 25 a

³¹ ESRS S4 S4-3 25 b

³² ESRS S4 S4-3 25 d

³³ ESRS S4 S4-3 25 b, 26

³⁴ ESRS S4 S4-3 26

³⁵ ESRS S4 S4-4 31 b

³⁶ ESRS S4 S4-4 31 a, S4-4 32

behov användas för att göra riktade bedömningar av specifika tjänster, rutiner eller kundanvisningar.

År 2024 genomförde Varma omfattande förberedelser för att uppdatera systemet för utbetalning av pensioner, med fokus på testning, utbildningar och ett smidigt ibruktagande. Syftet med dessa åtgärder är att förebygga negativa konsekvenser för slutanvändarna. Några betydande mänskliga rättigheter eller problem relaterade till mänskliga rättigheter har inte anmälts eller upptäckts. Utöver de planerade åtgärderna och åtgärderna som verkställdes 2024 har inga särskilda åtgärder vidtagits för att tillhandahålla eller stödja tillhandahållandet av rättsmedel för dem som skadats av faktiska konsekvenser eller för att samla in information om åtgärder som vidtagits under föregående perioder.^{37, 38, 39, 40}

Hantering av risker för arbetsoförmåga

Hantering av risker för arbetsoförmåga består, enligt Varmas principer för hantering av risker för arbetsoförmåga, av rådgivning och vägledning samt inbegriper en riskbedömning av försäkringsbeståndet. Riskförebyggande åtgärder riktas in på företag som har hög risk för arbetsoförmåga bland sina arbetstagare. Målet med hanteringen av risker för arbetsoförmåga är att identifiera eventuella

ändringar i arbetsförmågan och att via rådgivning och vägledning hjälpa arbetsgivare att leda arbetsförmågan proaktivt, så att arbetsgivarna kan vidta förebyggande åtgärder i rätt situationer och i rätt tid. Detta är till nytta både för försäkrade och arbetsgivare och förlänger tiden i arbetslivet, vilket även förbättrar de finansiella förutsättningarna för Varma och för arbetspensionssystemet.⁴¹

Forskningsverksamhet

Varma bedriver vetenskaplig forskning om arbetsoförmåga och risker för arbetsoförmåga. Forskningen är en del av hanteringen av risker för arbetsoförmåga, och forskningsdata används för att ge kundföretag råd och kunskap.⁴² Forskningsresultaten publiceras exempelvis i form av vetenskapliga artiklar och på Varmas webbplats. Varma bevakar antalet besökare på webbplatsen och antalet nedladdningar av publikationer. För närvarande finns inga etablerade åtgärder som tillämpas för att följa upp och kontrollera att forskningsverksamheten ger avsedda resultat.⁴³

Behandling av hyresgästers uppgifter inom bostadsplaceringar

För att förebygga överträdelser av datasäkerheten som skulle kunna leda till en kränkning av hyresgästens integritet och på så vis riskera

kundernas rätt till integritet, kontrollerar Varmas hyresredovisning alltid hyresgästens identitet innan några uppgifter lämnas ut. Uppgifter som gäller hyresavtal lämnas inte ut till några andra än avtalsparterna, och fullmakter från hyresgästen kontrolleras innan uppgifter lämnas ut. De anställda som arbetar inom Varmas hyresredovisning har dessutom genomgått Varmas datasäkerhetsutbildning och instruerats att agera i enlighet med datasäkerhetsanvisningarna.⁴⁴ I den årliga nöjdhetsundersökningen bland boende ingår även frågor som rör kvaliteten på hyresredovisningens kundservice och dess utveckling, vilket används för att följa upp kontakternas och åtgärdernas effektivitet.⁴⁵

Gottgörelse för konsekvenser för konsumenter och slutanvändare

Eventuella uppkomna fel och respons från kunderna hanteras i enlighet med överenskommen praxis. Fel åtgärdas omedelbart och registreras i riskhanteringssystemet. Vid behov konsulteras Varmas juridiska tjänster och kunden kontaktas. Anvisningarna uppdateras efter behov, och experterna repeterar dem. Mätresultat och öppen respons angående kundnöjdhet analyseras månadsvis och används för att ta fram utvecklingsåtgärder som lyfts upp till systemens åtgärdslistor eller tillämpas för att

precisera erforderliga delar av verksamhetsmetoderna. För närvarande har det inte ansetts finnas behov att utveckla dessa processer.⁴⁶

Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

S4-5

Varmas handläggningsprocess för pensions- och rehabiliteringsansökningar har vidareutvecklats för att kunderna ska få sina pensionsbeslut så snabbt som möjligt. Tillhandahållande av utkomst utan avbrott ingår som mål i Varmas ersättningssystem, där målnivån fastställs av Varmas styrelse. Resultatet efter 1–12/2024 var 89,7 procent (målnivån var 85–90 procent).⁴⁷

Varmas stöd till kundföretagens hantering av risker för arbetsoförmåga har identifierats som en väsentlig positiv konsekvens. En annan sak som har identifierats som en väsentlig positiv konsekvens är att Varma utökar företagarnas och företagens medvetenhet om arbetsförmågetjänsterna, så att tjänsterna också når företagarna och företagen samt deras arbetstagare. I samband med dessa finns det i Varmas ersättningssystem ett mål om att utöka servicetäckningen för arbetsförmågetjänsternas

digitala tjänster. Målet har fastställts och godkänts av Varmas ledningsgrupp. En indikator används för att mäta servicetäckningen för vissa digitala tjänster inom en specifik grupp av ArPL-kunder. Målvärdet för 2024 är 15 procent. Resultatet för perioden 1–12/2024 är 16 procent.

Jämställd och rättvis behandling av kunder har identifierats som en väsentlig positiv konsekvens. Därutöver har kundernas tillgång till punktlig, högkvalitativ och smidig betjäning identifierats som en väsentlig positiv konsekvens. I samband med detta är Varmas mål att kundupplevelsen är minst 3,5 på en skala från 1 till 4. Resultatet för perioden 1–12/2024 är 3,58. Målet har fastställts och godkänts av Varmas ledningsgrupp.

Målen för konsumenter och slutanvändare uppfyller inte alla kraven i ESRS-standarderna. Varma har ställt upp målen själv och har inte varit i direkt kontakt med konsumenter eller slutanvändare i samband med fastställandet av målen. Målen har ställts för ett år i taget baserat på resultaten för det föregående året. Ledningsgruppen följer upp indikatorerna månatligen. Målen beskrivs även i avsnittet Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem.

³⁷ ESRS 2 MDR-A 68 a, b och c

³⁸ ESRS S4 S4-4 33 a och b

³⁹ ESRS S4 S4-4 34

⁴⁰ ESRS 2 MDR-A 68 d och e

⁴¹ ESRS S4-4 31 c

⁴² ESRS S4 S4-4 31 c

⁴³ ESRS S4 S4-4 31 d

⁴⁴ ESRS S4 S4-4 31 a

⁴⁵ ESRS 2 MDR-T 79 d, ESRS S4 S4-4 31 d

⁴⁶ ESRS S4 S4-4 28, S4-4 32

⁴⁷ ESRS S4 S4-4 41

Administrativ information

ESRS G1 Ansvarsfullt företagande 114

ESRS 2 SBM-3: Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter vid utövande av affärsverksamhet114

G1-1: Affärsetiska policyer och företagskultur117

G1-2: Hantering av förbindelser med leverantörer120

G1-3: Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor120

G1-4: Fall av korruption och mutor121

G1-5: Politiskt inflytande och lobbyverksamhet121

G1-6: Betalningspraxis122

Skatter122

Varmas affärsverksamhet styrs av de etiska affärsprinciperna, policyn mot mutor, de etiska verksamhetsprinciperna för Varmas leverantörer, miljöpolicyn och skattepolicyn. Utöver dessa styrs den ansvarsfulla placeringsverksamheten av principerna för ansvarsfulla placeringar, principerna för aktivt ägande och påverkan samt ägarstyrningsprinciperna.

Verksamhetsprinciperna styr verksamheten i Varmas hela värdekedja.

Datasäkerhet och dataskydd är en central del av Varmas verksamhet, för att skydda Varmas information och tjänster både under normala förhållanden och undantagsförhållanden. Varmas datasäkerhetspolicy uppdaterades 2024.



ADMINISTRATIV INFORMATION

ESRS G1

Ansvarsfullt
företagande

Väsentliga konsekvenser, risker
och möjligheter vid utövande av
affärsverksamhet

ESRS 2 SBM-3

De väsentliga konsekvenserna, riskerna och möjligheterna för affärsverksamheten i Varmas värdekedja finns i den egna verksamheten, placeringsportföljen och i tidigare led i värdekedjan. Konsekvenser, risker och möjligheter kopplade till företagskulturen, förebyggande arbete mot korruption och mutor, fall av korruption och mutor, politiskt engagemang, skydd för visselblåsare, förbindelser med leverantörer samt skatter, och ansvarsfull verksamhet i enlighet med dessa, är en central del av Varmas affärsmodell, och har beaktats även i strategin.¹

Den största delen av de identifierade konsekvenserna är positiva, vilket beror på att Varma har integrerat etiska krav i verksamhetsprocesserna. Även de konsekvenser och risker som identifierats i placeringsportföljen är i hög grad kopplade till Varmas affärsmodell i och med uppdraget att trygga pensionerna. De identifierade konsekvenserna, riskerna och möjligheterna är kopplade till placeringsobjektens etiska verksamhet samt deras hållbarhetskonsekvenser och risker för placeringsavkastningen.²

¹ ESRS 2 SBM-3 48 a

² ESRS 2 SBM-3, punkt 48 b

Tabell 67: **Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter vid utövande av affärsverksamhet³**

Underämne	Del-underämne	Plats i värdekedjan	Negativ/positiv konsekvens, risk eller möjlighet	Väsentlig konsekvens, risk eller möjlighet
Företagskultur	Egen verksamhet		Faktisk positiv konsekvens	De etiska affärsprinciperna leder Varmas personal till att agera ansvarsfullt, hållbart och enligt bestämmelserna.
			Potentiell positiv konsekvens (Att konsekvensen uppkommer inom de kommande 5 åren är mycket osannolikt)	Varma använder kontrollsystem för att förebygga oavsiktliga och avsiktliga fel och överträdelser i samband med bland annat hantering av försäkringar och ersättningar, rapportering, betalningstransaktioner, registeruppgifter, uppgiftshantering, arbetsfördelningar, samarbetspartners verksamhet och dokumentation.
			Risk	Anseendeförlust och konsekvenser, såsom förlust av kunder, på grund av brott mot de etiska affärsprinciperna.
			Risk	Riskerna för Varma om överträdelseriskerna förverkligas.
	Tidigare led i värdekedjan		Faktisk positiv konsekvens	Enligt de etiska verksamhetsprinciperna för Varmas leverantörer ska leverantören konkurrera på ett etiskt och hederligt sätt och i enlighet med alla gällande konkurrenslagor och bestämmelser.
	Placeringsportfölj		Faktisk positiv konsekvens	På etiska grunder har Varma uteslutit direkta placeringar i företag som fokuserar på tillverkning av tobak samt företag som tillverkar kontroversiella vapen, till exempel kärnvapen, truppminor, klusterbomber och kemiska eller biologiska vapen.
			Faktisk positiv konsekvens	Hållbarhetsanalys är en del av Varmas placeringsbeslutsprocess.
			Faktisk positiv konsekvens	Varma har publicerat principer för aktivt ägande och påverkan samt principer för ägarstyrning. Aktivt ägande och påverkan är ett sätt att främja ansvarsfull företagsverksamhet.
			Faktisk positiv konsekvens	Vid statslån placerar Varma inte i länder vars placering i FN:s index för mätning av framsteg mot målen för hållbar utveckling är i den lägsta fjärdedelen.
			Faktisk positiv konsekvens	Hantering av Varmas insiderinformation bland annat med interna anvisningar och ett insiderregister. I de etiska verksamhetsprinciperna tar Varma ställning till hantering av insiderinformation.
			Faktisk positiv konsekvens	Varma har fastställt branscher där det finns ett särskilt behov av uppföljning av företagsansvar. Vid placeringar inom dessa branscher måste portföljförvaltare vara särskilt vaksamma.
Korruption och mutor	Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor, inklusive utbildning	Egen verksamhet	Risk	Affärsetikens risker och riskhantering.
			Faktisk positiv konsekvens	Förebyggande av konkurrensbegränsande beteende och därmed möjliggörande av rättvis konkurrens.
			Faktisk positiv konsekvens	Upptäckt av korruption och bedrägerier främjas exempelvis med ett anonymt visselblåsarsystem och utbildning för medarbetarna.
			Faktisk positiv konsekvens	Anvisningar för att förhindra penningtvätt och finansiering av terrorism samt anvisningar för att följa EU:s och andra sanktioner.
	Tidigare led i värdekedjan		Potentiell negativ konsekvens (Att konsekvensen uppkommer inom de kommande 5 åren är osannolikt)	Eventuella fall av penningtvätt, terrorismfinansiering och sanktionsöverträdelser.
			Risk	Ekonomiska sanktioner och anseendeskador orsakade av eventuella fall av penningtvätt, terrorismfinansiering eller sanktionsöverträdelser.
			Faktisk positiv konsekvens	Enligt de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer måste leverantören ta avstånd från korruption och inte ge eller ta emot gåvor som kan betraktas som försök att påverka affärsbeslut.
			Faktisk positiv konsekvens	Enligt de etiska verksamhetsprinciperna för leverantörer måste leverantören ta avstånd från alla former av penningtvätt samt säkerställa att verksamheten på inget sätt främjar terrorism.
	Fall av korruption och mutor	Placeringsportfölj	Faktisk positiv konsekvens	Varma förutsätter att placeringsobjekten agerar i enlighet med internationella normer och avtal.
		Egen verksamhet	Potentiell negativ konsekvens (Att konsekvensen uppkommer inom de kommande 5 åren är osannolikt)	Eventuella fall av korruption och mutor.

³ ESRS 2 SBM-3 48 a

Underämne	Del-underämne	Plats i värdekedjan	Negativ/positiv konsekvens, risk eller möjlighet	Väsentlig konsekvens, risk eller möjlighet
			Risk	Ekonomiska skador och förluster som uppkommit på grund av fall av korruption eller mutor.
		Placeringsportfölj	Potentiell negativ konsekvens (Konsekvensen uppkommer sannolikt inom de kommande 5 åren)	Möjliggörande av snedvriden konkurrens genom placering i företag med konkurrensbegränsande beteende.
Politiskt engagemang och lobbyverksamhet	Egen verksamhet		Faktisk positiv konsekvens	Samhälleligt engagemang genom deltagande i aktuella debatter som förmedlare av sakkunskaper och en eftertraktad partner och rådgivare.
	Placeringsportfölj		Potentiell negativ konsekvens (Konsekvensen uppkommer sannolikt inom de kommande 5 åren)	Politiskt påverkansarbete av portföljbolag och fondbolag, exempelvis mot utsläppsbegränsningar eller andra förslag som förbättrar miljön eller människors situation, kan inverka negativt på främjandet av hållbar utveckling.
			Faktisk positiv konsekvens	Portföljbolag och fondbolag kan för egen del främja viktiga politiska initiativ, lagar och åtaganden med avseende på hållbar utveckling genom att uttrycka sitt stöd för dem och/eller delta i lagberedning bland annat genom lagstiftningsförslag.
Skydd för visselblåsare	Egen verksamhet		Faktisk positiv konsekvens	Upptäckt av verksamhet som strider mot reglerna via Whistleblowing-kanalen.
Förbindelser med varu- och tjänsteleverantörer, inbegripet betalningspraxis	Egen verksamhet		Faktisk positiv konsekvens	Möjliggörande av ekonomisk förutsägbarhet för affärspartner och varuleverantörer via betalningspolicy.
	Tidigare led i värdekedjan		Faktisk positiv konsekvens	Enligt Varmas etiska verksamhetsprinciper måste leverantören fullgöra sina betalningsåtaganden och övriga åtaganden.
			Möjlighet	En pålitlig och ansvarsfull leveranskedja tack vare leverantörsanalys och leverantörsval samt höga hållbarhetskrav (etiska verksamhetsprinciper för leverantörer).
Skatter (enhetsspecifikt del-underämne) ⁴	Egen verksamhet		Faktisk positiv konsekvens	Agera enligt skattelagar och regler samt Varmas egna beskattningsrelaterade verksamhetsprinciper och främja transparens i beskattningen.
	Placeringsportfölj		Faktisk positiv konsekvens	Varma stöder internationell skattereglering och projekt som främjar internationella rapporteringsstandarder.
			Faktisk positiv konsekvens	Varma förutsätter att placeringsobjekten agerar i enlighet med internationella normer och avtal samt följer internationella rapporteringsstandarder i sin egen verksamhet.
			Potentiell negativ konsekvens (Konsekvensen uppkommer sannolikt inom de kommande 5 åren)	Varma har identifierat att bolagets placeringsobjekts eventuella kringgående av skatter eller aggressiva skatteplanering kan orsaka negativa konsekvenser för samhället, människorna och ekonomin.
			Möjlighet	Genom att ta reda på vilka metoder som finns för att undvika dubbelbeskattning och kräva en beskattning i enlighet med Varmas förmånliga skattestatus ger bästa möjliga avkastning för placeringarna.
			Risk	Risk för myndighetssanktioner och anseendeskada om Varma misslyckas med att identifiera eller tolka skattelagstiftningen som bolaget omfattas av.
	Senare led i värdekedjan		Faktisk positiv konsekvens	Undvikande av dubbelbeskattning av placeringsavkastningarna har en positiv inverkan på förmånerna som betalas ut till de pensionsförsäkrade och pensionstagarna.
			Positiv konsekvens	Varma betalar förskottsinnehållning i rätt tid och belopp till staten för de betalda förmånerna, vilket har en positiv inverkan på samhället, människorna och ekonomin.

⁴ ESRS 2 SBM-3 48 h

Affärsetiska policyer och företagskultur

G1-1

En sammanfattning av de affärsetiska policyerna har angetts ovan i punkten Antagna policyer för hur väsentliga hållbarhetsfrågor ska hanteras.⁵ Nedan följer en mer detaljerad beskrivning av de viktigaste affärsetiska policyerna. Policyerna styr verksamheten i Varmas samtliga värdekedjor.

Etiska affärsprinciper

De etiska affärsprinciperna leder Varmas personal till att agera ansvarsfullt, hållbart och enligt bestämmelserna. Varma värnar om sin företagskultur genom att skapa, upprätthålla och utveckla affärsetiska policyer (inklusive etiska affärsprinciper) samt utveckla sin arbetskultur.⁶ Varmas förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan hanterar regelbundet Varmas verksamhetsprinciper och frågor relaterade till Varmas arbetskultur. Varmas bolagsform är ett så kallat ömsesidigt arbetspensionsförsäkringsbolag, och enligt tillämplig lag (lagen om arbetspensionsförsäkringsbolag, AFBL) ska Varmas styrelse behandla vissa av Varmas verksamhetsprinciper årligen eller på annat sätt regelbundet.

Varma använder kontrollsystem för att förebygga oavsiktliga och avsiktliga fel och överträdelser i samband med bland annat hantering av försäkringar och ersättningar, rapportering, betalningstransaktioner, registeruppgifter, uppgiftshantering, arbetsfördelningar, samarbetspartners verksamhet

och dokumentation. Detta beskrivs i verksamhetsprinciperna för intern kontroll, som är ett internt dokument.

Enligt de etiska verksamhetsprinciperna för Varmas leverantörer ska leverantören konkurrera på ett etiskt och hederligt sätt och i enlighet med alla gällande konkurrenslagar och bestämmelser.

Viktiga intressenters intressen har beaktats på flera sätt i Varmas etiska affärsprinciper. Principerna leder Varmas personal till att agera ansvarsfullt, hållbart och enligt bestämmelserna. Detta gör det lättare att säkerställa att alla intressenter kan lita på att Varmas verksamhet är etisk och transparent. I principerna understryks att ansvaret för pensionsmedlen är ett viktigt samhälleligt uppdrag som ställer höga krav på etik och transparens. Principerna gäller Varmas alla anställda och omfattar situationer där personer inom Varma skenbart erbjuds förmåner som privatpersoner, men i verkligheten med anledning av personens ställning inom Varma. På så sätt säkerställs att alla anställda agerar enligt en enhetlig etisk standard, vilket stärker förtroendet bland intressenterna.

De etiska affärsprinciperna finns tillgängliga på Varmas webbplats.

Principer för ägarstyrning

Varmas principer för ägarstyrning anger riktlinjerna för Varmas agerande som betydande aktieägare. Principerna omfattar Varmas placeringsportfölj, närmare bestämt aktieinnehavet både i Finland och utomlands. Viktiga

utgångspunkter för principerna är likabehandling av aktieägare, transparens och företagsansvar. Med beaktande av insiderreglerna får Varma i egenskap av aktieägare information om bolagens verksamhet via flera kanaler, bland annat årlig rapportering, placerarevenemang och bolagsstämmor. På mötena diskuteras bolagets mål, eventuella utmaningar, hållbarhet och andra viktiga frågor. Varma upprätthåller en dialog såväl med bolagen där Varma är ägare som med andra aktieägare och intressenter. Varma bedriver påverkansarbete tillsammans med andra placerare särskilt då Varmas innehav i ett företag är litet.

Principerna för ägarstyrning har godkänts av Varmas styrelse. För de mer detaljerade riktlinjerna svarar styrgruppen för ägarstyrning hos Varma. I gruppen ingår Varmas verkställande direktör och övriga medlemmar i nomineringskommittéerna. Gruppen bestämmer hur principerna för ägarstyrning ska tillämpas i praktiken, behandlar aktuella frågor och sonderar framtida teman. Principerna för ägarstyrning finns tillgängliga på Varmas webbplats.

Dataskyddspolicy

Hos Varma är behandlingen av personuppgifter lagenlig, ändamålsenlig, transparent, precis och bunden till användningsändamålet samt följer principen om uppgiftsminimering och principen om lagringsminimering samtidigt som integriteten och konfidentialiteten säkras. Registrerade har rätt att få information om behandlingen av sina personuppgifter, få

tillgång till sina uppgifter, rätta eller avlägsna sina uppgifter, begränsa behandlingen av sina uppgifter, flytta sina uppgifter mellan system, göra en invändning och inte bli föremål för automatiskt beslutsfattande. Varma sköter om verkställandet av de registrerades rättigheter samt ansvarsskyldigheten. Varma beaktar dataskyddskraven i sina inköp. Varma kan utkontraktera sina tjänster i begränsad utsträckning enligt avtal. Dataskyddsombudet eller en jurist måste konsulteras på förhand om ett avtal ingriper behandling av personuppgifter. Varma tillämpar principerna om inbyggt dataskydd och dataskydd som standard samt ett riskbaserat tillvägagångssätt vid utformningen och utförandet av datasystem och tjänster. Varma klassificerar datasystem som betydande, måttliga eller begränsade med avseende på dataskydd och tillämpar lämpliga dataskydds- och datasäkerhetsåtgärder på datasystemen. Varma genomför konsekvensbedömningar avseende dataskydd och dokumenterar behandlingen av personuppgifter.

Varmas dataskyddsorganisation består av dataskyddsombudet, funktionernas dataskyddsansvariga, dataskyddsgruppen, IT-systemets ägare, projektchefer, applikationsansvariga, datasäkerhetschefen och experter. Varje aktör har fastställda uppgifter och ansvarsområden gällande bevakning, vägledning, rådgivning, riskhantering, rapportering, utbildning och samarbete avseende behandling av personuppgifter.

I dataskyddspolicyn framhävs det riskbaserade tillvägagångssättet med avseende

på dataskydd, som innebär att Varma vidtar nödvändiga tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa och visa att personuppgifter behandlas i enlighet med EU:s dataskyddsförordning. Detta hjälper till att skydda intressenternas uppgifter och säkerställa att de behandlas på lämpligt sätt. Policyn omfattar dessutom personuppgifternas hela livscykel och fastställer de registrerades rättigheter samt dataskyddspolicyn för Varmas inköp och vid underhåll och utveckling av IT-systemen. På så sätt säkerställs att alla intressenter kan lita på att deras uppgifter behandlas på ett ansvarsfullt och etiskt sätt.

Policyns tillämpningsområde är Varmas samtliga värdekedjor. Dataskyddspolicyn har godkänts av Varmas styrelse. Varmas ledningsgrupp ansvarar för att tillräckliga resurser avsätts för dataskyddet. Dataskyddspolicyn uppdateras regelbundet. Policyn uppdaterades 2024. Policyn kan preciseras och kompletteras med anvisningar. Dataskyddsombudet bevakar tillämpningen, genomförandet och framtagandet av policyn. Dataskyddspolicyn grundar sig på EU:s dataskyddsförordning och nationell lagstiftning. Dataskyddspolicyn är inte ett offentligt dokument, men mer information om dataskydd finns tillgänglig på Varmas webbplats.

Datasäkerhetspolicy

I Varmas datasäkerhetspolicy, som uppdaterades 2024, beskrivs betydelsen, rollerna, ansvarsområdena och riskhanteringsmetoderna för datasäkerhet när det gäller att trygga

⁵ ESRS G1 G1-1 7

⁶ ESRS G1 G1-1 7

pensionerna. Målen för datasäkerheten är företagsansvar, kvalitet, effektivitet och mod vid digitalisering. Datasäkerhetspolicyn gäller samtliga Varma-anställda och företrädare för intressenter som behandlar Varmas uppgifter och värdekedjor. Datasäkerhetspolicyn omfattar alla uppgifter och all behandling av uppgifter inom Varma under uppgifternas hela livscykel. Datasäkerhetspolicyn kan preciseras och kompletteras med datasäkerhetsprinciper och anvisningar. Datasäkerhetspolicyn har godkänts av Varmas styrelse. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för resurserna för datasäkerhet. Datasäkerhetschefen ansvarar för framtagande, upprätthållande, bevakning, uppföljning och rapportering gällande datasäkerhetspolicyn och datasäkerhetsprinciperna. Översyn och uppdatering av datasäkerhetspolicyn genomförs vid behov. Ansvar för datasäkerheten är uppdelad mellan Varmas olika funktioner och enheter som ansvarar för sin egen datasäkerhet och rapporterar om datasäkerhetsrisker. IT- och digitaliseringsfunktionen ansvarar för att utveckla och upprätthålla den tekniska datasäkerheten. HR ansvarar för personalsäkerheten. Funktionen Ekonomi och interna tjänster ansvarar för lokalsäkerheten. Personalen och cheferna följer datasäkerhetspolicyn och datasäkerhetsanvisningarna.

Datasäkerheten grundar sig på riskhanteringen, som inbegriper flera olika hanteringsmetoder, bland annat datasäkerhetspolicyn och datasäkerhetsprinciperna, organisering av datasäkerheten, personalsäkerhet, personalens medvetenhet om datasäkerhet, förvaltning av skyddade tillgångar, åtkomstkontroll, kryptering, fysisk säkerhet, säkerhet vid användning, kommunikationssäkerhet och cybersäkerhet, införskaffning, utveckling och underhåll av system, förbindelser med leverantörer, hantering av datasäkerhetsincidenter, kontinuitetshantering och uppfyllande av krav.

Datasäkerhetspolicyn är inte ett offentligt dokument, men mer information om datasäkerhet finns tillgänglig på Varmas webbplats.

Etiska instruktioner för artificiell intelligens

Varma har fastställt instruktioner för hur artificiell intelligens ska användas på ett etiskt hållbart sätt. Syftet med användningen av artificiell intelligens är att öka effektiviteten och kvaliteten i Varmas verksamhet, främja kundernas intressen och stödja ett hållbart arbetsliv för Varmas anställda.⁷ Användningen av artificiell intelligens begränsas av EU-regleringen gällande artificiell intelligens, bedömningen av etiska risker, rapporteringskanalen för etiska överträdelser samt

skyddet av kundernas, pensionstagarnas och andra gruppers centrala rättigheter. Varma har rutiner för att säkerställa att artificiell intelligens används på ett etiskt hållbart sätt. Sådana rutiner är bland annat att behålla ansvaret och kontrollen hos människor, tillräcklig transparens och förstäelighet, aktiv och mångfacetterad konsekvensbedömning av AI-systemet samt att inkludera den etiska bedömningen i samtliga faser av utvecklandet och användningen av AI-systemet. Ovillkorliga förutsättningar för etiskt hållbar användning av artificiell intelligens hos Varma är att

- förbjudna och etiskt ohållbara användningsändamål för artificiell intelligens utesluts
- etiska risker i AI-system identifieras och att utvecklingen och användningen av systemet frångås vid behov
- kundernas, pensionstagarnas, samarbetspartners och andra gruppers centrala rättigheter skyddas.

De etiska instruktionerna för artificiell intelligens tillämpas i Varmas alla värdekedjor.⁸ Varmas ledningsgrupp beslutar om de etiska instruktionerna för artificiell intelligens.⁹ Användningen av artificiell intelligens styrs även av EU-regleringen gällande artificiell intelligens.¹⁰ Instruktionerna är skrivna av en grupp Varma-anställda, men externa intressenter har inte varit delaktiga i utformandet

av instruktionerna. En sammanfattning av instruktionerna finns tillgänglig på Varmas webbplats.¹¹

Policy mot mutor

I Varmas policy mot mutor fastställs att Varma inte godkänner någon form av direkta eller indirekta mutor, korruption eller otillbörlig påverkan. Syftet med Varmas policy mot mutor är att förebygga mutor i alla former inom Varma samt främja en företagskultur där mutor inte accepteras och demonstrera Varmas åtagande för förebyggande av mutor, bidra till ökad transparens och stärka bilden av företaget utåt. Policyn mot mutor omfattar Varmas alla anställda, verkställande direktören, styrelsen och Varmas alla värdekedjor. Policyn omfattar även situationer där personer inom Varma skenbart erbjuds en förmån som privatperson, men i verkligheten med anledning av personens ställning inom Varma. Varma förutsätter att även bolagets samarbetspartner agerar i enlighet med policyn i fråga.¹²

Verkställandet av policyn mot mutor säkerställs med hjälp av en intern process för anmälan till ett gåvoregister som bevakas och förvaltas av Compliance Officer. Anmälningsprocessen enligt policyn kompletteras av varje Varma-anställds skyldighet att göra en anmälan till Compliance Officer om den anställda upptäcker brott mot policyn.

Compliance Officer bevakar och rapporterar om efterlevnaden av policyn till verkställande direktören, revisionsutskottet och styrelsen som en del av compliancerapporteringen. Eventuella brott mot policyn ska omedelbart rapporteras till verkställande direktören.¹³

Det är tillåtet att erbjuda eller ta emot gåvor eller representation om det är ändamålsenligt för Varmas verksamhet. Gåvan eller representationen måste vara laglig, följa god sed, vara rimlig till sitt värde och tåla offentlig granskning. Varmas anställda ska be om godkännande av sin chef innan de får erbjuda eller ta emot gåvor värda mer än 100 euro eller representation till ett värde över 150 euro. Varmas anställda och verkställande direktör ska informera bolagets Compliance Officer om gåvor och representation vars värde överskrider 100 respektive 150 euro. Vid konkurrensutsättning eller andra samarbets- eller avtalsförhandlingar är det inte tillåtet att erbjuda eller ta emot gåvor och representation. Varma har inte identifierat de avdelningar inom bolaget där risken för korruption och mutor är störst.¹⁴

Personer inom Varma får delta i sådana evenemang arrangerade av andra som på goda grunder kan anses vara förknippade med Varmas verksamhet eller för att utveckla kund- eller leverantörsförbindelser. Om en person inom Varma har bjudits in till ett evenemang som arrangeras av en extern part utanför

⁷ ESRS 2 MDR-P 65 a

⁸ ESRS 2 MDR-P 65 b

⁹ ESRS 2 MDR-P 65 c

¹⁰ ESRS 2 MDR-P 65 d

¹¹ ESRS 2 MDR-P 65 f

¹² ESRS G1 G1-1 10 a

¹³ ESRS G1 G1-1 10 a, g

¹⁴ ESRS G1 G1-1 10 j

huvudstadsregionen eller personens verksamhetsort är deltagande inte tillåtet utan chefens godkännande. Varma står för kostnaderna för resan (åtminstone rese- och inkvarteringskostnader). Varma godkänner evenemang som på goda grunder kan anses vara förknippade med Varmas verksamhet, till exempel för att stärka företagets profil eller utveckla kund- eller leverantörsrelationer. Representation ska ha en godtagbar och saklig orsak, ske utan krav på motprestation och får inte väcka misstankar om oegentligheter i Varmas verksamhet eller deltagarens motiv.

Policyns tillämpningsområde har beskrivits ovan samt mer detaljerat i samband med varje enskild tematisk upplysning om ESRS-standarder. Policyn mot mutor godkänns av Varmas styrelse.

Viktiga intressenters intressen har beaktats på flera sätt i Varmas policy mot mutor. För det första är policyn baserad på riktlinjer som fastställts av Centralhandelskammaren och Transparency International, vilket garanterar att den är internationellt erkänd och tillförlitlig. Detta gör det lättare att säkerställa att alla intressenter kan lita på att Varmas verksamhet är etisk och transparent. Dessutom gäller policyn Varmas alla anställda och omfattar situationer där personer inom Varma skenbart erbjuder förmåner som privatpersoner, men i verkligheten med anledning av personens ställning inom Varma. På så sätt säkerställs att alla anställda agerar enligt en enhetlig etisk standard, vilket stärker

förtroendet bland intressenterna. I policyn betonas också att det är brottsligt och därmed absolut förbjudet i Varmas verksamhet att ge eller ta emot mutor. Denna tydliga anvisning hjälper till att säkerställa att alla intressenter kan lita på att Varma inte accepterar någon form av korruption eller otillbörlig påverkan.

Varmas policy mot mutor finns tillgänglig på Varmas webbplats. Varma har även interna, av styrelsen godkända handlingsprinciper som gäller intressekonflikter enligt lagen om arbetspensionsförsäkringsbolag. Dessa handlingsprinciper på bolagsnivå kompletterar Varmas funktionsspecifika principer för intressekonflikter. Varmas funktioner ger nya anställda en introduktion angående policyn mot mutor och handlingsprinciperna som gäller intressekonflikter. Särskilda utbildningar om dessa ämnen anordnas vid behov. Anställda inom Varma måste varje år genomföra en webbutbildning i Varmas inläringsmiljö angående Varmas etiska affärsprinciper. I utbildningen behandlas utöver de etiska affärsprinciperna även frågor som rör policyn mot mutor och handlingsprinciperna som gäller intressekonflikter.¹⁵

Ärenden i Varma gällande öppenhetsregistret

I Finland infördes år 2024 ett öppenhetsregister för att öka öppenheten inom beslutsfattande. Registret regleras i lagen om öppenhetsregistret och upprätthålls av Statens revisionsverk. Enligt lagen måste aktörer som

bedriver påverkanskommunikation under vissa förutsättningar registrera sig i öppenhetsregistret och regelbundet ange information om sin påverkanskommunikation gentemot riksdagen och ministerier. Öppenhetsregistret beskrivs närmare i punkten Politiskt inflytande och lobbyverksamhet. Varma har upprättat riktlinjer för ärenden relaterade till öppenhetsregistret.

Sponsring

Varmas ledningsgrupp beslutar om policyn för sponsring. Policyn finns tillgänglig på Varmas webbplats. Sponsring och sponsringsrelaterade partnerskap är en del av Varmas marknadsföring. Sponsoravtalen ska främja Varmas strategiska mål och bidra till att bygga upp den varumärkesidentitet som Varma eftersträvar.

Vid val av sponsorobjekt bedöms

- huruvida partnerskapet stödjer Varmas strategi och varumärke och om partnern delar Varmas värderingar
- hur väl projektet som sponsras passar ihop med Varmas fokusområden för företagsansvar
- vilken betydelse projektet har i samhället.

Sponsorobjektet ska även agera ansvarsfullt och i enlighet med hållbara värderingar. Varma beviljar inte ekonomiskt stöd till politiska partier.

Viktiga intressenters intressen har beaktats på följande sätt:

- Stöd till de strategiska målen: Sponsoravtalen ska främja Varmas strategiska mål och bidra till att bygga upp den varumärkesidentitet som Varma eftersträvar. På så sätt säkerställs att sponsorsamarbetet gynnar både Varma och dess intressenter.
- Samhällspåverkan: Sponsorsamarbeten är en kanal för samhällspåverkan.
- Företagsansvar och hållbara värderingar: Sponsorobjektet ska agera ansvarsfullt och i enlighet med hållbara värderingar. På så sätt säkerställs att Varmas samarbetspartner delar bolagets värderingar och främjar ansvarsfull verksamhet.
- Långvariga avtal: Varma föredrar långvariga avtal, eftersom långsiktiga samarbeten ger mer resultat. Detta ger stabilitet och kontinuitet åt relationerna mellan intressenter.

Donationer

Varmas ledningsgrupp beslutar om policyn för donationer. Policyn är ett internt dokument inom Varma. Varmas donationsmedel används till allmännyttiga ändamål genom att delta i samarbetsprojekt för att hantera risken för arbetsoförmåga och främja längre arbetskarriärer genom

- medicinsk forskning om sjukdomar som orsakar arbetsoförmåga
- forskning om samhälleliga och arbetslivsrelaterade fenomen
- sysselsättningsfrämjande åtgärder inriktade på specialgrupper
- förebyggande av utanförskap bland unga.

Företagsansvar är inbyggt i Varmas grundläggande uppdrag, att trygga pensionerna. Ledstjärnan i företagsansvarsprogrammet är ”Ansvar för kommande generationer”. Det är förenligt med Varmas mål att använda donationsmedel till sådana allmännyttiga ändamål som stöder hantering av risken för arbetsoförmåga och längre arbetskarriärer även på sådana områden som kompletterar Varmas egen auktoriserade verksamhet.

Verkställande direktören beslutar om donationer. Beslutet fattas av styrelsen om det rör sig om en donation till ett enskilt objekt till ett värde som överstiger 50 000 euro. När verkställande direktören beslutar om donationer ska dessa i efterhand rapporteras till styrelsen.

Insiderregler

Hos Varma hanteras insiderinformation med hjälp av interna anvisningar (insiderreglerna, de etiska affärsprinciperna) och tre interna register. På så sätt upprätthåller Varma ett offentligt insiderregister enligt lagen.¹⁶

Varmas styrelse har fastställt insiderregler som iakttas inom bolaget. Syftet med insiderreglerna är att främja placeringsverksamhetens offentliga tillförlitlighet och de anställdas kunskap om insiderreglerna, för att förhindra även oavsiktliga brott mot insiderreglerna. I reglerna fastställs att Varmas ledningsgrupp och anställda inom placeringsfunktionen samt vissa särskilt angivna Varmaanställda är insiders. Permanenta insiders

¹⁵ ESRS G1 G1-1 10 i

¹⁶ ESRS G1 G1-1 10 a

omfattas av insiderreglernas skyldigheter avseende börshandel.¹⁷

Insiderreglernas anmälningsskyldighet för börshandel kompletteras av Varmas anställdas skyldighet att göra en anmälan till Compliance Officer om den anställda misstänker att någon inom Varma har utnyttjat insiderinformation i värdepappershandel eller på annat sätt agerat i strid mot värdepappersmarknadslagen. Compliance Officer rapporterar ärendet till styrelsen. I insiderreglerna anges både anställningsrelaterade och straffrättsliga påföljder för brott mot insiderförbudet.¹⁸

Viktiga intressenters intressen har beaktats i Varmas insiderregler. För det första betonas det i reglerna att insiderförbudet gäller alla affärer och andra transaktioner med börspapper, inklusive sådana som görs mellan två parter utanför börsen eller andra marknadsplatser. På så sätt säkerställs att alla intressenter kan lita på att Varmas verksamhet är etisk och transparent. Därutöver nämns det i reglerna att icke-noterade bolags uppgifter alltid är konfidentiella och hör till Varmas affärshemligheter. Detta bidrar till att skydda kundföretags och andra intressenters konfidentiella uppgifter. I reglerna betonas också att information om börsnoterade kundföretag som inte har offentliggjorts omfattas förutom

av sekretess också av förbudet mot att röja och utnyttja insiderinformation enligt marknadsmissbruksförordningen. På så sätt säkerställs att alla intressenter kan lita på att Varma behandlar deras uppgifter på ett lämpligt och etiskt sätt.

Rapporteringskanal

EU:s visselblåsardirektiv genomfördes i Finland genom visselblåsarlagen (1171/2022), som trädde i kraft den 1 januari 2023. Enligt visselblåsarlagen ska pensionsanstalter, bland andra, inrätta en intern rapporteringskanal för rapportering av information om överträdelser och för de åtgärder som ska vidtas på basis av rapporterna. Varma har redan inrättat en intern rapporteringskanal i december 2020. Rapporteringskanalen har köpts in av en extern tjänsteproducent.¹⁹

Den interna rapporteringskanalen är tillgänglig både för Varmas anställda och externa personer via Varmas webbplats. Rapporteringskanalen upprätthålls i enlighet med visselblåsarlagen av en extern tjänsteproducent för att garantera anonymiteten. Anmälningsprocessen är krypterad och lösenordsskyddad. Anmälan kan göras anonymt, och anmälan kan röra överträdelser som ingår i visselblåsarlagens

tillämpningsområde samt andra allvarliga oegentligheter såsom ekonomiska brott, mutor, korruption, misstänkta brott mot lagen om förhindrande av penningtvätt och av finansiering av terrorism samt bestämmelser och regler baserade på den eller annat ansvarslöst agerande. Att lämna en anmälan är enkelt och säkert och görs enligt anvisningarna i formuläret. Rapporteringskanalen kan användas och anmälningar kan göras på finska, engelska och svenska. Alla anmälningar behandlas konfidentiellt och utan dröjsmål, och det finns en processbeskrivning för behandling av anmälningar som inkommer till rapporteringskanalen. Inom Varma behandlas anmälningar objektivt och oberoende av Whistleblowing-teamet, som består av tre anställda som utsetts för denna uppgift, varav två är Compliance Officer och dennes ställföreträdare, som är utbildade inom juridik, och den tredje är en företrädare för den interna revisionen med utbildning inom handelsvetenskap. Inga andra personer har tillgång till anmälningarna som lämnas till rapporteringskanalen.²⁰

Varma erbjuder sina egna arbetstagare information och utbildning om den interna rapporteringskanalen när deras anställning hos Varma inleds samt i Varmas intranät. När

visselblåsarlagen trädde i kraft anordnades en allmän utbildning för Varmas anställda om visselblåsarlagen och den interna rapporteringskanalen. Varmas anställda har också informerats om justitieministeriets virtuella utbildning om visselblåsarskydd som är öppen för alla och rekommenderats att se närmare på utbildningen.²¹

Varma följer bestämmelserna i visselblåsarlagen om skydd för rapporterande personer. Det finns ingen policy gällande skydd för visselblåsare.²²

Hantering av förbindelser med leverantörer

G1-2

Varma kräver av sina direkta tjänsteleverantörer att de ska förbinda sig till de etiska verksamhetsprinciperna för Varmas leverantörer, som inkluderar kraven på företagsansvar inom Varmas leveranskedja. Verksamhetsprincipernas huvudsakliga innehåll beskrivs i avsnittet Policyer för medarbetare i värdekedjan. Direkta tjänsteleverantörer är ansvariga för sina egna inköpskedjor och skyldiga att säkerställa att Varmas principer uppfylls i deras verksamhet.

Vid återkommande inköp lägger Varma ofta vikt vid enhetliga och miljövänliga varu- och

tjänsteutbud med bra förhållande mellan kvalitet och pris.²³ Varma har ingen separat egen policy för att förhindra sena betalningar särskilt till små och medelstora företag.²⁴ Varma betalar sina fakturor på förfallodagen så länge fakturan är innehållsmässigt korrekt och motsvarar inköpet vad gäller pris, leverans och övriga villkor. Varma utvecklar kontinuerligt sin verksamhet för att ännu bättre kunna beakta samhälls- och miljökriterier vid val av leverantörer.²⁵

Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor

G1-3

Varma har en policy mot mutor som godkänts av styrelsen och som bygger på riktlinjerna mot mutor som tagits fram av Transparency International och publicerats av Centralhandelskammaren. I Varmas policy mot mutor fastställs att Varma inte godkänner någon form av direkta eller indirekta mutor, korruption eller otillbörlig påverkan. Syftet med Varmas policy mot mutor är att förebygga mutor i alla former inom Varma samt främja en företagskultur där mutor inte accepteras och demonstrera Varmas åtagande för förebyggande av mutor, bidra till ökad transparens och stärka bilden av företaget utåt.²⁶

¹⁷ ESRS G1 G1-1 10 a

¹⁸ ESRS G1 G1-1 10 a, g

¹⁹ ESRS G1 G1-1 10 a

²⁰ ESRS G1 G1-1 10 a, c, d, e

²¹ ESRS G1 G1-1 10 d

²² ESRS G1 G1-1 10 f

²³ ESRS G1 G1-2 15 b

²⁴ ESRS G1 G1-2 14

²⁵ ESRS G1 G1-2 14 och 15 a, b

²⁶ ESRS G1 G1-3 18 a

Varmas policy mot mutor omfattar Varmas alla anställda, verkställande direktören och styrelsen. Policyn omfattar även situationer där en anställd inom Varma skenbart erbjuds en förmån som privatperson, men i verkligheten med anledning av personens ställning inom Varma. Varma förutsätter att även bolagets samarbetspartner agerar i enlighet med denna policy. Varmas policy mot mutor finns allmänt tillgänglig på Varmas utåtriktade webbplats. Varmas funktioner ger nya anställda en introduktion angående policyn mot mutor. Separata utbildningar om att förebygga och upptäcka korruption och mutor anordnas efter behov. Alla anställda inom Varma måste varje år genomföra en webbutbildning i Varmas inlärningsmiljö angående Varmas etiska affärsprinciper. I utbildningen behandlas även frågor som rör policyn mot mutor. Varma har alltså inte några särskilt definierade riskfunktioner, utan kursen är obligatorisk för alla anställda inom Varma.²⁷

Genomförandet av policyn mot mutor har säkerställts genom att Varmas anställda är skyldiga att be om sin chefs godkännande samt anmäla mottagna eller erbjudna godkända gåvor och representationer till det interna gåvoregistret som bevakas och förvaltas av Compliance Officer, om gåvornas

eller representationernas värde överstiger ett eurobelopp som fastställs i policyn mot mutor. Anmälningsprocessen enligt policyn kompletteras av varje Varma-anställds skyldighet att göra en anmälan till Compliance Officer om den anställda upptäcker brott mot policyn. Compliance Officer bevakar och rapporterar om efterlevnaden av policyn till verkställande direktören, revisionsutskottet och styrelsen som en del av compliancerapporteringen. Eventuella brott mot policyn ska rapporteras till verkställande direktören omedelbart.²⁸

I de etiska verksamhetsprinciperna för Varmas leverantörer fastställs att en leverantör måste ta avstånd från korruption och inte ge eller ta emot gåvor som kan betraktas som försök att påverka affärsverksamheten. Dessutom fastställs i de etiska verksamhetsprinciperna för Varmas leverantörer att leverantörerna måste säkerställa att deras arbetstagare har möjlighet att rapportera om verksamhet som strider mot reglerna, föreslå förbättringar och ge allmän feedback.²⁹

Fall av korruption och mutor

G1-4

Tabell 68: Fall av korruption och mutor

Namn	Typ av uppgift
Antal fällande domar för brott mot lagstiftning mot korruption och mutor	0 st. ³⁰
Bötesbelopp för brott mot lagstiftning mot korruption och mutor	0 € ³¹
Antal bekräftade fall av korruption eller mutor	0 st. ³²
Antal bekräftade fall då egna medarbetare har avskedats eller ålagts disciplinåtgärder	0 st. ³³
Antal bekräftade fall som rör avtal med partnerföretag som sades upp eller inte förnyades på grund av brott relaterade till korruption och mutor	0 st. ³⁴

Varmas funktioner ger nya anställda en introduktion angående policyn mot mutor. I introduktionen behandlas bekämpning av korruption och mutor inom Varma. Separata utbildningar om att förebygga och upptäcka korruption och mutor anordnas efter behov. I webbutbildningen om Varmas etiska affärsprinciper i inlärningsmiljön behandlas även policyn mot mutor, det vill säga frågor som rör bekämpning av korruption och mutor. Alla anställda inom Varma måste genomföra webbutbildningen varje år. Varmas anställda har dessutom informerats om justitieministeriets virtuella utbildning om visselblåsarsskydd

som är öppen för alla och rekommenderats att se närmare på utbildningen. I utbildningen behandlas bland annat hurdana ärenden som omfattas av skydd, vem som kan få skydd och hur anmälningsprocessen ser ut.³⁵

Politiskt inflytande och lobbyverksamhet

G1-5

Enligt sina etiska affärsprinciper är Varma politiskt och religiöst obundet. Varma bidrar inte med ekonomiskt stöd till politisk verksamhet och ger inga donationer i politiskt syfte.³⁶

En del av ledamöterna i Varmas styrelse och förvaltningsråd är företrädare för arbetsmarknadsorganisationer i enlighet med lagen om arbetspensionsförsäkringsbolag.

Ingen av de ledamöter i förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorganet som utnämnts till sitt uppdrag inom Varma under den aktuella rapporteringsperioden har innehaft en jämförbar befattning hos en myndighet (inklusive tillsynsmyndighet) under de två år som föregår utnämningen.

Varma har inte registrerats i EU:s öppenhetsregister. Varma är registrerad i Finlands öppenhetsregister med beteckningen KES-24-584-R.³⁷

Lagen om öppenhetsregistret trädde i kraft den 1 januari 2024, och anmälningsskyldigheten för långsiktig och planmässig påverkanskommunikation som riktar sig mot riksdagen och ministerier började gälla den 1 april 2024. Under perioden 1.4–31.12.2024 har Varmas påverkanskommunikation som rapporteras till öppenhetsregistret gällt det finländska pensionssystemets framtidsutsikter på lång sikt, utveckling av invaliditets- och rehabiliteringsförmåner samt möjligheter att kombinera invalidpension och förvärvsinkomster. Varma har förbundit sig att följa rekommendationerna om god intressebevakning som sammanställs av öppenhetsregistrets delegation.

Varma är medlem i finländska och utländska intresseorganisationer med anknytning till Varmas verksamhet, såsom Arbetspensionsförsäkrarna TELA rf (TELA), Finans Finland (FA) och Finlands näringsliv rf (EK). Varmas medlemskap i föreningar som bedriver påverkanskommunikation, det vill säga lobbying, beskrivs i öppenhetsregistret. Medlemskapen i utländska intresseorganisationer är kopplade till Varmas placeringsverksamhet.

Varma har en chef för samhällsrelationer vars uppgifter bland annat inkluderar att skapa och upprätthålla förbindelser med

²⁷ ESRS G1 G1-3 20, 21
²⁸ ESRS G1 G1-3 18 a, b, c
²⁹ ESRS G1 G1-3 18 a
³⁰ ESRS G1 G1-4 24 a
³¹ ESRS G1 G1-4 24 a
³² ESRS G1 G1-4 25 a
³³ ESRS G1 G1-4 25 b
³⁴ ESRS G1 G1-4 25 c
³⁵ ESRS G1 G1-4 24 b
³⁶ ESRS G1 G1-5 27 b, i
³⁷ ESRS G1 G1-5 27 d

beslutsfattare och inflytelserika aktörer som är relevanta inom Varmas bransch. Direktören för arbetsförmågetjänster, som rapporterar till bolagets verkställande direktör, är chef för chefen för samhällsrelationer.³⁸

Varma strävar efter att utöva inflytande för att arbetspensionssystemet ska utvecklas långsiktigt och med beaktande av verkstäl-larnas roll och ställning. Varma främjar att regleringen av branschen gör det möjligt att verkställa arbetspensionerna på ett så effektivt sätt som möjligt.³⁹

Utöver den faktiska intressebevakningen och påverkanskommunikationen deltar Varma i aktuella debatter som förmedlare av sakkunskaper. Varmas roll inom samhällelig samverkan är att stödja målen att arbets-pensionssystemets utvecklas långsiktigt, det lagstadgade pensionsskyddet verkställs effek-tivt och pensionsmedlen placeras lönsamt och tryggt. Som arbetspensionsbolag är Varmas egentliga påverkanskommunikation begränsad till intressebevakning gällande pensionssystemet.⁴⁰

Betalningspraxis

G1-6

Varma betalar inköpsfakturer från övrig tjäns-teverksamhet i genomsnitt inom 20 dagar och inköpsfakturer för anskaffning och inköp av byggnader inom 20 dagar från den dag då beräkningen av betalningstiden påbörjas enligt avtal eller lag.⁴¹ Den betalningstid som Varma tillämpar som standard i sina

Tabell 69: G1-6: **Betalningspraxis**

Indikator	Övrig tjänste-verksamhet	Anskaffning och inköp av byggnader
Den genomsnittliga tid som det tar för företaget att betala en faktura från den dag som beräkningen av betalningstiden påbörjas enligt avtal eller lag	20	20
Standardbetalningsvillkor (dagar)	30	14
Procentandel av betalningar som utförs enligt standardbetalningsvillkoren	21 %	35 %
Antalet rättsliga förfaranden som är utestående avseende sena betalningar (st.)	0	0

inköpsvillkor är 30 dagar och i byggnadsverk-samheten 14 dagar, men betalningsvillkoren framförhandlas med leverantörerna från fall till fall.⁴²

Skatter

Korrekt hantering av skatter har inom Varma identifierats som ett väsentligt håll-barhetstema utanför de tematiska ESRS-standarderna. Skatter är kopplade till samtliga delar i värdekedjan: Varmas egen verksamhet, placeringsportföljen, direkta fastighetsplace-ringar, tidigare och senare led i värdekedjan. En bedömning av skatterelaterade väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter finns i avsnittet Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter vid utövande av affärsverksamhet.

Nedan beskrivs Varmas skattepolicy. I Varmas skattepolicy fastställs Varma-koncernens skattestrategi och principerna för hantering av skattefrågor inom koncernen. Skattepolicyn omfattar alla direkta och

indirekta skatter i anslutning till Varmas verk-samhet såväl i Finland som utomlands.

Principen i Varmas skattepolicy är att undvika dubbelbeskattning av placerings-avkastningar, eftersom det skulle resultera i lägre avkastning på placeringarna och står därmed i strid med placeringsverksamhetens primära avkastningsmål samt leda till press på höjda pensionsavgifter. Varma anser att det ur arbetspensionssystemets perspektiv är viktigt att en så stor andel som möjligt av utländska kapitalvinster samt aktie- och ränteintäkter går till finansiering av det lagstadgade arbetspen-sionsskyddet i Finland.

Varma har förbundit sig att verka i enlighet med skattelagarna och skattebestämmelserna och förhåller sig avvisande till aggressiv skat-teplanering samt åtgärder som i stället för att främja affärsmålen är avsedda att leda till skatteförmåner som strider mot lagens syfte eller undvika rapporteringsskyldigheter. Varma gör inga placeringar i länder på EU:s svarta

lista eller objekt i stater med låg skattesats av skattemässiga skäl.

Finansdirektören ansvarar för Varmas skatter och ekonomiförvaltningen handhar den operativa skatteadministrationen. Varma betalar skatter till rätt belopp och inom utsatt tid i enlighet med lagarna, lämnar in sina skattedeklarationer till myndigheterna och ansöker vid behov om förhandsavgöranden. Varma korigerar och rapporterar eventuella fel i beskattningen och ansöker om justering eller återbetalning av felaktiga beskattnings-beslut eller skatter.

Varma har ett öppet, ansvarsfullt och konse-kvent samarbete med Skatteförvaltningen och skattemyndigheterna. Varma säkerställer att skattemyndigheterna får tillräckliga uppgifter om Varmas verksamhet och skatterelaterade fakta. Varmas mål är att undvika skattetvister och lösa oklara frågor och tolkningsfrågor proaktivt genom dialog, förhandsavgöranden eller på annat sätt på förhand i samråd med skattemyndigheterna.

Varma accepterar inte oetiskt agerande i skattefrågor. Varma bevakar noggrant samt stöder utvecklingen av den internationella skatteregleringen och standarder kring skat-terelaterad hållbarhetsredovisning. Varma uppmuntrar även sina placeringsobjekt att tillämpa ansvarsfull praxis avseende skatte-rapportering. Varma tillhandahåller en kanal för rapportering av möjliga missförhållanden gällande skattefrågor.

Utöver skattepolicyn har Varma interna riktlinjer för att lösa skattefrågor gällande illik-vida placeringar inom ärenden som omfattas av processen för tillbörlig aktsamhet samt principer för ansvarsfulla placeringar, som inbegriper hållbarhetsbedömning av noterade placeringar, inklusive granskning av place-ringsobjektens möjliga skatteförseelser.

Varmas skattepolicy godkänns av Varmas styrelse. Revisionsutskottet utvärderar skat-tepolicyn årligen. Varmas finansdirektör ansvarar för skattepolicyns genomförande och lämnar förslag om nödvändiga ändringar. Skattepolicyn påverkas av skattelagstiftningen. Genom att undvika dubbelbeskattning av placeringsavkastningar avser Varma att skapa så mycket mervärde som möjligt för de arbetspensionsförsäkrade. Varma tar hänsyn till skattetagarnas intressen genom att i skat-tefrågor agera med transparens och i enlighet med tillämpliga regler. Skattepolicyn finns tillgänglig på Varmas webbplats.

³⁸ ESRS G1 G1-5 29 a

³⁹ ESRS G1 G1-5 29 c

⁴⁰ ESRS G1 G1-5 29 c

⁴¹ ESRS G1 G1-6 33 a

⁴² ESRS G1 G1-6 33 b

Datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning

Tabell 70: Datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning

Upplysningskrav	Datapunkt		Referens i förordningen om hållbarhets-upplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdes-förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Avsnitt	Sida
ESRS 2 GOV-1	21 d	Jämnare könsfördelning i styrelserna	x		x			24
ESRS 2 GOV-1	21 e	Procentandel oberoende styrelseledamöter punkt			x			24
ESRS 2 GOV-4	30	Redogörelse för due diligence (tillbörlig aktsamhet)	x					29
ESRS 2 SBM-1	40 d i	Inblandning i verksamheter kopplade till fossila bränslen	x	x	x			46, 59, 60–62
ESRS 2 SBM-1	40 d ii	Inblandning i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion	x		x			–
ESRS 2 SBM-1	40 d iii	Deltagande i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen	x		x			105
ESRS 2 SBM-1	40 d iv	Inblandning i verksamheter kopplade till odling och produktion av tobak			x			105
ESRS E1-1	14	Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050				x		59–61
ESRS E1-1	16 g	Företag som är uteslutna från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet		x	x			oväsentlig
ESRS E1-4	34	Minskningsmål för utsläpp av växthusgaser	x	x	x			64–65, 66
ESRS E1-5	38	Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimatpåverkan)	x					65
ESRS E1-5	37	Energiförbrukning och energimix	x					65
ESRS E1-5	40–43	Energiintensitet förknippad med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan	x					65
ESRS E1-6	44	Brutto och totala växthusgasutsläpp scope 1, 2, 3	x	x	x			66
ESRS E1-6	53–55	Bruttoutsläppsintensitet för växthusgasutsläpp	x	x	x			66
ESRS E1-7	56	Upptag av växthusgaser och koldioxidkrediter				x		oväsentlig
ESRS E1-9	66	Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker			x			–
ESRS E1-9	66 a	Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk		x				–
ESRS E1-9	66 c	Plats för betydande tillgångar utsatta för väsentlig fysisk risk		x				–
ESRS E1-9	67 c	Uppdelning av det redovisade värdet på fastighetstillgångar efter energieffektivitetsklasser		x				–
ESRS E1-9	69	Portföljens grad av exponering mot klimatrelaterade möjligheter			x			–
ESRS E2-4	28	Mängden av varje förorening som förtecknas i bilaga II till förordningen om ett europeiskt register över utsläpp och överföringar som släpps ut i luft, vatten och mark	x					oväsentlig
ESRS E3-1	9	Vattenresurser och marina resurser	x					oväsentlig
ESRS E3-1	13	Särskild strategi	x					oväsentlig
ESRS E3-1	14	Hållbara oceaner och hav	x					oväsentlig
ESRS E3-4	28 c	Totalt återvunnet och återanvänt vatten	x					oväsentlig
ESRS E3-4	29	Total vattenförbrukning i m³ per nettoinkomst av egen verksamhet	x					oväsentlig
ESRS 2 – IRO 1 – E4	16 a i		x					46

Upplysningskrav	Datapunkt		Referens i förordningen om hållbarhets-upplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdes-förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Avsnitt	Sida
ESRS 2 – IRO 1 – E4	16 b		x					46
ESRS 2 – IRO 1 – E4	16 c		x					46
ESRS E4-2	24 b	Hållbara mark-/jordbruksmetoder/-policyer	x					oväsentlig
ESRS E4-2	24 c	Hållbara metoder/policyer för hållbarhet i haven	x					oväsentlig
ESRS E4-2	24 d	Policyer för att behandla avskogning	x					oväsentlig
ESRS E5-5	37 d	Icke-återvunnet avfall	x					75
ESRS E5-5	39	Farligt avfall och radioaktivt avfall	x					75
ESRS 2 – SBM3 – S1	14 f	Risk att utsättas för tvångsarbete	x					oväsentlig
ESRS 2 – SBM3 – S1	14 g	Risk att utsättas för barnarbete	x					oväsentlig
ESRS S1-1	20	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	x					84–86
ESRS S1-1	21	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8			x			84
ESRS S1-1	22	Processer och åtgärder för att förhindra människohandel	x					84
ESRS S1-1	23	Strategi för förebyggande av arbetsplatsolyckor eller ett system för att hantera sådana	x					84
ESRS S1-3	32 c	Mekanismer för klagomålshantering i samband med personalfrågor	x					87–88
ESRS S1-14	88 b och c	Antal dödsfall och antal och andel arbetsrelaterade olyckor	x		x			93
ESRS S1-14	88 e	Antal dagar förlorade på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom	x					93
ESRS S1-16	97 a	Ojusterad löneklyfta mellan könen	x		x			93
ESRS S1-16	97 b	Överdrivet hög VD-lön	x					93
ESRS S1-17	103 a	Fall av diskriminering	x					94
ESRS S1-17	104 a	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	x		x			94
ESRS 2 – SBM3 – S2	11 b	Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan	x					95–96
ESRS S2-1	17	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	x					97–98
ESRS S2-1	18	Policyer för medarbetare i värdekedjan	x					97–98
ESRS S2-1	19	Respekterar inte FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	x		x			97–98
ESRS S2-1	19	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8			x			97–98
ESRS S2-4	36	Människorättsfrågor och människorättsfall kopplade till företagets värdekedja i tidigare och senare led	x					102
ESRS S3-1	16	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	x					103–104
ESRS S3-1	17	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer eller OECD:s riktlinjer	x		x			–
ESRS S3-4	36	Människorättsfrågor och människorättsincidenter	x					105–106
ESRS S4-1	16	Policyer för konsumenter och slutanvändare	x					109–110
ESRS S4-1	17	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	x		x			109–110
ESRS S4-4	35	Människorättsfrågor och människorättsincidenter	x					–
ESRS G1-1	10 b	FN:s konvention mot korruption	x					–
ESRS G1-1	10 d	Skydd för visselblåsare	x					120
ESRS G1-4	24 a	Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor	x		x			121
ESRS G1-4	24 b	Standarder för bekämpning av korruption och mutor	x					121



02

Bokslut

Innehåll

Bokslut 31.12.2024 127
Resultaträkning127
Balansräkning.....128
Finansieringsanalys129
31. Balansräkning och resultaträkning
 till verkligt värde, moderbolaget130

Nyckeltal och analyser 131
32. Sammandrag131
33. Resultatanalys131
34. Solvens.....132
35. Placeringsfördelning till verkligt värde133
36. Specifikation av nettointäkterna av
 placeringsverksamheten samt resultat134
39. Försäkringsrörelsens resultat135

Revisionsberättelse 136

Hållbarhetsgranskningsberättelse 138

Bokslut 31.12.2024

Resultaträkning

1.1–31.12, mn €	Bilaga	Moderbolaget 2024	Moderbolaget 2023	Koncernen 2024	Koncernen 2023
Försäkringsteknisk kalkyl					
Premieinkomst	1	6 655,6	6 466,4	6 655,6	6 466,4
Intäkter av placeringsverksamheten	3	8 550,8	7 283,0	8 521,2	7 267,6
Ersättningskostnader					
Utbetalda ersättningar	2	-7 302,5	-6 815,8	-7 302,5	-6 815,8
Totalförändring i ersättningsansvaret		-594,7	-768,8	-594,7	-768,8
Ansvarsöverföringar		0,0	0,0	0,0	0,0
		-7 897,2	-7 584,6	-7 897,2	-7 584,6
Förändring i premieansvaret					
Totalförändring		-2 699,6	-824,8	-2 699,6	-824,8
Ansvarsöverföringar		0,0	0,0	0,0	0,0
		-2 699,6	-824,8	-2 699,6	-824,8
Driftskostnader	4	-62,7	-66,8	-62,7	-66,8
Kostnader för placeringsverksamheten	3	4 526,6	-5 263,7	-4 501,0	-5 255,6
Försäkringstekniskt resultat		20,3	9,6	16,3	2,3
Annan än försäkringsteknisk kalkyl					
Försäkringstekniskt resultat		20,3	9,6	16,3	2,3
Andel av intresseföretagens vinst				-3,1	8,6
Inkomstskatter för den egentliga verksamheten					
Skatter för räkenskapsperioden		-13,1	-2,3	-13,1	-2,3
Vinst/förlust av egentlig verksamhet efter skatter		7,2	7,2	0,2	8,5
Minoritetsandelen av räkenskapsperiodens resultat				0,0	0,0
Räkenskapsperiodens vinst/förlust		7,2	7,2	0,2	8,5

Balansräkning

1.1–31.12, mn €	Bilaga	Moderbolaget 2024	Moderbolaget 2023	Koncernen 2024	Koncernen 2023
AKTIVA					
Immateriella tillgångar					
Övriga immateriella tillgångar	17	0,0	0,0	0,0	0,0
Placeringar					
Placeringar i fastigheter					
Fastigheter och fastighetsaktier	14	1 871,0	1 924,4	2 400,4	2 388,9
Lånefordringar hos företag inom samma koncern	14	581,5	514,8	0,0	0,0
		2 452,5	2 439,2	2 400,4	2 388,9
Placeringar i företag och ägarintresseföretag inom samma koncern					
Aktier och andelar i företag inom samma koncern	12, 13	3,3	4,3	0,0	0,3
Aktier och andelar i ägarintresseföretag	12, 13	24,0	29,8	11,8	35,4
		27,4	34,0	11,8	35,7
Övriga placeringar					
Aktier och andelar	16	39 793,8	36 970,1	39 809,0	36 984,0
Finansmarknadsinstrument		3 926,6	4 514,9	3 926,6	4 514,9
Fordringar på inteckningslån		14,8	18,5	14,8	18,5
Övriga lånefordringar	18	829,3	1 408,7	829,3	1 408,7
		44 564,5	42 912,2	44 579,7	42 926,2
		47 044,4	45 385,4	46 991,9	45 350,7
Fordringar					
Vid direktförsäkringsverksamhet					
Hos försäkringstagare		755,0	745,4	755,0	745,4
Övriga fordringar					
Övriga fordringar		1 939,1	893,6	1 939,1	893,7
		2 694,2	1 639,1	2 694,2	1 639,1
Övriga tillgångar					
Materiella tillgångar					
Maskiner och inventarier	17	0,8	1,2	0,8	1,2
Övriga materiella tillgångar	17	0,9	0,9	0,9	0,9
		1,7	2,0	1,7	2,0
Kassa och bank		1 401,6	1 164,3	1 401,9	1 165,0
		1 403,3	1 166,4	1 403,6	1 167,0
Resultatregleringar					
Räntor och hyror		62,9	59,1	62,9	58,1
Övriga resultatregleringar		65,1	15,0	65,1	16,0
		127,9	74,0	128,0	74,1
AKTIVA SAMMANLAGT		51 269,8	48 264,9	51 217,6	48 230,9

Balansräkning

1.1–31.12, mn €	Bilaga	Moderbolaget 2024	Moderbolaget 2023	Koncernen 2024	Koncernen 2023
PASSIVA					
Eget kapital					
Grundfond		11,9	11,9	11,9	11,9
Övriga fonder		133,8	126,8	133,8	126,8
Balanserad vinst/förlust från tidigare räkenskapsperioder		6,5	6,3	-69,9	-71,5
Räkenskapsperiodens vinst/förlust		7,2	7,2	0,2	8,5
	26	159,5	152,2	76,0	75,8
Minoritetsandelar				9,3	12,4
Försäkringsteknisk ansvarsskuld					
Premieansvar	23	25 880,3	23 180,7	25 880,3	23 180,7
Ersättningsansvar	23	24 380,2	23 785,5	24 380,2	23 785,5
		50 260,6	46 966,2	50 260,6	46 966,2
Skulder					
Av direktförsäkringsverksamhet		60,6	47,4	60,6	47,4
Övriga skulder		466,1	864,4	487,9	894,3
		526,7	911,8	548,5	941,7
Resultatregleringar					
		323,1	234,6	323,3	234,7
PASSIVA SAMMANLAGT		51 269,8	48 264,9	51 217,6	48 230,9

Finansieringsanalys

1.1–31.12, mn €	Moderbolaget 2024	Moderbolaget 2023	Koncernen 2024	Koncernen 2023
Rörelseverksamhetens kassaflöde				
Vinst/förlust av den egentliga verksamheten	20,3	9,6	16,3	2,3
Korrektivposter				
Förändring av försäkringsteknisk ansvarsskuld	3 294,3	1 593,6	3 294,3	1 593,6
Nedskrivning och uppskrivning av placeringar	905,2	525,2	846,1	497,6
Avskrivningar enligt plan	18,0	14,2	123,0	104,3
Försäljningsvinster och -förluster	-3 030,1	-1 016,6	-3 030,0	-1 016,6
Kassaflöde före förändring i rörelsekapital	1 207,7	1 125,9	1 249,6	1 181,2
Förändring av rörelsekapital				
Ökning (-)/minskning (+) av kortfristiga räntefria affärsfordringar	-1 109,0	768,0	-1 109,0	33,3
Ökning (-)/minskning (+) av kortfristiga räntefria skulder	-296,7	-15,9	-304,7	-17,3
Rörelseverksamhetens kassaflöde före skatter	-198,0	1 877,9	-164,0	1 197,2
Betalda direkta skatter	-13,1	-2,3	-13,1	-2,3
Rörelseverksamhetens kassaflöde	-211,0	1 875,6	-177,1	1 194,9
Investeringarnas kassaflöde				
Nettoinvesteringar och överlåtelseinkomster av placeringar	447,6	-3 191,0	413,3	-3 247,3
Investeringar i och överlåtelseinkomster från immateriella och materiella tillgångar och övriga tillgångar	0,7	0,0	0,7	0,0
Investeringarnas kassaflöde	448,3	-3 191,0	414,0	-3 247,3
Finansieringens kassaflöde				
Utbetalda räntor på garantikapital och övrig vinstutdelning				
Finansieringens kassaflöde				
Förändring av likvida medel	237,3	-1 315,4	236,9	-2 052,5
Likvida medel vid räkenskapsperiodens början	1 164,3	2 479,7	1 165,0	3 217,5
Likvida medel vid räkenskapsperiodens slut	1 401,6	1 164,3	1 401,9	1 165,0

31. Balansräkning och resultaträkning till verkligt värde, moderbolaget

Balansräkning till verkligt värde, moderbolaget

31.12, mn €	2024	2023	2022	2021	2020
AKTIVA					
Placeringar	64 354	59 078	56 204	59 024	50 157
Fordringar	1 395	1 339	1 235	1 173	1 130
Inventarier	2	2	2	3	3
	65 751	60 419	57 441	60 200	51 289
PASSIVA					
Eget kapital	159	152	145	137	130
Värderingsdifferenser	14 989	12 975	11 628	14 416	9 995
Ofördelat tilläggsförsäkringsansvar	1 657	892	1 573	2 339	1 393
Åtaganden och övriga avdrag utanför balansräkningen	-13	-9	-2	-1	-1
Solvenskapital sammanlagt	16 793	14 010	13 344	16 890	11 517
Fördelat tilläggsförsäkringsansvar (till återbäringar)	170	142	174	222	54
Aktieavkastningsbundet tilläggsförsäkringsansvar	1 334	-17	-950	2 434	775
Egentligt ansvarsskuld	47 100	45 949	44 577	40 230	38 503
Sammanlagt	48 434	45 932	43 626	42 664	39 278
Övriga skulder	354	335	297	423	440
	65 751	60 419	57 441	60 200	51 289

Resultaträkning till verkligt värde, moderbolaget

1.1–31.12, mn €	2024	2023	2022	2021	2020
Premieinkomst	6 656	6 466	6 119	5 635	4 931
Utbetalda ersättningar	-7 263	-6 775	-6 238	-5 980	-5 702
Förändring i ansvarsskulden	-2 363	-2 134	-390	-3 222	-749
Placeringsverksamhetens nettoresultat	6 071	3 396	-2 833	9 290	1 395
Totala driftskostnader	-135	-137	-136	-130	-110
Övrigt resultat	2	2	16	-1	7
Skatter	-13	-2	-4	-6	-3
Totalresultat ¹⁾	2 956	815	-3 466	5 587	-231

¹⁾ Resultat till verkligt värde före förändring i tilläggsförsäkringsansvar och utjämningsbelopp

Nyckeltal och analyser

32. Sammandrag

31.12, mn €	2024	2023	2022	2021	2020
Premieinkomst, mn €	6 655,6	6 466,4	6 118,6	5 634,6	4 930,9
Utbetalda pensioner och övriga ersättningar, mn € ¹⁾	7 263,0	6 775,1	6 237,6	5 980,0	5 702,3
Nettointäkter av placeringsverksamheten till verkligt värde, mn €	6 025,9	3 363,4	-2 867,7	9 256,5	1 371,6
Nettointäkter av avkastning på investerat kapital, %	10,2	6,0	-4,9	18,5	2,8
Omsättning, mn €	10 694,4	8 496,8	6 053,0	10 485,6	7 053,6
Totala driftskostnader, mn €	134,8	137,5	136,4	129,6	109,6
Totala driftskostnader, % av omsättningen	1,3	1,6	2,3	1,2	1,6
Driftskostnader som täckts med omkostnadsdelen (% av ArPL-löne- och FöPL-arbetsinkomstsumman)	0,3	0,3	0,4	0,4	0,4
Totalresultat, mn €	2 956,2	814,7	-3 466,3	5 586,5	-230,6
Ansvarsskuld, mn €	50 260,6	46 966,2	45 372,7	45 225,0	40 725,7
Solvenskapital, mn € ²⁾	16 792,7	14 010,0	13 344,4	16 890,3	11 516,8
i förhållande till solvensgränsen	1,7	1,6	1,8	2,0	1,7
Pensionsmedel, mn € ³⁾	65 364,6	60 057,3	57 119,7	59 754,4	50 828,6
% av ansvarskulden ³⁾	134,6	130,4	130,5	139,4	129,3
Överföring till kundåterbäringar (%) av ArPL-lönesumman ⁴⁾	0,65	0,56	0,72	0,99	0,26
ArPL-lönesumma, mn €	26 110,9	25 367,3	24 103,2	22 535,3	21 142,4
FöPL-arbetsinkomstsumma, mn €	1 055,3	942,7	867,3	815,4	806,7
ArPL-försäkringar ⁵⁾	36 580	33 840	29 900	30 300	28 250
ArPL-försäkrade	574 790	563 580	547 700	531 200	505 170
FöPL-försäkringar	45 800	43 960	42 500	40 000	37 800
Pensionstagare	351 190	350 500	352 200	345 700	347 100

¹⁾ Utbetalda ersättningar i resultaträkningen exkl. kostnader för ersättningsverksamheten och upprätthållande av arbetsförmågan
²⁾ Beräknat enligt vid respektive tidpunkt gällande författningar (samma princip gäller även övriga nyckeltal för solvensen)
³⁾ Ansvarskuld + solvenskapital enligt 11 § 10 punkten i SHM:s förordning (614/2008). Till 2016 ansvarskuld + värderingsdifferenser
⁴⁾ Anges med två decimalers noggrannhet
⁵⁾ Försäkringar för arbetsgivare som ingått försäkringsavta

33. Resultatanalys

31.12, mn €	2024	2023	2022	2021	2020
Resultatets uppkomst					
Försäkringsrörelsens resultat ¹⁾	37,9	69,6	114,9	48,3	22,2
Placeringsverksamhetens resultat till verkligt värde	2 913,7	738,9	-3 635,9	5 487,8	-308,9
+ Nettointäkter av placeringsverksamheten till verkligt värde ²⁾	6 025,9	3 363,4	-2 867,7	9 256,5	1 371,6
–Avkastningskrav på ansvarsskulden	-3 112,3	-2 624,4	-768,2	-3 768,7	-1 680,5
Omkostnadsresultat ³⁾	2,3	4,3	38,2	51,2	49,3
Övrigt resultat	2,4	1,8	16,5	-0,9	6,8
Totalresultat	2 956,2	814,7	-3 466,3	5 586,5	-230,6
Disposition av resultatet					
Till förändring av solvensen	2 786,6	673,2	-3 640,1	5 364,1	-284,8
Till förändring av det utjämningsbelopp som hör till solvenskapitalet ⁴⁾	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Till förändring av det ofördelade tilläggsförsäkringsansvaret	764,6	-680,4	-860,9	936,6	435,5
Till förändring av värderingsdifferenserna	2 014,7	1 346,3	-2 787,5	4 420,7	-726,2
Till räkenskapsperiodens vinst	7,2	7,2	8,4	6,8	6,0
Till övriga förändring i utjämningsbeloppet ⁵⁾	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Till överföringar till kundåterbäringar	169,6	141,5	173,8	222,4	54,2
Sammanlagt	2 956,2	814,7	-3 466,3	5 586,5	-230,6

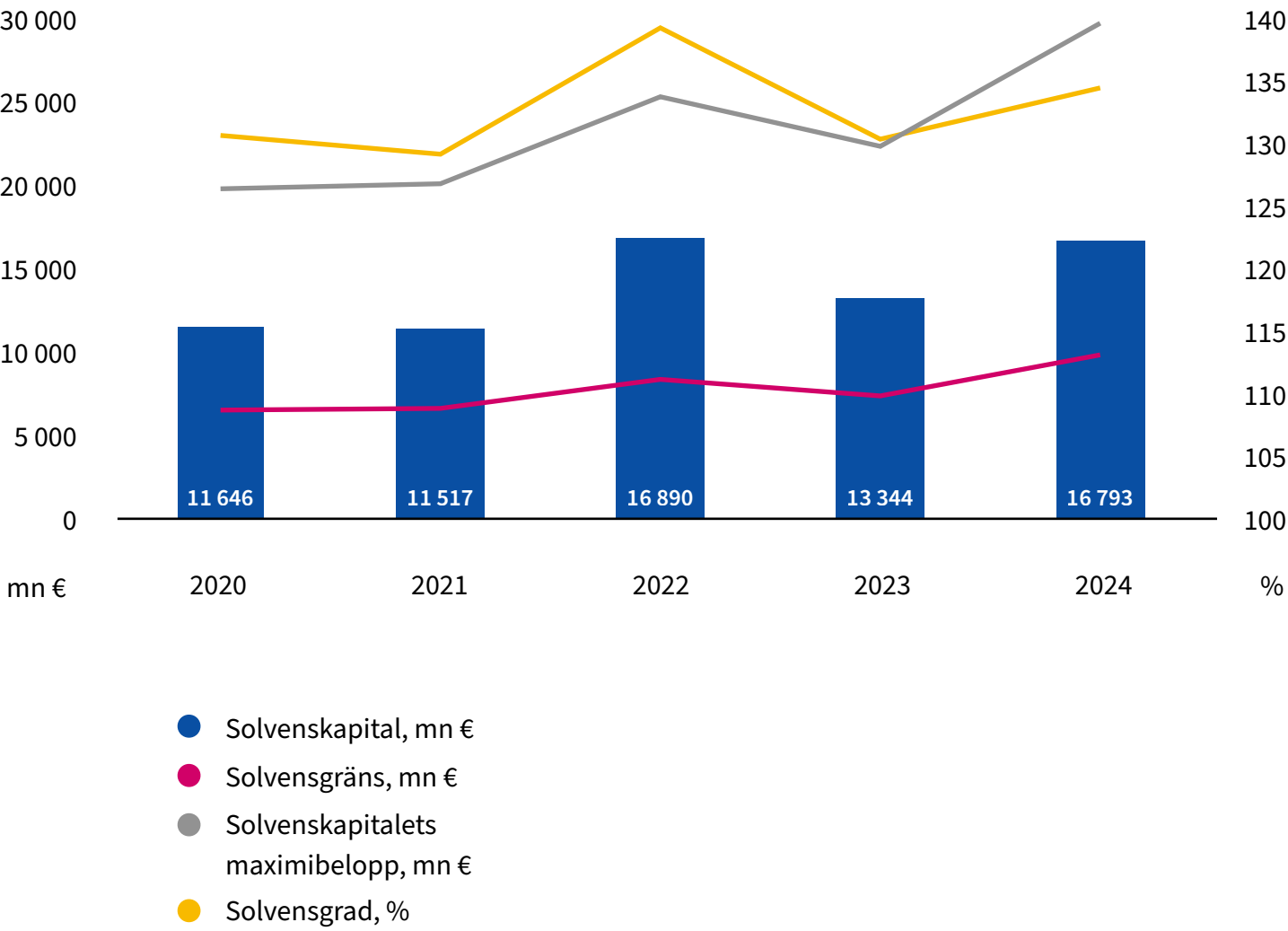
¹⁾ Försäkringsrörelsens resultat rapporteras i en separat bilaga
²⁾ Placeringsverksamhetens resultat till verkligt värde rapporteras i en separat bilaga
³⁾ Omkostnadsresultat rapporteras i en separat bilaga
⁴⁾ Från år 2017, gäller endast Etera
⁵⁾ Från år 2017, gäller endast Etera

34. Solvens

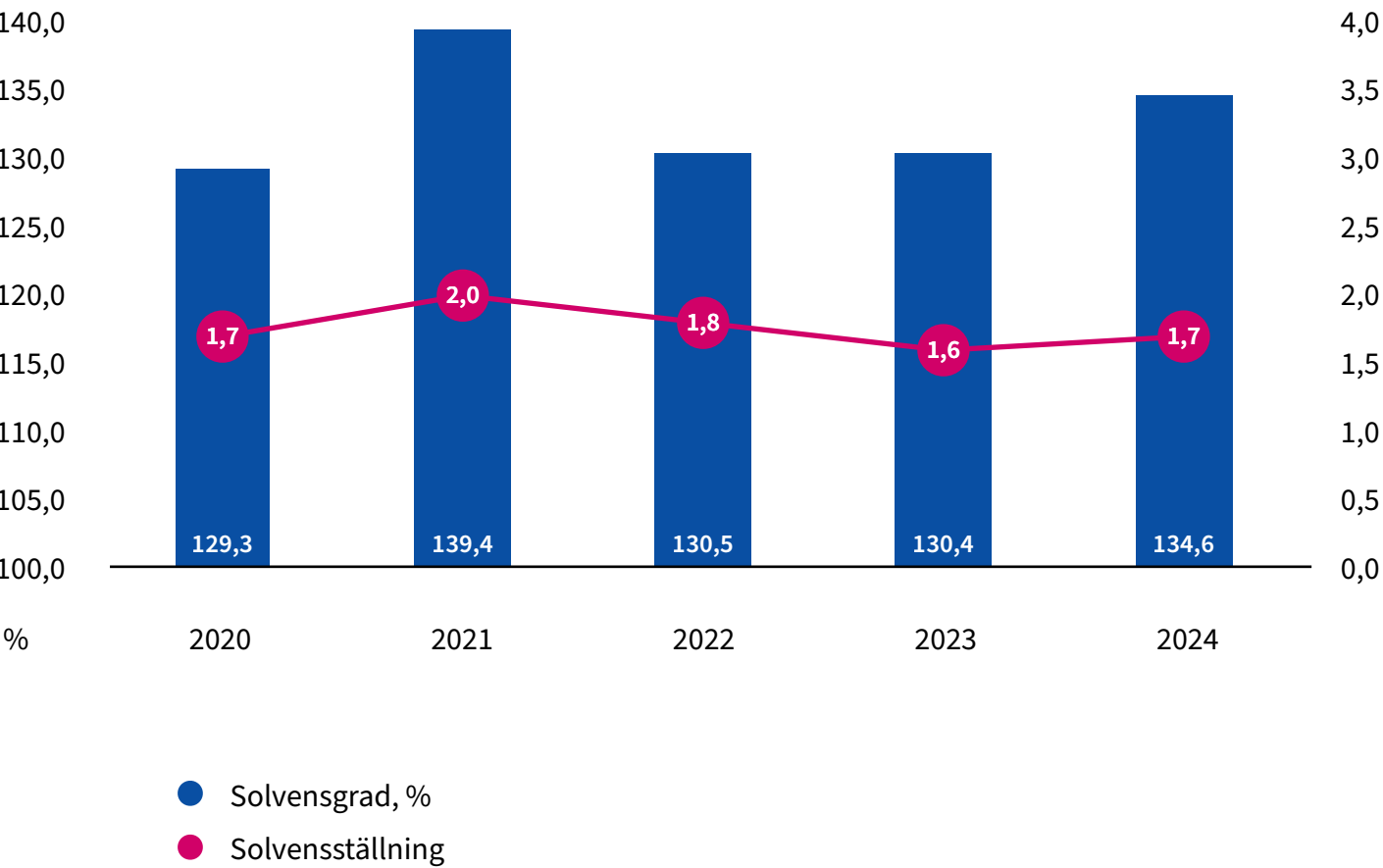
Solvenskapital och dess gränser	2024	2023	2022	2021	2020
Solvensgräns, mn €	9 942,8	8 614,3	7 482,3	8 472,8	6 734,4
Solvenskapitalets maximibelopp, mn €	29 828,3	25 842,8	22 446,9	25 418,4	20 203,3
Solvenskapital, mn €	16 792,7	14 010,0	13 344,4	16 890,3	11 516,8
Solvensgrad, % ¹⁾	134,6	130,4	130,5	139,4	129,3
Solvensställning ²⁾	1,7	1,6	1,8	2,0	1,7

¹⁾ Pensionsmedlen i förhållande till ansvarsskulden enligt 11 § 10 punkten i SHM:s förordning (614/2008). Alla år presenteras i ny form
²⁾ Solvenskapitalet i förhållande till solvensgränsen

Solvenskapitalet och dess gränser



Solvensställning



35. Placeringsfördelning till verkligt värde

	Basfördelning 2024		BASFÖRDELNING 2023		Riskfördelning ⁸⁾ 2024		Riskfördelning ⁸⁾ 2023		Riskfördelning ⁸⁾ 2023	Riskfördelning ⁸⁾ 2022	Riskfördelning ⁸⁾ 2021	Riskfördelning ⁸⁾ 2020
	mn €	%	mn €	%	mn €	% ¹⁰⁾	mn € ¹⁰⁾	% ¹⁰⁾	% ¹⁰⁾	% ¹⁰⁾	% ¹⁰⁾	% ¹⁰⁾
Ränteplaceringar sammanlagt	12 815,2	19,9	12 081,4	20,5	34 854,1	54,2	9 306,8	15,8	27,2	26,1		22,7
Lånefordringar ¹⁾	2 072,2	3,2	2 598,5	4,4	2 072,2	3,2	2 598,5	4,4	5,0	4,6		5,4
Obligationer	7 991,7	12,4	8 304,4	14,1	10 612,6	16,5	8 966,9	15,2	15,8	17,4		14,9
Penningmarknadsinstrument och depositioner ^{1) 2)}	2 751,4	4,3	1 178,5	2,0	22 169,4	34,4	-2 258,5	-3,8	6,4	4,1		2,5
Aktieplaceringar sammanlagt	35 134,5	54,6	31 874,2	54,0	35 437,1	55,1	31 865,8	53,9	49,0	49,7		46,0
Noterade aktier ³⁾	22 408,1	34,8	20 634,2	34,9	22 710,7	35,3	20 625,8	34,9	30,9	34,3		33,5
Kapitalplaceringar ⁴⁾	11 704,3	18,2	10 424,7	17,6	11 704,3	18,2	10 424,7	17,6	16,9	14,7		11,9
Onoterade aktier ⁵⁾	1 022,1	1,6	815,3	1,4	1 022,1	1,6	815,3	1,4	1,2	0,8		0,6
Fastighetsplaceringar sammanlagt	5 717,2	8,9	5 640,8	9,5	5 717,2	8,9	5 640,8	9,5	10,2	9,2		9,6
Direkta fastighetsplaceringar	3 028,3	4,7	3 021,0	5,1	3 028,3	4,7	3 021,0	5,1	5,6	5,2		5,7
Fastighetsplaceringsfonder och kollektiva investeringar	2 688,9	4,2	2 619,8	4,4	2 688,9	4,2	2 619,8	4,4	4,6	4,0		3,9
Övriga placeringar	10 687,3	16,6	9 481,3	16,0	10 695,7	16,6	9 480,4	16,0	15,0	15,6		17,6
Hedgefondsplaceringar ⁶⁾	10 666,7	16,6	9 480,2	16,0	10 666,7	16,6	9 480,2	16,0	15,0	15,6		17,6
Råvaruplaceringar	-0,3	0,0	2,0	0,0	8,1	0,0	1,2	0,0	0,0	0,0		0,0
Övriga placeringar ⁷⁾	20,9	0,0	-1,0	0,0	20,9	0,0	-1,0	0,0	0,0	0,0		0,0
Placeringar sammanlagt	64 354,2	100,0	59 077,7	100,0	86 704,0	134,7	56 293,9	95,3	101,4	100,6		96,0
Effekt av derivat ⁹⁾					-22 349,8	-34,7	2 783,9	4,7	-1,4	-0,6		4,0
Placeringar till verkligt värde sammanlagt	64 354,2	100,0	59 077,7	100,0	64 354,2	100,0	59 077,7	100,0	100,0	100,0		100,0
Obligationsportföljens modifierade duration	5,0											

¹⁾ Inklusive upplupna räntor

²⁾ Inklusive kassa och bank samt köpeskillingsfordringar och -skulder

³⁾ Inklusive blandfonder, om dessa inte kan hänföras till någon annan post

⁴⁾ Inklusive kapitalfonder och mezzaninefonder samt placeringar i infrastrukturen

⁵⁾ Inklusive onoterade fastighetsplaceringsbolag

⁶⁾ Inklusive alla typer av andelar i hedgefonder oberoende av fondens strategi

⁷⁾ Inklusive de poster som inte kan hänföras till andra placeringsslag

⁸⁾ Riskfördelningen kan presenteras för jämförelseperioder allteftersom uppgifter erhålls (inte retroaktivt). Om siffror för jämförelseperioder presenteras och perioderna inte är helt jämförbara ska detta anges.

⁹⁾ Inklusive effekten av derivat på skillnaden mellan risk- och basfördelning. Effekten av derivat kan vara +/- . Efter att skillnaden korrigerats överensstämmer summan av riskfördelningen med basfördelningen.

¹⁰⁾ Den relativa andelen uträknas så att summan på raden "Placeringar till verkligt värde sammanlagt" används som divisor

36. Specifikation av nettointäkterna av placeringsverksamheten samt resultat

	Placeringsverk. nettointäkter, marknads- värdet ⁸⁾ 2024, mn €	Investerat kapital ⁹⁾ 2024 mn €	Avkastning investerat kapital 2024, %	Avkastning investerat kapital 2023, %	Avkastning investerat kapital 2022, %	Avkastning investerat kapital 2021, %	Avkastning investerat kapital 2020, %
Avkastning på investerat kapital €/%							
Ränteplaceringar sammanlagt	560,8	12 024,9	4,7	5,6	-5,2	1,9	1,9
Lånefordringar ¹⁾	172,1	2 286,2	7,5	7,3	3,9	5,4	0,5
Obligationer	317,4	7 734,7	4,1	5,8	-10,2	1,4	3,0
Penningmarknadsinstrument och depositioner ^{1) 2)}	71,3	2 003,9	3,6	2,0	-0,1	-0,9	-1,0
Aktieplaceringar sammanlagt	4 654,0	31 237,8	14,9	8,6	-8,7	32,2	5,9
Noterade aktier ³⁾	3 280,7	19 873,0	16,5	10,3	-16,8	26,4	5,2
Kapitalplaceringar ⁴⁾	1 263,2	10 496,1	12,0	5,5	7,9	49,6	7,8
Onoterade aktier ⁵⁾	110,2	868,7	12,7	8,9	40,7	26,3	8,6
Fastighetsplaceringar sammanlagt	-161,4	5 791,7	-2,8	-4,3	5,7	5,9	2,0
Direkta fastighetsplaceringar	-28,3	3 053,7	-0,9	-4,0	4,2	4,1	3,4
Fastighetsplaceringsfonder och kollektiva investeringar	-133,1	2 738,0	-4,9	-4,6	7,6	8,5	-0,2
Övriga placeringar	1 019,5	9 743,3	10,5	5,6	2,7	15,3	-2,0
Hedgefondsplaceringar ⁶⁾	1 017,0	9 725,0	10,5	6,1	2,3	15,3	-1,0
Råvaruplaceringar	1,8	0,7					
Övriga placeringar ⁷⁾	0,7	17,6					
Placeringar sammanlagt	6 072,9	58 797,6	10,3	6,1	-4,8	18,6	2,9
Icke hänfödda intäkter, kostnader och driftskostnader	-47,0	23,7					
Nettoavkastning av placeringsverksamheten till verkligt värde	6 025,9	58 821,4	10,2	6,0	-4,9	18,5	2,8

¹⁾ Inklusive upplupna räntor

²⁾ Inklusive kassa och bank samt köpeskillingsfordringar och -skulder

³⁾ Inklusive blandfonder, om dessa inte kan hänföras till någon annan post

⁴⁾ Inklusive kapitalfonder och mezzaninefonder samt placeringar i infrastrukturen

⁵⁾ Inklusive onoterade fastighetsplaceringsbolag

⁶⁾ Inklusive alla typer av andelar i hedgefonder oberoende av fondens strategi

⁷⁾ Inklusive de poster som inte kan hänföras till andra placeringsslag

⁸⁾ Förändringen i marknadsvärde räknat enl. rapporteringsperiodens början och slut – periodens kassaflöden. Med kassaflöde avses skillnaden mellan försäljning/intäkter och köp/utgifter.

⁹⁾ Investerat kapital = marknadsvärde vid rapporteringsperiodens början + dagligen/månatligen tidsavvägda kassaflöden

39. Försäkringsrörelsens resultat

31.12, mn €	2024	2023	2022	2021	2020
Premieinkomst av rörelser på bolagets eget ansvar	1 189,9	1 173,0	1 459,8	1 189,1	1 646,0
Ränta på ansvarsskulden för rörelser på eget ansvar	1 244,9	1 217,3	1 106,3	1 053,4	977,1
Intäkter från försäkringsrörelsen	2 434,7	2 390,3	2 566,1	2 242,5	2 623,1
Utbetalda fonderade pensioner	1 814,9	1 770,3	1 578,2	1 492,5	1 368,4
Avgiftsförluster	12,3	9,3	8,3	7,9	20,4
Förändring i ansvarsskulden för rörelser på eget ansvar	569,6	541,1	864,7	693,8	1 212,2
Ersättningsutgift sammanlagt	2 396,9	2 320,7	2 451,2	2 194,2	2 600,9
Försäkringsrörelsens resultat	37,9	69,6	114,9	48,3	22,2

Revisionsberättelse

(Översättning från det finska originalet)

Till bolagsstämman i Ömsesidiga arbetspensionsförsäkringsbolaget Varma

Revision av bokslutet

Uttalande

Vi har utfört en revision av bokslutet för Ömsesidiga arbetspensionsförsäkringsbolaget Varma (FO-nummer 0533297-9) för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2024. Bokslutet omfattar koncernens samt moderbolagets balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter.

Enligt vår uppfattning ger bokslutet en rättvisande bild av koncernens och moderbolagets ekonomiska ställning samt av resultatet av deras verksamhet i enlighet med i Finland ikraftvarande bestämmelser gällande upprättande av bokslut och det uppfyller de lagstadgade kraven.

Vårt uttalande i denna rapport är förenligt med innehållet i den kompletterande rapport som överlämnats till revisionsutskottet.

Grund för uttalandet

Vi har utfört vår revision i enlighet med god revisionssed i Finland. Vårt ansvar enligt god revisionssed beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar för revisionen av bokslutet.

Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernföretagen enligt de etiska

kraven i Finland som gäller den av oss utförda revisionen och vi har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa.

Andra tjänster än revisionstjänster som tillhandahållits moderbolaget och koncernbolagen är enligt vår bästa kunskap och övertygelse i enlighet med bestämmelserna för dylika tjänster i Finland och vi har inte tillhandahållit förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens 537/2014 artikel 5.1. De andra tjänster än revisionstjänster som vi tillhandahållit framgår ur not 8 till koncernbokslutet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

De mest betydande uppskattade riskerna för väsentliga felaktigheter

Vi har fullföljt våra skyldigheter som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar för revisionen av bokslutet, inklusive våra skyldigheter gällande dessa mest betydande risker. Följaktligen inkluderade vår revision utförandet av åtgärder planerade att ge svar till vår bedömning av risken för betydande fel i bokslutet. Resultatet av våra revisionsåtgärder, som även hänförde sig till områdena nedan, utgör basen för vårt revisionsuttalade gällande det medföljande bokslutet.

Vid vår revision har vi beaktat risken att ledningen förbigår kontroller. Detta har omfattat en bedömning av om det finns indikationer på ledningens medvetna förhållande till dessa, vilket kan medföra en väsentlig risk för felaktigheter till följd av oegentligheter.

Risker för väsentliga felaktigheter som avses i EU-förordningens 537/2014 artikel 10.2c har inte identifierats i bokslutet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för bokslutet

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för upprättandet av bokslutet och för att bokslutet ger en rättvisande bild i enlighet med i Finland ikraftvarande bestämmelser gällande upprättande av bokslut samt uppfyller de lagstadgade kraven. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta ett bokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av bokslutet ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av moderbolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om

fortsatt drift tillämpas dock inte om man avser att likvidera bolaget eller koncernen, upphöra med verksamheten eller inte har något annat realistiskt alternativ än att göra något av detta.

Revisorns ansvar för revisionen av bokslutet

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida bokslutet som helhet innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i bokslutet.

Som del av en revision enligt god revisionssed använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i bokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför

granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- Skaffar vi oss en förståelse av den del av moderbolagets eller koncernens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- Utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i ledningens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- Drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av bokslutet. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som

kan leda till betydande tvivel om moderbolagets eller koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i bokslutet om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om bokslutet. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett moderbolag eller en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.

- Utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i bokslutet, däribland upplysningarna, och om bokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- Planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att lämna ett uttalande avseende koncernbokslutet. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för vårt revisionsuttalande.

Vi kommunicerar med dem som har ansvar för bolagets styrning avseende, bland annat, revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den, samt betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat under revisionen.

Övriga rapporteringsskyldigheter

Uppgifter om revisionsuppdraget

Vi har fungerat som av bolagstämman vald revisor från och med 15.3.2018 oavbrutet i 7 år.

Övrig information

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för den övriga informationen. Den övriga informationen omfattar verksamhetsberättelsen och informationen i årsberättelsen men inkluderar inte bokslutet eller vår revisionsberättelse. Vi har fått tillgång till verksamhetsberättelsen före datumet för denna revisionsberättelse och förväntar oss att få tillgång till årsberättelsen efter detta datum.

Vårt uttalande om bokslutet täcker inte övrig information.

Vår skyldighet är att läsa den ovan specificerade övriga informationen i samband med revisionen av bokslutet och i samband med detta göra en bedömning av om det finns väsentliga motstridigheter mellan den övriga informationen och bokslutet eller

den uppfattning vi har inhämtat under revisionen eller om den i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter. För verksamhetsberättelsens del är det ytterligare vår skyldighet att bedöma om verksamhetsberättelsen har upprättats enligt de bestämmelser som ska följas vid upprättande av verksamhetsberättelser, med undantag för de uppgifter om hållbarhetsrapporten om vilka det finns bestämmelser i 7 kap. i bokföringslagen och i hållbarhetsrapporteringsstandarderna.

Enligt vår uppfattning är uppgifterna i verksamhetsberättelsen och bokslutet enhetliga och verksamhetsberättelsen har upprättats enligt de bestämmelser som ska följas vid upprättande av verksamhetsberättelser. Vårt uttalande täcker inte de uppgifter om hållbarhetsrapporten om vilka det finns bestämmelser i 7 kap. i bokföringslagen och i hållbarhetsrapporteringsstandarderna.

Om vi utgående från vårt arbete på den övriga informationen som vi fick tillgång till före datumet för denna revisionsberättelse, drar slutsatsen att det förekommer en väsentlig felaktighet i den aktuella övriga informationen, bör vi rapportera detta. Vi har ingenting att rapportera gällande detta.

Uttalanden som avges på basen av uppdrag av Revisionskommittén

Vi förordar fastställande av bokslutet. Styrelsens förslag till disposition av de utdelningsbara medel som balansräkningen för

moderbolaget utvisar beaktar stadgandena i lagen om försäkringsbolag. Vi förordar beviljandet av ansvarsfrihet för moderbolagets förvaltningsråd och styrelseledamöter samt för verkställande direktören för den av oss granskade räkenskapsperioden.

Helsingfors 13.2.2025

Ernst & Young Ab
revisionssamfund

Kristina Sandin
CGR

Hållbarhetsgranskningsberättelse

(Översättning från det finska originalet)

Till bolagsstämman i Ömsesidiga arbetspensionsförsäkringsbolaget Varma

Vi har utfört vårt bestyrkandeuppdrag där uttalandet lämnas med begränsad säkerhet gällande den i bokföringslagens 7 kap. avsedda koncernhållbarhetsrapport för Ömsesidiga arbetspensionsförsäkringsbolaget Varma (FO-nummer 0533297-9) som ingår i verksamhetsberättelsen för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2024.

Uttalande

Baserat på de åtgärder vi utfört och de bevis vi inhämtat har vi inte fått kännedom om ett förhållande som får oss att tro att det i koncernhållbarhetsrapporten inte i alla väsentliga avseenden har följts

- 1) de krav som föreskrivs i 7 kap. i bokföringslagen och standarderna för hållbarhetsrapportering (ESRS);
- 2) de krav som föreskrivs i artikel 8 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2020/852 om inrättande av en ram för att underlätta hållbara investeringar och om ändring av förordning (EU) 2019/2088 (EU:s taxonomi).

Punkt 1 ovan omfattar även processen där Ömsesidiga arbetspensionsförsäkringsbolaget Varma har identifierat informationen för rapporteringen i enlighet med standarderna för hållbarhetsrapportering (dubbel väsentlighetsanalys) samt märkningen av uppgifterna på det sätt som avses i 7 kap. 22 § i bokföringslagen.

Vårt uttalande täcker inte märkningen av koncernhållbarhetsrapporten med digital XBRL-hållbarhetsidentifiering i enlighet med 7 kap. 22 § 1 mom. 2 punkten i bokföringslagen, eftersom hållbarhetsrapporterande företag inte har haft möjligheten att följa denna bestämmelse på grund av avsaknaden av ESEF-förordningen eller någon annan EU-lagstiftning.

Grund för uttalandet

Vi har utfört koncernhållbarhetsgranskningen som ett uppdrag där uttalandet lämnas med begränsad säkerhet med iakttagande av god granskningssed i Finland och av den internationella standarden för bestyrkandeuppdrag ISAE 3000 (omarbetad) ”*Andra bestyrkandeuppdrag än revisioner och översiktliga granskningar av historisk finansiell information*”.

Vårt ansvar enligt denna standard beskrivs närmare i avsnittet Hållbarhetsrevisorns ansvar.

Vi anser att vi inhämtat tillräckliga och ändamålsenliga bevis som grund för vårt uttalande.

Övriga upplysningar

Vi vill fästa uppmärksamheten på att den i bokföringslagens 7 kap. avsedda koncernhållbarhetsrapporten för Ömsesidiga arbetspensionsförsäkringsbolaget Varma har upprättats och granskats för första gången för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2024. Vårt uttalande täcker inte de jämförelseuppgifter som presenterats i koncernhållbarhetsrapporten. Vi har inte modifierat vårt uttalande i detta avseende.

Koncernhållbarhetsrevisorns oberoende och kvalitetsstyrning

Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernföretagen enligt de etiska kraven i Finland som gäller uppdraget vi utfört och vi har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa.

Koncernhållbarhetsrevisorn tillämpar den internationella standarden för kvalitetsstyrning ISQM 1, enligt vilken hållbarhetsrevisionssammanslutningen ska utforma, implementera och upprätthålla ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för

yrkesutövningen och tillämpliga krav i författningar och föreskrifter.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Styrelsen och verkställande direktören för Ömsesidiga arbetspensionsförsäkringsbolaget Varma ansvarar för

- koncernhållbarhetsrapporten och för upprättandet och framläggandet av koncernhållbarhetsrapporten i enlighet med vad som föreskrivs i 7 kap. i bokföringslagen, inklusive den process som har definierats i standarderna för hållbarhetsrapportering och där informationen för rapporteringen i enlighet med standarderna för hållbarhetsrapportering har identifierats och märkningen av uppgifterna på det sätt som avses i 7 kap. 22 § i bokföringslagen, samt
- att de krav som föreskrivs i artikel 8 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2020/852 om inrättande av en ram för att underlätta hållbara investeringar och om ändring av förordning (EU) 2019/2088 har följts i koncernhållbarhetsrapporten;
- en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en koncernhållbarhetsrapport som inte innehåller några

väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Inneboende begränsningar vid upprättandet av hållbarhetsrapporten

Utarbetandet av koncernens hållbarhetsrapport kräver en väsentlighetsanalys från företaget för att identifiera relevanta upplysningar att rapportera. Detta involverar i hög grad ledningens bedömningar och val. Koncernens hållbarhetsrapport kännetecknas också av uppskattningar och antaganden samt mättings- och uppskattningsosäkerhet.

Fastställandet av växthusgaser är föremål för inneboende osäkerhet på grund av ofullständiga vetenskapliga data som används för att fastställa utsläppsfaktorer och de numeriska värden som behövs för att kombinera utsläpp av olika gaser.

Vid rapportering av framåtblickande information bör företaget dessutom göra antaganden om möjliga framtida händelser och upplysa om företagets möjliga framtida åtgärder i relation till dessa händelser. Det faktiska utfallet kan vara annorlunda, eftersom förutspådda händelser inte alltid inträffar som förväntat.

Koncernhållbarhetsrevisorns ansvar

Vår skyldighet är att utföra ett bestyrkandeuppdrag för att uppnå en begränsad säkerhet om att koncernhållbarhetsrapporten inte innehåller väsentliga felaktigheter beroende på oegentligheter eller misstag samt att lämna en sådan granskningsberättelse som innehåller vårt uttalande och där uttalandet lämnas med begränsad säkerhet. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de beslut som användare fattar med grund i koncernhållbarhetsrapporten.

Att följa den internationella standarden för bestyrkandeuppdrag ISAE 3000 (omarbetsad) innebär att vi använder professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela uppdraget. Dessutom:

- Identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i koncernhållbarhetsrapporten, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och skaffar vi oss en förståelse av den del av den interna kontrollen som har betydelse för vårt uppdrag för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen för moderbolagets eller koncernens del.
- Utformar och utför vi granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker för att inhämta bevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra

uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

Beskrivning av de utförda åtgärderna

De åtgärder som utförs i ett uppdrag där uttalandet lämnas med begränsad säkerhet varierar i fråga om karaktär och tidpunkt, och är mindre i omfattning än för ett uppdrag där uttalandet lämnas med rimlig säkerhet. Karaktären på, tidpunkten för och omfattningen av de valda granskningsåtgärderna är en fråga om professionellt omdöme, inklusive bedömningen av risken för väsentliga felaktigheter beroende på oegentligheter eller misstag. Följden är att graden av säkerhet som uppnås i ett uppdrag där uttalandet lämnas med begränsad säkerhet är betydligt lägre än den säkerhet som skulle uppnås om ett uppdrag där uttalandet lämnas med rimlig säkerhet hade utförts.

Våra åtgärder omfattade bl.a. följande:

- Vi har intervjuat nyckelpersoner som är ansvariga för att samla in och rapportera den information som ingår i koncernens hållbarhetsrapport.
- Genom intervjuer fick vi en förståelse för koncernens interna kontroll med avseende på processen för hållbarhetsrapportering.

- Vi utvärderade implementeringen av företagets process för dubbla väsentlighetsanalysen mot kraven i ESRS-standarderna och överensstämmelsen av den information som delats gällande dubbla väsentlighetsanalysen med ESRS-standarderna.
- Vi bedömde huruvida koncernens hållbarhetsrapport i väsentligt avseende uppfyller ESRS-standardernas krav för de väsentliga hållbarhetsämnena:
 - Vi har testat noggrannheten av informationen som presenteras i koncernens hållbarhetsrapportering genom att jämföra informationen genom stickprov av stödjande företagsdokumentation.
 - Vi har på stickprovsbasis utfört analytiska kvalitetssäkringar och relaterade förfrågningar, omräkning och granskat dokumentation, samt testat dataaggregation för att bedöma riktigheten i koncernens hållbarhetsrapportering.
- Vi fick en förståelse för den process genom vilken ett företag har definierat taxonomi-berättigade och taxonomi-anpassade ekonomiska aktiviteter och utvärderar regelefterlevnaden av den information som tillhandahållits.

Helsingfors 13.2.2025

Ernst & Young Ab
hållbarhetsrevisionssammanslutning

Kristina Sandin
Hållbarhetsrevisor

VARMA

www.varma.fi